

# REFERAT Erhvervs- og Vækstudvalget 2022-2025 d. 08-05-2023

**Mødedato** Mandag d. 08. maj 2023 kl. 15:00

**Mødested** Mødelokale 121, Kerteminde Rådhus

**Mødedeltagere** Lars Hansborg-Sørensen, Sebastian Nielsen, Bettina Drefeld Eriksen, Klavs Kaspar Norup Lauridsen, Henrik Lena Madsen

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023 for Erhverv og Vækstudvalget.....	4
Besøg fra Great Northern.....	11
Orientering: Erhvervsstrategi 2020-2024 - fokusområder 2023.....	12
Orientering: ETKerteminde årsregnskab og årsberetning.....	14
Sager og skrivelser til orientering.....	16
Godkendelse af referat.....	17

## **Punkt 103: Godkendelse af dagsorden**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

-

### **Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

Godkendt.

# Punkt 104: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023 for Erhverv og Vækstudvalget

S2023-2218

## Resumé

Denne sag omhandler budgetopfølgning 1, og giver en status på det forventede regnskab i år. Sagen er bygget op, så den redegør for den samlede budgetopfølgning på alle kommunens områder. Herefter følger de indstillinger, der vedrører fagudvalget, og som fagudvalget kan beslutte at sende til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

Ifølge det økonomiske årshjul skal budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023 politisk behandles i maj måned. I denne sagsfremstilling sammenfattes budgetopfølgningen på alle politikområder med fokus på at beskrive de væsentligste afvigelser mellem det korrigerede budget ultimo marts (korrigeret for bl.a. overførsler) og det forventede regnskab. For yderligere forklaringer på afvigelser henvises til de tilhørende bilag, der er vedhæftet denne sag. Udgangspunktet for budgetopfølgningen er at sikre, at budgettet overholdes, og at eventuelle merudgifter finansieres af mindredgifter på andre områder indenfor det enkelte politikområde, og hvis det ikke er muligt så inden for andre politikområder.

## Sammenfatning

Budgettet i 2023 er karakteriseret ved en række besparelser, der skal implementeres. Hertil kommer, at der er overført gæld fra 2022 på 39 mio. kr. - budgetterne er nedskrevet med gælden og således forudsat tilbagebetalt på ét år. Endelig kom Kerteminde Kommune ind i 2023 på et for højt aktivitetsniveau, og inflationen presser udgiftsniveauerne.

Det var baggrunden for, at Økonomiudvalget allerede i januar måned besluttede, at hele organisationen skal træde markant på bremsen, så udgiftsniveauet kommer ned.

I februar blev der gennemført en tæt økonomiopfølgning, dog alene på velfærdsområderne. Over for Økonomiudvalget blev der efterfølgende signaleret, at ca. 14 mio. kr. af det overførte merforbrug på velfærdsområderne ikke vil kunne hentes i år, men først i 2024, jf. overførselsreglerne, som fastlægger, at merforbrug på bevillinger med overførselsadgang overføres 100 pct. og kan tilbagebetales på op til tre år. Desuden blev der signaleret manglende indtægter på havnen grundet marinaombygningen, men omfanget skulle vurderes nærmere frem mod BO1.

Denne budgetopfølgning ligger ikke så langt fra vurderingen i februar måned. Vurderingen er et merforbrug på 17,4 mio. kr. på driften. Det dækker over et lidt større forventet merforbrug i år på 22,4 mio. kr., som kan henføres til politikområderne dagtilbud, børn og familie, pleje og sundhed, handicap og psykiatri, plan og teknik, førtidspension og fleksjob. På politikområderne arbejdsmarked, klima og bæredygtighed og politisk organisation forventes mindreforbrug på 5 mio. kr. Samlet set altså et merforbrug (netto) på driften på 17,4 mio. kr. Hertil kommer en stigning i renteudgifterne på 1,5 mio. kr. vedrørende variabelt forrentede lån, så det samlede underskud på driften forventes at være 18,9 mio. kr.

Ved budgetopfølgningen har det vist sig, at der på de mellemkommunale områder er afvigelser, som ikke var kendte i februar måned. Desuden er der på førtidspension og fleksjob et forventet merforbrug, der dog delvis opvejes af et mindreforbrug på arbejdsmarkedsområdet. Endelig er den økonomiske konsekvens af de manglende indtægter på marinaen nu skønnet til 0,8 mio. kr.

Som udgangspunkt sker der ikke bevillingstilpasninger ved budgetopfølgning 1, men der er indstillet til genopretning af havnens budget grundet marinaombygningen. Desuden er der indstillet til en genopretning af Plan og Teknikudvalgets budget grundet en teknisk fejl vedrørende udmøntning af en besparelse fra 2020. Her besluttede byrådet at reducere kommunens lejeudgifter med 0,8 mio. kr. årligt, hvilket er gennemført på politikområdet Pleje og Sundhed. Besparelsen blev ved en fejl lagt i kassen, men den skulle have "lukket" den vedtagne besparelse i kommunens regnskab. Beløbet er akkumuleret til 2,8 mio. kr., som søges bevillingstilpasset.

I de efterfølgende afsnit vil de enkelte elementer i budgetopfølgningen kort blive gennemgået.

## 1. Status på driften

Nedenfor er kort oplyst det forventede regnskab på politikområderne. Det forventede regnskab er på velfærdsområderne sammenholdt med økonomiopfølgningen på velfærdsområderne i februar, og der er kort beskrevet de væsentligste forudsætninger for resultatet.

### Dagtilbud, Uddannelse og Unge

#### *Dagtilbud*

Ved økonomiopfølgningen i februar orienterede direktionen om, at der ville blive iværksat en særskilt analyse af dagtilbudsområdet, da området stod til et merforbrug på 6 mio. kr. Denne er gennemført med bistand fra BDO. Den peger bl.a. på behov for mere tydelige budgetforudsætninger og gennemsigtighed i styringen. Analysen vil blive forelagt Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget på udvalgsrådet i juni, og vil udgøre grundlaget for forbedring af styringen, omkostningsoptimering i dagplejen og tydeligere budgetforudsætninger i budget 2024.

Analysen har også kvalificeret vurderingen af forventet regnskab, som nu er 8 mio. kr. hvoraf ca. 2 vedrører pasning af flere vuggestuebørn end oprindeligt forventet, mens der til gengæld er færre børnehalebørn. Vuggestuebørnene er imidlertid dyrere end børnehalebørnene.

Dagtilbudsområdet er som andre områder præget af omkostningsreduktioner vedtaget i budget 2023 (3,2 mio. kr). Hertil kommer negative overførsler fra 2022 på knap 6 mio. kr. Institutionerne skal derfor drives væsentligt billigere i 2023 hvis de skal nedbringe gælden. Fra 2024 indføres der minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet, som vil stille krav om at der tilføres budget i 2024 og ansættes medarbejdere.

Institutionerne risikerer derfor i løbet af i år at afskedige medarbejdere (på et svært arbejdsmarked), for så om lidt at skulle ansætte igen for at leve op til minimumsnormeringer. Det er u hensigtsmæssigt og risikerer at skabe en ond spiral med stigende vikarudgifter og sygefravær til følge.

Det er derfor direktionens anbefaling, at daginstitutionerne i år friholdes fra at afvikle overført gæld fra 2022. Det vil muliggøre planlagt fastholdelse/rekruttering frem mod minimumsnormeringer og nedbringelse af vikarforbrug. Samtidig skal det sikres, at tomme pladser i dagplejen anvendes maksimalt, så der så vidt det er muligt ikke (mer)indskrives børn i vuggestuerne samtidig med, at der er tomme pladser i dagplejen.

Sammenfattende forventes der på den baggrund et merforbrug på dagtilbud på 8 mio. kr. Heraf udgør overført gæld ca. 6 mio. kr., mens de resterende 2 mio. kr. kan henføres til en stigning i antallet af vuggestuebørn.

#### *Uddannelsesområdet*

Uddannelsesområdet forventer at komme ud med et regnskab i balance. Det svarer til vurderingen ved økonomiopfølgningen i februar måned. Der foretages ikke regulering for ekstra klasse, der er oprettet i indeværende skoleår da merudgiften kan dækkes af skolerne uden konsekvenser for serviceniveau.

#### *Ungeområdet*

Ungeområdet forventer at komme ud med et regnskab i balance. Det svarer til vurderingen ved økonomiopfølgningen i februar måned.

### Børn og Familie

Børn og Familie forventer at komme ud med et merforbrug på 2,5 mio. kr. Det er 1,5 mio. kr. mindre end ved økonomiopfølgningen i februar måned. Merforbruget kan henføres til det overførte merforbrug fra 2022, der var på 5,1 mio. kr. Området følges tæt gennem månedlige sagsopfølgninger, så der kan reageres hurtigt, hvis økonomien påvirkes af dyre enkeltsager.

Målet er forsat budgetoverholdelse gennem systematisk gennemgang og revisitation baseret på individuel vurdering inden for tabt arbejdsfortjeneste samt hjemtagning af eksterne ydelser.

## **Pleje og Sundhed**

Pleje og Sundhed forventer at komme ud med et merforbrug på 3,6 mio. kr. Det svarer til vurderingen ved økonomiopfølgningen i februar måned. Merforbruget kan bl.a. henføres til det overførte merforbrug fra 2022, der var på 7,8 mio. kr. Det mellem kommunale område er fortsat udfordret i og med, at der alene i år forventes et merforbrug på 5 mio. kr. Herudover er området belastet af prisstigninger på it-kontrakter.

Målet er fortsat budgetoverholdelse. Der forelægges politisk sag i juni måned med yderligere handlemuligheder i det omfang de kræver politisk stillingtagen.

## **Handicap og Psykiatri**

Handicap og Psykiatri forventer at komme ud med et merforbrug på 1,8 mio. kr. Merforbruget kan henføres til et forventet fald i statsrefusion vedrørende særligt dyre enkeltsager. På de øvrige områder forventes et mindreforbrug gennem en målrettet indsats.

Målet er fortsat budgetoverholdelse, bl.a. gennemgås refusioner mhp. at sikre, at Kerteminde Kommune får indhentet alle refusioner.

## **Arbejdsmarked**

Arbejdsmarked forventer at komme ud med et mindreforbrug på 3 mio. kr. Mindreforbruget kan henføres til kontanthjælp, integration og beskæftigelsesindsatser. Der er fortsat pres på sygedagpengeområdet og forsikrede ledige.

## **Førtidspension og Fleksjob**

Førtidspension og Fleksjob forventer at komme ud med et merforbrug på 4,6 mio. kr. Merforbruget kan henføres til førtidspensionsområdet, og skyldes hovedsagelig, at den forventede afgang til folkepension i år ligger en del lavere end sidste år.

## **Plan og Teknik**

Plan og Teknik forventer at komme ud med et merforbrug på 5,2 mio. kr. Merforbruget kan bl.a. henføres til mindreindtægter på havnen på 0,8 mio. kr. samt teknisk fejl i forbindelse med udmøntning af en KKK-besparelse på 2,7 mio. kr. Hertil kommer et overført underskud fra 2022 vedrørende bl.a. havnen.

## **Klima og Bæredygtighed**

Klima og Bæredygtighed forventer et mindreforbrug på 1,1 mio. kr., der kan henføres til bl.a. ikke-forbrugte Natura 2000 midler og effekt af opbremsning.

## **Erhverv og Vækst**

Erhverv og Vækst forventer at komme ud med et regnskab i balance.

## **Kultur og Fritid**

Kultur og Fritid forventer at komme ud med et regnskab i balance.

Herudover er der fortsat mulighed for opbremsning i forbrug af midler op til 1,3 mio. kr., jf. udvalgets dagsorden den 8. maj 2023.

### **Tværgående Administration**

Tværgående administration forventer at komme ud med et regnskab i balance. Det dækker over et mindreforbrug på konto 6, der dog opvejes af en ekstraordinær stor udgift til arbejdsskade på i alt 3 mio. kr.

Målet er at skabe et mindreforbrug, hvorfor det allerede nu anbefales at videreføre ansættelsesstoppet på tværgående administration, dog med den tilføjelse, at direktionen skal have mulighed for at beslutte afvigelser fra dette i særlige tilfælde. Et ansættelsesstop rammer tilfældigt, og det kan være nødvendigt at genopslå stillinger umiddelbart i forlængelse af en opsigelse, hvis funktionen vurderes kritisk.

### **Politisk Organisation**

Politisk Organisation forventer at komme ud med et mindreforbrug på 0,7 mio. kr. Mindreforbruget kan bl.a. henføres til en beslutning om ikke at deltage i folkemøde på Bornholm.

## **2. Status på anlæg**

På anlægsområdet forventes et mindreforbrug på 25 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Det skyldes dels en forventning om udskudte projekter for 7,4 mio. kr., som først realiseres i 2024, samt et skøn på ca. 18 mio. kr. i forhold til allerede igangsatte projekter, der først endelig færdiggøres i 2024. Desuden er der en forventet mindreindtægt på 12 mio. kr. som følge af, at grundsalg vedrørende friplejehjem i Munkebo ikke realiseres i år. Endelig forventes det, at enkelte byggegrunde ikke sælges i år men først i 2024, svarende til 1 mio. kr. Samlet set betyder det en likviditetsforbedring i indeværende år på 14 mio. kr. på anlægsområdet.

## **3. Finansiering m.v.**

Der forventes et merforbrug på 0,425 mio. kr. på afdrag på lån og balanceforskydninger.

## **4. Likviditet**

Den gennemsnitlige kassebeholdning over 12 måneder er pr. 31. marts 2023 på 73,7 mio. kr. Med resultatet af denne budgetopfølgning og den forventede udgiftsudvikling vil den gennemsnitlige kassebeholdning ultimo 2023 være på 49 mio. kr. Det er derfor afgørende, at de forventede merforbrug nedbringes og at der gennem opbremsningen skabes råderum andre steder i budgettet.

Der skal endvidere tages forbehold for, at der ikke er taget højde for en kommende midtvejsregulering fra staten. Desuden kan en forventet mere positiv udvikling på de finansielle markeder forbedre likviditeten.

## **5. Servicerammen**

Kerteminde Kommunes serviceramme er på 1.196,930 mio. kr. svarende til det vedtagne budget.

Fra 2022 er overført et underskud på 31,4 mio. kr. vedrører servicerammen. Det betyder, at serviceudgifterne nu udgør 1.165,529 mio. kr.

Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2023 forventes serviceudgifterne i 2023 at slutte på 1.178,382 mio. kr., hvilket er 18,5 mio. kr. under den beregnede servicramme for Kerteminde Kommune.

## 6. De økonomiske mål

Nedenstående skema viser det oprindelige budget, korrigeret budget pr. 31. marts 2023 og det forventede regnskab i forhold til måltallene i den økonomiske politik for 2023.

På den ordinære drift er det forventede resultat et overskud på 81,7 mio. kr., hvilket er inden for rammerne af den økonomiske politik.

På bruttoanlægsinvesteringer er det forventede resultat på 81,5 mio. kr., hvilket er inden for rammerne i den økonomiske politik.

For den langfristede gæld er det forventede resultat, at målsætningen overholdes.

For den gennemsnitlige likviditet er det forventede resultat, at målsætningen ikke kan overholdes i og med, at likviditeten skønnes at falde til 49 mio. kr. ultimo året.

Netto mio. kr.	Opr. budget	Korr. budget pr. 31.3	Forventet regnskab
Mål-/ årstal	2023	2023	2023
1. Resultatet af den ordinære drift 75 mio. kr. (minus er overskud)	-66	-101	-81,7
2. Bruttoanlægsinvesteringer mellem 60 mio. kr. og 90 mio. kr.	69	108	81,5
3. Den langfristede gæld skal være faldende (minus betyder forøgelse)	7	25	25
4. Gennemsnitlig likviditet (minimum 75 mio. kr.)	111,8	73,7	49

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Af bilag fremgår bevillingsoversigten. Den viser et forventet merforbrug på 18,9 mio. kr. på driften, der dækker over et fald i serviceudgifterne på 18,5 mio. kr. samt en mindre stigning i de forventede udgifter til forsørgelse.

Budgetterne er primo 2023 nedskrevet med den oparbejdede gæld fra tidligere år, som således er forudsat afdraget i år 1. Med BO 1 overholdes budget 2023 altså isoleret set, mens den gamle gæld forventes afdraget med omkring halvdelen.

Samlet set betyder det et forventet fald i den gennemsnitlige likviditet, der overvejende kan henføres til udviklingen i 2022.

Der indstilles til fortsat ansættelsesstop på Tværgående Administration og at dette forlænges til at gælde året ud for. Det er afgørende, at der udvises udgiftstilbageholdenhed i hele organisationen, også på områder hvor det er muligt at skabe mindreforbrug.

Dog anbefales det, at daginstitutionerne undtages fra at skulle afdrage på gammel gæld i år. Dagplejen, som er dyr i Kerteminde Kommune som følge bl.a. af en lav kapacitetsudnyttelse (tomme pladser) bør effektiviseres.

Det er afgørende for likviditeten, at der er positive anlægsoverførsler i størrelsesordenen 25 mio.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse, kapital V Kommunens økonomiske forvaltning §40.

## **Høring**

Punktet skal ikke i høring.

## **Politikker og strategier**

Kommunens økonomiske politik og strategier.

## **Punktet afgøres i**

Byrådet i sag vedr. budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2023 for alle udvalg.

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

1. Budgetopfølgning 1-2023 godkendes og indarbejdes i samlesagen til budgetopfølgning 1-2023 for alle udvalg.
2. Udgiftstilbageholdenheden fastholdes hele året mhp. at områder med merbrug bringer deres udgifter ned m.h.p. budgetoverholdelse og at områder med mulighed for mindreforbrug realiserer dem.

## **Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

1. Godkendt.
2. Godkendt

## **Bilag**

Budgetoversigt pr. 31.03.23

3.1 KF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

1.1 DUU Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

1.2 BF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

4.1 PS Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

4.2 HP Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

5.1 AM Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

5.2 FF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

6.1 PBL Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

6.2 TV Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

6.3 STF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

7.1 EV Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

8.1 KB Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2023

# Punkt 105: Besøg fra Great Northern

S2022-15340

## Resumé

Dialogmøde med Peer Rysgaard, CEO, Great Northern, omkring generelle erfaringer turisme og hvad der tiltrækker operatører til en kommune som Kerteminde Kommune.

## Sagsfremstilling

Erhverv og Vækstudvalget har i løbet af det seneste år haft besøg af udviklere, investorer og andre operatører i kommunen, der gav et oplæg for udvalget omkring hotelkapacitet.

Derudover har udvalget fået udviklet en kort rapport af Erhvervshus Fyn, hvor i der er behandlet potentialet for hotelkapacitet.

I dialog med Peer Rysgaard, CEO, Great Northern, drøfter udvalget forholdene omkring generelle erfaringer med turisme og hvad der tiltrækker operatører til en kommune som Kerteminde Kommune.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

## Lovgrundlag

-

## Høring

-

## Politikker og strategier

Kerteminde Kommunes Erhvervsstrategi 2020-2024

## Punktet afgøres i

Erhverv og Vækstudvalget

## Indstilling: Direktionen indstiller at

Erhverv og Vækstudvalget drøfter turisme generelt med Peer Rysgaard

## Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023

Drøftet.

# Punkt 106: Orientering: Erhvervsstrategi 2020-2024 - fokusområder 2023

S2022-14155

## Resumé

Dialogmøde med Nils Skeby, direktør, ETKerteminde, og Peter Zink, formand, ETKerteminde, vedrørende Erhvervsstrategiens fokusområder for 2023

## Sagsfremstilling

I 2023 indgik Kerteminde Kommune og ETKerteminde en revideret samarbejdsaftale hvori det fremgår at Kerteminde Kommune beslutter den strategiske retning, der fremgår af Turisめpolitikken og Erhvervsstrategien. ETKertemindes opgave er at udmønte disse strategier.

Med afsæt i Erhvervsstrategien godkendte Erhverv og Vækstudvalget den 30. januar 2023 fokusområderne for udmøntning af Erhvervsstrategien (pkt. 85). Det blev aftalt, at ETKerteminde giver Erhverv & Vækstudvalget orientering om arbejdet med udmøntningen i maj og september.

Fokusområderne for 2023 omfatter tre tema Turismeservice, Erhvervsservice og Kommunikation & Markedsføring (se bilag). Hver af temaerne indeholder konkrete områder der er centrale i 2023, herunder bl.a.:

- Udvikling af den lokale turismeservice, der skal være let tilgængelig for kommunens turister.
- Digitale informationsløsninger for kommunens turister
- Styrket erhvervsservice især overfor små og mellemstore virksomheder
- Understøttelse af iværksættere
- Styrket samarbejde mellem både turismeoperatører, frivillige, og erhvervsrettet samarbejdspartnere.
- Arbejde med digital branding af Kerteminde Kommune
- Tilbyde hjælp til brugen af sociale medier og hjælpe til finansiering via fonde og puljer
- Markedsføre og understøtte den videre udvikling af Kerteminde Kommunes bæredygtige DNA på tværs af fokusområderne

ETKerteminde orienterer Erhverv og Vækstudvalget om den foreløbige udmøntning af ovenstående fokusområder.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Den kommunale betaling til ETKerteminde udgør 3.643.000 kr. for 2023. I betalingen til ETKerteminde for 2023 tilbageholdes 507.500 kr. til Destination Fyn. Tilbageholdelsen sker jf. tiltrædelse af tillægsaftale mellem Kerteminde Kommune og Destination Fyn, der indgås årligt.

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Lov nr. 1518 om Erhvervsfremme

## Høring

Punktet er ikke omfattet af høringsregler

## Politikker og strategier

Erhvervsstrategien 2020-2024

## **Punktet afgøres i**

Erhverv og Vækstudvalget

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

Orientering taget til efterretning

## **Bilag**

Strategiske fokusområder for ETKerteminde 2023

# Punkt 107: Orientering: ETKerteminde årsregnskab og årsberetning

S2022-14155

## Resumé

Jf. Samarbejdsaftale mellem Kerteminde Kommune og ETKerteminde 2023-2026 skal årsregnskab og årsberetning forelægges politisk behandling i april måned.

## Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune og ETKerteminde har indgået en samarbejdsaftale for at sikre rammerne for:

- at der er åbenhed om Byrådets forventninger til ETKerteminde, så borgere, virksomheder og foreninger kan følge med i de indsatser, som den kommunale betalinger er rettet mod.
- At ETKerteminde har et råderum til at udvikle fondens aktiviteter indenfor strategiske rammer besluttet af Byrådet i Kerteminde Kommune.
- At bæredygtighed og klima er gennemgående temaer i Kerteminde Kommunes erhvervs- og turismeservice.

Som en del af samarbejdsaftalen indsendes årsregnskabet for ETKerteminde til Kerteminde Kommune med henblik på politisk forelæggelse af regnskabet.

Sammen med årsregnskabet fremsendes en skriftlig beretning over det forgangne års forløb. Beretningen udarbejdes af ETKerteminde og skal indeholde en sammenstilling af fokusområder i erhvervsstrategien og de gennemførte handlinger. Sammen med årsrapporten skal der være en særskilt revisorerklæring om revisors kontrol af tilskuddets anvendelse til formål der opfylder kommunal fuldmagten og eventuelt anden relevant lovgivning.

Afrapporteringen er godkendt af bestyrelsen for ETKerteminde. Årsregnskabet, beretningen og årsrapporten sendes orientering på politiske møder.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

I 2022 udbetalte Kerteminde Kommune 3.490.500kr. til ETKerteminde

## Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten

Lov nr. 1518 om Erhvervsfremme

## Høring

Punktet er ikke omfattet høringsregler

## Politikker og strategier

Erhvervsstrategien 2020-2024

## Punktet afgøres i

Orientering behandles i

Erhverv og Vækstudvalget

Økonomiudvalget

Byrådet

**Indstilling: Direktionen indstiller at**

Orientering tages til efterretning.

**Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

Orientering taget til efterretning

**Bilag**

2022\_Årsrapport\_Fonden\_Kerteminde\_Erhverv

Afrapportering til Kerteminde Kommune april 2023 final

## **Punkt 108: Sager og skrivelser til orientering**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

- Fællesmøde med Plan og Teknikudvalget den 9. maj 2023
- Turistundersøgelse 2022 - Destination Fyn (vedlagt bilag)
- Muligheder for etablering af stenrev

### **Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

Orientering givet.

### **Bilag**

TU 22 - Fyn\_20.04.23

## **Punkt 109: Godkendelse af referat**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

### **Beslutning på Erhverv og Vækstudvalget 08-05-2023**

Godkendt.