

# REFERAT Byråd 2022-2025 d. 25-06-2025

**Mødedato** Onsdag d. 25. juni 2025 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Bettina Drefeld Eriksen, Malte Brovall Jäger, Jesper Hauritz Sørensen, Tina Hansen, Jørgen Andkær Jensen, Lars Hansborg-Sørensen, John Eriksen, Kristian Hald, Henrik Lena Madsen, Kasper Ejsing Olesen, Jens-Arne Hansen, Anne Katrine Berg Fiber, Bibi Foged Rasmussen (Fravær), Britt Pedersen, Michael Nielsen, Jesper Schmidt-Nielsen, Jan Johansen, Allan Viktor Thomsen, Jens Gantriis, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Lars Ole Thejsen Valsøe, Alex Haurand, Terje Pedersen, Mogens Jørgensen, Malene Hansen, Heino Salling (Fravær), Karen Dalsgaard

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutningssag: Vedtagelse af kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg.....	5
Beslutningssag: Igangsættelse af udviklingsplan for Langeskov.....	11
Beslutningssag: Tilsagn til permanent ekstensivering fra Landbrugsstyrelsen.....	15
Beslutningssag: Proces for revision af DK2020 klimahandleplan 2022 og klimatilpasningsplan 202	17
Beslutningssag: Vedrørende projektforslag for fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lok	21
Beslutning: tilslutning til ansøgning om skolemadsforsøgsordning.....	23
Beslutning: Stærke lokale børne- og ungefællesskaber.....	25
Beslutningssag: Byrådsmedlem som medlem af bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026..	29
Beslutningssag: Databeskyttelsesrådgiverens årsberetning 2024.....	30
Gensidig information – åbent punkt.....	33
Lukket: Beslutningssag: Godkendelse af forlængelse af revisionsaftale.....	34
Lukket: Beslutning: Salg af Svanevej Plejehjem.....	35
Lukket: Beslutning: Dalsbo Plejehjem - status og fremtidigt forløb.....	36
Lukket: Beslutningssag: Toldboden - salg eller renovering/ombygning?.....	37
Lukket: Beslutningssag: Mulig udvidelse af statslige skovrejsningsprojekt ved Smuttebjerg Folkesk	38
Lukket: Gensidig information – lukket punkt.....	39
Godkendelse af referat.....	40

## **Punkt 631: Godkendelse af dagsorden**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

### **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.

Afbud fra Heino Salling (Ø), som stedfortræder mødte Jørgen Andkær Jensen (Ø).

Afbud fra Bibi Foged Rasmussen (C), som stedfortræder mødte Tina Hansen (C).

## **Punkt 632: Spørgetid**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

**Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Intet.

# Punkt 633: Beslutningssag: Vedtagelse af kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg

S2025-2287

## Resumé

Byrådet skal beslutte om kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg, skal endeligt vedtages.

Forslag til planerne har været i offentlig høring i perioden 5. marts til 30. april 2025. Der er modtaget 19 høringssvar.

Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i kommuneplantillæggets rammer og retningslinjer eller i lokalplanens bestemmelser.

Kun et høringssvar fra Vejdirektoratet giver anledning til tilføjelser i redegørelsen til lokalplanen.

Administrationen indstiller, at planerne vedtages med ovennævnte tilføjelser i lokalplanens redegørelse.

## Sagsfremstilling

**Kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg, har været i høring i perioden 5. marts til 30. april 2025.**

På Byrådsmøde den 27. februar 2025 blevet det besluttet, at forslag til kommuneplantillæg 10 og til lokalplan 346 for Vejrup Solcelleanlæg blev fremlagt i 8 ugers offentlig høring. Den medfølgende miljøvurderingsrapport til planer og projekt blev udsendt i høring samtidigt med planforslagene. Derudover blev bl.a. udkast til Kerteminde Kommunes § 25-tilladelse til projektet udsendt i medfør af miljøvurderingsloven.

Plangrundlaget er udarbejdet med det formål, at give mulighed for etablering af et solcelleanlæg på ca. 143 ha på dyrkningsarealer beliggende syd for Birkende. Solcelleanlægget vil årligt producere 140.000 MWh, hvilket svarer til det nuværende strømforbrug til ca. 35.000 husstande.

### Der er indkommet 19 høringssvar.

I forbindelse med høringen er der indkommet 19 høringssvar; 5 høringssvar til kommuneplantillæg 10 og 14 høringssvar til lokalplan 346. Nogle høringssvar er helt eller delvist enslydende.

Høringssvarene er fra nedenstående, se også kort nedenfor:

- 14 høringssvar fra privatpersoner.
- 1 høringssvar fra Nordøstfyns Erhvervsråd (ikke vist på nedenstående kort).
- 3 høringssvar fra virksomheder (Odensevej 76).
- 1 høringssvar fra Vejdirektoratet (ikke vist på nedenstående kort).

*Kort, der viser fra hvilke ejendomme, der er indgivet høringssvar.*



Alle indkomne høringssvar er i deres helhed og uredigeret vedlagt samlet som bilag 2, doknr. D2025-59049 og omfatter følgende hovedemner i relation til planerne:

1. Hegning ift. dyrs mulighed for at passere.
2. Oprydning og reetablering ved evt. konkurs.
3. Genskin fra solceller.
4. Forøget støj og lydrefleksioner fra solceller.
5. Støvgener på Vejrupskovvej i anlægsfasen.
6. Trafiksikkerhed for cyklister på Vejrupskovvej i anlægsfasen.
7. Hensyn til natur, dyr og mennesker.
8. Placering ml. jernbane og Odensevej.
9. Erhvervsudvikling ift. strategi og overblik.
10. Afstand til erhvervsområdet på Odensevej 76, herunder ift. vibration.

Herudover omhandler høringssvarene en konkret boligsituation, udhulning af området, betaling af gebyr til værditagsordning og Grøn Pulje.

**Høringssvarene har ikke givet anledning til ændringer i kommuneplantillæggets rammer og retningslinjer eller i lokalplanens bestemmelser.**

Høringssvarene er blevet behandlet i vedlagte sammenfattende redegørelse, doknr. D2025-56935, med tilhørende bilag 1, doknr. D2025-57600, og bilag 2, nævnt ovenfor, til høring af miljørapport for planforslagene.

Af bilag 1 fremgår høringssvarene i en forkortet version sammen med administrationens bemærkninger hertil. Desuden fremgår om høringssvarende giver anledning til ændringer i planforslagene.

Ingen af høringssvarene har givet anledning til ændringer i kommuneplantillæggets rammer og retningslinjer eller i lokalplanens bestemmelser.

### *Administrationens bemærkninger til høringssvarene*

Ad 1. Der er i lokalplanen er fastsat bestemmelser, som sikre dyrelivet - både ift. hegning og ift. etablering af spredningskorridorer.

Ad 2. Det vil fremgå af lejekontrakten mellem lodsejer og projektejer (lejer af planområdet), at projektejer er forpligtet til at sikre oprydning og tilbagelevere arealet til lodsejer. Til sikkerhed for oprydning og reetablering, deponerer projektejer penge på en særskilt deponeringskonto, inden anlægsarbejdet påbegyndes. Pengene skal sikre, at arealet oprydtes, uanset projektejers økonomiske situation på nedtagningstidspunktet. Under alle omstændigheder er det ikke Kerteminde Kommune, der skal stå for oprydning ved en eventuel konkurs.

Ad 3. Lokalplanen fastlægger bl.a., at solcellepanelerne skal antirefleksbehandles, og at der skal etableres afskærmende beplantning. Begge dele vil være med til at reducere genskinsgener. I miljøvurderingsrapporten er desuden vist genskinsberegninger, som viser, at det er en meget kort tidsrum i løbet af døgn, hvor der vil være genskin. På baggrund af høringssvar er der gennemført en genskinsberegning for solcellepaneler på trackere set fra Odensevej. Genskinsberegningen viser, at trackere ikke medfører genskinsgener set fra et punkt på Odensevej.

Ad 4. Solcelleanlæg støjer ikke ret meget. Invertere og transformerstation, som kan høres, er placeret centralt i anlægget væk fra omboende. Refleksionsstøj er behandlet i miljøvurderingsrapporten og viser, at der kan forventes en forskel på op til 3 dB i højere støjniveau fra de enkelte støjkluder, som skydebanen og motorvej. En 3 dB ændring i støjen kategoriseres som en netop hørbar ændring. De 3 dB i forøgelse gælder dog alene de støjfølsomme punkter (boliger), som ligger tæt på omkringliggende virksomheder og veje, der giver anledning til støj, og samtidig ligger helt tæt op ad solcellerne, hvorfra støjen kan reflektere. Desuden skal støjgrænserne for omkringliggende virksomheder stadig overholdes selvom solcelleanlægget opføres.

Ad 5. Midlertidige støvgener i tørre perioder kan opleves i anlægsfasen. Bygherre er opmærksom på at vande, hvis der opleves meget støv.

Ad 6. I anlægsfasen forøges trafikken med op til ca. 21 køretøjer pr. dag i den travleste periode, hvilket svarer til ca. 2,5 - 3 køretøjer pr. time. Køretøjerne vil kunne passere en cyklist på de forholdsvis smalle veje. Cyklister kan dog særligt føle sig klemte, hvis de passerer af køretøjer, samtidig med at der er køretøjer i den modsatte færdselsretning. Derfor er det besluttet, at anlægstrafikken ensrettes på Vejrupskovvej og Nonnebovej, så risikoen for mødesituationer minimeres.

Ad 7. Se Ad 1. Solcelleanlægget placeres på dyrkningsarealer. De eksisterende beskyttede naturtyper og alt beplantning bevares og indgår i områdets spredningskorridorer. Naturen får lov at brede sig ved åbeskyttelses- og skovbyggelinje. Området er overordnet med få naboer, nær infrastrukturanlæg, erhvervsområde og støjende fritidsanlæg. Ved disponering af solcelleanlægget tages hensyn til natur og omkringboende naboer til anlægget ved respektafstande, og omkring anlægget etableres afskærmende beplantning, som vil begrænse anlæggets synlighed.

Ad 8. Solcelleanlægget placeres for størstedelen ml. jernbane og motorvej og for den nordligste del mellem jernbane og Odensevej. I forslag til ny kommuneplan er størstedelen af området udpeget til solcelleanlæg, se vedlagte kortbilag, dok.nr. D2025-57073. Bygherre indgik aftaler med lodsejerne, da der var et politisk ønske om at øge arealet. Plan- og Teknikudvalget besluttede i august 2023 at medtage arealet på ca. 20 ha mellem jernbanen og Odensevej. Der indstilles til at arealet ikke tages ud igen, da dette ikke vil være i overensstemmelse med DK2020 handleplanen og de nationale interesser. Desuden er der i tilknytning til erhvervsarealet øst for området (Odensevej 76) udpeget et område på ca. 16 ha til fremtidigt erhvervsområde, se vedlagte kortbilag, dok.nr. D2025-57078.

Ad 9. I kommuneplanen ses udlagte rammer til erhverv. I forslag til ny kommuneplan 2025 - 2037 er opgjort, at der er udnyttet ca. 101,4 ha til erhverv de seneste 12 år. Restrummeligheden til erhverv er pr. 1. oktober 2024 opgjort til 109,7 ha. Derfor udlægges der ikke nye arealer til erhvervsformål i ny kommuneplan 2025 - 2037. Tilknytning til erhvervsområdet på Odensevej 76 er dog udlagt et område på ca. 16 ha som perspektivområde til erhverv. Perspektivområder er områder, der tænkes udviklet til erhvervsområde senere end de 12 år, som kommuneplanen skal løbe. De er derved ikke udlagt som ramme og har ingen juridisk status, men er hensigtserklæringer fra kommunen om udviklingsretninger. På den måde er der

allerede nu taget stilling til, at perspektivområdet i fremtiden skal planlægges til erhverv. Solcelleanlægget har en levetid på ca. 30 år, hvorefter området evt. kan planlægges til erhverv.

Ad 10. Afstanden imellem solcellepanelerne og nærmeste bygninger vil være omkring 20 m og der etableres beplantning ind mod erhvervsområdet. Da bygningerne ikke er særligt vibrationsfølsomme, kan der ikke forventes bygningsskader. Vibrationer kan dog mærkes i de nærmeste bygninger ved Exhausto, men kun en enkelt dag i anlægsperioden. Der er ingen afstandskrav for solcelleanlæg til erhvervsområder. Der forventes ingen genskinsgenerer inden for virksomhedens åbningstid.

### **Vejdirektoratet har indsendt bemærkninger, som har givet anledning til, at lokalplanens redegørelse er suppleret.**

Vejdirektoratet gør ikke indsigelse mod lokalplanforslaget, men har nogle bemærkninger, som er tilføjet under nedenstående afsnit i lokalplanens redegørelse.

- Anden lovgivning/vejbyggelinje: Beskrivelsen af vejbyggelinje langs Fynske Motorvej er suppleret ift. højde- og passagetillæg.
- Lokalplanens indhold/Bebyggelse og tekniske anlæg/Solcellepaneler: Beskrivelsen er suppleret ift. genskin for trafikanter.
- Anden lovgivning/Trafikregulering: Beskrivelsen er suppleret ift. færdselsret til regnvandsbassin nord for Fynske Motorvej.

Tilføjelser er skrevet ind i redegørelsen med grøn tekst og fjernet tekst er vist med overstregning.

Ingen af Vejdirektoratets bemærkninger har derudover medført ændringer i planerne.

### **Planerne er i overensstemmelse med Kerteminde Kommunes DK2020 Handleplan og forslag til Kerteminde Kommuneplan 2025 - 2037.**

Se under 'Politikker og strategier'.

### **Administrationen indstiller, at kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg, vedtages af Byrådet.**

Ovennævnte tilføjelser til lokalplanens redegørelse giver ikke anledning til, at lokalplanen skal ud i en fornyet høring, hvorfor begge planer kan endeligt vedtages.

Kommuneplantillæg 10 er vedlagt som dok.nr. D2025-56939 og lokalplan 346 med tilføjelser er vedlagt som dok.nr. D2025-56937.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Ikke relevant.

## **Lovgrundlag**

Planloven (planforslag).

Miljøvurderingsloven (miljøvurderingsrapport, afgrænsningsnotat hertil og udkast til §25-tilladelse).

Naturbeskyttelsesloven (dispensationer fra åbeskyttelses-og skovbyggelinje).

## **Høring**

Planforslag, inkl. tilhørende miljøvurdering og udkast til §25-tilladelse, har været i høring i 8 uger i perioden 5. marts til 30. april 2025.

## Politikker og strategier

### DK2020 Klimahandleplan 2022:

*100 % af elforbruget dækket med vedvarende energi i 2030: Allerede i dag dækkes mere end 40 % af kommunens elforbrug af lokal vedvarende energi via vindmøller. Kerteminde Kommune ønsker produktionen af vedvarende energi udbygget som en del af den grønne omstilling i kommunen, og har som mål at elforbruget i 2030 - set som et gennemsnit over året - er 100 % dækket via lokalt produceret, vedvarende energi - primært baseret på vind og sol. Grundet øget elektrificering, flere eldrevne køretøjer og øget udbredelse af varmepumper vil elforbruget være steget i 2030.*

Af handleplanen fremgår, at et omfang svarende til 150 ha solceller, med prognoserne for stigende elforbrug i kommunen, vil kunne betyde, at der bliver årlig balance mellem elforbrug og produktion af lokal, vedvarende energi i 2030.

### Forslag til Kerteminde Kommuneplan 2025 - 2037:

Det er en national interesse, at der sikres arealer til udbygning af vedvarende energianlæg. Arealreservationerne til de største vedvarende energianlæg, herunder vindmøller og solceller, er afgørende for at sikre tilstrækkelig kapacitet og andel af vedvarende energi i Danmarks energisystem.

I forslag til Kerteminde Kommuneplan 2025 - 2037 er derfor udpeget områder, hvor der er mulighed for at etablere solcelleanlæg. Der er derfor i forslag til Kerteminde Kommuneplan 2025 - 2037 udpeget områder, hvor der er mulighed for at etablere solcelleanlæg. Næsten hele lokalplanområdet er i forslag til kommuneplan 2025 - 2037 udpeget til etablering af solcelleanlæg.

## Punktet afgøres i

Byrådet.

### Indstilling: Direktionen indstiller at

Byrådet beslutter at vedtage kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg.

### Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 03-06-2025

Et flertal bestående af Terje Pedersen (O), Bettina Eriksen (I) og Kristian Hald (løsgænger) anbefaler indstillingen med den ændring, at delområde V udtages. Lars Ole Valsøe (C) og Anne Fiber (C) undlader at stemme.

### Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025

Et flertal (6) bestående af Jens Gantriis (V), Terje Pedersen (O), Malte Jäger (I), Heino Salling (Ø), Kasper Ejsing Olesen (A) og Kristian Hald (løsgænger) anbefaler et flertal i Plan- og Teknikudvalgets indstilling.

Et mindretal (2) bestående af Michael Nielsen (C) og Jesper Schmidt-Nielsen (C) anbefaler hovedindstillingen.

### Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025

Et flertal (15) bestående af (A), (I), (O), (V), (Ø) og Kristian Hald (løsgænger) stemmer for et flertal i Plan- og Teknikudvalgets indstilling.

Et mindretal (10) bestående af (C) og (F) stemmer imod et flertal i Plan- og Teknikudvalgets indstilling.

Mindretalsudtalelse fra (C) og (F), om at der på baggrund af grøn pulje og grøn omstilling burde stemmes for den fulde kommuneplantillæg 10 og lokalplan 346, Vejrup Solcelleanlæg.

Plan- og Teknikudvalgets indstilling godkendt.

## Bilag

Kommuneplantillæg 10

Lokalplan 346 med tilføjelser til redegørelsen

Sammenfattende redegørelse

Bilag 1: Behandling af høringssvar

Bilag 2: Samlet høringssvar

Kort over solcelleanlæg

Kort over perspektivområde

## Punkt 634: Beslutnings sag: Igangsættelse af udviklingsplan for Langeskov

S2025-3705

### Resumé

Forvaltningen indstiller, at Plan- og Teknikudvalget tager stilling til, om forvaltningen skal sætte gang i arbejdet for en strategisk udviklingsplan for Langeskov.

### Sagsfremstilling

I kommuneplanen 2022-2033 står der, at vi vil igennem en rammelokalplan skal se på helheden af Langeskov nord. Kommunen har på det seneste modtaget en række lokalplananmodninger for både rammelagte og ikke-rammelagte områder i det nordlige Langeskov. De mange udviklingsønsker og -potentialer kalder på, at der bliver set på Langeskoves udvikling i en større sammenhæng i forhold til infrastruktur, grønne områder, vandhåndtering, bosætning og erhverv mv. Selvom de mange anmodninger koncentrerer sig om det nordlige Langeskov, er der et stort potentiale i at se på hele Langeskov. En oversigt over de nuværende lokalplanprocesser i Langeskov findes under bilag.

Forvaltningen indstiller derfor, at kommunen sætter gang i arbejdet med en strategisk udviklingsplan for Langeskov som sætter en retning for byens udvikling, både ved at identificere byens potentialer og svagheder, og ved at foreslå konkrete fysiske tiltag.



Oversigtskort over godkendte lokalplaner og lokalplananmodninger (som afventer beslutning om en udviklingsplan for Langeskov). Perspektivområder er områder beskrevet i kommuneplanen som potentielle områder for byudvikling.

### Procesplan

Forvaltningen indstiller, at arbejdet igangsættes efter følgende skitserede procesplan:

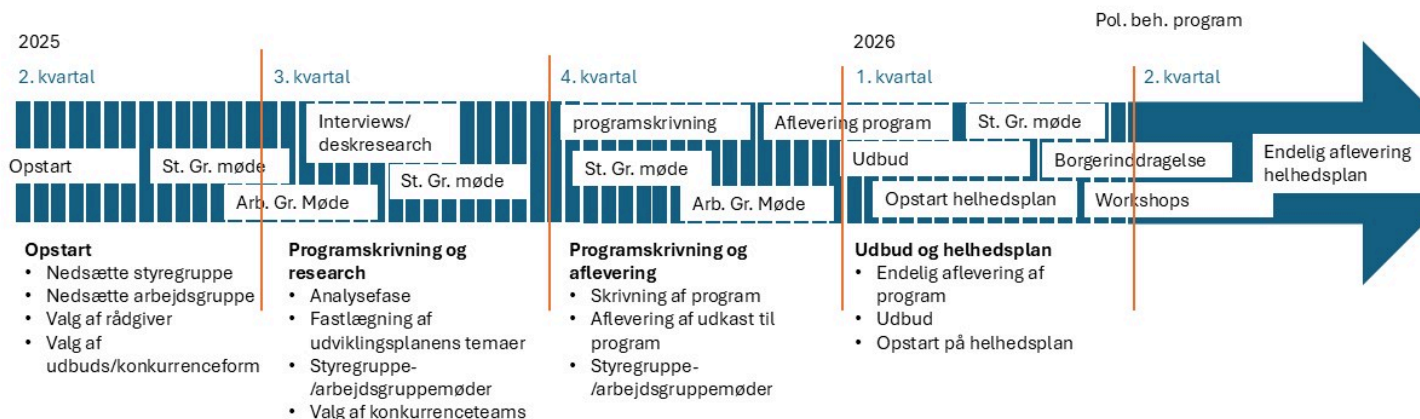
1. Udarbejdelse af et program, som grundlag for udviklingsplanen
2. Udbud af udviklingsplanen til evt. rådgiverteams
3. Udarbejdelse af udviklingsplan

Forvaltningen har opstillet tre forskellige scenarier til procesplanen, procesdiagrammerne er vist i bilag:

#### Scenarie 1

Kommunen får en ekstern rådgiver til at stå for programskrivning i 3. og 4. kvartal 2025. Udviklingsplanen sendes i udbud 1. kvartal 2026, og et rådgiverteam udarbejder en udviklingsplan til endelig godkendelse og præsentation op til sommerferien 2026. Samlet tidsramme ca. 1 år. Brug af rådgiver til både programskrivning og udviklingsplan vil betyde et øget behov for finansiering, men vil også betyde at arbejdet kan foregå hurtigere.

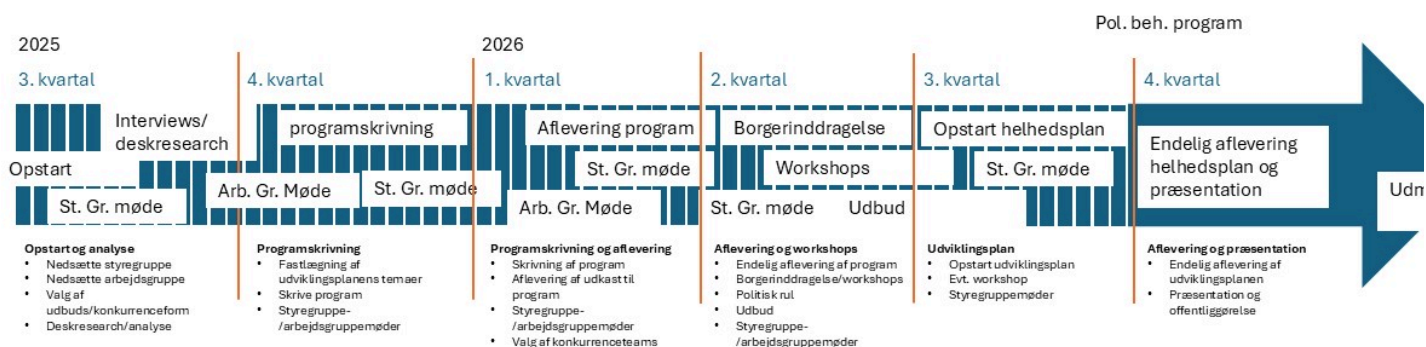
# Procesplan scenarie 1



## Scenarie 2

Kommunen står selv for programskrivning i 4. kvartal 2025 og 1. kvartal 2026. Kommune står herefter for en borgerinddragelses/workshop-proces i 2. kvartal 2026, der sammen med programmet danner grundlag for et udbud af en udviklingsplan til et evt. rådgiverteam. Udviklingsplanen afleveres til endelig godkendelse i 4. kvartal 2026. Dette scenarie indebærer en større brug af interne kommunale ressourcer til udarbejdelse af program og evt. borgerinddragelse og workshops og vil tage længere tid end scenarie 1. Der er dog andre gevinster, herunder et mindre behov for finansiering af eksterne rådgivere.

# Procesplan scenarie 2

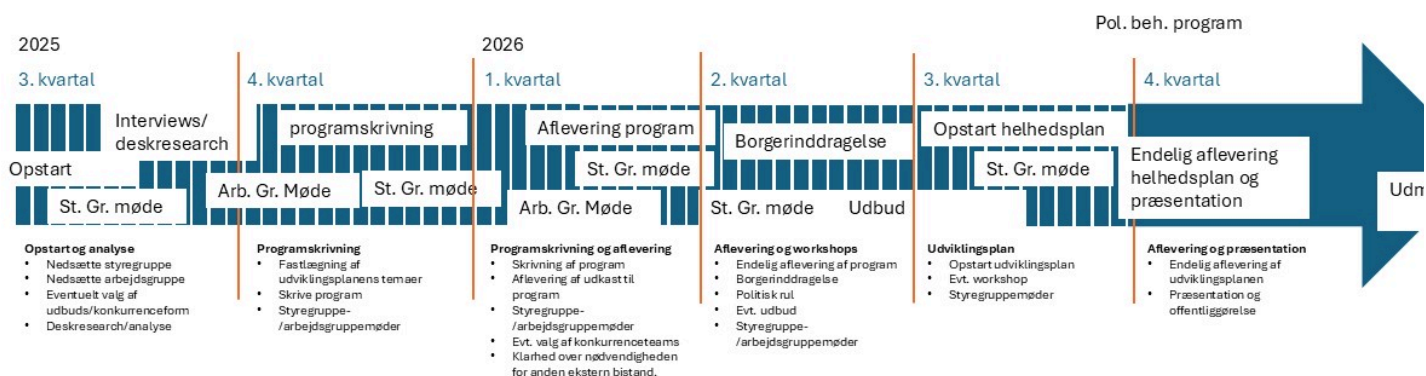


## Scenarie 3

Kommunen står selv for programskrivning i 4. kvartal 2025 og 1. kvartal 2026. Kommune står herefter for en mindre borgerinddragelses/workshop-proces i 2. kvartal 2026, der sammen med programmet danner grundlag for et miniudbud af en udviklingsplan til et evt. rådgiverteam eller internt i kommunen. Udviklingsplanen afleveres til endelig godkendelse i

4. kvartal 2026. Dette scenarie indebærer en større brug af interne kommunale ressourcer til udarbejdelse af program og evt. borgerinddragelse og workshops og vil tage længere tid end scenarie 1 men tilsvarende scenarie 2. Der er dog andre gevinster, herunder et mindre behov for finansiering af eksterne rådgivere og en mulighed for miniudbud som kan forkorte processen. Nødvendigheden for ekstern bistand vurderes ikke at kunne fjernes helt.

## Procesplan scenarie 3



### Økonomiske konsekvenser/finansiering

Alt efter valg af scenarie indstilles det til, at en del af budgettet for anlægspuljen: "infrastruktur Langeskov" fremrykkes fra 2028 til 2025. Anlægspuljen til infrastruktur projekter er samlet på 4. mio. hele beløbet er p.t. placeret i budget 2028

Scenarie 1: 1.000.000 i samlet rådgiverhonorar

Scenarie 2: 500.000 i samlet rådgiverhonorar

Scenarie 3: 100.000 i samlet rådgiverhonorar

Konsekvenser i forhold til scenarie vil omfanget af opgaven kunne påvirke prioritering af andre opgaver i forvaltningen, alt efter hvilket scenarie der vælges. Idet de tre scenarier har forskellige træk på intern arbejdskraft.

### Lovgrundlag

Ikke relevant.

### Høring

Ikke relevant.

### Politikker og strategier

Kerteminde Kommuneplan 2021-2033.

### Punktet afgøres i

Byrådet

### Indstilling: Direktionen indstiller at

- Plan- og Teknikudvalget beslutter at igangsætte udarbejdelsen af en udviklingsplan for Langeskov
- Plan- og Teknikudvalget beslutter hvilket scenarier for processen, herunder hvor meget arbejde kommunen selv står for og hvor meget som udbydes til eksterne rådgivere.
- Plan- og Teknikudvalget anbefaler Byrådet at fremrykke puljen for infrastrukturprojekter i Langeskov til 2025 for det beløb som passer til valgte senarie.

### Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 03-06-2025

Plan- og Teknikudvalget godkender at igangsætte udarbejdelsen af en udviklingsplan for Langeskov inden for scenarie 3, idet igangsættelsen af udviklingsplan ikke har opsættende virkning for allerede godkendte lokalplansanmodninger.

Plan- og Teknikudvalget anbefaler Byrådet at fremrykke finansiering til udarbejdelsen af udviklingsplan fra puljen for infrastrukturprojekter i Langeskov til 2025.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Plan- og Teknikudvalgets indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Plan- og Teknikudvalgets indstilling godkendt.

### **Bilag**

Udkast procesplan

Lokalplanprocesser i Langeskov

# Punkt 635: Beslutningssag: Tilsagn til permanent ekstensivering fra Landbrugsstyrelsen

S2022-21672

## Resumé

Administrationen har i 2024 ansøgt ordningen om Permanent Ekstensivering hos Landbrugsstyrelsen på kommunalt ejede arealer der er hjemtaget til natur, klima- og rekreative formål, samt arealer med igangværende naturindsatser. Kommunen har fået fået et samlet tilsagn på ca. 3 mio. kr.

## Sagsfremstilling

I 2024 oprettede Landbrugsstyrelsen en ny ordning kaldet Permanent Ekstensivering med ansøgningsfrist den 2. september til 29 november 2024. Formålet med ordningen er at give tilskud til at udtage landbrugsarealer med henblik på at reducere påvirkningen af klimaet, mindske kvælstofudledningen samt fremme biodiversiteten.

For jorder der er anmeldt som værende i omdrift i mindst ét år i perioden 2021-2023, kan man få udbetalt 82.500 kr./ha. For arealer som er anmeldt som værende under ordningen for permanent græs eller plejetilsagn med græs kan man få udbetalt 35.500,- kr./ha.

Administration har afsøgt hvilke af de kommunaltejede arealer, som vil kunne leve op til kravene i ordningen og på den baggrund indsendt en ansøgning til Landbrugsstyrelsen

Kerteminde Kommune har modtaget tilsagn på ca. 3 mio. kr. fra Landbrugsstyrelsen.

De 14 arealer der er givet tilsagn til har en samlet arealmæssig størrelse på 51,92 ha. Disse arealer tinglyses så de fremadrettet permanent skal henligge til natur, klima og rekreative formål og må fremadrettet ikke bruges til omdriftsjord, sprøjtes og gødskes. Den igangværende planlægning af natur- og rekreative tiltag på de hjemtagne arealer er ikke i modstrid med tilsagnet.

Følgende naturtiltag må man fortsat lave på arealer, som har fået tilsagn om Permanent Ekstensivering:

- Afgræsning uden tilskudsfodring
- Udsåning af hjemmehørende arter
- Grave paddevandhuller
- Skovrejsning
- Rekreative formål

Ordningen er derfor heller ikke i modstrid med den fondsbevillingen på 500.000,- fra Nordea-fonden, som kommunen har fået til udvikling af natur- og rekreative tiltag på de hjemtagne arealer eller aftalerne med Plant et Træ om skovrejsning.

Administration foreslår at der bliver oprettet en natur og klimapulje, hvor beløbet bliver indsat, og at pengene kan bruges til følgende indsatser:

1. Indsatser på de hjemtagne arealer.
2. Indsatser der bidrager til indsatser i forbindelse med naturpolitikken f.eks. får en opdateret viden om naturindholdet på §3 arealerne i kommunen, opkøb af mindre arealer, som vil kunne bidrage til at styrke natur og klimaindsatser i kommunen.
3. Opkøb af mindre arealer, som bidrage til at øge biodiversiteten i kommunen herunder binde områder sammen som indgår i den grønne trepart.
4. Understøtte indsatser i kommunens Klimahandleplan under Landbrug og Natur L2 - Lavbundsjarde, Skovrejsning og Natur.

Evt. opkøb af jord skal godkendes i Byrådet.

For at lette administration og sikre effektiv sagsbehandling foreslås, at Administrationen får råderet over puljen, og at der én gang årligt gives en status på forbruget af midlerne.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Kerteminde Kommune har modtaget tilsagn om 3.086.780,- igennem ordningen om Permanent Ekstensivering.

## **Lovgrundlag**

Jf. § 7, stk. 1, nr. 3 og 4, i bekendtgørelse nr. 984 af 26. august 2024 om tilskud til permanent ekstensivering.  
Jf. § 7, stk. 1, nr. 1, i bekendtgørelse nr. 984 af 26. august 2024 om tilskud til permanent ekstensivering.

## **Høring**

Ikke relevant

## **Politikker og strategier**

Hjemtagning af forpagtningsarealer til natur- og rekreative formål

Naturpolitikken

Klimahandleplanen

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Klima- og Bæredygtighedsudvalget anbefaler at Administrationen får råderet over puljen til at gennemfører natur og klimaindsatser.

## **Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 04-06-2025**

Anbefales med ønske om kvartalsvis afrapportering af status på forbrug af midlerne.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling godkendt.

## **Bilag**

Tilsagnsbrev - Permanent ekstensivering

Permanent ekstensivering - Nordlige del af kommunen

Permanent ekstensivering - Sydlige del af kommunen

# Punkt 636: Beslutningssag: Proces for revision af DK2020 klimahandleplan 2022 og klimatilpasningsplan 2021

S2021-10655

## Resumé

Kerteminde Kommunes DK2020 klimahandleplan 2022 samt Klimatilpasningsplan 2021 står for at skulle revideres senest i 2026. Forberedelserne til revideringen finder sted i 2025.

Revisionsprocessen giver mulighed for

- Inddragelse af erfaringer fra arbejdet med nuværende DK2020 Klimahandleplan 2022 og Klimatilpasningsplan 2021
- Inddrage nye politiske ønsker
- Inddrage ny viden og nye nationale politiske rammevilkår.
- Efterleve ny og opdateret standard for kommunal klimaplanlægning.

Programleder for DK2020 klimahandleplanen deltager i udvalgets behandling af punktet.

## Sagsfremstilling

### DK2020 klimahandleplanen 2022 og klimatilpasningsplan 2021

Kerteminde kommune har, i lighed med landets øvrige kommuner, en DK2020 klimahandleplan. Byrådet godkendte denne i oktober 2022. Planen er certificeret af den grønne tænketank CONCITO og det internationale bynetværk C40.

Seneste statusrapport for fremdriften af indsatserne i klimahandleplanen er vedlagt (Bilag 3).

Byrådet besluttede at DK2020 klimahandleplanen skal revideres hvert 4. år. Revisionen foretages i begyndelsen af hver ny byrådsperiode, og skal senest være afsluttet og politisk godkendt med udgangen af det første år efter det nye Byråds start.

Klimaalliancen og CONCITO anbefaler, at kommunens planer for drivhusgasreduktion og klimatilpasning revideres samtidig. Dels for at lette certificeringsprocessen og dels for at give mulighed for at skabe synergier i samspillet mellem de to områder.

Revision og fornyet certificering af en kommunal klimahandlingsplan indebærer en gennemgang og vurdering af, om og hvordan den eksisterende klimahandlingsplan skal tilpasses, opdateres og suppleres med afsæt i:

- Erfaringer fra arbejdet med at implementere den seneste klimahandlingsplan
- Nye politiske ønsker
- Ny viden og nye nationale politiske rammevilkår.
- De 16 kriterier for, hvad en klimahandlingsplan bør indeholde for at leve op til højeste internationale standard for kommunal klimaplanlægning (Bilag 2).

### Ny standard for klimaplanlægning

Den oprindelige standard for klimaplanlægning, som blev anvendt i forbindelse med kommunernes DK2020 klimahandleplaner, er opdateret til standarden 'C40 Cities Climate Transition Framework' (Bilag 2).

Opdateringen er sket med to formål:

- At strømline rammeværket med afsæt i erfaringer fra dets anvendelse de seneste fem år i C40-byerne, såvel som i DK2020-kommunerne.
- At opdatere kriterierne ud fra seneste klimavidenskab og udviklingen i global klimapolitik.

Den nye standard er generelt formuleret på en måde, der giver en større fleksibilitet til, hvordan den enkelte kommune kan udmønte kravene i deres specifikke, lokale kontekst. Blandt det nye i standarden er:

- Ny systematik ift. brug af alle tilgængelige beføjelser og virkemidler for indflydelse
- Skærpet fokus på visse temaer, fx rimelig og retfærdig fordeling af byrder og goder

- Nye kriterier om at adressere udledninger fra forbrug - også uden for geografien
- Skærpet fokus på at reduktionsdelen og klimatilpasningsdelen behandles ligeværdigt
- Større fokus på læring

### Procesplan for revision

Revideringsprocessen er inddelt i række trin. Der skal bl.a. udarbejdes en selv vurdering, der skal være en række inddragende tiltag før der den reviderede plan kan udarbejdes og certificeres. Klimaalliancen tilbyder vejledning og sparring i processen. Klimaalliancens videnspartnere, CONCITO og C40, vurderer og certificerer revisionsarbejdet gennem især to nedslag:

1. Rammesætning af revisionsopgaven og
2. Certificering.

Rammesætningen har til formål at afgrænse revisionsopgaven tidligt i processen.

Certificeringsfasen skal sikre, at kommunens reviderede klimahandlingsplan (inkl. klimatilpasningsplan) lever op til international standard for kommunal klimaplanlægning.

I nedenstående har administrationen udarbejdet en oversigt over de forskellige trin inkl. tidslinje. En uddybning findes i Bilag 1.

<b>2025</b>	
August	Selv vurdering af klimaarbejdet indtil nu
September	Politisk godkendelse af selv vurdering
Oktober	Aftale med CONCITO om rammesætning af revisionen
November	Politisk godkendelse af rammesætning
December	Forberedelse af intern og ekstern inddragelse

<b>2026</b>	
Januar	Inddragelse internt og eksternt
Februar	Fælles temaarrangement
Marts	Temamøde byrådet
April	Udarbejde planudkast
Maj	Udarbejde planudkast -> intern kommentering
Juni	Politisk godkendelse af planudkast
Juli	Offentlig høring af planudkast i 2 måneder
August	
September	Udarbejdelse af hvidbog med høringssvar
Oktober	Præcertificering, CONCITO og C40
November	Endelig politisk godkendelse

December	Formel certificering
----------	----------------------

## **Bilag**

Bilag 1\_DK2020-klimaplan og klimatilpasningsplan - proces for revision

Bilag 2\_C40 Cities (2023) Cities Climate Transition Framework v1 - til orientering

Bilag 3\_Kerteminde kommune klimahandleplan -statusrapport 2024

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Der forventes at være en omkostning til rådgiverydelser samt temaarrangement i forbindelse med revideringen af klimahandleplanerne.

Udgifterne til dette forventes at kunne holdes inden for eksisterende budget.

## **Lovgrundlag**

Bekendtgørelse af lov om klima (Klimaloven).

Bekendtgørelse af lov om kystbeskyttelse m.v. (Kystbeskyttelsesloven).

Bekendtgørelse af lov om planlægning (Planloven).

## **Høring**

Klimaplanerne planlægges sendt i offentlig høring to måneder, juli - august 2026.

## **Politikker og strategier**

Kerteminde Kommunes DK2020 klimahandleplan 2022.

Kerteminde Kommunes Klimatilpasningsplan 2021.

Fyn2030 - Sammen om en bæredygtig fremtid.

## **Punktet afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Proces for revision af Klimahandleplan 2022 og Klimatilpasningsplan 2021 godkendes.

## **Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 04-06-2025**

Anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Bilag 3\_Kerteminde kommune klimahandleplan - statusrapport 2024

Bilag 2\_C40 Cities (2023) Cities Climate Transition Framework v1

Bilag 1\_DK2020-klimaplan og klimatilpasningsplan - proces for revision

# **Punkt 637: Beslutningssag: Vedrørende projektforslag for fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 'Boliger ved Håndværkervej i Langeskov'.**

S2023-6040

## **Resumé**

Der skal tages stilling til, om projektforslag fra Kerteminde Forsyning - Varme A/S om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 "Boliger ved Håndværkervej i Langeskov" skal godkendes.

Kerteminde Kommune har 10. marts 2025 modtaget projektforslag om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 "Boliger ved Håndværkervej i Langeskov" fra Kerteminde Forsyning - Varme A/S.

Kerteminde Kommune er myndighed for varmeforsyning efter varmeforsyningsloven og har foretaget en vurdering af projektet. I forhold til referencen på individuelle eldrevene luft-til-vand-varmepumper udviser projektet et samfundsøkonomisk overskud. I henhold til projektbekendtgørelsen er kommunen forpligtet til at godkende det samfundsøkonomiske mest fordelagtige projekt.

## **Sagsfremstilling**

### **Kerteminde Kommune har modtaget ansøgning om godkendelse af projektforslag om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 "Boliger ved Håndværkervej i Langeskov"**

Kerteminde Kommune har 10. marts 2025 modtaget projektforslag om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 "Boliger ved Håndværkervej i Langeskov" fra COWI på vegne af Kerteminde Forsyning - Varme A/S. Projektet omfatter et udstykningsområde, hvor der vil blive etableret fjernvarmeforsyning til 56 nye boliger. Fjernvarmebehovet i forsyningsområdet forventes dækket af produktion ved Fjernvarme Fyn, som har kapacitet til at levere til området.

### **Kerteminde Kommune er myndighed på projekter om kollektiv varmeforsyning**

Kerteminde Kommune er varmemyndighed. Hvis et varmeforsyningsselskab ønsker at etablere eller udvide distributionsnet eller forsyningsområder, skal forsyningsselskabet indsende et projektforslag, som kommune skal godkende. Kommunen skal godkende det samfundsøkonomiske mest fordelagtige projekt i henhold til projektbekendtgørelsens §6. Kommunen skal inden endelig godkendelse foretage en energimæssig, samfundsøkonomisk og miljømæssig vurdering af projektet i henhold til projektbekendtgørelsens §19. Vurderingen skal ske på baggrund af kommunens overordnede varmeplanlægning og høringssvar for det konkrete projekt.

### **Samfundsøkonomisk beregning viser at etablering af fjernvarme er mest fordelagtig**

Der har for projektforslaget været regnet med luft-til-vand-varmepumpe som reference til fjernvarmeforsyningen. Der er gennemført beregninger over en 20-årig periode. Projektforslaget viser et samfundsøkonomisk overskud på ca. 5,1 mio. kr. i forhold til referencen med individuel opvarmning ved luft-til-vand-varmepumper.

Projektforslaget er i overensstemmelse med varmeforsyningslovens formålsbestemmelse og viser, at det er det samfundsøkonomiske mest fordelagtige projekt i forhold til individuel opvarmning ved luft-til-vand-varmepumper.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Projektet finansieres af Kerteminde Forsyning - Varme A/S.

## **Lovgrundlag**

Lovbekendtgørelse nr. 124 af 2. februar 2024 om varmeforsyning (Varmeforsyningsloven)

Bekendtgørelse nr. 697 af 6. juni 2023 om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg (Projektbekendtgørelsen)

## **Høring**

I henhold til projektbekendtgørelsens §18 skal berørte forsyningsselskaber, varmeproducenter, elnetselskaber og kommuner samt grundejere, der skal afgive areal eller pålægges servitut, underrettes om projektet. Kerteminde Kommune har sendt projektforslaget i høring hos Fjernvarme Fyn, Ravdex A/S og Kerteminde Kommune, Trafik og Anlæg, i perioden 24. april 2025 til 8. maj 2025.

Der er ikke indkommet nogle høringsvar.

## **Politikker og strategier**

Kerteminde Kommunes varmeplan 2023-2030.

DK2020 Klimahandlingsplan 2022 jf. indsats E3 - Klimaneutral fjernvarme.

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Byrådet godkender projektgodkendelsen til Kerteminde Forsyning - Varme A/S om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde indenfor lokalplan 328 "Boliger ved Håndværkervej i Langeskov".

## **Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 04-06-2025**

Anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Fjernvarmeforsyning af nyt boligområde LP 328

Godkendelsesudkast - Godkendelse, projektforslag om fjernvarmeforsyning af nyt boligområde ved Håndværkervej i Langeskov, LP 328

# Punkt 638: Beslutning: tilslutning til ansøgning om skolemadsforsøgsordning

S2025-4530

## Resumé

Udvalget anmodes om at indstille til Byrådet, hvorvidt der kan gives politisk tilslutning til forsøgsordningen om skolemad på Nymarken Skole og Børnehus.

Nymarken Skole har ansøgt om og er blevet udtrukket til at deltage i en national forsøgsordning om skolemad, der forløber fra 2025-2028 og har til hensigt at indsamle viden og erfaringer med skolemad i Danmark.

Det er en forudsætning for deltagelse i forsøgsordningen, at Byrådet godkender tilslutning til ordningen.

## Sagsfremstilling

I forsøgsordningen skal afprøves forskellige modeller for skolemad i grundskolen med fokus på sundhed, læring og trivsel. Forsøget skal give ny viden om organisering og effekter af skolemad, som der i dag er begrænset erfaring med i Danmark.

Udvælgelsen af skoler er sket via lodtrækning med fokus på geografisk og socioøkonomisk spredning.

Deltagende skoler skal som udgangspunkt tilbyde skolemad fra skoleårets start i august 2025. Skolerne kan dog vælge at bruge efteråret 2025 på lokal etablering og forberedelse. Senest fra første skoledag efter juleferien i januar 2026 skal skolemad være i drift.

Forudsat at der politisk gives tilslutning til, at Nymarken Skole deltager i forsøgsordningen, skal skolen afprøve en model for frokostordning, hvor der vil være en forældrebetaling på 15 kr. pr. måltid. Deltagelse i ordningen er frivillig for eleverne, men der tilstræbes en tilslutning på over 70 %. Ordningen kan inden for denne ramme tilpasses lokale forhold og ønsker.

Det er indskolingen i Nymarken skole, der er udtrukket til at deltage i forsøgsordningen.

Aftalen understøtter fællesskaber og det gode måltid. Der afsættes midler til, at eleverne kan spise sammen med en voksen, og der opfordres til elevinddragelse i planlægning og tilberedning.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Forsøgsordningen er finansieret gennem finansloven for 2025. Der er afsat 854 millioner kroner til ordningen.

## Lovgrundlag

Forsøgsordningen er etableret med hjemmel i folkeskolelovens § 55, stk. 1 efter puljemidler afsat på Finansloven.

## Høring

Ikke relevant.

## Politikker og strategier

Børne- og Ungepolitik: *"Alle børn og unge oplever glæden ved at være en del af et fællesskab i dagtilbuddet, skolen eller fritiden, fordi vi voksne skaber en kultur, hvor der er plads til alle."*

## Punktet afgøres i

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Tilslutningen til Nymarken Skoles deltagelse i forsøgsordningen om skolemad godkendes.

## **Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 04-06-2025**

Anbefales.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.

# Punkt 639: Beslutning: Stærke lokale børne- og ungefællesskaber

S2025-2247

## Resumé

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget har på sit møde d. 7.5. besluttet at sende en ny model, "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber", for et tæt samarbejde mellem skole og dagtilbud i lokalområderne i høring blandt alle interessenter på børne- og ungeområdet.

Administrationen har derfor indbudt interessenter på området til at afgive en udtalelse om modellen. Udtalelserne forelægges til politisk behandling med henblik på beslutning om, hvorvidt modellen "Stærke børne- og ungefællesskaber" skal indføres i alle skoledistrikter.

## Sagsfremstilling

### Baggrund:

Politisk er det besluttet at etablere landsbyordninger i skoledistrikterne Hindsholm, Marslev og Nymarken, jf. Folkeskolelovens §24a. Samtidigt indgår dagtilbuddene i Marslev og Nymarken i Dagtilbudsdistrikt Syd og det er besluttet, at dagtilbud på Hindsholm skal indgå i Dagtilbudsdistrikt Nord.

Rådgivning fra Styrelsen for undervisning og kvalitet (STUK) har imidlertid vist, at de to beslutninger om henholdsvis landsbyordninger og distriktsorganisering ikke kan sameksistere.

På den baggrund har Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget taget initiativ til at afklare den fremadrettede organisering af dagtilbuddene og af skoledistrikterne Marslev, Nymarken og Hindsholm.

### Beskrivelse af fordele og ulemper ved hhv. Landsbyordning og distriktsmodel:

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget har derfor på sit møde d. 5.3 anmodet MED på dagtilbuds- og skoleområdet om at beskrive fordele og ulemper ved de eksisterende to modeller på dagtilbudsområdet og dele af skoleområdet: landsbyordning og distriktsmodel. Administrationen har som supplement til MEDs beskrivelse indhentet beskrivelser fra den faglige ledelse i skoler og dagtilbud, der er organiseret i én eller begge modeller. Udvalget har desuden modtaget og forholdt sig til beskrivelser fra fælles bestyrelser, forældreråd m.fl. af modellejerne.

I beskrivelserne ses to hovedtendenser, når det handler om fordele:

#### Landsbyordning:

- Der er god mulighed for at skabe et sammenhængende tilbud til 0 - 14/16 årige børn og unge lokalt båret af samarbejde, fælles værdier og fælles praksis.
- Der er god mulighed for, at dagtilbud og skole kan være medskabere af stærke lokalsamfund.

#### Distriktsmodel:

- Der er god mulighed for udvikling af pædagogik, faglighed og kvalitet i dagtilbuddene med fælles værdier og fælles praksis til gavn for 0 - 5 årige børn.
- Der er god mulighed for, at forældre oplever bestyrelsesarbejdet som vedkommende, og for, at medarbejdere oplever de faglige fællesskaber på tværs af dagtilbuddene som givende.

### Anbefaling af modellen "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber":

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget har på mødet d. 5.3. anmodet administrationen om at anbefale en model.

Administrationen har med afsæt i beskrivelserne af fordele og ulemper samt i den politiske vision for Fremtidens skole anbefalet fagudvalget at indhente udtalelser på modellen "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber".

Modellen tager afsæt i at bevare de gode muligheder, der ligger i landsbyordningerne og distriktsmodellen (jf. ovenstående opsummering) og udbrede dem til alle kommunale skoler og dagtilbud. Samtidigt skabes en organisering på skole og dagtilbudsområdet, der kan sameksistere, jf. folkeskolelovens §24a.

Centralt i den nye model er det fælles ansvar mellem skole og dagtilbud i hvert lokalområde for de børn og unge, der bor i området, jf. Fremtidens skole. Sammen med de understøttende funktioner i f.eks. PPR finder man i lokalområdet løsninger, så børnene og de unge kan få et dagtilbud eller skoletilbud dér, hvor de bor. Har et barn særlige behov, samarbejder man med Orange Planet eller Mesingeskole om, hvordan barnet bedst mødes i sit behov.

I hvert lokalområde skal ledere, medarbejdere og bestyrelser i skole og dagtilbud samarbejde på tværs af fysiske matrikler, fagligheder, lovgivninger osv. om målgrupperne:

- småbørn (0-4 år)
- børn (5-9 år)
- unge (10-16 år)

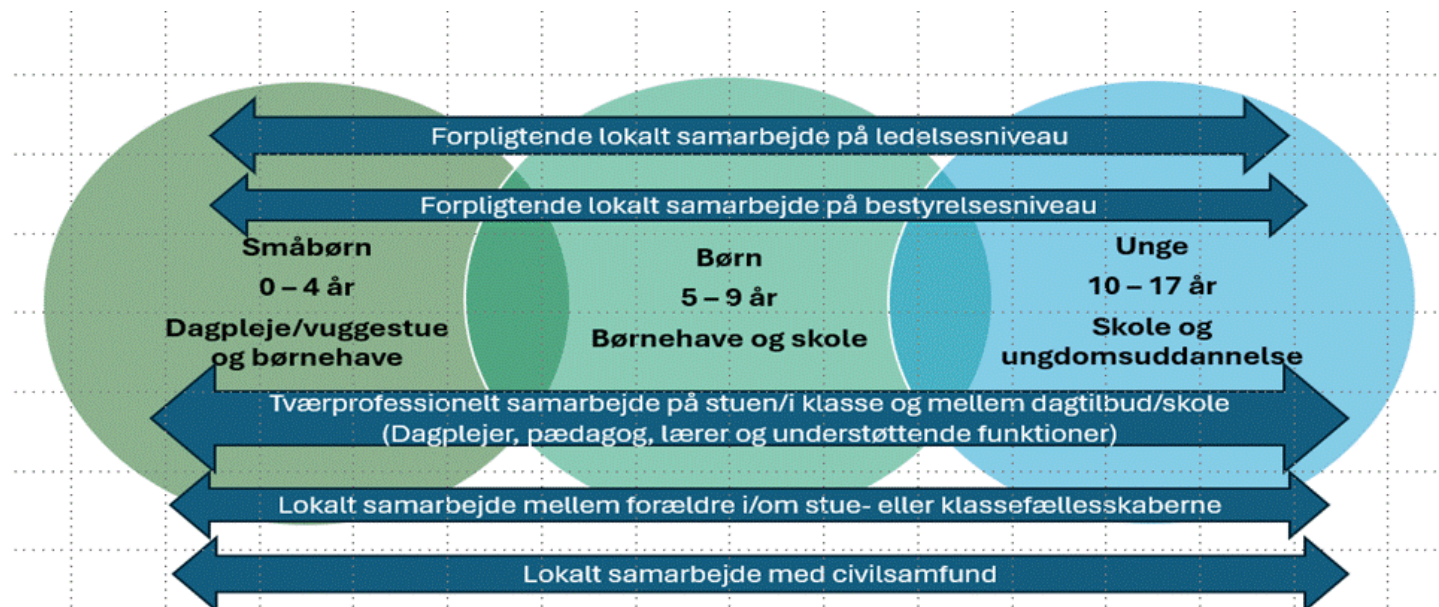
Samarbejdet kan f.eks. handle om fælles principper, om sprog- og læseudviklingen, om børn med behov for udsat skolegang, om en sammenhængende skolestart eller om ansættelse af fælles personale.

Samarbejdet indebærer, at ledere, medarbejdere og bestyrelser mødes lokalt. Hvor ofte og hvordan vil være op til det enkelte lokalområde at beslutte.

Skoleleder og distriktsleder får i hvert lokalområde et fælles ansvar for at formalisere og sikre, at:

- der lokalt arbejdes aktivt på ledelses-, medarbejder- og bestyrelsesplan med at styrke sammenhæng og det tværgående samarbejde mellem skole og dagtilbud om børnene og de unge.
- der lokalt arbejdes aktivt på ledelses- og bestyrelsesplan med at videreføre og understøtte nærhed og engagement i lokalsamfundene, herunder sikre at det nære og særligt betydningsfulde i lokalområdet er i fokus.

Illustration af model "Stærke lokale børn- og ungefællesskaber":



Til forskel fra landsbyordningerne, jf. Folkeskolelovens §24a, har ledelsen af hhv. skole og dagtilbud i modellen "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber" samme kompetenceniveau. I alle dagtilbud vælges selvstændige bestyrelser med egen formand, hvorved skolebestyrelse og dagtilbudsbestyrelse i lokalområdet får modsvarende repræsentantskab. Begge dele giver gode forudsætninger for et fælles ansvar for og samarbejde om børn og unge i distriktet.

Til forskel fra distriktsmodellen forpligter den nye model bestyrelser og ledelser i alle skoler og dagtilbud til at tage et fælles ansvar for de børn og unge, der bor i lokalområdet, og til at samarbejde om fælles udvikling af dagtilbud og skole lokalt.

Modellen Stærke lokale Børne- og ungefællesskaber sikrer, at der samtidigt arbejdes med kvalitet, faglighed og lokal forankring horisontalt mellem dagtilbuddene i dagtilbudsdistrikterne og vertikalt mellem skole og dagtilbud i lokalmiljøerne. Modellen understøtter arbejdet med Fremtidens skole og Kvalitet i dagtilbud

#### Konsekvensbeskrivelse:

Besluttet modellen "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber" indført, gælder følgende:

Landsbyordningerne i Marslev, i Nymarken og på Hindsholm nedlægges, herunder nedlægges fælles LokalMED mellem dagtilbud og skole på Hindsholm.

Modellen fordrer, at de øvrige tværgående mødefora, hvor ledelse og bestyrelse i landsbyordningen mødes, erstattes af tilsvarende tværgående mødefora. Det er f.eks. inden for lovgivningens ramme, at holdes fælles møder for bestyrelserne.

Som det gælder for landsbyordninger, jf. 24a stk. 4, vil det i den nye model også være gældende, at beslutninger, der alene vedrører skolen eller dagtilbuddet, skal træffes af bestyrelsesrepræsentanterne for hhv. skole eller dagtilbud.

Beslutningen om organiseringen af dagtilbuddene i distriktsmodellen fastholdes.

Dagplejen er fortsat organiseret i Dagpleje Nord og Dagpleje Syd.

Lokalområderne følger de nuværende skoledistrikter: Marslev, Nymarken, Hindsholm, Munkebo, Kerteminde og Langeskov.

Den nye samarbejdsmodel betyder, at der i alle lokalområder er en selvstændig bestyrelse for skole og en selvstændig bestyrelse for dagtilbud. Bestyrelserne samarbejder om den fælles retning og udvikling i lokalområdet.

Der vil ikke være nyvalg til bestyrelserne: medlemmer af de nuværende fælles bestyrelser i landsbyordninger kan videreføre bestyrelsesarbejdet i hhv. skolebestyrelsen eller dagtilbudsbestyrelsen afhængig af, hvad de pågældende er valgt ind for, frem til næste ordinære valg. Bestyrelser i skoler og dagtilbud, der ikke indgår i en landsbyordning, kan fortsætte deres arbejde frem til næste ordinære valg.

Styrelsesvedtægt for dagtilbud skal redigeres. Styrelsesvedtægt for skoleområdet skal ikke redigeres.

Besluttet det at bevare landsbyordninger gælder følgende:

Marslev Børnehus og Nymarken Børnehuse udgår af Distrikt Syd. Distrikt Syd vil fremadrettet bestå af Mælkevejen, Dagplejen Syd og Orange Planet.

Beslutning om at organisere Bøgebjerg i Distrikt Nord gennemføres ikke.

Forældreråd for Marslev og Nymarken børnehuse vil ikke længere indgå i dagtilbudsrådet i Distrikt Syd. Bestyrelsesarbejdet i øvrige råd og bestyrelser fortsætter uændret frem til næste ordinære valg.

Skolelederne for Marslev, Nymarken og Hindsholmskolen bliver fælles ledere for landsbyordningerne. De pædagogiske ledere i børnehuse i de tre områder vil fremadrettet referere til fælles lederne.

Styrelsesvedtægten for dagtilbud skal revideres. Styrelsesvedtægten for skoleområdet skal ikke ændres.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen.

## Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Dagtilbudsloven

## Høring

Der er indhentet udtalelser om modellen Stærke lokale børne- og ungefællesskaber ved bestyrelser, MED, landsbyråd, lokalråd og andre interesserede på børne- og ungeområdet.

Udtalelserne er vedlagt som bilag. Desuden er vedlagt en oversigt over udtalelserne med administrationens anbefalinger.

## Politikker og strategier

Budgetaftale 2024:

*"Fremtidens skole inspirerer til og bygger på praksisforsøg (prøvehandling), hvor erfaringer og læring indsamles og skaber rammen for skoleudvikling lokalt og på tværs af skolerne. Fremtidens Skole handler om meningsfuld læring for den enkelte, om nye fag og holddeling på tværs af årgange, om at balancere og integrere praktiske fag med boglige fag, og om at alle børn og unge skal opleve sig som en del af fællesskabet.*

*Aftalepartierne ønsker en udvikling, hvor PPR og Familie-, Børn- og Ungerådgivningen understøtter de lokale fællesskaber og det forebyggende arbejde i skoler og dagtilbud ved at arbejde tættere på den pædagogiske praksis. Fokus skal i mindre grad rettes mod det enkelte barn, og i højere grad mod den kontekst barnet indgår i, samt mod at skabe løsninger i læringsmiljøet frem for på at undersøge og teste børnene.*

*Partierne afsætter penge til bl.a. prøvehandling og kompetenceudvikling - 0,750 mio. kr. i 2024 stigende til 2 mio. kr. årligt i 2025 og 2026. Pengene skal bidrage til at virkeliggøre Fremtidens Skole i Kerteminde Kommune på en måde, der er mærkbar for børnene og de unge, og aftalepartierne forventer, at der på den baggrund kan flyttes penge fra de specialiserede tilbud til almenområdet fra 2027 og frem."*

Velfærdsstrategien:

*"I borgerland bor helt almindelige danskere, der taler hverdagsdansk. De er primært optaget af det nære liv for dem selv og deres omverden. En gang imellem har de brug for hjælp og vejledning fra det offentlige, og her har de en forventning om, at tingene hænger sammen."*

Børn- og ungepolitikken:

*"Forældre, netværk, lokalsamfund og vi som professionelle ses og mødes som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling. Alle børn og unge oplever sig som en del af en familie, et netværk og et lokalsamfund, fordi vi sammen med barnet eller den unge inviterer ind til et samarbejde om barnet eller den unges udfordringer.*

*Alle børn og unge oplever helhed og sammenhæng i overgangene i deres liv, fordi vi alle tager et fælles ansvar for børnene og de unge og deler den nødvendige viden om dem."*

## Punktet afgøres i

Byrådet

## Indstilling: Direktionen indstiller at

- landsbyordningerne på Hindsholm, i Nymarken og i Marslev nedlægges.
- i alle skoledistrikter indføres modellen "Stærke lokale børne- og ungefællesskaber".

## Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 04-06-2025

Efter en længere drøftelse, indstiller et samlet enigt udvalg, at anbefale direktionens indstilling, med følgende præcisering:

I det praktiske arbejde med udarbejdelse af ny styrelsesvedtægter på skole og dagtilbud, skal de nuværende bestyrelser i Landsbyordningerne bidrage og have indflydelse i udarbejdelsen, i forhold til at beskrive en struktur/model om hvordan bestyrelsesmøder fremover skal praktiseres.

Fremover skal der arrangeres fællesmøder mellem dagtilbuds lokalMed og skoleområdets lokalMed.

### **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Kristian Hald (løsgænger) fremsætter ændringsforslag om, at landsbyordningerne bibeholdes og at Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalget får til opgave at arbejde videre med sikring af rammerne for faglig udvikling på tværs af kommunens institutioner.

For ændringsforslaget stemmer et mindretal (2) bestående af Malte Jäger (I) og Kristian Hald (løsgænger).

Mod ændringsforslaget stemmer et flertal (5) bestående af Terje Pedersen (O), Michael Nielsen (C), Jesper Schmidt-Nielsen (C), Jens Gantriis (V) og Kasper Ejsing Olesen (A).

Heino Salling (Ø) undlod at stemme.

Et flertal (5) i Økonomiudvalget bestående af Terje Pedersen (O), Michael Nielsen (C), Jesper Schmidt-Nielsen (C), Jens Gantriis (V) og Kasper Ejsing Olesen (A) anbefaler Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets indstilling.

Et mindretal (2) bestående af Malte Jäger (I) og Kristian Hald (løsgænger) kan ikke anbefale Børne-, Unge- og Uddannelsesudvalgets indstilling.

Heino Salling (Ø) undlod at stemme.

### **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

(F) stiller ændringsforslag (procedureforslag) om, at sagen sendes tilbage til Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget for yderligere belysning.

For procedureforslag stemmer et flertal (24) bestående af (A), (C), (I), (V), (F), (O) og (Ø).

Mod procedureforslaget stemmer et mindretal (1) bestående af Kristian Hald (løsgænger).

Sagen sendes tilbage til Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget.

### **Bilag**

Udtalelse, Fællesbestyrelse Hindsholms Børn og Unge

Udtalelse, Forældreråd Nymarken børnehus

Udtalelse, pædagogiske ledere Marslev og Nymarken børnehuse

Udtalelse, Lokalråd Rynkeby & Beboerforening Kølstrup

Udtalelse, lokalråd og beboerforeninger Hindsholm

Udtalelse, LokalMED Hindsholms børn og unge

Udtalelse, LokalMED Nymarken og Marslev skoler og Fællesbestyrelser Marslev og Nymarken

Udtalelse, LokalMED medarbejdersiden Distrikt Syd

Udtalelse, forældreråd Marslev Børnehus

Udtalelse, medarbejdere i Marslev Børnehus

Udtalelse, bestyrelse Dagplejen Syd

Oversigt, udtalelser

# **Punkt 640: Beslutningssag: Byrådsmedlem som medlem af bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026**

S2025-4984

## **Resumé**

Mulernes Legatskole har den 22. maj 2025, ved rektor Jeppe Kragelund, henvendt sig til Kerteminde Kommune med forespørgsel om, hvorvidt Byrådet kunne være interesseret i at være repræsenteret i bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026. Byrådet skal derfor tage stilling til, om Byrådet ønsker at være repræsenteret i bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026.

## **Sagsfremstilling**

Mulernes Legatskole har ved rektor Jeppe Kragelund henvendt sig til Kerteminde Kommune med forespørgsel om, hvorvidt Byrådet kunne være interesseret i at være repræsenteret i bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026.

Gymnasiernes bestyrelses funktionsperiode er fire år løbende fra førstkommande maj efter, at valg til byrådet har været afholdt.

Mulernes Legatskole oplyser i deres henvendelse, at de finder den kommende periode interessant i forhold til uddannelseslandskabet generelt med regeringens planer om etablering af en ny ungdomsuddannelse epå herunder samarbejde mellem ungdomsuddannelsernes i den nordlige del af Odense Kommune og Kerteminde Kommune.

Mulernes Legatskole er en selvejende institution beliggende i Odense Kommune, som driver gymnasium og HF. Skolen ledes af en bestyrelse på 8 personer, hvoraf de 6 medlemmer kommer udefra og 2 medlemmer kommer fra skolen. Bestyrelsen har blandt andet til opgave at fastlægge institutionens målsætning og strategi for uddannelserne og tilknyttede aktiviteter på kort og lang sigt, samt godkende budget og regnskab.

Af vedtægterne fremgår, at Kerteminde Kommune skal udpege ét af de 6 udefrakommende medlemmer til bestyrelsen. Medlemmerne til bestyrelsen vælges for en 4 årig periode, følgende den kommunale valgperiode.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

-

## **Lovgrundlag**

Lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

## **Høring**

-

## **Politikker og strategier**

-

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Byrådet tager stilling til om de vil være repræsenteret i bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Byrådet beslutter at være repræsenteret i bestyrelsen for Mulernes Legatskole fra maj 2026.

# Punkt 641: Beslutningssag: Databeskyttelsesråd giverens årsberetning 2024

S2025-5127

## Resumé

I overensstemmelse med databeskyttelsesforordningens artikel 37 og det føromtalt kommissorium indstilles det, at Økonomiudvalget tager databeskyttelsesråd giverens årsrapporten for 2024 til efterretning og samtidig behandler de fremsatte anbefalinger, der har til formål, at styrke kommunens efterlevelse af databeskyttelsesreglerne og understøtte arbejdet med informationssikkerhed, GDPR og den kommende NIS2-lovgivning.

## Sagsfremstilling

Årsrapporten dækker perioden 1. januar - 31. december 2024 og bygger på databeskyttelsesråd giverens observationer og erfaringer gennem rådgivning, tilsyn og daglig sparring med organisationen. Der rettes i rapporten fokus på en række væsentlige forhold:

- Organisationen udviser generelt stor velvilje til at efterleve reglerne.
- Der er identificeret udfordringer relateret til fysiske rammer, teknisk understøttelse og manglende ressourcer, særligt i lyset af omstruktureringer og besparelser.
- Der er behov for styrket opmærksomhed omkring henvendelser fra registrerede og behandlingen heraf.
- Der er registreret 46 hændelser i 2024, hvoraf 9 er blevet anmeldt til Datatilsynet - et relativt lavt niveau i forhold til kommunens størrelse.
- Kommunens tekniske understøttelse har et efterslæb (såkaldt teknisk gæld), hvilket stiller krav til medarbejdernes viden og årvågenhed.
- Øget fokus på centrale emner som dataminimering, sletning, arkivering, risikovurdering, konsekvensanalyser og opdatering af mangelfulde og ufuldstændige fortegnelser.

Databeskyttelsesråd giveren bemærker, at ressourcetildelingen aktuelt og fremadrettet er udfordret, hvilket kan begrænse fremdriften af kommunens arbejde med databeskyttelse og databeskyttelsesråd giverens mulighed for, at varetage sin funktion effektivt og lovmedholdeligt.

## Anbefalinger

For at sikre kommunens efterlevelse af gældende databeskyttelsesretslige regler og styrke organisationens robusthed i forhold til cyber- og informationssikkerhed, anbefales følgende tiltag:

### Organisatoriske foranstaltninger

1. Prioritering af ressourcer til cyber- og informationssikkerheds-, samt databeskyttelsesområdet.
2. Allokering af tilstrækkelige ressourcer til DPO-funktionen, både i form af tid og budget, så råd giveren kan opfylde sine opgaver og forpligtigelser i henhold til GDPR art. 37-39.
3. Indførelse af et "følg-eller-forklar-princip" i forhold til ledelsesbeslutninger, der afviger fra DPO'ens anbefalinger, således disse begrundes og dokumenteres skriftligt for at øge gennemsigtigheden.
4. Kommunen skal sikre, at behandling og deling af personoplysninger altid har korrekt hjemmel, og at slettefrister og opbevaringsregler overholdes og dokumenteres.
5. Kommunen skal stille klare krav til leverandører om tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, herunder overholdelse af databehandlaftaler i henhold til GDPR art. 32 jf. art. 28, stk. 3.
6. Udarbejdelse og implementering af klare retningslinjer for logning, herunder kvartalsvise kontroller i systemer med særligt følsomme oplysninger.
7. Der skal afsættes ressourcer til en fuld gennemgang og opdatering af kommunens fortegnelser over behandlingsaktiviteter jf. GDPR art. 30, stk. 1.

### Fysiske foranstaltninger

1. Glaspartier skal matteres, og fysiske rammer omkring borgermøder og samtaler skal indrettes, så uønsket indsyn og utilsigtet deling af følsomme oplysninger undgås.
2. Adgang til administrative, kritiske og følsomme områder, f.eks. via elevatorer og bagindgange, skal sikres mod uautoriseret adgang med tekniske foranstaltninger og adgangsregistrering.
3. Kommunen bør kortlægge og dokumentere alle tekniske installationer og tydeliggøre ansvar for vedligeholdelse.

## **Tekniske foranstaltninger**

1. Kommunen har anskaffet en SIEM-løsning, men implementeringen skal følges op med ressourcer. Alternativt bør der overvejes supplerende løsninger som SOAR eller XDR.
2. Der skal anskaffes løsninger, der kontinuerligt scanner og identificerer risici i e-mailsystemer, Teams, netværksdrev og fagsystemer med fokus på opbevaring, fejlforsendelser og sletning.
3. Der bør anskaffes en GRC-løsning til compliance-tracking og dokumentation ift. GDPR, ISO og NIS2 bør implementeres for at sikre systematisk overblik og rapportering.

## **Afsluttende bemærkninger**

Kerteminde Kommune har opnået væsentlige forbedringer de senere år. Der er dog fortsat udfordringer, som kræver vedvarende ledelsesmæssig prioritering og organisatorisk engagement. DPO'en anbefaler, at kommunen fortsætter med at:

- Opgradere tekniske løsninger og infrastruktur
- Styrke ledelsesforankringen og synligheden af databeskyttelsesindsatsen
- Arbejde målrettet med anbefalingerne fra DPO-tilsyn og andre interne og eksterne revisioner
- Skabe gennemsigtighed i beslutninger og styrke borgernes tillid til kommunen

De samlede anbefalinger og bemærkninger kan læses i databeskyttelsesrådgiverens årsrapport for 2024 som vedlagt indstillingen.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Manglende efterlevelse af databeskyttelsesforordningen indebærer risiko for sanktioner, herunder bøder, som kan have væsentlig økonomisk betydning for kommunen. Implementeringen af anbefalingerne indebærer både engangs- og driftsomkostninger, særligt relateret til systemanskaffelser, teknisk understøttelse og ressourcefordeling. Da databeskyttelsesrådgiveren jf. GDPR ikke må beslutte implementeringsmodel eller konkrete løsninger, foreligger der ikke i denne rapport økonomiske estimater.

## **Lovgrundlag**

- Databeskyttelsesforordningen (EU-forordning nr. 2016/679)
- Databeskyttelsesloven (Lov nr. 502 af 23. maj 2018)
- Kommissorium for databeskyttelsesrådgiveren i Kerteminde Kommune

## **Høring**

Ikke relevant.

## **Politikker og strategier**

Ikke relevant.

## **Punktet afgøres i**

Byrådet.

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

At databeskyttelsesrådgiverens anbefalinger (se årsberetningen) tages til efterretning og pålægger direktionen, at:

- arbejde videre med anbefalingerne fra årsberetningen og løbende sikre passende fokus på og ressourcer til cyber-, informationssikkerheds- og databeskyttelsesområdet (GDPR)

## **Beslutning på Økonomiudvalg 18-06-2025**

Godkendt.

## **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.

## **Bilag**

Databeskyttelsesrådgiverens årsrapport 2024 - REVISED

## **Punkt 642: Gensidig information – åbent punkt**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

### **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Orientering om FGU Marslev.

## **Punkt 643: Lukket: Beslutningssag: Godkendelse af forlængelse af revisionsaftale**

S2025-4708

## **Punkt 644: Lukket: Beslutning: Salg af Svanehøj Plejehjem**

S2025-850

## **Punkt 645: Lukket: Beslutning: Dalsbo Plejehjem - status og fremtidigt forløb**

S2024-7945

**Punkt 646: Lukket: Beslutningssag: Toldboden - salg eller  
renovering/ombygning?**

S2024-9132

**Punkt 647: Lukket: Beslutningssag: Mulig udvidelse af statslige skovrejsningsprojekt ved Smuttebjerg Folkeskov**

S2023-7753

## **Punkt 648: Lukket: Gensidig information – lukket punkt**

S2021-43913

## **Punkt 649: Godkendelse af referat**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

### **Aktuel beslutning på Byråd 25-06-2025**

Godkendt.