

# REFERAT Erhvervs- og Vækstudvalget 2022-2025 d. 04-11-2024

**Mødedato** Mandag d. 04. november 2024 kl. 15:00

**Mødested** Kerteminde Rådhus, buyrådssalen

**Mødedeltagere** Lars Hansborg-Sørensen, Jesper Hauritz Sørensen, Sebastian Nielsen, Bettina Drefeld Eriksen, Henrik Lena Madsen

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024.....	4
Drøftelsessag: Afrapportering på fokusområder i Erhvervsstrategien.....	12
Drøftelsessag: Brug af bygningsmasse til nye vækstinitiativer.....	14
Sager og skrivelser til orientering.....	16
Godkendelse af referat.....	17

## **Punkt 201: Godkendelse af dagsorden**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

-

**Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Godkendt.

# Punkt 202: Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024

S2024-3619

## Resumé

Denne sag omhandler budgetopfølgning 2, og giver en status på det forventede regnskab i år. Sagen er bygget op, så den redegør for den samlede budgetopfølgning på alle kommunens områder.

## Sagsfremstilling

Ifølge det økonomiske årshjul skal budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024 politisk behandles i november måned. I denne sagsfremstilling sammenfattes budgetopfølgningen på alle politikområder med fokus på at beskrive de væsentligste afvigelser mellem det korrigerede budget ultimo september og det forventede regnskab. For yderligere forklaringer på afvigelser henvises til de tilhørende notater, der er vedhæftet denne sag. Udgangspunktet for budgetopfølgningen er at sikre, at budgettet overholdes, og at eventuelle merudgifter finansieres af mindreudgifter på andre områder indenfor det enkelte politikområde, og hvis det ikke er muligt så inden for andre politikområder.

## Sammenfatning

Budgetopfølgning 1 viste en samlet forventet budgetoverholdelse i 2024. Den samlede budgetoverholdelse på driften dækkede over områder med mindreforbrug og andre områder med merforbrug. En af de grundlæggende forudsætninger for budgetoverholdelsen var, at de forventede mindreforbrug blev fastholdt, mens områder med merforbrug fortsat arbejdede med at nedbringe underskuddet.

Budgetopfølgning 2 indikerer, at organisationen har fortsat arbejdet, og viser et samlet forventet mindreforbrug på 26,9 mio. kr.

Samlet for driften forventes et mindreforbrug på 7,9 mio. kr. som dækker over områder med både mindre- og merforbrug.

Velfærdsområderne har fået overført gæld fra 2023 til 2024 for 4,6 mio. kr. Med de indstillede budgettilpasninger i nærværende sag, forventes velfærdsområderne et samlet merforbrug på 3,7 mio. kr., og forventes dermed at have nedbragt gælden fra 2023.

Økonomiudvalget forventer fortsat et mindreforbrug på 10,2 mio. kr., hvoraf de 4,4 mio. kr. skal tilskrives budgetværnet.

Arbejdsmarkedsudvalget forventer et merforbrug på 1,7 mio. kr. primært som følge af overført gæld i forbindelse med organiseringen af det tidligere ungeområdet mens at Kultur og Fritid forventer et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. på samdriftsaften med Naturama og kommunens folkebiblioteker.

På anlægsområdet er der i 2024 uforbrugte anlægsmidler for 23,9 mio. kr., som forventes at blive afholdt i 2025. Derudover er der manglende indtægter fra salg af jord på 25,4 mio. kr. i 2024. De manglende salgsindtægter vedrører primært salg af jord i Munkebo samt Vejlegårdsparken.

På finansieringssiden forventes der et mindreforbrug på 7,4 mio. kr. vedrørende kommunens afdrag på lån samt balanceforskydninger. På balanceforskydningerne, kan det henføres til primært en forventet mindre nettotilgang til lån til betaling af ejendomsskatter.

**Tabel 1: Resultat af budgetopfølgning 2**

Mio. kr.	Overførsel fra 2023	Korr. budget 2024	Forv. Regnskab	Afvigelse
<u>Drift</u>				

Dagtilbud, uddannelse og unge	-3,5	336,0	336,5	-0,5
Børn og Familie	-0,5	101,1	103,7	-2,6
Plan og Teknik	-0,3	35,0	36,3	-1,3
Kultur og Fritid	0,4	34,5	33,0	1,5
Pleje og Sundhed	-1,8	432,5	432,2	0,2
Handicap og Psykiatri	0,6	133,2	135,4	-2,2
Arbejdsmarked	-1,9	162,7	166,3	-3,5
Førtidspension og Fleksjob	0,0	294,6	292,7	1,8
Politisk organisation, Beredskab og Landsbyudvikling	0,3	15,3	14,1	1,2
Tværgående administration	4,5	188,8	179,7	9,0
Erhverv og Vækst	0,0	8,0	7,9	0,2
Klima og Bæredygtighed	2,2	53,0	48,9	4,1
<b>(A) Drift i alt</b>	<b>0</b>	<b>1.794,6</b>	<b>1.786,8</b>	<b>7,8</b>
<u>Anlæg</u>				
Anlægsudgifter		132,4	108,5	23,9
Anlægsindtægter		4,5	-3,5	8,0
Byggemodning		3,2	0,8	2,4
Salg af jord		-46,3	-20,9	-25,4
<b>(B) Anlæg i alt</b>		<b>93,8</b>	<b>84,9</b>	<b>8,9</b>
<u>Finansiering mv.</u>				
Låneoptagelse		-26,1	-26,1	0,0
Afdrag på lån		45,7	45,3	0,4
Balanceforskydninger		-28,4	-35,4	7,0
Renter		4,3	4,4	-0,1
Skatter, tilskud og udligning		-1.916,3	-1.919,2	2,9

<b>(C) Finansiering mv. i alt</b>		<b>-1.920,8</b>	<b>-1.931,0</b>	<b>10,2</b>
<b>Ændring af likvide aktiver (A)+(B)+(C) *</b>		<b>-32,4</b>	<b>-59,3</b>	<b>26,9</b>

\* Læsevejledning til ændring af likvide aktiver: Med det korrigerede budget lægges der 32,4 mio. kr. i kassen. Med det forventede forbrug for 2024 ved budgetopfølgning 2, kan der lægges 59,3 mio. kr. i kassen. De 26,9 mio. kr. i afvigelse viser, at vi forventer et resultat, som er 26,9 mio. kr. bedre end det korrigerede budget

## A. Status på driften

Afsnittet giver en kort opsamling på det forventede regnskab for det enkelte politikområde, hvor større afvigelser pointeres. For mere uddybende bemærkninger henvises til de relevante notater, der er vedhæftet sagen.

### Dagtilbud, Uddannelse og Unge

Dagtilbud:

Som følge af et lavere børnetal end forventet og den politisk vedtaget demografiregulering af området, nedreguleres dagtilbudsområdet med 1,891 mio. kr. Midlerne tilgår kassen. Efter demografireguleringen vil det forventede resultat for dagtilbudsområdet være et merforbrug på 1,663 mio. kr.

Derudover indstilles der til, at dagtilbudsområdet tilføres 0,509 mio. kr. i 2024 til at dække overført gæld for PAU-elever fra 2023, hvor der endnu ikke var implementeret midler som følge af Lov om Minimumsnormeringer. Der er i budget 2025 indarbejdet midler til PAU-eleverne.

Skole:

På skoleområdet forventes et merforbrug på 1,176 mio. kr. Merforbruget skal primært tilskrives overførslen af merforbruget på 1,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. På områderne for statslige og private skoler samt frit skolevalg blev der overført en gæld på 4,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. Gælden forventes at blive nedbragt fra de 4,9 til 2,8 mio. kr.

Der indstilles til, at der tilføres 1,2 mio. kr. til bidrag til statslige og private skoler samt 1,6 mio. kr. vedr. frit skolevalg under folkeskoleområdet - samlet 2,8 mio. kr. Hermed genoprettes budgettet til mere retvisende budgetforudsætninger.

### Børn og Familie

På politikområdet Børn og Familie forventes der i 2024 et merforbrug på 2,366 mio. kr. Der ses i Kerteminde Kommune en stigning i antal underretninger vedrørende børn og unge, hvilket også er en tendens på landsplan. Trods udviklingen i antal underretninger, ses der en nedgang i udgifterne til forebyggende foranstaltninger og et konstant niveau for antal anbringelser. Stigningen i udgifterne på det specialiserede børn- og ungeområde kan derfor henføres til takststigninger og særligt behandlingskrævende børn og unge. Siden budgetopfølgning 1 har området nedbragt det forventede merforbrug fra 3,3 mio. kr. til 2,366 mio. kr.

### Pleje og Sundhed

Samlet for Politikområdet Pleje og Sundhed forventes der et mindreforbrug på 0,237 mio. kr. Hjælpeområdet er udfordret med et merforbrug på 2,147 mio. kr. Et mindreforbrug på det mellemkommunale område samt på befordringsområdet er dog medvirkende til et samlet mindreforbrug på politikområdet.

### Handicap og Psykiatri

Der forventes et merforbrug på 2,230 mio. kr. Merforbruget skal tilskrives en generel nettotilgang af borgere samt stigende takster på særligt de regionale tilbud. Det medfører, at forventningen til merforbruget er steget fra 0,5 mio. kr. ved budgetopfølgning 1 til 2,230 mio. kr. ved budgetopfølgning 2.

### Arbejdsmarked

På politikområdet Arbejdsmarked forventes der et merforbrug på 1,722 mio. kr. Merforbruget skal primært tilskrives overførslen af et merforbrug på 1,91 mio. kr. på ungeområde, som er flyttet i forbindelse med reorganiseringen. Det er lykkedes området at finde 1,1 mio. kr. ud af merforbruget på 1,91 mio. kr. Der indstilles derfor til, at politikområdet tilføres 0,8 mio. kr. for at genoprette budgettet til mere retvisende budgetforudsætninger.

### Plan og Teknik

Der forventes et samlet merforbrug på 1,3 mio. kr. som skyldes ekstra udgifter til vejafvandingsgebyrer til Kerteminde Forsyning.

### Klima og Bæredygtighed

Politikområdet Klima og Bæredygtighed forventer et mindreforbrug på 4,133 mio. kr. Mindreforbruget skal tilskrives Ejendomsadministrationen samt Naturområdet.

### Erhverv og Vækst

Erhverv og Vækst forventer et mindreforbrug på 0,169 mio. kr. som følge af lavere udgifter til erhvervsanalysen vedr. Fynsk Grønt Væksteventyr. Der vil blive afholdt udgifter til ekstern konsulentbistand i forbindelse med samarbejdsaftalen om Odense Havn.

### Kultur og Fritid

Samlet for politikområdet Kultur og Fritid forventes et mindreforbrug på 1,450 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært lavere driftsudgifter på kommunens folkebiblioteker samt et mindreforbrug vedrørende driftsaftalen med Naturama. Der indstilles til, at mindreforbruget på 0,363 mio. kr. vedr. driftsaftalen med Naturama tilgår kassen.

### Tværgående Administration

Der forventes samlet for Tværgående Administration et mindreforbrug på 8,976 mio. kr. Mindreforbruget skal tilskrives vakante stillinger, udgiftstilbageholdenhed samt budgetværet på 4,4 mio. kr.

Der indstilles til, at budgetværet på 4,4 mio. kr. tilgår kassen.

### Politisk Organisation

Der forventes et mindreforbrug på 1,183 mio. kr. på politikområdet Politisk Organisation som følge af udgiftstilbageholdenhed under Byrådet samt på Kommissioner, Råd og Nævn.

## **B. Status på anlæg**

Samlet forventes der et mindreforbrug på 1,997 mio. kr. på kommunens anlægsprojekter. Mindreforbruget fordeler sig mellem jordforsyning og øvrige anlæg.

Der forventes et mindreforbrug på anlægsudgifterne på 31,9 mio. kr. vedr. øvrige anlæg. 23,9 mio. kr. forventes overført til 2025. En del af mindreforbruget skyldes derfor forskydninger fra 2024 til 2025 særligt vedrørende nyt plejehjem i Rynkeby og cykelstier.

Området for jordforsyning forventer et merforbrug på 29,9 mio. kr. som følge af manglende salgsindtægter fra primært salg af jord. De manglende salgsindtægter vedrører blandt andet Vejlegårdsparken samt salg af grund i Munkebo.

## **C. Status på renter, finansiering, skatter, tilskud og udligning**

Der forventes et mindreforbrug vedrørende renteudgifter til kommunens lån på 87 t.kr.

Der forventes merindtægter fra skatter på 2,857 mio. kr. som følge af ekstraordinære tilbagebetalinger vedr. grundskyld.

Der forventes en mindreudgift på balanceforskydninger på 7,020 mio. kr. Det kan henføres til primært en forventet mindre nettotilgang til lån til betaling af ejendomsskatter.

Endeligt forventes der et mindreforbrug vedrørende afdrag af kommunens lån på 0,398 mio. kr.

Der indstilles til, at mindreforbrug vedr. skatter og afdrag tilføres kassen.

## **D. Likviditet**

Med det forventede resultat af budgetopfølgning 2 forventes den gennemsnitlige likviditet at være 118,5 mio. kr. ved udgangen af 2024. Den gennemsnitlige likviditet vil fortsat stige, hvor den ultimo 2025 vil være 123,3 mio. kr.

Likviditeten vil herefter falde frem mod 2027 til 125,0 mio. kr. og igen stige til 137,8 mio. kr. ultimo 2028. Forskydning mellem 2024 og 2025 i de manglende indtægter fra salg af jord er indarbejdet i prognosen.

## E. Service- og anlægsramme

Kerteminde Kommunes serviceramme er på 1.265,2 mio. kr. svarende til det vedtagne budget.

Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 forventes serviceudgifterne i 2024 at udgøre 1.244,3 mio. kr., hvilket er 20,9 mio. kr. under den vedtagne serviceramme for Kerteminde Kommune.

Med en anlægsramme på 107,9 mio. kr. forventes Kerteminde Kommune at ligge 33,6 mio. kr. under rammen, med forventede anlægsudgifter på 74,3 mio. kr. (Eksklusiv udgifter til boligdelen til nyt plejehjem i Rynkeby).

## F. De Økonomiske mål

Nedenstående skema viser det oprindelige budget, korrigeret budget pr. 30. september 2024 og det forventede regnskab i forhold til måltallene i den økonomiske politik for 2024.

På den ordinære drift er det forventede resultat et overskud på 127,9 mio. kr., hvilket er inden for rammerne af den økonomiske politik.

På bruttoanlægsinvesteringer er det forventede resultat på 109,3 mio. kr., hvilket er over rammerne i den økonomiske politik.

For den langfristede gæld er målsætningen overholdt, da der afdrages mere end der optages lån for.

**Tabel 2: Resultatet af budgetopfølgning 2 - sammenholdt med de økonomiske mål**

	Måltal (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Forventet regnskab
Resultat af ordinær drift	-75	-96,0	-117,4	-127,9
Anlæg i alt netto		92,4	93,8	84,9
Anlæg i alt brutto	60 - 90	107,9	135,6	109,3
Balanceforskydninger		-54,6	-28,4	-35,4
Lån og afdrag	Nettoafdrag	27,7	19,6	19,2
<b>I alt tilgang kassen</b>		<b>-30,5</b>	<b>-32,4</b>	<b>-59,3</b>

\* Minus angiver at vi øger kassebeholdningen

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det samlede resultat for budgetopfølgning 2 viser, at vi kan styrke kassen med 59,3 mio. kr. Det er 26,9 mio. kr. mere end hvad vi har budgetlagt med i det korrigerede budget. Resultatet fremgår af tabel 1.

Likviditeten vil ultimo 2024 være 118,5 mio. kr. stigende til 137,8 mio. kr. i 2028.

Samlet indstilles der med sagen til, at der lægges 5,8 mio. kr. kassen i forbindelse med budgetopfølgning 2 sagen.

## **Lovgrundlag**

Lov om kommunernes styrelse, kapitel V om kommunernes økonomiske forvaltning

## **Høring**

Punktet skal ikke i høring.

## **Politikker og strategier**

Kommunens økonomiske politik

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

- Budgetopfølgning 2-2024 for alle udvalg godkendes

### Kasseneutrale omplaceringer inden for politikområder

- Budgetneutrale omplaceringer indenfor de enkelte politikområder godkendes af det respektive fagudvalg i henhold til notaterne, hvor omplaceringerne fremgår

### Kasseneutrale omplaceringer mellem af politikområder

- Der omplaceres 0,500 mio. kr. fra politikområde Plan og Teknik til politikområde Tværgående Administration i 2024
- Der omplaceres 0,741 mio. kr. fra politikområdet Klima & Bæredygtighed til politikområdet Tværgående Administration i 2024
- Der omplaceres 1,400 mio. kr. fra politikområde Klima og Bæredygtighed til politikområde Plan og Teknik i 2024

### Kassepåvirkning

- Kassen tilføres 2,857 mio. kr. fra politikområdet Skatter, Generelle Tilskud og Finans vedr. grundskyld i 2024
- Kassen tilføres 0,398 mio. kr. fra politikområdet Skatter, Generelle Tilskud og Finans vedr. afdrag i 2024
- Der tilføres 1,2 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. bidrag til statslige og private skoler fra kassen i 2024

- Der tilføres 1,6 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. frit skolevalg under folkeskoleområdet fra kassen i 2024
- Kassen tilføres 1,177 mio. kr. fra politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. daginstitutioner i 2024 sfa. demografiregulering
- Kassen tilføres 4,365 mio. kr. fra politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. dagplejen i 2024 sfa. demografiregulering
- Der tilføres 3,651 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. tilskud til private institutioner i 2024 sfa. demografiregulering
- Der tilføres 0,509 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. PAU-elever i 2024
- Kassen tilføres 0,363 mio. kr. fra politikområde Kultur og Fritid vedr. Naturama i 2024
- Der tilføres 0,8 mio. kr. til politikområdet Arbejdsmarked vedr. det tidligere ungeområde i 2024
- Kassen tilføres 4,400 mio. kr. fra politikområde Tværgående Administration i 2024 vedr. budgetværnet

## **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Anbefales.

## **Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 04-11-2024**

Anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 Bevillingsoversigt Budgetopfølgning 2 2024

Bilag 2 Forventede anlægsudgifter og -indtægter

Bilag 3 DUU Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 4 BF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 5 KF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 6 PS Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 7 HP Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 8 AM Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024

Bilag 9 FF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 10 PBL Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 11 TV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 12 STF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 13 EV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 14 KB Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 15 PT Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

# Punkt 203: Drøftelsessag: Afrapportering på fokusområder i Erhvervsstrategien

S2020-35831

## Resumé

På udvalgsrådet fremlægger Erhverv & Turisme Kerteminde et første udkast til, hvordan der fremadrettet påtænkes afrapporteret på erhvervsstrategiens fokusområder.

## Sagsfremstilling

På udvalgsrådet d. 12. august 2024 præsenterede Erhverv & Turisme i Kerteminde v/Jane Dam (konstitueret direktør Erhverv & Turisme i Kerteminde) organisationens udkast til metodikken bag afrapportering af Erhvervsstrategiens fokusområde "Øget Turismeomsætning" for udvalget.

På udvalgsrådet præsenterer Erhverv & Turisme i Kerteminde tanker om omkring metodikken for afrapporteringen af de øvrige 4 fokusområder:

- Antallet af virksomheder i Kerteminde Kommune, der får hjælp af EH Fyn, og som oplever en værditilvækst
- Styrket bæredygtig profil og indsats blandt kommunens virksomheder, og kommunen skal blandt de bedste at drive virksomhed i Danmark
- Virksomheder/aktører i Kerteminde Kommune får øget mængden af positiv medieomtale herunder omtale på sociale medier og via betalt annoncering
- Måling af tilfredsheden hos virksomheder, der har haft forløb/kontakt med Erhverv & Turisme Kerteminde

På baggrund af mødets drøftelser af metodik udarbejder Erhverv & Turisme i Kerteminde udkast til afrapportering af erhvervsstrategiens fokusområder, som det er defineret i Samarbejdsaftalen mellem Byrådet i Kerteminde Kommune og Bestyrelsen i Erhverv & Turisme Kerteminde. Afrapporteringen kan forventes første kvartal 2025.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

## Lovgrundlag

Ingen

## Høring

Ingen

## Politikker og strategier

"ETKerteminde har en samarbejdsaftale med Kerteminde Kommune. Af aftalen fremgår, at den lokale erhvervs- og turismeindsats varetages af ETKerteminde, der har egen bestyrelse. Retningsgivende for fokusområderne og handlingerne i ETKerteminde er kommunens Erhvervsstrategi".

"Et succesfuldt erhvervsliv er en afgørende faktor for:

Styrkelse af kommunens omdømme

Udvikling og styrkelse af befolkningsgrundlaget

Høj beskæftigelse og muligheden for at skabe beskæftigelsestilbud på særlige vilkår

Skabelsen af en iværksætterkultur

Tiltrækning af fagligt relevant og veluddannet arbejdskraft

Tiltrækning af større events

Øget omsætning for lokale virksomheder via lokal handel

Øget fokus på bæredygtighed og klima

Byrådet har derfor et stor incitament til at skabe de politiske rammer for at drive en erhvervsvenlig kommune. For at skabe en dynamisk strategi konkretiseres visioner og målsætninger hvert år af byrådet. Byrådet udvælger fokusområder og opstiller konkrete mål for indsatsen".

## **Punktet afgøres i**

Erhvervs- og Vækstudvalget

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Sagen drøftes

## **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Drøftet

Erhverv & Turisme Kerteminde afrapporterer alle fokusområder til udvalget første kvartal 2025.

## **Bilag**

Erhvervsstrategi 2020-2024

Samarbejdsaftale mellem ETKerteminde og Kerteminde Kommune 2023-2026 (underskrevet)

# Punkt 204: Drøftelsessag: Brug af bygningsmasse til nye vækstinitiativer

S2018-17661

## Resumé

Erhvervs- og vækstudvalget skal have en indledende drøftelse af mulighederne for at bruge ledig bygningsmasse til initiativer, der understøtter en balanceret vækst i Kerteminde Kommune.

## Sagsfremstilling

Byrådet i Kerteminde Kommune besluttede på møde den 26. september 2024 at starte en salgsproces af det nuværende Dalsbo Plejehjem i Rynkeby, da beboerne flytter til et nyt plejehjem, der pt. er under opførelse. I forbindelse med budget 2025-2028 blev det besluttet, at lukke Svanevej Plejehjem i Kerteminde. Beslutningerne betyder, at de to bygninger skal bruges til andre formål. Formålene skal understøtte Kerteminde Kommunes interesser for bæredygtig bosætning samt understøtte de bygningsstrategiske behov, der er lokalt og i Kerteminde Kommune.

Erhvervs- og vækstudvalget skal have en indledende drøftelse af, hvordan de to bygninger (nuværende Dalsbo og Svanevej Plejehjem) bedst anvendes for at opfylde nuværende og fremtidige behov i Kerteminde Kommune.

Den indledende drøftelse bruges også til at beslutte, hvordan den videre proces skal være frem mod politiske beslutninger om bygningernes anvendelse.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

## Lovgrundlag

Ikke relevant

## Høring

Ikke relevant

## Politikker og strategier

### Af budgetforliget fremgår:

Bæredygtig vækst: Boligudviklingen skal fortsætte i et balanceret tempo. Udviklingen af nye boligområder er grundlag for fornyelse og udvikling, og for lokal arbejdskraft til erhvervslivet og velfærdstilbuddene i en tid, hvor arbejdskraft for alvor bliver en knap ressource.

### Af landsbypolitikken fremgår:

- at aktive borgere samt små og større fællesskaber er vigtige for fortsat udvikling af landsbyerne
- at udviklingen sker i tæt dialog mellem landsbyerne og Kerteminde Kommune
- at borgerne i landsbyerne involveres i forhold, som har betydning for deres lokalsamfund
- og at landsbyerne - trods deres forskelligheder - inspirerer og motiverer hinanden til at realisere landsbypolitikens vision.

## Punktet afgøres i

Erhvervs- og Vækstudvalget

## Indstilling: Direktionen indstiller at

Erhvervs- og vækstudvalget drøfter sagen

**Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Drøftet

Det er besluttet, at Udvalgsformanden kontakter Økonomiudvalget med henblik på sagen om salg af Toldboden i Kerteminde.

## **Punkt 205: Sager og skrivelser til orientering**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

-

#### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Udvalget ønsker et punkt på næste møde, hvor det drøftes, hvordan Kerteminde Kommunes Ejendomsadministration har dialog/kommunikation med lokale håndværksvirksomheder.

Udvalgsformanden deltager i møde med Borgmesteren og den nyetablerede havneforening i Kerteminde.

Udvalgsformanden og borgmesteren deltager i møde med Ferieudlejernes Hovedorganisation.

Udvalgsformanden deltager i møde med Varde Kommune om udnyttelse af sommerhuskapacitet.

Udvalgsformanden deltager i møde med Foodcluster om event.

## **Punkt 206: Godkendelse af referat**

S2021-49807

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

### **Aktuel beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024**

Godkendt.