

REFERAT Kultur- og Fritidsudvalget 2022-2025 d. 03-11-2025

Mødedato Mandag d. 03. november 2025 kl. 17:00

Mødested Johannes Larsen Museet, Møllebakken

Mødedeltagere John Eriksen, Malte Brovall Jäger, Allan Viktor Thomsen, Jens Gantriis, Lars Hansborg-Sørensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg hos Johannes Larsen Museet.....	4
Orienteringssag: Ledelsesinformation til Kultur- og Fritidsudvalget pr. 30. september 2025.....	5
Beslutningssag: Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2025.....	6
Orienteringssag: Governance-model for Unge og fællesskaber i fritiden.....	20
Orienteringssag: Plads til Alle.....	22
Orienteringssag: Proces for etablering af et Kulturråd i Kerteminde Kommune.....	25
Beslutningssag: Handlinger fra Landsbypolitikken i 2026.....	27
Beslutningssag: Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn.....	29
Beslutningssag: Ansøgning om forlængelse af afviklingstid på lån - Dalby Forsamlingshus.....	31
Beslutningssag: Puljeansøgninger november 2025.....	33
Gensidig orientering - åbent punkt.....	35
Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt.....	36
Godkendelse af referat.....	37

Punkt 423: Godkendelse af dagsorden

S2021-49786

Sagsfremstilling

.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Godkendt.

Punkt 424: Besøg hos Johannes Larsen Museet

S2025-9021

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget besøger Johannes Larsen Museet. Der afsættes 30 min. til besøget, hvor der kan stilles spørgsmål til museets arbejde og aktiviteter.

Mette Ladegaard Thøgersen, Museumsdirektør ved Østfyns Museer, vil deltage i punktet med en kort præsentation af museet.

Sagsfremstilling

Johannes Larsen Museet i Kerteminde er et kunstmuseum med fokus på Fynbomalerne og deres kreds omkring kunstnerparret Johannes og Alhed Larsen. Museet ligger i kunstnerens tidligere hjem på Møllebakken og formidler sammenhængen mellem kunst, natur og livsstil i begyndelsen af 1900-tallet.

Museet er en del af Østfyns Museer og modtager årligt et stort antal besøgende. Det bidrager væsentligt til Kerteminde Kommunes kulturelle profil og tiltrækker både lokale borgere, turister og kunstinteresserede fra hele landet. Museet arbejder løbende med udstillinger, formidling og events, der understøtter kommunens strategiske mål om at styrke kultur- og turismeområdet gennem samarbejde mellem lokale aktører og kulturinstitutioner.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen.

Lovgrundlag

Ikke relevant.

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Østfyns Museer er nævnt i Kultur-, Fritids- og Idrætspolitikken.

Punktet afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering taget til efterretning

Punkt 425: Orienteringssag: Ledelsesinformation til Kultur- og Fritidsudvalget pr. 30. september 2025

S2025-4494

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Sagsfremstilling

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

.

Lovgrundlag

.

Høring

.

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kultur- og Fritidsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering taget til efterretning

Bilag

Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 426: Beslutningssag: Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2025

S2025-6705

Resumé

Denne sag omhandler budgetopfølgning 2 for Kerteminde Kommune, og giver en status på det forventede regnskab for 2025. Sagen er bygget op, så den redegør for den samlede budgetopfølgning på alle kommunens områder.

Sagsfremstilling

Ifølge det økonomiske årshjul skal Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2025, politisk behandles i november måned.

I denne sagsfremstilling sammenfattes budgetopfølgningen på alle politikområder med fokus på at beskrive de væsentligste afvigelser mellem det korrigerede budget per ultimo september og det forventede regnskab for året. For yderligere forklaringer på afvigelser henvises til de tilhørende notater, der er vedhæftet denne sag. Udgangspunktet for budgetopfølgningen er, at budgettet overholdes, og at eventuelle merudgifter finansieres af mindreudgifter på andre områder indenfor det enkelte politikområde, og hvis det ikke er muligt så inden for andre politikområder.

Sammenfatning

Drift

Den seneste budgetopfølgning pr. 31. marts 2025 (budgetopfølgning 1) viste en forventning om en samlet budgetoverskridelse på driften på 2,87 mio. kr. i 2025 og der blev rejst en bekymring om at der måtte forventes stigende udgifter i år. Ved budgetopfølgningen per 30. september forventes nu et merforbrug på driften på 9,39 mio. kr. Dette er dog efter midtvejsreguleringen, hvor der bl.a. blev fjernet budget på overførselsområdet og alle driftsområder på 11,80 mio. kr. Siden budgetopfølgningen i foråret er der derfor arbejdet med nedbringelse af udgifter og det er lykkedes på flere områder. En af de grundlæggende forudsætninger ved, forårets opfølgning, for budgetoverholdelse i 2025 var at de forventede mindreforbrug blev fastholdt, mens områder med merforbrug arbejdede med at nedbringe underskuddet.

Ved budgetopfølgning 1 blev der udpeget 4 strukturelt udfordrede politikområder, der frem mod budgetprocessen skulle analyseres nærmere ift. om udfordringerne kunne løses via kompenserende budgettilpasninger.

De 4 politikområder var:

- Dagtilbud, Uddannelse og Unge
- Børn og Familie
- Handicap og Psykiatri
- Arbejdsmarkedsområdet

Dagtilbud, Uddannelse og Unge har reduceret det forventede merforbrug fra budgetopfølgning 1 med 6,68 mio. kr. Dog forventes fortsat et merforbrug på 2,98 mio. kr., som delvist kan henføres til dagplejen og øgede udgifter til specialundervisning til anbragte børn. Arbejdet på området med at nedbringe udgifterne skal fastholdes og yderligere for dagplejen gælder, at forligspartierne i Budget 2026 har vedtaget at der skal udarbejdes en analyse af tildelingsmodellen og herunder længennemsnit for dagplejerne.

For det specialiserede børne- og voksenområde er det forventede merforbrug steget med hhv. 0,60 mio. kr. og 5,81 mio. kr. siden budgetopfølgning 1. Dette vidner om en fortsat opdrift der kan henføres til stigende enhedspriser på områderne. Ved budgetvedtagelse for 2026-2029 er der tilført områderne samlet 14,70 mio. kr.

Arbejdsmarkedsområdet forventede ved budgetopfølgning 1 et merforbrug i 2025 på 1,60 mio. kr. Siden blev området i forbindelse med midtvejsreguleringen negativt reguleret med 12,00 mio. kr. Området har dog gennem vedvarende indsats formået at nedbringe merforbruget, til at der nu til trods for dette forventes et merforbrug på 5,07 mio. kr. Området er dermed lykkedes med at hente en stor del af den negative midtvejsregulering.

Anlæg

På anlægsområdet forventes der i 2025 ikke realiserede anlægsudgifter for 32,10 mio. kr., hvilket er på niveau med forventningen ved budgetopfølgningen i foråret. Udgifterne forventes afholdt i 2026. Derudover er der ikke realiserede salgsindtægter vedr. jordsalg på 32,29 mio. kr. For uddybning af disse indtægter se afsnit om anlæg nedenfor.

Finansiering

På finansieringssiden forventes der mindreforbrug på 27,69 mio. kr. dette henføres til merindtægt vedr. skatter og udligning, samt mindreforbrug til renter og afdrag på lån.

Overordnet forventes regnskabet for 2025 at gå i balance, men dette skyldes dog en merindtægt på 20 mio. kr. under skatter og udligning, for på selve driften ses et merforbrug. Der er dog arbejdet ihærdigt med disse merforbrug undervejs i 2025 og for visse områder, er der tilført budget i 2026, men fælles er at det fortsat er vigtigt med en høj budgetdisciplin på alle driftsområder.

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgning 2 - 2025 (mio. kr.)

Mio. kr.	Overførsel fra 2024	Korr. budget 2025	Forv. Regnskab	Afvigelse
Drift				
Dagtilbud, uddannelse og unge	1,21	351,40	354,38	-2,98
Børn og Familie	-0,10	103,57	105,55	-1,98
Plan og Teknik	-1,03	42,62	42,28	0,34
Kultur og Fritid	0,34	34,15	33,97	0,18
Pleje og Sundhed	1,76	455,50	449,58	5,92
Handicap og Psykiatri	-0,91	137,48	145,74	-8,25
Arbejdsmarked	0,13	168,76	183,49	-14,73
Førtidspension og Fleksjob	0,00	321,33	311,67	9,66
Politisk organisation, Beredskab og Landsbyudvikling	0,89	16,17	15,59	0,58
Tværgående administration	2,63	185,16	185,50	-0,35
Erhverv og Vækst	0,04	8,53	8,30	0,23

Klima og Bæredygtighed	0,11	53,32	51,33	1,99
(A) Drift i alt	4,27	1.877,99	1.887,38	-9,39
Anlæg				
Anlægsudgifter	38,20	113,39	81,29	32,10
Anlægsindtægter	7,00	-1,63	-2,21	0,58
Byggemodning	1,36	2,31	0,62	1,69
Salg af jord	-34,46	-39,47	-7,18	-32,29
(B) Anlæg i alt	12,10	74,60	72,51	2,09
Finansiering mv.				
Låneoptagelse		-12,00	-12,00	0,00
Afdrag på lån		51,17	49,74	1,43
Balanceforskydninger		-26,52	-26,52	0,00
Renter		4,41	0,94	3,47
Skatter, tilskud og udligning		-1.948,73	-1.971,53	22,80
(C) Finansiering mv. i alt		-1.931,67	-1.959,37	27,70
Ændring af likvide aktiver (A)+(B)+(C) *		20,93	0,54	20,69

* Læsevejledning til ændring af likvide aktiver: Kolonnen Korrigeret budget angiver budgettet efter bl.a. overførsel fra 2024 samt midtvejsregulering 2025 er indarbejdet i budgettet. Her ses at der forventes et merforbrug på 20,93 mio. kr.

Med det forventede regnskab for 2025 ved budgetopfølgning 2, forventes i stedet et merforbrug på 0,54 mio. kr. Dermed er det forventede regnskab 20,39 mio. kr. bedre end det korrigerede budget.

A. Status på driften

Afsnittet giver en kort opsamling på det forventede regnskab for det enkelte politikområde, hvor større afvigelser pointeres. For mere uddybende bemærkninger henvises til de relevante notater, der er vedhæftet sagen.

Dagtilbud, Uddannelse og Unge

Området under ét forventer et merforbrug på 2,98 mio. kr.

På skoleområdet forventes et samlet mindreforbrug på 0,94 mio. kr. Det fremhæves særligt, at under skoleområdet viser specialundervisningen et merforbrug på 2,30 mio. kr. hvoraf en stor del af udgifterne kan henføres til specialundervisning af anbragte børn i andre kommuner.

På dagtilbudsområdet forventes et samlet merforbrug på 2,16 mio. kr. inkl. en forventet tilført børnetalsregulering på 1,76 mio. kr. Under dagtilbudsområdet står særligt dagplejeområdet for merforbruget. Jf. budgetforliget skal der udarbejdes en samlet analyse af tildelingsmodel og løngennemsnit for dagplejen. Endvidere forventes et merforbrug på Orange Planet på 0,50 mio. kr. med baggrund i at der er flere børn indskrevet end forudsat ved budgetlægningen for 2025.

For politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge indstilles:

- Der omplaceres 1,50 mio. kr. i 2025 fra Dagtilbud, Fælles Formål til Daginstitutioner med henblik på at udligne merforbrug
- Der omplaceres 0,07 mio. kr. i 2025 fra Befordring, Dagtilbudsområdet til Daginstitutioner med henblik på at udligne merforbrug.
- Der omplaceres 0,30 mio. kr. i 2025 fra Plads til Alle til Ungdomsskolen vedr. udmøntning af besparelse på Ungefællesskaber.
- Der omplaceres 0,21 mio. kr. i 2025 fra Tværgående Administration til Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. udmøntning af indkøbsbesparelse.
- Der tilføres 1,76 mio. kr. til dagtilbudsområdet på baggrund af børnetalsregulering.

Børn og Familie

Området under ét forventer et samlet merforbrug på 1,98 mio. kr.

Politikområdet Børn og familie er opdelt i område med overførsel og område uden overførsel.

Området med overførsel forventer i 2025 et merforbrug på 5,80 mio. kr.

Der ses i Kerteminde Kommune en nedgang i udgifterne til forebyggende foranstaltninger og et konstant niveau for antal anbringelser. Stigningen i udgifterne på det specialiserede børne- og ungeområde kan derfor henføres til stigende enhedspriser og særligt behandlingskrævende børn og unge.

For at tilpasse budgettet til et forventet merforbrug på anbringelser, og forventet mindreforbrug på forebyggende foranstaltninger indstilles der til at budgetomplacere inden for politikområdet jf. nedenstående indstillinger.

Område uden overførsel forventer i 2025 samlet et mindreforbrug på 3,8 mio. kr.

Området omfatter dels refusionsindtægt vedr. Den Centrale refusionsordning og Sociale formål.

I takt med at der ses stigende enhedspriser på anbringelser, hjemtages der mere refusion fra den Centrale refusionsordning vedr. særligt dyre enkeltsager. Merindtægten forventes at blive 6,3 mio. kr.

For Sociale formål, der dækker tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter forventes merforbrug på 2,5 mio. kr. Udgifterne er dog faldende set ift. de seneste år.

For Børn og Familie indstilles til:

- Der omplaceres 0,60 mio. kr. i 2025 og 0,80 mio. i 2026 og frem fra Forebyggende Foranstaltninger til Børn, Unge og Forebyggelse vedr. "Tidlig indsats".
- Der omplaceres 1,50 mio. kr. i 2025 og 7,00 mio. kr. i 2026 og frem fra Forebyggende Foranstaltninger til Anbringelser med henblik på retvisende budgetter.

- Der omplaceres 5,40 mio. kr. i 2025 fra Indtægter Central Refusionsordning til Anbringelser mhp. udligning af merforbrug.
- Der omplaceres 0,30 mio. kr. i 2025 fra Børn & Familie - Plads til Alle til Dagtilbud, uddannelse og unge - Ungdomsskolen vedr. udmøntning af besparelse på Ungefællesskaber.
- Der omplaceres 0,50 mio. kr. i 2025 fra Børn & Familie - Kommunal Tandpleje til Tværgående Administration (konto 6) med henblik på at udligne merforbrug i Familierådgivningen.
- Der omplaceres 0,08 mio. kr. i 2025 fra Handicap & Psykiatri til Børn og Familie vedr. Lov- og cirkulære, Psykiatriplanen - forløbsbeskrivelser børn og unge.

Pleje og Sundhed

Området under ét forventer mindreforbrug på 5,92 mio. kr.

Politikområdet Pleje og Sundhed er opdelt i område med overførsel og område uden overførsel.

Område med overførsel forventer mindreforbrug på 7,16 mio. kr.

Mindreforbruget kan primært henføres til det mellemkommunale område, hvor der forventes et mindreforbrug på 3,22 mio. kr. Dette skyldes lavere udgifter som følge af færre borgere i 2025. Udviklingen vurderes dog ikke at fortsætte i overslagsårene, da den demografiske udvikling med flere ældre borgere forventes at medføre stigende udgifter fremover. Derudover forventer Sundhed & Træning et mindreforbrug på 1,04 mio. kr., hvilket kan tilskrives et reserveret budget til en specialiseret rehabiliteringsplan, der i stedet er blevet varetaget af Rehabiliteringscenteret. Hertil kommer et samlet mindreforbrug til sundhedsudgifter mv. på 0,98 mio. kr., blandt andet som følge af færre udgifter til vederlagsfri fysioterapi og hospiceophold. Der forventes desuden et mindreforbrug på 1,66 mio. kr. på befordringsområdet samt et mindreforbrug på 0,72 mio. kr. til private leverandører på grund af et fald i antallet af leverandører på området, hvor nogle borgere løbende er overgået til den kommunale hjemmepleje.

Område uden overførsel forventer et merforbrug på 1,241 mio. kr.

Merforbruget kan henføres til lejetab, flytteafregninger samt afskrivninger i forbindelse med dødsboer. Der forventes endvidere en månedlig udgift på 0,31 mio. kr. i perioden oktober til december 2025 til tomgangsleje for 44 boliger som følge af lukningen af Dalsbo Plejehjem og Svanevej Plejehjem. Såfremt boligerne ikke afhændes i 2025, vil der i 2026 fortsat være en udgift på 0,32 mio. kr. pr. måned til tomgangsleje, svarende til en årlig udgift på 3,79 mio. kr.

På politikområdet Pleje og Sundhed indstilles til:

- Der omplaceres 4,5 mio. kr. i 2025 fra Pleje og Sundhed til Handicap og Psykiatri til udligning af merforbrug på Handicap og Psykiatri.
 - Der omplaceres 3,00 mio. kr. i 2025 fra det mellemkommunale område under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,50 mio. kr. i 2025 fra private leverandører under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,20 mio. kr. i 2025 fra vederlagsfri fysioterapi under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,80 mio. kr. i 2025 fra befordringsområdet under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
- Der omplaceres 0,10 mio. kr. fra politikområdet Tværgående administration til politikområdet Pleje og Sundhed i 2025 og i overslagsårene vedrørende lønninger til medarbejdere på hjælpemiddelsområdet.
- Der omplaceres 0,210 mio. kr. i 2025 fra Tværgående Administration til Pleje og Sundhed vedr. udmøntning af indkøbsbesparelse.

Handicap og Psykiatri

Området under ét forventer merforbrug på 8,25 mio. kr.

Politikområdet Handicap og Psykiatri er opdelt i område med overførsel og område uden overførsel.

Område med overførsel forventer merforbrug på 10,61 mio. kr.

Merforbrug skyldes primært køb af pladser, hvor der er sket ændringer i forudsætningerne fra vedtaget budget 2025, hvilket ses i en væsentlig stigning i udgifterne til køb af pladser.

Området Egne institutioner har et merforbrug som skyldes ekstraordinære udgifter til fratrædelse, øgede udgifter til vikarer, som dækker vakante stillinger samt tilgang af borgere med særlige behov, som kræver ekstra ressourcer.

Område uden overførsel forventer mindreforbrug på 2,36 mio. kr.

Der forventes mindreforbrug på refusionsindtægt vedr. Den centrale refusionsordning på 2,24 mio. kr.

Der forventes endvidere mindreforbrug vedr. Sociale formål, herunder merudgifter til voksne på 0,12 mio. Kr.

For politikområdet Handicap og Psykiatri indstilles:

- Der omplaceres 4,50 mio. kr. fra Pleje og Sundhed til Handicap og Psykiatri til udligning af merforbrug på Handicap og Psykiatri.
 - Der omplaceres 3,00 mio. kr. i 2025 fra det mellemkommunale område under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,50 mio. kr. i 2025 fra private leverandører under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,20 mio. kr. i 2025 fra vederlagsfri fysioterapi under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
 - Der omplaceres 0,80 mio. kr. i 2025 fra befordringsområdet under Pleje & Sundhed til politikområdet Handicap & Psykiatri.
- Der omplaceres 0,08 mio. kr. i 2025 fra Handicap & Psykiatri til Børn og Familie vedr. Lov- og cirkulære, Psykiatriplanen - forløbsbeskrivelser børn og unge.
- Der omplaceres 2,20 mio. kr. i 2025 fra Indtægter Central Refusionsordning til Køb af pladser og Tilskud til hjælpere mhp. udligning af merforbrug.

Overførselsområdet

Overførselsområdet består af Arbejdsmarked og Førtidspension og Fleksjob. Området forventede ved forårets opfølgning et merforbrug i 2025 på 1,60 mio. kr. Siden blev området i forbindelse med midtvejsreguleringen negativt reguleret med 12,00 mio. kr. Området har dog gennem vedvarende indsatser formået nedbringe merforbruget, til at der nu til trods for dette forventes et merforbrug på 5,07 mio. kr. Området er dermed lykkedes med at hente en stor del af den negative midtvejsregulering.

Arbejdsmarked

Området forventer et merforbrug på 14,73 mio. kr.

Område med overførsel forventer mindreforbrug på 1,94 mio. kr.

Mindreforbruget skyldes bl.a. begrænset brug af pulje til Småjobs, som har til formål at gøre jobprøve borgere i jobs med få timer, hvilket bidrager til at reducere forsørgelsesydelse på sigt. Indsatsen har været mere målrettet i anden halvdel af 2025 og der ses nu en stigning i brugen af ordningen.

Område uden overførsel forventer merforbrug på 16,67 mio. kr.

De væsentligste afvigelser er på forsikrede ledige og sygedagpenge. For begge ydelser er der tale om, at tilgangen af borgere har oversteget forudsætningerne i budgettet for 2025. Kontanthjælp har isoleret set et merforbrug.

Grundet den nye kontanthjælpsreform samles ydelserne for kontant- og uddannelseshjælp samt integrationsydelse under kontanthjælp. Der er samlet et mindreforbrug på 3,30 mio. kr. på tværs af disse ydelser.

For Politikområde Arbejdsmarked indstilles:

- Der omplaceres 5,00 mio. kr. i 2025 og 4,7 mio. kr. i overslagsår fra Integration til Kontanthjælp med baggrund i kontanthjælpsreformen.
- Der omplaceres 3,5 mio. kr. i 2025 og 8,10 mio. kr. i overslagsår fra Uddannelseshjælp til Kontanthjælp med baggrund i kontanthjælpsreformen.

Førtidspension og Fleksjob

Område uden overførsel forventer mindreforbrug på 9,61 mio. kr.

Mindreforbruget kan primært henføres til førtidspension, hvor tilgangen til ydelsen har haft en lavere tilvækst end forventet. Hertil kommer et øget fokus på hjemtagelse af refusion på området gældende 3 år tilbage.

På trods af dette er der stadig et forbrug på området, som ligger godt 24,00 mio. kr. over budgetgarantien. Der ses budgetoverholdelse på seniorpension, men stadig 12,30 mio. kr. over budgetgarantien.

Plan og Teknik

Området viser et forventet mindreforbrug på 0,34 mio. kr.

Jf. vedtaget budget 2025 skal indtægtsbudget for husleje/forbrugsudgifter vedr. Munkebo Bibliotek og Munkebo Kulturcenter placeres under Plan og Teknik. Ved en fejl er budgettet for 2025 blevet indlæst med forkert fortegn. Dette korrigeres med denne sag for 2025.

Jf. Byrådsbeslutning fra 18. januar 2025, skal der omplaceres budget fra politikområde Klima og Bæredygtighed til politikområde Plan og Teknik vedr. Hjemtagning af forpagtningsarealer. Beløbet er fastsat til 0,13 mio. kr.

Efter disse korrektioner forventes merforbrug på 0,58 mio. kr. En del af dette merforbrug kan henføres til merforbrug på befordring samt Ejendomsadministration vedligehold og rengøring.

For Plan og Teknik indstilles til:

- Der omplaceres 1,00 mio. kr. i 2025 fra Plan- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029.

- Der omplaceres 0,13 mio. kr. i 2025 og 0,14 i overslagsår fra Klima og Bæredygtighed til Plan og Teknik vedr. hjemtagning af forpagtningsarealer.

Klima og Bæredygtighed

Området forventer mindreforbrug på 1,99 mio. kr.

Jf. vedtaget budget 2025 skal indtægtsbudget for husleje/forbrugsudgifter vedr. Munkebo Bibliotek og Munkebo Kulturcenter placeres under Klima og Bæredygtighed. Ved en fejl er budgettet for 2025 blevet indlæst med forkert fortegn. Dette korrigeres med denne sag for 2025.

Jf. Byrådsbeslutning fra den 18. januar 2025, skal der omplaceres budget fra politikområde Klima og Bæredygtighed til politikområde Plan og Teknik vedr. Hjemtagning af forpagtningsarealer. Beløbet er fastsat til 0,13 mio. Kr.

Der omplaceres 0,04 mio. kr. Fra politikområde Klima og Bæredygtighed til Kultur og fritid vedr. midler til udbetaling vedr. drift af kunstgræsbaner.

Efter disse korrektioner forventes et mindreforbrug på 0,716 mio. Kr. Dette mindreforbrug henføres primært til mindreforbrug på Ejendomsadministration Energi.

For Klima og Bæredygtighed indstilles til:

- Der omplaceres 1,10 mio. kr. i 2025 fra Klima- og Bæredygtighedsudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029
- Der omplaceres 0,04 mio. kr. i 2025 og overslagsår fra Klima og Bæredygtighed til Kultur og Fritid. Midlerne skal udbetales til foreninger til vedligeholdelse af kunstbanegræs anlæg.
- Der omplaceres 0,13 mio. kr. i 2025 og 0,14 mio. kr. i overslagsår fra Klima og Bæredygtighed til Plan og Teknik vedr. hjemtagning af forpagtningsarealer.

Erhverv og Vækst

Området forventer mindreforbrug på 0,23 mio. kr.

Der var budgetteret med 0,6 mio. kr. til event. Da der blev søgt og bevilliget anden medfinansiering til afvikling af PostNord Danmark Rundt i Kerteminde, blev det fulde budgetterede beløb ikke brugt.

Kultur og Fritid

Området forventer et mindreforbrug på 0,18 mio. kr.

For politikområdet Kultur og fritid indstilles:

- Der omplaceres 0,04 mio. kr. fra Politikområdet Klima og Bæredygtighed til politikområdet Kultur og Fritid. Midlerne skal udbetales til foreninger til vedligeholdelse af kunstbanegræs anlæg.

Tværgående Administration

Området under ét forventer merforbrug på 0,35 mio. kr.

Merforbruget dækker over både mer- og mindreforbrug men kan særligt henføres til følgende:

Der forventes et merforbrug på 3,50 mio. kr. på Fælles Tværgående organisation grundet en ikke udmøntet investerings- og effektiviseringspulje. Puljen blev vedtaget i Budget 2023 og bestod både af nogle investeringsmidler og indlagte besparelser på ca. 4,00 mio. kr. årligt i 2025-priser. Siden er investeringsmidlerne forbrugt, men besparelserne er ikke udmøntet. I 2025 foreslås den udlignet via mindreforbrug under Sekretariat og Forvaltninger.

Der forventes merforbrug 0,68 mio. kr. på risikostyring og interne forsikringspuljer vedr. arbejdsskader. Det forventede forbrug er opgjort i forhold til aktuarrapporten fra Willis.

Udover merforbrugene forventes også et mindreforbrug på 3,99 mio. kr. under Sekretariat og Forvaltninger hvilket primært skyldes vakancer i organisationen.

I budgetaftalen for 2025-2028 er det besluttet, at der skal opnås en indkøbsbesparelse på 0,60 mio. kr. i 2025. Gevinsten der kan realiseres er på 0,42 mio. kr.

Gevinsten er opnået ved dels tilbageført udgift vedr. ophørt kontrakt, forhandling af faktura vedr. Intellis, samt fakturakontrol for 2025 og tidligere år.

Den opnåede gevinst udmøntes med denne sag til hhv. skoler samt hjemmeplejen, jf. Budgetaftalen for 2025.

For området Tværgående administration indstilles:

- Der omplaceres 0,69 mio. kr. fra Fælles Tværgående Organisation til Sekretariat og Forvaltninger med henblik på at udmønte den vedtagne administrative besparelse på 3,60 mio. kr. i Budget 2025.
- Der omplaceres 0,70 mio. kr. fra Sekretariat og Forvaltninger til Risikostyring og interne forsikringspuljer for at imødekomme merforbruget på området.
- Der omplaceres 0,60 mio. kr. i 2025 og 0,47 mio. kr. i 2026 fra Fælles Tværgående organisationen til Sekretariat og Forvaltninger vedr. den strategiske udviklingsplan i Munkebo.
- Der omplaceres 4,00 mio. kr. i 2025 fra Sekretariat og Forvaltninger til Fælles Tværgående organisation vedr. nulstilling af Investerings- og effektiviseringspulje.
- Der omplaceres 1,0 mio. kr. fra Plan- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029.
- Der omplaceres 1,10 mio. kr. fra Klima- og Bæredygtighedsudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029.
- Der omplaceres 0,10 mio. kr. fra politikområdet Tværgående Administration til politikområde Pleje og Sundhed i 2025 og i overslagsårene vedrørende lønninger til medarbejdere på hjælpemiddelsområdet.
- Der omplaceres 0,50 mio. kr. fra Børn & Familie til Tværgående Administration med henblik på at udligne merforbrug i Familierådgivningen.
- Der omplaceres samlet 0,420 mio. kr. i 2025 fra Tværgående administration til hhv. Dagtilbud, Uddannelse og Unge (0,210 mio. kr.) samt Pleje og Sundhed (0,210 mio. kr.) vedr. gevinst af indkøbsbesparelse.
- Der tilføres 0,50 mio. kr. til Tværgående Administration. Jf. Byrådets beslutning på pkt. 604 d. 24. april 2025 om at opnormere kontrolteamet til en prøvehandling med forventning om gevinstrealisering via reducerede ydelser. Midlerne tilføres i 2026, da stillingen først besættes i slutningen af 2025.
- Der tilføres 0,15 mio. kr. til Tværgående Administration. Jf. budget 2026 - 2029 blok 2026_174 fremrykkes 0,150 mio. kr. fra 2026 til 2025 vedr. den strategiske udviklingsplan i Munkebo. Der blev ved budgetvedtagelsen lagt 0,15 mio. kr. i kassen i 2026 som med denne sag udmøntes i 2025.

Politisk Organisation

Forventet mindreforbrug på 0,582 mio. kr.

Byrådet samt Kommissioner, Råd og Nævn har afholdt færre udgifter end budgetteret

B. Status på anlæg

Samlet forventes der et mindreforbrug på 2,09 mio. kr. på kommunens anlægsprojekter. Mindreforbruget fordeler sig mellem øvrige anlæg og jordforsyning.

På øvrige anlæg forventes der i 2025 ikke realiserede anlægsudgifter for 32,10 mio. kr. som forventes afholdt i 2026. Mindreforbruget vedrører forventede forskydninger fra 2025 til 2026, bl.a. er nogle projekter forsinket pga. retssager der trækker ud.

Derudover er der ikke realiserede salgsindtægter vedr. jordsalg på 32,29 mio. kr. De ikke realiserede salgsindtægter kan bl.a. henføres til budgetteret indtægt på 12,0 mio. kr. vedr. salg af grund i Munkebo (Fileten), samt færre solgte matrikler på Vejlegårdsparken i Kerteminde.

For Anlægsområdet indstilles:

- Der tilføres 0,6 mio. kr. i 2025 til kassen jf. beslutning på ØU 8. oktober pkt. 745 vedr. pavillon Marslev.

C. Status på renter, finansiering, skatter, tilskud og udligning

Der forventes et mindreforbrug vedrørende renteudgifter til kommunens lån på 3,46 mio. kr. Mindreforbruget skyldes fald i rentesatser, lavere renteudgifter til nye lån samt større indtægter i forhold til garantiprovision.

Der forventes merindtægter fra skatter og udligning på 22,80 mio. kr. Denne merindtægt kan bl.a. henføres en merindtægt på 20,00 mio. kr. vedr. udligning. Kerteminde Kommune valgte ved budget 2025, at selvbudgettere, men at modtage afregningen jf. statsgarantien og evt. gevinst afregnet i 2028. Da der er budgetteret med et lavere befolkningstal end statsgarantien, så udbetales der mere i udligning end Kerteminde Kommune har budgetlagt med.

Ved midtvejsregulering er bloktilskuddet nedjusteret med 8,99 mio. kr. bl.a. som følge af nedjusteret forventning til pris- og lønudvikling, samt færre overførselsudgifter.

Endeligt forventes der et mindreforbrug vedrørende afdrag af kommunens lån på 1,43 mio. kr. som skyldes færre udgifter til afdrag end forventet ved budgetlægningen.

D. Likviditet

Med det forventede resultat af budgetopfølgning 2 forventes den gennemsnitlige likviditet at være 137,77 mio. kr. ved udgangen af 2025.

Den gennemsnitlige likviditet forventes at stige og vil ultimo 2026 vil være 145,09 mio. kr., for herefter at falde til 134,0 mio. kr. ultimo 2027, 124,36 mio. kr. ultimo 2028 og 122,53 mio. kr. ultimo 2029.

E. Service- og anlægsramme

Kerteminde Kommunes serviceramme er på 1.340,77 mio. kr. i 2025. Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 forventes serviceudgifterne i 2025 at udgøre 1.311,77 mio. kr., hvilket er 29,0 mio. kr. under den udmeldte serviceramme for Kerteminde Kommune.

Kerteminde Kommunes bruttoanlægsramme er i 2025 på 69,40 mio. kr. Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2025 forventes bruttoanlægsudgifterne at udgøre 81,29 mio. kr., hvilket er 11,89 mio. kr. over den udmeldte anlægsramme for Kerteminde Kommune.

F. De Økonomiske mål

Nedenstående skema viser det oprindelige budget, korrigeret budget pr. 30. september 2025 og det forventede regnskab i forhold til måltallene i den økonomiske politik for 2025.

På den ordinære drift er det forventede resultat et overskud på 83,20 mio. kr., hvilket er inden for rammerne af den økonomiske politik.

På bruttoanlægsinvesteringer er det forventede resultat på 81,29 mio. kr., hvilket er inden for rammerne i den økonomiske politik.

For den langfristede gæld er målsætningen overholdt, da der afdrages mere end der optages lån for.

Tabel 2: Resultatet af budgetopfølgning 2 - sammenholdt med de økonomiske mål

	Måltal (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Forventet regnskab
Resultat af ordinær drift	-75	-59,93	-66,33	-83,20
Anlæg i alt netto		62,50	74,60	72,52
Anlæg i alt brutto	60 - 90	69,18	115,69	81,29
Balanceforskydninger		-39,03	-26,52	-26,52
Lån og afdrag	Nettoafdrag	39,17	39,17	37,74
I alt tilgang kassen		2,72	20,93	0,54

* Minus angiver at vi øger kassebeholdningen

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det samlede resultat for budgetopfølgning 2 viser et forventet merforbrug på 0,5 mio. kr.

I det korrigerede budget for 2025 forventedes et merforbrug på 20,9 mio. kr., hvorfor den nuværende forventning til årets resultat er 20,4 mio. kr. bedre end forventet.

I sagen forelægges indstillinger som påvirker kassen med samlet - 1,3 mio. kr. Dette vedrører særligt børnetalsreguleringen der tages op af kassen og tilføres området. Kassen tilføres midler vedr. regulering af anlægsprojekt vedr. pavillon i Marslev.

Lovgrundlag

Høring

Punktet skal ikke i høring

Politikker og strategier

Kerteminde Kommunes økonomiske politik

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

A: Budgetopfølgning 2-2025 for alle udvalg godkendes

B: Budgetneutrale omplaceringer inden for de enkelte politikområder godkendes af det respektive fagudvalg i henhold til notaterne hvor omplaceringer er beskrevet.

Budgetneutrale omplaceringer inden for de enkelte politikområder godkendes af det respektive fagudvalg i henhold til notaterne hvor baggrunden for omplaceringer er beskrevet.

1. Der omplaceres 1,50 mio. kr. i 2025 fra Dagtilbud, Fælles Formål til Daginstitutioner med henblik på at udligne merforbrug
2. Der omplaceres 0,07 mio. kr. i 2025 fra Befordring, Dagtilbudsområdet til Daginstitutioner med henblik på at udligne merforbrug.
3. Der omplaceres 0,60 mio. kr. i 2025 og 0,80 mio. i 2026 og frem fra Forebyggende Foranstaltninger til Børn, Unge og Forebyggelse vedr. "Tidlig indsats".
4. Der omplaceres 1,50 mio. kr. i 2025 og 7,0 mio. kr. i 2026 og frem fra Forebyggende Foranstaltninger til Anbringelser med henblik på retvisende budgetter.
5. Der omplaceres 5,40 mio. kr. i 2025 fra Indtægter Central Refusionsordning til Anbringelser mhp. udligning af merforbrug.
6. Der omplaceres 0,60 mio. kr. i 2025 fra Sundhed og Træning til Rehabiliteringscenter
7. Der omplaceres 0,10 mio. kr. i 2025 fra Vederlagsfri fysioterapi til Blodprøver
8. Der omplaceres 0,10 mio. kr. i 2025 fra Vederlagsfri fysioterapi til Pulje til forbyggende sundhedsindsats.
9. Der omplaceres 0,30 mio. kr. i 2025 fra Demografisk model til madservice.
10. Der omplaceres 0,30 mio. kr. i 2025 fra Demografisk model til Hjælpemidler og depotet.
11. Der omplaceres 0,50 mio. kr. i 2025 fra Flere hænder i ældreplejen til Madservice.
12. Der omplaceres 2,20 mio. kr. i 2025 fra Indtægter Central Refusionsordning til Køb af pladser og Tilskud til hjælpere mhp. udligning af merforbrug.
13. Der omplaceres 5,00 mio. kr. i 2025 og 4,7 mio. kr. i overslagsår fra Integration til Kontanthjælp med baggrund i kontanthjælpsreformen.
14. Der omplaceres 3,50 mio. kr. i 2025 og 8,10 mio. kr. i overslagsår fra Uddannelseshjælp til Kontanthjælp med baggrund i kontanthjælpsreformen.
15. Der omplaceres 0,69 mio. kr. fra Fælles Tværgående Organisation til Sekretariat og Forvaltninger med henblik på at udmønte den vedtagne administrative besparelse på 3,60 mio. kr. i Budget 2025.
16. Der omplaceres 0,70 mio. kr. fra Sekretariat og Forvaltninger til Risikostyring og interne forsikringspuljer for at imødekomme merforbruget på området.
17. Der omplaceres 0,60 mio. kr. i 2025 og 0,47 mio. kr. i 2026 fra Fælles Tværgående organisationen til Sekretariat og Forvaltninger vedr. den strategiske udviklingsplan i Munkebo.
18. Der omplaceres 4,00 mio. kr. i 2025 fra Sekretariat og Forvaltninger til Fælles Tværgående organisation vedr. nulstilling af Investerings- og effektiviseringspulje

C: Nedenstående kasseneutrale omplaceringer mellem politikområder godkendes

Kasseneutrale omplaceringer mellem politikområder

1. Der omplaceres 0,30 mio. kr. i 2025 fra Børn & Familie - Plads til Alle til Dagtilbud, uddannelse og unge - Ungdomsskolen vedr. udmøntning af besparelse på Ungefællesskaber.
2. Der omplaceres 0,50 mio. kr. i 2025 fra Børn & Familie - Kommunal Tandpleje til Tværgående Administration (konto 6) med henblik på at udligne merforbrug i Familierådgivningen.
3. Der omplaceres 1,00 mio. kr. i 2025 fra Plan- og Teknikudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029.
4. Der omplaceres 4,500 mio. kr. i 2025 fra Pleje og Sundhed til Handicap og Psykiatri
5. Der omplaceres 0,08 mio. kr. fra Handicap & Psykiatri til Børn & Familie vedr. LCP - Psykiatriplanen
6. Der omplaceres 0,10 mio. kr. i 2025 og overslagsår fra Tværgående administration til Pleje og Sundhed vedr. lønninger til medarbejdere på hjælpemiddels-området.
7. Der omplaceres 1,1 mio. kr. i 2025 fra Klima- og Bæredygtighedsudvalget til Økonomiudvalget vedr. indtægtsbudgettet for Husleje for Munkebo bibliotek og Munkebo kulturcenter lig budgetvedtagelsen for budget 2026 - 2029
8. Der omplaceres 0,04 mio. kr. i 2025 og overslagsår fra Klima og Bæredygtighed til Kultur og Fritid. Midlerne skal udbetales til foreninger til vedligeholdelse af kunstbanegræsanlæg.
9. Der omplaceres 0,13 mio. kr. i 2025 og 0,14 i overslagsår fra Klima og Bæredygtighed til Plan og Teknik vedr. hjemtagning af forpagtningsarealer.
10. Der omplaceres samlet 0,420 mio. kr. i 2025 fra Tværgående Administration til hhv. Dagtilbud, Uddannelse og Unge (0,210 mio. kr.) og Pleje og Sundhed (0,210 mio. kr.) vedr. udmøntning af indkøbsbesparelse.

D: Nedenstående tillægsbevillinger med kassepåvirkning godkendes

Tillægsbevillinger med kassepåvirkning

1. Der tilføres 1,76 mio. kr. i 2025 til Dagtilbud, uddannelse og unge vedr. børnetalsregulering på dagtilbudsområdet.
2. Der tilføres 0,50 mio. kr. i 2025 og overslagsår til Arbejdsmarked vedr. Byrådets beslutning på pkt. 604 d. 24 april 2025 om at opnormere kontrolteamet til en prøvehandling.
3. Der tilføres 0,15 mio. kr. i 2025 til Anlægsområdet vedr. fremrykning af arbejdet med den strategiske udviklingsplan i Munkebo. Der blev ved budgetvedtagelsen lagt 0,150 mio. kr. i kassen i 2026 som udmøntes i 2025.
4. Der tilføres 0,6 mio. kr. i 2025 til kassen jf. beslutning på ØU 8. oktober pkt. 745 vedr. pavilion Marslev.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 03-11-2025

Udvalget godkender alle indstillinger

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Udvalget godkender alle indstillinger

Bilag

Bevillingsoversigt BO2 2025

- 1.1 DUU Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 1.2 BF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 3.1 KF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 2.1 PT Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 4.1 PS Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 4.2 HP Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 5.1 AM Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025
- 5.2 FF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

6.1 PBL Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

6.2 TV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

6.3 STF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

7.1 EV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

8.1 KB Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2025

Punkt 427: Orienteringssag: Governance-model for Unge og fællesskaber i fritiden

S2024-12083

Resumé

Sagen omhandler forslag til en samlet governance-model for Unge og fællesskaber i Kerteminde Kommune. Formålet er at skabe en tydelig politisk og administrativ rammesætning for arbejdet med SSP, Ungdomsskolen og Plads til Alle, som siden januar 2025 har været organisatorisk forankret i afdelingen for Kultur, HR og Sekretariat. Modellen skal understøtte en sammenhængende indsats, hvor opgavegrænser nedtones, og hvor samarbejde og tværfaglig koordinering prioriteres for at styrke trivsel, forebyggelse og deltagelse i fællesskaber blandt kommunens unge.

Sagsfremstilling

Baggrund og formål

Som led i budgetaftalen for 2025 besluttede Byrådet at samle opgaverne vedrørende ungeindsatsen - herunder Ungdomsskolen, SSP og Plads til Alle - i Kultur, HR og Sekretariat. Beslutningen blev truffet for at skabe større fleksibilitet i opgaveløsningen og et tættere samarbejde på tværs af skole, fritid og kriminalitetsforebyggelse. Governance-modellen konkretiserer, hvordan ansvaret for ungeindsatsen skal fordeles og koordineres politisk, administrativt og operationelt, så der sikres tydelige snitflader og fælles retning.

Governance-model

Den politiske governance fastlægger ansvarsområder og beslutningskompetencer i de relevante fagudvalg. Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget har det overordnede ansvar for ungeindsatsen og for samarbejdet med skoler, PPR og familieområdet, herunder det kriminalpræventive arbejde i SSP-regi. Kultur- og Fritidsudvalget har fokus på unges deltagelse i fritids- og foreningslivet samt de forebyggende og fællesskabsskabende aktiviteter i samarbejde med foreninger, kulturinstitutioner og civilsamfund. Arbejdsmarkedsudvalget har ansvar for unge med sociale eller beskæftigelsesmæssige udfordringer, herunder den del af indsatsen, der retter sig mod unge over 18 år (SSP+). Tværgående sager, hvor indsatserne overlapper, behandles i flere udvalg, så der sikres sammenhæng mellem forebyggelse, fritid og beskæftigelse.

Administrativt er governance-ansvaret placeret hos direktøren for Kultur, HR og Sekretariat, der har det samlede ledelsesansvar for ungeindsatsen og den tværgående koordinering. Der etableres samtidig et tæt samarbejde med direktøren for Børn, Unge og Uddannelse i forhold til kriminalitetsforebyggelse, sårbare unge og den generelle trivselsindsats. Et Lederforum for Unge og fællesskaber skal sikre en fælles retning og koordinering mellem de involverede enheder, herunder Ungdomsskolen, Kultur- og Fritidsafdelingen, Musik- og Kulturskolen, Bibliotekerne og relevante samarbejdspartnere fra skole- og familieområdet.

På det operationelle niveau udarbejdes der en årlig handleplan for Unge og fællesskaber, som samler kommunens indsatser på området. Handleplanen koordineres med SSP's forebyggelsesplan og skal indeholde konkrete initiativer, mål og succeskriterier, der understøtter det tværgående samarbejde. Evaluering og læring indgår som faste elementer i governance-modellen. Der gennemføres årlige evalueringer i de enkelte enheder, og resultaterne samles i en tværgående årsrapport, som forelægges de relevante politiske udvalg. Ungebyrådet inddrages som fast sparringspartner i forbindelse med opfølgning og udvikling af ungeindsatsen.

Videre proces

Den politiske rapportering sker i første omgang med statusorienteringer hver eller hver anden måned i 2025. Fra 2026 overgår rapporteringen til kvartalslig opfølgning, og fra 2027 planlægges halvårlig samlet politisk drøftelse af resultater, udfordringer og nye udviklingsmuligheder.

November 2025 fremlægges sag om Plads til Alle - handleplan for fritidspas, fritidsvejledning og samarbejde med SFO og foreningsliv.

Forventet fremlæggelse af sager:

December 2025: Banebryder-projektet - partnerskab om idrætsfællesskab for unge med risikoadfærd - samt udmøntning af besparelse på 0,5 mio. kr. fra budgetaftalen 2025-2028.

1. kvartal 2026: Forebyggelsesplan for SSP-samarbejdet.

2. kvartal 2026: Halvvejsevaluering af kulturpas-forløb i projektet KulturRum samt opfølgning på handleplaner for Plads til Alle.

3. kvartal 2026: Evaluering af Ungdomsskoleåret 2025/2026 samt status på tilmeldinger til sæson 2026/2027.

4. kvartal 2026: Opfølgning på Banebryder-projektet.

1. kvartal 2027: Forebyggelsesplan for SSP-arbejdet samt opfølgning på handleplaner for den samlede indsats for Unge og fællesskaber.

3. kvartal 2027: Evaluering af Ungdomsskoleåret 2026/2027 samt opfølgning på handleplaner for den samlede indsats for Unge og fællesskaber.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Ikke relevant

Høring

Ikke relevant

Politikker og strategier

Kultur- og Fritidspolitikken, Børn- og Ungepolitik samt Sundhedspolitik 2024-2027.

Punktet afgøres i

Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget og Kultur- og Fritidsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering taget til efterretning

Punkt 428: Orienteringssag: Plads til Alle

S2025-9954

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget samt Børn- Unge- og uddannelsesudvalget orienteres om nuværende og planlagte indsatser i Plads til Alle.

Sagsfremstilling

Baggrund

Plads til Alle har til formål at styrke deltagelsen i fritids- og foreningsfællesskaber blandt børn og unge i Kerteminde Kommune - særligt med fokus på dem, der står uden for eksisterende fællesskaber.

For at sikre en målrettet og koordineret indsats arbejder Plads til Alle løbende med udvikling af datagrundlag, partnerskaber og nye samarbejdsformer på tværs af skoler, foreninger og kommunale aktører.

Denne orienteringssag giver en status på igangværende og planlagte indsatser i Plads til Alle.

1. Datagrundlag for indsatsområder i Plads til Alle

For at sikre, at Plads til Alle anvender sine ressourcer dér, hvor det har størst effekt, arbejdes der i 2025 med at opbygge et solidt datagrundlag for indsatsen.

Formålet er at kunne dokumentere, hvordan midlerne bruges, og hvilke resultater de skaber for børn og unge i Kerteminde Kommune.

I løbet af 2025 vil tildelingen af kontingentstøtte blive systematisk registreret i en oversigt, der giver et samlet billede af:

- Hvordan støtten fordeles mellem kommunens foreninger.
- Hvor mange børn og unge, der får adgang til fritidsfællesskaber via Plads til Alle.
- Hvilke grupper af børn og unge, der modtager støtte - og hvor i kommunen de bor.

På baggrund af disse data udarbejdes i starten af 2026 en analyse, som kan give en indsigt i:

- Hvilke foreninger der lykkes særligt godt med at fastholde børn og unge i fællesskaber.
- Hvor der opleves udfordringer med fastholdelse eller adgang til tilbud.
- Hvilke typer indsatser der med fordel kan prioriteres fremover.

Den indsamlede viden vil dermed blive et styrings- og udviklingsredskab, som kan kvalificere både ledelsens fokusområder og de politiske beslutninger på området.

Analysen suppleres af interviews med både foreninger og familier, der kan give en forståelse af, hvad der skal til for at styrke inklusionen i fritidslivet.

Resultaterne samles i en politisk orientering i april 2026, hvor der præsenteres viden om effekten af Plads til Alles arbejde.

Målet er, at denne tilgang bliver en årligt tilbagevendende proces, som sikrer løbende læring, dokumentation og forbedring af indsatsen.

2. Skole- og foreningsnetværk

Plads til Alle har i september 2025 etableret et skole- og foreningsnetværk, der skal styrke samarbejdet mellem skoler, SFO'er og lokale foreninger.

Initiativet udspringer af samarbejdet med Generation Sunde Børn, hvor SFO'erne på Hindsholmskolen, Munkeboskolen og Nymarksskolen indgik i partnerskaber med lokale fritidsaktører.

Den 24. september blev der afholdt et netværksmøde med følgende dagsorden:

- Introduktion til netværkets formål.
- Oplæg fra Nymarksskolen om erfaringer med Generation Sunde Børn.

- Oplæg fra KFUM-spejderne om samarbejdet med SFO'er.
- Præsentation af DGI's rolle og bidrag.
- Fælles forventningsafstemning om netværkets fremtid.

Formålet er at opbygge varige relationer mellem skoler og foreningsliv, hvor Plads til Alle understøtter og faciliterer opstarten af disse.

Etableres og forankres disse netværk, kan de bidrage til at øge børn og unges deltagelse i fritidsfællesskaber på tværs af kommunen.

3. Tværfaglig indsatsgruppe - FOBU (Fælles om Børn og Unge)

Den 11. september blev der afholdt et indledende møde om etableringen af en tværfaglig indsatsgruppe under arbejdstitlen FOBU - Fælles om Børn og Unge.

Deltagere i mødet omfattede repræsentanter fra SSP, Plads til Alle og Unge og Uddannelse (UU).

Det planlægges at der ved næste møde også inviteres deltagere fra:

- Ungdomsskolen (har givet tilsagn)
- Fraværsteamet
- Bibliotekerne
- Musikskolen
- 10. klassecentret
- Sundhedsplejen
- Børn og Unge-afdelingen

Formålet er at undersøge muligheden for at skabe en fast mødestruktur, hvor der kan koordineres tværfaglige løsninger for både enkeltpersoner og grupper af børn og unge.

Indsatsgruppen skal sikre hurtig koordinering, relevant faglig sparring og fælles handling på tværs af afdelinger - med det overordnede formål at hjælpe flere børn og unge ud i fællesskaber og dermed forebygge ensomhed og mistrivsel.

4. Turné 2026

For at øge kendskabet til Plads til Alle og afdelingens tilbud planlægges en kommunedækkende turné i 2026.

Målet er at besøge alle relevante institutioner, afdelinger og samarbejdspartnere i Kerteminde Kommune for at udbrede viden om indsatsen og de tilgængelige muligheder i Plads til Alle.

Der er allerede igangsat initiativer, hvor Plads til Alle deltager i brugerrådsmøder i kommunens idrætscentre for at styrke kontakten til foreningslivet.

Derudover arbejdes der aktivt med synlighed på digitale platforme - herunder Facebook og via Kultur- og Fritidsafdelingens nyhedsbrev.

Turnéen skal bidrage til at skabe en tydelig profil for Plads til Alle og sikre, at flest mulige borgere, foreninger og institutioner er bekendte med indsatsens formål, tilbud og muligheder for samarbejde.

De beskrevne initiativer understøtter samlet set Plads til Alles overordnede målsætning om at skabe bæredygtige fællesskaber for børn og unge gennem brug af indsamlet data, netværksdannelse, tværfagligt samarbejde og synlighed. Der vil i april 2026 blive fremlagt en opfølgende politisk orienteringssag med resultater og anbefalinger for det videre arbejde.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Kultur- Fritid- og Idrætspolitik
Børn- og Ungepolitik

Punktet afgøres i

Børn- Unge og Uddannelsesudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering taget til efterretning

Punkt 429: Orienteringssag: Proces for etablering af et Kulturråd i Kerteminde Kommune

S2025-8589

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget orienteres om den igangværende proces for etablering af et Kulturråd i Kerteminde Kommune. 15 deltagere har efter et indledende møde i september 2025 tilkendegivet interesse for at arbejde videre med udviklingen af et forslag til, hvordan et Kulturråd kan se ud.

Der planlægges to møder i henholdsvis november 2025 og januar 2026. Formålet med møderne er, at deltagerne i fællesskab udarbejder et forslag til rammer, formål og arbejdsform for et fremtidigt Kulturråd.

Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune har et rigt kulturliv, der udgør en væsentlig kilde til inspiration, fællesskab og udvikling. I forbindelse med budgetaftalen for 2025 afsatte forligspartierne et mindre beløb til at understøtte en proces med henblik på at udarbejde et kommissorium for et Kulturråd.

Fra 2026 og frem er der i budgettet afsat 30.000 kr. årligt til et fremtidigt Kulturråd - eller en tilsvarende organisering - med det formål at styrke synlighed, netværk og samarbejde mellem kulturelle aktiviteter og foreninger på tværs af kommunen.

Den 9. september 2025 blev der afholdt et indledende møde om et muligt Kulturråd. Mødet blev indledt af formand for Kultur- og Fritidsudvalget, Jens Gantriis, der fortalte om baggrunden og ambitionen om at undersøge, hvordan et kulturråd kan bidrage til at løfte kulturen og styrke fællesskabet omkring kunsten i Kerteminde Kommune.

Som inspiration deltog Grete Breinhild, forperson for Kulturråd Lolland, der fortalte om erfaringerne fra opstarten på Lolland. Mødet bød desuden på en workshop, hvor deltagerne drøftede, hvad kultur betyder, og hvordan et muligt kulturråd i Kerteminde kunne organiseres og anvendes.

Der var bred opbakning til tanken om et forum eller råd, der bl.a. kan:

- samle og synliggøre kommunens mange kulturelle foreninger og aktører
- fungere som netværk og samarbejdsplatform
- skabe overblik, koordinering og videndeling
- være et talerør mellem kulturaktører og kommune
- styrke fællesskabet omkring kultur og frivillighed

Flere deltagere pegede på, at et nyt råd bør bygge videre på eksisterende initiativer og foreningsliv frem for at etablere ny struktur, og at repræsentativitet, frivillighed og uafhængighed fra kommunen skal være centrale principper.

Efter mødet har 15 deltagere tilkendegivet, at de ønsker at arbejde videre med udviklingen af et forslag til, hvordan et Kulturråd eller en tilsvarende organisering kan se ud i Kerteminde Kommune.

Der planlægges derfor to møder:

- November 2025: opstartsmøde med fokus på retning, formål og rammer.
- Januar 2026: opfølgende møde for udarbejdelse af første udkast til model for et Kulturråd.

Det er endnu ikke givet, hvilken form et eventuelt Kulturråd får, eller hvem der skal indgå i det. Formålet med processen er, at der udarbejdes et forslag, der afspejler det lokale kulturlivs ønsker og behov.

Processen vil blive understøttet med facilitering og opsamling af input, men det er hensigten, at kulturlivets egne aktører skal være drivkraften i initiativet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

I Budgetaftale 2026-2029 er der afsat årligt 30 t. kr. til et fremtidigt Kulturråds (eller tilsvarende) arbejde for styrke synlighed og samarbejde mellem kulturelle aktiviteter og foreninger på tværs af kommunen.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Kultur-, Fritids- og Idrætspolitik.

Punktet afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Orientering om processen for etablering af et Kulturråd tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering taget til efterretning

Punkt 430: Beslutningssag: Handlinger fra Landsbypolitikken i 2026

S2022-29700

Resumé

Landsbyrådet har fremsat forslag til handlinger i 2026, der skal bidrage til implementering af Landsbypolitikken 2023-2026. Økonomiudvalget skal beslutte hvilke handlinger, der skal og kan iværksættes som følge af Landsbypolitikken. Inden møde i Økonomiudvalget drøfter de relevante fagudvalg Landsbyrådets forslag til handlinger i 2026.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede 23. februar 2023 Landsbypolitikken 2023-2026. Politikken består af 3 spor (temaer), som er vigtig for udviklingen af landsbyerne:

- Landsbyudvikling
- Det lokale fællesskab
- Natur og Miljø

Under hvert tema er der foreslået en række handlinger i perioden, opdelt på de politiske udvalgs ansvarsområder. De politiske udvalg drøfter forslag til handlinger for 2026 under udvalgenes ansvarsområder med henblik på kvalificering af beslutninger i Økonomiudvalget.

Administrationen har den 24. september haft møde med repræsentanter for Landsbyrådet hvor handlingerne for 2026 blev drøftet, og direktionen kan på den baggrund anbefale handlingerne for 2026.

På mødet i Økonomiudvalget deltager repræsentanter fra Landsbyrådet.

Bilag til sagen er:

- Landsbypolitikken for 2023-2026, inklusiv Landsbyrådets seneste rettelselser til forslag for 2026
- Referat fra mødet ml. Landsbyrådet og administrationen
- Overblikskort over udviklingen i bosætning på sogneniveau for hhv. 2021-2025 og 2024-2025

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er i Budget 2026 afsat

- 257.000 kr. til Landdistrikter
- 15.000. til Landsbyrådet
- 51.000kr. til større projekter.

Lovgrundlag

Ikke relevant

Høring

-

Politikker og strategier

Landsbypolitikken 2023-2026 vedhæftet som bilag.

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Økonomiudvalget godkender Landsbyrådets forslag til handlinger i Landsbypolitikken for 2026.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 03-11-2025

Anbefales.

Udvalget foreslår, at der kunne være en yderligere handling med spisefællesskaber i landsbyerne.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Anbefales.

Bilag

Udvikling bosætning 2021-2025

Udvikling bosætning 2024-2025

Landsbypolitik 2023-2026, ver 13 - incl. forslag 26-handlinger

2025-09-24 - Møde med Landsbyrådet referat

Punkt 431: Beslutningssag: Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn

S2024-445

Resumé

Kerteminde Kommune er en del af det fynske kultursamarbejde "Kulturregion Fyn". Kulturregion Fyn består af følgende kommuner: Ærø, Langeland, Svendborg, Odense, Nordfyn, Faaborg-Midtfyn, Assens, Kerteminde og Nyborg.

Indtil udgangen af 2024 var samarbejdet i Kulturregion Fyn bygget op om fireårige kulturaftaler med kulturministeren. I aftalerne fastlagde kulturregionen og kulturministeren i fællesskab en række indsatsområder, der skulle arbejdes med i aftalens løbetid. Begge parter var med til at finansiere indsatsen.

I 2024 meddelte staten, at kulturaftalekonceptet skulle ændres med virkning fra 1. januar 2025. Staten ville fortsat yde tilskud som før, men ikke længere indgå i arbejdet som samarbejdspartner.

Kulturregion Fyns medlemskommuner besluttede i den forbindelse, at Kulturregion Fyn skulle fortsætte i den nuværende konstruktion i 2025, og at medlemskommunerne i løbet af 2025 skulle tage stilling til, hvordan samarbejdet skal organiseres fra 2026 og frem.

Som led i afklaringsprocessen har medlemskommunernes kulturudvalg i løbet af sommeren 2025 haft en indledende drøftelse af to mulige modeller for fremtidig organisering. Kulturregion Fyns politiske styregruppe har - på baggrund af tilbagemeldingerne fra de lokale politiske drøftelser - nu valgt at anbefale, at samarbejdet fra 2026 og frem fortsættes med samme organisering som i dag, men tilpasset de nye statslige vilkår.

Sagsfremstilling

Kulturregion Fyn blev stiftet i 2007 i forbindelse med kommunalreformen som en ud af 12 kulturregioner på landsplan.

Det overordnede formål med Kulturregion Fyn er at styrke og udvikle kulturlivet på Fyn gennem samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Initiativerne skal ses som et supplement til den enkelte kommunes egen kulturindsats og -politik. Kultursamarbejdet skal således bidrage til de samlede kulturaktiviteter på Fyn og ikke erstatte lokale indsatser. Samarbejdet om kulturen på tværs af Fyn og øer har muliggjort gennemførelse af større initiativer. På Kulturregion Fyns hjemmeside findes statusrapporter, der beskriver de gennemførte indsatser:

<https://www.kulturregionfyn.dk/search/node/statusrapport>.

Kulturregion Fyns politiske styregruppe har på sit styregruppemøde den 30. september 2025 drøftet, hvilken model for fremtidigt kultursamarbejde den politiske styregruppe skal anbefale medlemskommunerne. Den politiske styregruppe anbefaler på baggrund af tilbagemeldinger fra medlemskommunerne, at den nuværende model - tilpasset de nye statslige vilkår - fortsættes.

Model for fremtidig organisering - 2026 og frem

Kulturregion Fyns politiske styregruppe foreslår, at kultursamarbejdet fortsættes i den nuværende samarbejdsmodel. Med modellen styrkes og udvikles kulturlivet på Fyn gennem et strategisk samarbejde mellem de fynske medlemskommuner og kulturinstitutioner og -aktører. Modellen beskrives nærmere i skemaet vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Kerteminde Kommunes tilskud pr. borger fortsættes på uændret niveau.

Budget 2026 udgør 211.000 kr.

Lovgrundlag

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Ikke relevant.

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kerteminde kommune fortsætter som medlem af Kulturregion Fyn fra 2026 og frem i regi af den skitserede model.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Et flertal (A, C og V) anbefaler indstillingen

Et mindretal Malte Jäger (I) anbefaler ikke indstillingen.

Bilag

Fremtidig organisering af Kulturregion Fyn

Punkt 432: Beslutningssag: Ansøgning om forlængelse af afviklingstid på lån - Dalby Forsamlingshus

S2025-9138

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede den 3. marts 2025 et lån på 336.000 kr. fra Lån- og Tilskudspuljen til Dalby Forsamlingshus med en løbetid på 10 år. Lånet blev ydet til renovering af forsamlingshusets facade.

Efter færdiggørelsen af renoveringen har bestyrelsen foretaget en gennemgang af forsamlingshusets økonomi og vurderer, at de årlige afdrag på 33.600 kr. vil lægge et betydeligt pres på driften. Bestyrelsen anmoder derfor om, at afdragstiden forlænges fra 10 til 20 år for at sikre en mere bæredygtig økonomi.

Sagsfremstilling

Dalby Forsamlingshus søger om forlængelse af afdragstiden på lånet fra Kerteminde Kommune fra 10 til 20 år.

Den 3. marts 2025 bevilgede Kultur- og Fritidsudvalget et lån på 336.000 kr. til renovering af forsamlingshusets facade. Arbejdet er nu næsten afsluttet, og foreningen har pr. 1. oktober 2025 en formue på ca. 125.000 kr.

De seneste års regnskabsresultater viser et faldende overskud:

- 2022: 40.776 kr.
- 2023: 33.136 kr.
- 2024: 7.380 kr.

Med et årligt afdrag på 33.600 kr. vurderer bestyrelsen, at det bliver vanskeligt at opretholde en økonomisk buffer til nødvendige reparationer og nyanskaffelser i de kommende år. En forlængelse af løbetiden vil mindske den årlige afdragsbyrde og give bedre mulighed for at sikre forsamlingshusets drift og vedligehold på længere sigt.

Bestyrelsen forventer fortsat at arbejde for at øge indtægterne gennem optimering af driften samt søge fondsmidler til fremtidige investeringer.

Ansøgningen om lån og tilskud blev behandlet og godkendt i Kultur- og Fritidsudvalget den 3. marts 2025.

Sammenholdt med oplysningerne fra den oprindelige sagsbehandling er der ikke nye forhold, der ændrer vurderingen af, at Dalby Forsamlingshus kan tilbagebetale lånet på de nuværende vilkår.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der resterer kr. 336.000 af lånet givet til Dalby Forsamlingshus.

Godkendes en forlængelse af løbetiden, vil det årlige afdrag til Kerteminde Kommune blive reduceret til 16.800 kr., og lånet vil være fuldt afviklet i 2046 i stedet for 2036.

Afvises anmodningen om forlængelse, fastholdes det årlige afdrag på 33.600 kr., og lånet vil fortsat blive afviklet i 2036.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Kultur-, Idræts- og Fritidspolitik

"Gode fysiske rammer - som drivkraft for et stærkt kultur-, fritids- og idrætsliv."

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Lån til Dalby Forsamlingshus fastholdes med en løbetid på 10 år jf. retningslinjerne.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Indstillingen blev ikke anbefalet.

Udvalget anbefaler, at afdragsperioden på lånet forlænges til 20 år i overensstemmelse med ønsket fra Dalby Forsamlingshus.

Bilag

Ansøgning forlængelse af afdragstid

Punkt 433: Beslutnings sag: Puljeansøgninger november 2025

S2024-11665

Resumé

Kultur- og Fritidsudvalget skal behandle indkomne ansøgninger til Kultur- og Fritidspuljen.

Retningslinjer for Kultur- og Fritidspuljen samt ansøgninger er vedhæftet som bilag.

Kerteminde Kommunes Kultur, Fritids og Idrætspolitik er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Ansøgning 1

Ansøger:

Birkende Forsamlingshus

Ansøgningsbeløb:

Underskudsgaranti - 17.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af koncert

Projektbeskrivelse:

Langeskov Pensionistforening og Birkende Forsamlingshus planlægger i fællesskab et kulturelt arrangement tirsdag den 5. maj 2026 med musikalsk underholdning af gruppen Tørfisk. Formålet med arrangementet er at skabe en hyggelig og samlende aften for lokalbefolkningen, hvor deltagerne får mulighed for at opleve et af Danmarks kendte og populære orkestre i lokale rammer. Initiativet understøtter ønsket om at fremme fællesskab og kulturelle oplevelser i lokalområdet.

Budget:

Indtægt	
80 billetter á 275 kr.	22.000 kr.
Udgift	
Honorar - Tørfisk	34.237,50 kr.
Annoncering	3.000 kr.
Koda afgift	1.500 kr.
I alt	38.737,50 kr.

Supplerende oplysninger

Administrationen gør opmærksom på at en eventuel bevilling af underskudsgaranti vil påvirke budgettet i 2026, da arrangementet først afvikles i 2026.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der resterer 31.032 kr. i Kultur- og Fritidspuljen.

En imødekommeelse af ansøgningen vil ikke påvirke Kultur- og Fritidspuljens budget i indeværende år, men vil få betydning for budgettet i 2026.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Kultur- Fritids- og Idrætspolitik

Vi afsætter ressourcer til at alle borgere og aktører kan arbejde sammen.

Punktet afgøres i

Kultur- og Fritidsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kultur- og Fritidsudvalget behandler indkomne ansøgninger.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Behandlingen af ansøgningen udsættes til primo 2026, da udvalget ikke ønsker at disponere over midler i den kommende udvalgsperiode.

Bilag

Ansøgning Birkende Forsamlingshus

Oversigt puljemidler november 2025

Retningslinjer Kultur og Fritidspuljen feb 2023

KFI Politik 2018

Punkt 434: Gensidig orientering - åbent punkt

S2021-49786

Sagsfremstilling

- Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer
- Meddelelser fra Folkeoplysningsudvalget
- Kapacitet Børnehuset Fjordvang: Administrationen fremlægger status på processen
- Meddelelser fra administrationen

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Orientering givet.

Bilag

Kapaciteten i Børnehuset Fjordvangen danl - kfu 3/11-25

Punkt 435: Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt

S2021-49786

Punkt 436: Godkendelse af referat

S2021-49786

Sagsfremstilling

Udvalget godkender referatet i First Agenda.

Aktuel beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 03-11-2025

Godkendt.