

REFERAT Økonomiudvalg 2026-2029 d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Kerteminde Rådhus

Mødedeltagere Malte Brovall Jäger, Kasper Ejning Olesen, Kristian Hald, Alex Haurand, Michael Nielsen, Malene Hansen, Bibi Foged Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Lukket: Beslutningssag: Tvist med entreprenør om belægningsentreprisen på Nordre havnekaj.....	4
Orienteringssag: Ledelsesinformation til Økonomiudvalget pr. 30.05.2026.....	5
Beslutningssag: Revisionsberetning nr. 33 - Tiltrædelsesberetning.....	6
Beslutningssag: Revisionsberetning nr. 34 samt endelig godkendelse af regnskab 2025.....	7
Beslutningssag: Anmodning om kommunegaranti - Klintholm I/S.....	9
Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag.....	11
Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger.....	14
Beslutningssag - Bevilling i forbindelse med varslingspuljen vedrørende Vestas.....	16
Beslutningssag: Status på indretning af madservice.....	18
Beslutningssag: Strandkilen Syd - Anmodning om anlægsøkonomi.....	20
Beslutningssag: Munkebo Udviklingsplan.....	22
Beslutningssag: Ekspropriation vedr. etablering af dobbeltrettet cykelsti langs Odensevej (Nymark)	26
Beslutningssag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen.....	29
Beslutningssag: Flagregulativ.....	32
Beslutningssag: Direktionens eftersyn af organisering.....	34
Gensidig information - åbent punkt.....	38
Lukket: Beslutningssag: Forsikringsudbud.....	39
Lukket: Gensidig information - lukket punkt.....	40
Godkendelse af referat.....	41

Punkt 87: Godkendelse af dagsorden

S2025-10980

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Godkendt med den ændring, at punkt 104 behandles lige efter punkt 88.

Punkt 88: Lukket: Beslutningssag: Tvist med entreprenør om belægningsentreprisen på Nordre havnekaj

S2025-3727

Punkt 89: Orienteringssag: Ledelsesinformation til Økonomiudvalget pr. 30.05.2026

S2026-432

Resumé

Økonomiudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal samt udviklingen på arbejdsmarkedsområdet.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal samt udviklingen på arbejdsmarkedsområdet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

-

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

AMIO - Juni 2026

Ledelsesinformation til Økonomiudvalget

Punkt 90: Beslutningssag: Revisionsberetning nr. 33 - Tiltrædelsesberetning

S2026-3775

Resumé

-

Sagsfremstilling

BDO statsautoriseret revisionsselskab har fremsendt revisionsberetning nr. 33 - Tiltrædelsesaftale / beretning vedrørende revisionsaftale.

Revisionsberetningen er fremsendt, da der pr. 1. januar 2026 er valgt nyt byråd i Kerteminde Kommune.

Beretningen redegør for BDO's opfattelse af samarbejdet og for lovgivningens afgrænsning af byrådets og revisors opgaver og ansvar.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Ingen

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Direktionen indstiller, at revisionsberetning nr. 33 tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

Kerteminde Kommune - 2025 - Beretning nr 33

Punkt 91: Beslutningssag: Revisionsberetning nr. 34 samt endelig godkendelse af regnskab 2025

S2026-15

Resumé

Denne sag omhandler den endelige godkendelse af regnskab 2025 samt behandling revisionens beretning nr. 34 for regnskabet 2025.

Sagsfremstilling

Kommunens regnskab for 2025 har været fremsendt til revision jf. Byrådets beslutning den 19. marts 2026 pkt. 72 - 1. behandling af årsregnskab 2025.

BDO Statsautoriseret revisionsselskab har den 10. juni 2026 fremsendt revisionsberetning nr. 34 vedrørende årsregnskabet for 2025.

Den udførte revision for året 2025 har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger.

Årets resultat for regnskab 2025 er:

- Overskuddet på den ordinære drift er forbedret med 39,9 mio. kr. i forhold til det oprindeligt vedtagne budget
- Overskuddet på det skattefinansierede område (drift og anlæg) er forbedret med 20,8 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget.
- Likviditeten er forringet med 7,9 mio. kr. i forhold til det vedtagne budget.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 45

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Principper for økonomistyring.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Revisionsberetning nr. 34 tages til efterretning
2. Årsregnskabet for 2025 godkendes

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

Kerteminde kommune - 2025 - Beretning nr 34

Punkt 92: Beslutningssag: Anmodning om kommunegaranti - Klintholm I/S

S2026-4779

Resumé

Klintholm I/S har ansøgt de 6 ejerkommuner om en solidarisk kommunegaranti for byggekredit / lån på 25,0 mio. kr. til etablering af deponeringsenheder.

Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune har sammen med de 5 øvrige ejerkommuner af Klintholm I/S modtaget ansøgning fra Klintholm I/S om en solidarisk garanti for optagelse af byggekredit/lån ved KommuneKredit på 25,0 mio. kr.

Klintholm I/S har efter godt 2 års sagsbehandling modtaget en miljøgodkendelse til 2 nye en-heder, idet nuværende enheder er ved at være fyldt op.

Klintholm I/S er derfor i gang med at få lavet to nye enheder til deponering af affald jf. kravene i deponeringsbekendtgørelsen.

Enhed til blandet affald 7.1 bliver ca. 11.000 m² i bundareal, og enhed 7.10 til mineralsk affald bliver ca. 6.000 m² i bundareal.

Enhederne bliver opbygget af afløbs- og drænsystemer og 5 forskellige lag af membraner, samt adgangsveje, vendepladser, voldanlæg, ramper mv.

Udgifterne dækker anlægget af denne fysiske infrastruktur på anlægget, som muliggør at der fortsat kan modtages deponeringsegnet affald. Der er tale om særlige modtageanlæg til depo-neringsegnet affald, som grundlæggende er et helt tæt badekar under affaldet som de næste mange årtier kan opsamle perkolat som kommer fra affaldet.

For optagelse af lån ved KommuneKredit er det en betingelse, at alle 6 ejerkommuners Byråd/Kommunalbestyrelser godkender at stille en solidarisk garanti.

Økonomiske og erhvervsmæssige konsekvenser

Anlægsinvesteringen på 25,0 mio. kr. omfatter:

- 24,0 mio. kr. etablering af enhed 7.1 og 7.10.
- 0,1 mio. kr. monitoreringsboring.
- 0,1 mio. kr. forprojekt rampe og vejanlæg.
- 0,3 mio. kr. beredskabspumpe og slanger.
- 0,5 mio. kr. forprojekt PFAS-reuseanlæg.

Såfremt terminerne på lånet bliver betalt rettidigt, er der ingen direkte økonomiske konsekvenser for ejerkommunerne.

Det er op til den enkelte ejerkommune, at fastsætte sats for garantiprovision af det garanterede.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Kerteminde Kommunes ejerandel udgør 6,94%.

En garantistillelse på 1.735.000 kr. svarende til 6,94% af de 25.000.000 kr. vil med en sats på 0,75% medføre en merindtægt på 13.012 kr.

Garantiprovisionen vil blive genberegnet årligt pba. selskabets seneste regnskaber.

I tilfælde af, at der sker væsentlige forhold som nødvendiggør en ændring af den løbende garantiprovision reguleres satsen. Meddelelse af kommunegaranti påvirker ikke kommunens låneramme og medfører ikke krav om deponering.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om kommunernes låntagning mv

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

- Godkende anmodningen om en garanti til Klintholm A/S
- Godkende den fastsatte garantiprovision på 0,75%

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

2572_001.pdf.

Klintholm IS - Ansøgning om garanti for lån .

Punkt 93: Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag

S2026-3821

Resumé

Økonomiudvalget godkendte den 18. februar 2026, at der skal udarbejdes et Omstillingsbidrag på 25 mio. kr. årligt i perioden 2027 - 2030. Omstillingsbidraget kan bringes i spil, hvis det er nødvendigt for at sikre et budget i balance og/eller til politisk prioriterede indsatser. Omstillingsbidragene vil - om nødvendigt - indgå i direktionens budgetforslag, som sendes i høring efter sommerferien. Den endelige politiske stillingtagen til, hvilke bidrag der konkret anvendes, sker i forbindelse med budgetforhandlingerne i september.

I henhold til den politiske godkendte tidsplan for budgetprocessen orienteres fagudvalgene om de bidrag som indgår i Omstillingsbidraget inden for udvalgets område. Orienteringen er foreløbig, og indholdet og bidragene i omstillingsbidraget kan ændre sig frem mod budgetforhandlingerne efter sommerferien.

Det bemærkes, at Økonomiudvalget den 20. maj godkendte en forhøjelse af det samlede Omstillingsbidrag på yderligere 15 mio. kr. årligt. Denne orientering omfatter imidlertid alene det oprindelige fastlagte niveau på 25 mio. kr.

Sagsfremstilling

Den vejledende fordeling af måltallene for Omstillingsbidragene blev vedtaget i forbindelse med vedtagelsen af budgetprocessen i Økonomiudvalget den 18. februar. Fordelingen af måltal for Omstillingsbidraget pr. udvalg fremgår af tabel 1, og tager udgangspunkt i de budgetterede serviceudgifter for 2027-2030.

Tabel 1 - Måltal for Omstillingsbidrag 2027

Politisk udvalg	Måltal 2027
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	8,8
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,6
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,3
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,5
Økonomiudvalget	3,8
Klima- og Naturudvalget	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	25

Det foreløbige Omstillingsbidrag pr. 21. maj fordelt på udvalg fremgår af tabel 2.

Tabel 2 - Foreløbig Omstillingsbidrag 2027 - 2030

Politisk udvalg	2027	2028	2029	2030
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	9,4	10,4	10,4	10,4
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1	1,1	1,1	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,8	1,1	1,1	1,1
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,2	9,5	9,7	9,7
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,3	0,3	0,3	0,3
Økonomiudvalget	3,0	3,2	3,2	3,2
Klima- og Naturudvalget	0,9	0,9	0,9	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	24,6	26,5	26,7	26,7

Nogle tiltag i Omstillingsbidraget er gensidigt udelukkende, hvilket betyder, at hvis ét af disse forslag vedtages, er der et andet forslag, som ikke kan blive vedtaget. Begge Omstillingsbidrag af denne karakter indgår i den totale sum for Omstillingsbidraget. Dette gælder gør sig gældende ved f. eks. forslag 41 og 42, som forslår en stigning i takst til kørsel for borgere, der er bevilget aktiviteter i demenscentret fra 30kr. til hhv. 40kr. og 50kr. Dette betyder, at det faktiske råderum er mindre end angivet i tabel 2.

Alle forslagene i omstillingsbidraget fremgår i bilaget til dagsordenspunktet. Her vil der for hvert forslag fremgå en kort beskrivelse af forslaget, en konsekvensbeskrivelse og en eventuel udspecificering af årsværk og aktivitetsniveau på de forslag hvor det har været vurderet nødvendigt. Så vidt muligt vil den del af det samlede budget på bevillingen, som omstillingsbidraget udgør, være oplyst. Nogle Omstillingsbidrag har en stigende profil i overslagsår, hvilket vil fremgå af oversigten.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Ingen

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Budgetproces 2027

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen om omstillingsbidrag inden for udvalgets politikområde(r) til efterretning.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Beslutning på Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Beslutning på Klima- og Naturudvalget 2026-2029 03-06-2026

Taget til efterretning.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Omstillingsbidrag pr. 22-05-2026

Punkt 94: Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger

S2026-4625

Resumé

Fagudvalgene orienteres om gældende takster for 2026, samt hvilken kategori de enkelte takster hører under med henblik på at skabe overblik over, hvilke takster der kan påvirkes direkte, som følge af de politiske prioriteringer.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres fagudvalgene om de gældende takster for 2026, hvor takstkataloget er opdateret med en angivelse af, hvilken type de enkelte takster hører under, herunder om de er omkostningsbaserede, lovbestemte eller administrativt fastsat. Typen af takst har betydning for, hvorvidt denne kan påvirkes direkte af de politiske prioriteringer.

De tre typer af takster er uddybet herunder.

Omkostningsbaserede takster

Omkostningsbaserede takster fastsættes ud fra, hvad det reelt koster kommunen at levere en given service. Det betyder, at taksten skal dække udgiften til tilbuddet. Det gælder eksempelvis for:

- Dagpleje, vuggestue, børnehave
- Madservice (loft fastsat ved lov: Hovedret, udbringning, forret eller dessert)
- Døgtakster
- Salg af pladser til andre kommuner

Lovbestemte takster

Lovbestemte takster, hvor staten fastsætter enten en beløbsstørrelse eller en maksimalgrænse for, hvad kommunen må opkræve. Det gælder eksempelvis for:

- Administration: Bopælsattest, personnummerbevis og sundhedskort
- Kørekort
- Madservice (når taksterne rammer den maksimale betaling)

Administrativt fastsatte takster

Administrativt fastsatte takster bliver fastlagt af kommunen selv. Det er ofte i situationer, hvor der ikke er faste lovkrav. Det kan være baseret på markedspris, praksis eller lokale politiske beslutninger. Det gælder eksempelvis for:

- Overskridelse af lånetid på biblioteket
- Havnen: Pris på bad pr. minut, faste pladser, ventelistegebyr og forbrugsafgifter
- Musikskolen: Musikundervisning, dans og instrumentleje
- Udlån af Martofte Sognegård

Det gældende takstkatalog for 2026 er vedlagt som bilag.

Takstkataloget for 2027 godkendes af Byrådet ifm. 2. behandling af budget 2027-2030.

Der er dog enkelte takster, som først kan fastsættes efter den politiske behandling, idet fx satsreguleringsprocenten samt nettoprisindekset for oktober ikke er kendt på tidspunktet for den politiske behandling.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen.

Lovgrundlag

-

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Budgetproces 2027.

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Bilag

Takstkatalog 2026 - endeligt

Punkt 95: Beslutningssag - Bevilling i forbindelse med varslingspuljen vedrørende Vestas

S2026-4191

Resumé

Kenneth Damsgaard Hyde orienterer om status for varslingsindsatsen på Vestas og økonomien omkring puljemidlerne fra 'Puljen til varslingsindsats ved større afskedigelser' (varslingspuljen) ved Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR).

Sagsfremstilling

Vestas har i april 2026 varslet at opsigelse af 431 medarbejdere. Heraf er langt størstedelen bosat i Kerteminde Kommune (82) og Odense Kommune (189).

Fratrædelserne løber i perioden 30. april 2026 til 31. oktober 2026 og med forskelligt opsigelsesvarsel. Langt størstedelen fratræder i den første del af perioden, men enkelte vil først være ude af ansættelse ved nytår i henhold til den enkeltes opsigelsesvarsel.

De fleste arbejdsfunktioner ligger indenfor produktion og lager, men der er også opsagt medarbejdere med forskellige ledende roller.

Varslingspulje

Vestas er placeret i Kerteminde Kommune og Kerteminde Jobcenter har søgt puljemidler fra varslingspuljen for alle de opsagte medarbejdere uanset bopælskommune.

Idet antallet af opsagte medarbejdere ikke overstiger 50 % på virksomhedens p-nummer, har ansøgningen om puljemidler skullet omkring godkendelse hos både minister og Det Lokale Beskæftigelsesråd for dispensation i henhold til kravene til at kunne søge om puljemidler. Der er nu givet dispensation og modtaget tilsagn på 1.943.900,00 kr.

Kerteminde Jobcenter koordinerer derfor indsatsen i samarbejde med relevante jobcentre og øvrige samarbejdspartnere.

Formålet med puljen er at iværksætte og yde tilskud til, jobcentrene i opsigelsesperioden og/eller efter opsigelsesperiodens udløb iværksætter initiativer, der sikrer en hurtig aktiv indsats forbindelse afskedigelser af stor betydning for et lokalområde. Midlerne benyttes til at hjælpe de opsagte medarbejdere med at finde ny beskæftigelse og at sikre, at de faglig opkvalificering ved behov for dette.

Midlerne fra varslingspuljen bruges til, at sikre:

- Individuelle samtaler og plan for jobsøgning og opkvalificering
- Tilbyde de opsagte et særligt tilrettelagt jobsøgningsforløb af op til to ugers varighed.
- Tilbyde faglig opkvalificering af maksimalt otte ugers varighed for opsagte, som kan profitere af og ønsker at benytte muligheden for opkvalificering. Opkvalificering vil rette sig mod lokalområder med gode beskæftigelsesmuligheder, eller nødvendig opkvalificering i forbindelse match mellem den afskedigede en konkret virksomhed.

Det vil være de enkelte jobcentre og a-kasser der står for at afholde samtaler og lave plan for den opsagte medarbejders jobsøgning, men som ansvarlig for varslingsmidlerne står Kerteminde Jobcenter for jobsøgningskursus og indgåelse af aftaler omkring opkvalificering.

Der er i ansøgningen til puljemidlerne indregnet mulighed for, at de involverede jobcentre sammen kan afholde jobmesse(r) eller koordinere at de opsagte medarbejdere kan transporteres til andre landsdeles jobmesser.

Kerteminde Jobcenter har indgået aftale med Ballisager omkring 2 ugers jobsøgningsforløb som tilbydes alle opsagte medarbejdere. Jobsøgningskurset vil bl.a. have fokus på CV, jobsøgning, brancheskift og vikarbureauer.

I forhold til opkvalificeringskurser, så vil det være Kerteminde Jobcenter der skal godkende om kurset kan bevilges i henhold til de krav der stilles for puljemidlerne og det er Kerteminde som skal indgå selve købsaftalerne med kursus-

udbyder. Dette betyder at der i varslingsperioden er søgt om midler til at frikøbe medarbejdere i team Job og rekruttering til at koordinere indsatsen.

Indsatser for de opsagte medarbejdere skal være påbegyndt senest 3 måneder efter, at den ledige er fratrådt virksomheden. Indsatser skal være afsluttet 6 mdr. efter fratrædelsen.

Kerteminde Jobcenter skal derefter lave regnskab og oversigt over afholdte kurser og timeforbrug med henblik på revision og udbetaling af puljemidlerne.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er tilsagn om puljemidler på 1.943.900,00 kr. fra varslingspuljen og der er mulighed for at søge ekstra midler, hvis det viser sig nødvendigt.

Tilsagnet om puljemidler betyder, at der skal gives en indtægtsbevilling på 1.943.900,00 kr. samt udgiftsbevilling på et tilsvarende beløb til Afdeling for Social, Arbejdsmarked og Borgerservice.

Ansøgte puljebeløb er baseret på et estimat med udgangspunkt i priser på kursustilbud samt projektplan for afholdelse af individuelle samtaler, jobmesser samt behov for jobsøgningskurser i forhold til drift på virksomhed og afskedigelsesrul.

Lovgrundlag

Beskæftigelseslovgivningen

Høring

Ikke relevant

Politikker og strategier

Beskæftigelsespolitikken

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Direktionen indstiller at, Økonomiudvalget anbefaler Byrådet at godkende, at der gives en udgiftsbevilling på 1.943.900,00 kr. til dækning af varslingsindsatsens udgifter og at udgifterne dækkes af en indtægtsbevilling på 1.943.900,00 kr.

Beslutning på Erhvervs,- Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Punkt 96: Beslutningssag: Status på indretning af madservice

S2026-4780

Resumé

Med denne sag gives en status på det igangsatte anlægsprojekt vedrørende indretning af madservice på Lindhøj. Sagen giver en status på anlægsprojektet, hvor de tidligere hjemmeplejelokaler på Lindhøj indrettes til nye faciliteter for Kerteminde Kommunes madservice for at afhjælpe en eksisterende arbejdsmiljøproblematik.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Budget 2026-2029 blev det besluttet at igangsætte et anlægsprojekt vedrørende de eksisterende rammer for madservice på Lindhøj. Baggrunden for beslutningen var, at der var konstateret udfordringer med arbejdsmiljøet under de hidtidige rammer for madservice. I denne sag gives en status på anlægsprojektet for anlægsprojektet.

Byrådet besluttede i forbindelse med Budget 2026-2029 at afsætte en samlet anlægsbevilling på 3,5 mio. kr., der dels skulle skabe de fornødne rammer for madservice, herunder afhjælpe arbejdsmiljøproblematikken, dels sikre den fornødne indretning af faciliteterne.

Projektet består derfor af to delprojekter.

For det første betyder anlægsprojektet, at hjemmeplejegruppen på Lindhøj fraflytter de hidtidige lokaler på Lindhøj. I stedet får man lokaler i nyindrettede lokaler på Toften i Munkebo, hvilket er i forbindelse med sygeplejens lokaler samme sted. Dette for at skabe synergi samt sikre de fornødne rammer på Lindhøj. I forbindelse med flytningen til Toften er der behov for at etablere nye parkeringspladser ved Toften.

For det andet skal der ske en indretning af lokalerne på Lindhøj, som hjemmeplejegruppen fraflytter. Dette betyder, at der indrettes køkkenfaciliteter i det af hjemmeplejen fraflyttede, hvilket skal være med til at afhjælpe arbejdsproblematikken i madservice og sikre den fortsatte kvalitet og medarbejdernes arbejdsmiljø.

Den samlede bevilling er opdelt således:

- 1 mio. kr. til flytning af hjemmeplejen til Toften
- 2,5 mio. kr. til omdannelsen og indretning af madservice

Madservice

Den primære del af det samlede anlægsprojekt vedrører etablering og indretning af faciliteter til madservice på Lindhøj.

Der er foretaget en konkret vurdering af bygningen samt behov for indretning og inventar for de opgaver, der skal løses i lokalerne. Det er administrationens vurdering, at der - ud fra en konkret vurdering - må påregnes en samlet udgift på 3,07 mio. kr. til omdannelsen og indretningen. Administrationen har foretaget en kritisk gennemgang af projektet for at sikre at projektet kan gennemføres med den lavest mulige anlægssum. Anlægssummen er nu nedbragt til et niveau, der vurderes som minimum med henblik på at kunne få en funktionsdygtig madservice efter ombygningen.

Samlet set er det administrationens forventning, at der må påregnes en merudgift på omdannelsen og indretningen på ca. 570.000 kr.

Toften

Som nævnt fraflytter hjemmeplejegruppen Lindhøj og flytter i stedet til Toften. Det betyder, at der er behov for at etablere yderligere parkeringspladser tæt ved ejendommen. Parkeringspladsen etableres ved et simpelt anlæg, hvor fortovet flyttes i begge sider, hvorefter der opmærkes parkeringspladser langs vejen.

Siden den oprindelige udregning af projektet er der desværre konstateret prisstigninger på en række materiale, hvilket også er gældende på denne type projekt. Generelle prisstigninger medfører i dette tilfælde en konkret merudgift på 210.000 kr. på fortovsprojektet.

Herudover er der, i forbindelse med ombygningen, desværre konstateret asbest i tagbeklædningen på cykelskuret ved Tofte. Grundet lovgivning om asbesthåndtering har dette medført en merudgift.

Samlet set er der konstateret en merudgift på omdannelserne på Tofte på i alt ca. 300.000. Dette skyldes ovenstående forhold, herunder primært generelle prisstigninger på byggematerialet.

Samlet status

For begge projekter er der en forventet merudgift på 879.000 kr. i forhold til rammen på 3,5 mio. kr. Herudover kan der være behov for at indkøbe yderligere inventar i størrelsesordenen 150.000 kr. Samlet set medfører ovenstående en forventet merudgift på ca. 1 mio. kr. i 2026.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

For at kunne sikre det samlede anlægsprojekt udstår en samlet finansieringsudfordring på ca. 1,0 mio. kr. i 2026.

For at sikre budget til den forventede merudgift ved omdannelse af madservice foreslås udsættelse af et anlægsprojekter fra 2026 til 2027. Denne omprioritering vil samlet set tilvejebringe den fornødne finansiering til følgende sager på økonomiudvalgsmødet den 17. juni 2026: 'Strandkilen Syd - anmodning om anlægsøkonomi' og 'Status på indretning af madservice' (nærværende sag).

Direktionen anbefaler derfor at tilvejebringe den fornødne finansiering ved at udsætte følgende anlægsprojekt fra 2026 til 2027: 'Langeskov Skole - renovering af tage'.

Der er afsat 4,5 mio. kr. til dette anlægsprojekt i 2026, der handler om udskiftning af to tage på Langeskov Skole. Det er administrationens vurdering, at denne udskiftning kan udskydes til 2027 uden bygningsmæssige konsekvenser og dermed skabe mulighed for at drøfte, om der i samme forbindelse skal udskiftes et tredje tag. Af ovenstående beløb afsættes 1,0 mio. kr. til merudgifterne på nærværende anlægsprojekt om indretning af madservice, mens der afsættes de nødvendige 3,6 mio. kr. til projektet på Strandkilen Syd. Dette giver en manglende finansiering på 0,1 mio. kr., som håndteres i forbindelse med budgetopfølgning 2-sagen.

Lovgrundlag

-

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Byrådet tager orientering om status til efterretning
2. Byrådet godkender omprioritering af anlægsmidler som følger:
 1. Godkende udsættelse af anlægsprojektet udskiftning af tage på Langeskov Skole fra 2026 til 2027.
 2. Godkende at der afsættes yderligere 1,0 mio. kr. til anlægsprojektet indretning af madservice i 2026.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales med den tilføjelse at anlægsprojektet vedr. tagene på Langeskov Skole af planlægningsmæssige grunde skal udføres i sommerferien 2027.

Punkt 97: Beslutningssag: Strandkilen Syd - Anmodning om anlægsøkonomi

S2026-5059

Resumé

I 2025 godkendte Kerteminde Byråd kommuneplantillæg og lokalplan for byudvikling i Kerteminde by for projektet Strandkilen Syd. Etablering af projektet er undervejs. Det er i det samlede aftalegrundlag aftalt, at Kerteminde Kommune etablerer en række forskellige elementer. Med denne sag skal byrådet godkende, at der tilføres anlægsmidler til færdiggørelse af arealerne omkring Strandkilen Syd.

Sagen omhandler tilførsel af anlægsmidler til færdiggørelse af arealerne omkring Strandkilen syd.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af "Kommuneplantillæg 17 - Havnebyen og lokalplan 349 - Byudvikling ved Strandkilen Syd", som blev godkendt på byrådsmødet den 27. februar 2025, etableres ny bebyggelse til centerformål i form af helårsbeboelse, liberale erhverv, privat- og offentlig service samt café, restauranter og lignende. Der kan tillige etableres erhverv i form af udvalgswarebutikker. Strandkilen Syd er den ejendom hvorpå den gamle busterminal lå og hvor der nu er bebyggelse under opførelse på ejendommen.

I forbindelse med salg af ejendommen og udarbejdelse af lokalplanen for området, har Kerteminde Kommune forpligtet sig til at færdiggøre arealerne rundt om den nye bebyggelse. Da der sker en større ændring i adgangsforhold, og fordi der er tale om eksisterende fortove af ældre dato, betyder det i praksis at der er behov for at etablere nyt fortov hele vejen rundt om ejendommen.

Ejendom & Anlæg søger derfor om frigivelse af de nødvendige anlægsmidler til færdiggørelsen, så kommunens forpligtelser overfor bygherre, samt forpligtelserne i medfør af lokalplanen opfyldes.

Lokalplan for området samt kortbilag fra lokalplanen, som groft skitserer forpligtelserne, er vedlagt som bilag på sagen.

Administrationen har udarbejdet et prisoverslag for den kommunale del af Strandkilen Syd på 3.590.000 kr. Prisoverslaget omfatter etablering af nyt fortov rundt om området, parkeringspladser, plantehuller og beplantning, herunder projektering, anlæg og etableringspleje.

Prisoverslaget og kommunens forpligtelser over for bygherre, fremgik ligeledes af sagen, ved vedtagelse af "Kommuneplantillæg 17 - Havnebyen og lokalplan 349 - Byudvikling ved Strandkilen Syd, Kerteminde Kommune" som blev godkendt på byrådsmødet den 27. februar 2025.

For at sikre tidsmæssig overensstemmelse mellem færdiggørelse af ny bebyggelse og etablering af nyt fortov med videre, gennemføres anlægsprojektet med opstart i 2026.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Den kommunale forpligtelse i dette anlægsprojekt er estimeret til ca. 3,6 mio. kr. i 2026.

For at sikre budget til anlægsprojektet foreslås udsættelse af et anlægsprojekter fra 2026 til 2027. Denne omprioritering vil samlet set tilvejebringe den fornødne finansiering til følgende sager på økonomiudvalgsmødet den 17. juni 2026: 'Strandkilen Syd - anmodning om anlægsøkonomi' (nærværende sag) og 'Status på indretning af madservice'.

Direktionen anbefaler derfor at tilvejebringe den fornødne finansiering ved at udsætte følgende anlægsprojekt fra 2026 til 2027: 'Langeskov Skole - renovering af tage'.

Der er afsat 4,5 mio. kr. til dette anlægsprojekt i 2026, der handler om udskiftning af to tage på Langeskov Skole. Det er administrationens vurdering, at denne udskiftning kan udskydes til 2027 uden bygningsmæssige konsekvenser og dermed skabe mulighed for at drøfte, om der i samme forbindelse skal udskiftes et tredje tag. Af ovenstående beløb afsættes 3,6 mio. kr. til merudgifterne på nærværende anlægsprojekt om Strandkilen Syd, mens den resterende del afsættes til projektet om indretning af madservice. Dette giver en manglende finansiering på 0,1 mio. kr., som håndteres i forbindelse med budgetopfølgning 2-sagen.

Lovgrundlag

-

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Byrådet tager orientering om status til efterretning.
2. Byrådet godkender omprioritering af anlægsmidler som følger:
 1. Godkende udsættelse af anlægsprojektet udskiftning af tage på Langeskov Skole fra 2026 til 2027.
 2. Godkende at der afsættes 3,6 mio. kr. til anlægsprojektet Strandkilen Syd 2026 og en frigivelse af dette projekt.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales med den tilføjelse at anlægsprojektet vedr. tagene på Langeskov Skole af planlægningsmæssige grunde skal udføres i sommerferien 2027.

Bilag

Kortbilag fra lokalplan

Lokalplan 349 - Byudvikling ved Strandkilen Syd, Kerteminde

Punkt 98: Beslutningssag: Munkebo Udviklingsplan

S2024-11435

Resumé

Med denne sag skal det besluttes, om den vedlagte udviklingsplan for Munkebo skal danne strategisk afsæt for den videre udvikling af Munkebo og omegn. Udviklingsplanen er ikke bindende, men virker som et styringsredskab i arbejdet med de udfordringer og udviklingspotentialer, som byen står over for, og sikrer, at fremtidige planer og projekter i Munkebo og omegn følger en fælles vision og retning. Det er samtidig udviklingsplanens formål at starte nye og brede samarbejder på tværs af forskellige aktører i byen og herved fungere som et fælles værktøj for kommune, borgere og samarbejdspartnere i udviklingen af Munkebo.

Sagsfremstilling

Udviklingsplanen som strategisk styringsredskab

Munkebo udviklingsplan er et strategisk styringsredskab, som kan bruges i arbejdet med de udfordringer og udviklingspotentialer, som byen står over for. Med en udviklingsplan som styringsredskab sikrer vi, at fremtidige planer og projekter i Munkebo og omegn følger en fælles vision og retning.

En udviklingsplan er ikke en bindende plan, men skal forstås som en strategi, der besvarer spørgsmål som: Hvor skal vi hen med vores by? Hvad er mulighederne og udfordringerne og hvilke særlige potentialer skal udviklingen baseres på?

Det er samtidig udviklingsplanens formål at starte nye og brede samarbejder i byen ved at vise, hvilken retning byen skal udvikles i, og dermed gøre det lettere at sætte initiativer i gang på tværs af byens forskellige aktører. Herved fungerer udviklingsplanen som et fælles værktøj for kommune, borgere og samarbejdspartnere i udviklingen af Munkebo.

Udfordringer og udviklingspotentialer i Munkebo

Udviklingsplanen peger på en række udfordringer og udviklingsmuligheder, som Munkebo står over for. Byens tidligere identitet som værftsby er udvisket og relationen mellem byen og industriområdet på Lindø er svækket. Bymidten er uforløst og mangler koblinger til resten af byen. Samtidig er et af byens største aktiver - landskabet med bakkedraget, fjorden og noret - blevet sløret og mangler sammenhæng og gode adgangsforbindelser. Ønsker om at bygge nyt i Munkebo, herunder nye boliger, kan både forstærke de udfordringer, der allerede findes, men også bruges til at understøtte de kvaliteter, som byen rummer. Ved at styrke nærheden til landskabet, understøtte tiltag for en levende bymidte og udvikle nye boligmuligheder i tråd med de styrker, som byen rummer, peger udviklingsplanen på, at Munkebo kan udvikles til en attraktiv by at bosætte sig i.

Udviklingsplanens indhold - vision, analyse, strategier og projekter

Udviklingsplanen er delt op i fire dele: Vision, analyse, strategier og projekter.

Vision

Overskriften på visionen for Munkebo er *Tæt på naturen, tæt på hinanden*. Munkebo skal være en by, hvor landskab, by og Lindø igen hænger sammen - og hvor fællesskabet er en drivkraft for udviklingen.

Visionen har to bærende principper:

1. Landskabet som den samlende ramme

- Kobler by, bakke, fjord og Lindø
- Skaber sammenhæng og adgang
- Åbner nye udviklingsmuligheder

2. Fællesskabet som den bærende drivkraft

- Skaber liv i bymidten
- Danner nye mødesteder
- Forankrer udviklingen lokalt

Analyse

Visionen er funderet på grundige analyser af bl.a. af byens historie, landskab og bebyggelsesstruktur samt inddragelse af borgere og lokale aktører, der gennem forskellige aktiviteter har givet deres blik på, hvilke udfordringer og potentialer byen rummer.

Strategier

Principperne i visionen er omsat til tre strategiske hovedgreb:

1. Byen åbnes mod vandet

Relationen til fjord og nor genskabes gennem forbindelser, ophold ved vandet og en tydelig sammenhæng mellem by og landskab.

- Stier og ophold langs vandet
- Munkebo Havn som lokalt mødested
- En naturpark ved Kertinge Nor som landskabelig destination

2. Bymidten som samlingspunkt

Bycenteret transformeres til en levende og sammenhængende bymidte.

- Et nyt samlingssted skaber en tydelig midte
- Bymidten kobles til landskab og vand
- Boliger og nye bymæssige funktioner skaber liv hele dagen
- Byrum og mødesteder styrker fællesskabet

3. Et ligeværdigt naboskab til Lindø

Relationen til Lindø gentænkes - fra adskillelse til samspil.

- Et sammenhængende landskab skaber en ny overgang mellem by og havn
- Bedre forbindelser for cyklister og gående
- Samarbejde om uddannelse og arbejdspladser
- Synliggørelse af industriens betydning

Projekter

Udviklingsplanen giver forslag til flere forskellige initiativer af forskellig størrelse og bearbejdet på forskelligt niveau. Projekterne består af større og samlede initiativer, og er konkrete bud på, hvordan strategierne kan omsættes til fysiske tiltag i byen.

Projekterne består af:

- Omdannelse af bycentret til bymidte med en mere samlet bymidte, et nyt bytorv og styrkede koblinger til bakke og nor
- Omdannelse af kryds ved Troels Alle og Munkebovej for bedre forbindelse til Munkebo Havn og noret samt forslag til en norpark, som skal give rekreative opholdsmuligheder ved vandet.

Implementering af udviklingsplanen

Udviklingsplanen rummer både forslag til små initiativer, som kan realiseres på kort sigt og uden store investeringer samt forslag til større projekter, som vil kræve længere tid og større investeringer.

Udviklingsplanen kan implementeres på flere niveauer. Både gennem igangværende og fremtidige planer og projekter i kommunen, gennem initiativer drevet af borgere, foreninger og erhvervsdrivende, og gennem projekter, der skal vedtages politisk. Udviklingsplanen ligger op til, at der implementeres initiativer på alle niveauer fra start for at skabe mest mulig fremdrift og holde momentum.

Nogle af initiativerne kan implementeres gennem planer og projekter, som allerede er i gang eller som vil blive sat i gang uagtet udviklingsplanen. Det gælder blandt andet udvidelsen og forbedringen af kommunens stisystemer, omlægningsplanerne i forbindelse med den grønne trepart samt udarbejdelsen af lokalplaner. Her kan udviklingsplanen sikre at planer og projekter i Munkebo understøtter byens samlede udvikling ved at skabe sammenhæng og merværdi.

Nogle af initiativerne kan drives af borgere, foreninger eller erhvervsdrivende i byen i samarbejde med kommunen, ved fx fondansøgninger. Som bilag til udviklingsplanen er der udarbejdet en strategi for, hvilke fonde der kan søges, og hvordan ansøgningerne skal gribes an.

Nogle af initiativerne vil kræve en politisk beslutning. Det kan både være større anlægsprojekter men også mindre projekter, som finansieres gennem puljer, der kan søges af borgere og andre lokale aktører.

Der er afsat 5 mio. kr. i 2028 til at kickstarte realiseringen af udviklingsplanen.

Baggrund

Kerteminde Kommune, Odense Kommune og Odense Havn præsenterede i maj 2024 en samarbejdsaftale, hvor det blev aftalt, at der skulle udarbejdes en strategisk udviklingsplan for Munkebo.

På baggrund af et konkurrenceprogram, som blev godkendt i byrådet i maj 2025, udsendte Kerteminde Kommune et begrænset udbud til tre indbudte rådgiverteams. Kerteminde Kommune indgik kontrakt med Studio Common Connection som totalrådgiver i september 2025.

Udarbejdelsen af udviklingsplanen er udført i to faser. Første fase løb henover sidste halvdel af 2025 og havde til formål at opridse en vision for udviklingen af Munkebo på baggrund af vidensindsamling og borgerinddragende aktiviteter. Anden fase løb henover første halvdel af 2026 og havde til formål at oversætte indsigterne fra første fase til konkrete strategier samt forslag til projekter og implementering.

Kerteminde Kommune præsenterede Munkebo Udviklingsplan på et informationsmøde d. 18. maj 2026.

Der kan forekomme efterfølgende redaktionelle ændringer i udviklingsplanen.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er afsat 5 mio. kr. i 2028 til at kickstarte realiseringen af udviklingsplanen.

Lovgrundlag

Ikke relevant

Høring

Ikke relevant

Politikker og strategier

Samarbejdsaftalen mellem Kerteminde Kommune, Odense Kommune og Odense Havn

Kerteminde Kommuneplan 2021-2033

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

byrådet godkender den vedlagte udviklingsplan for Munkebo som strategisk afsæt for den videre udvikling af byen.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

MUNKEBO UDVIKLINGSPLAN - UDKAST 27.05.2026

Punkt 99: Beslutningssag: Ekspropriation vedr. etablering af dobbeltrettet cykelsti langs Odensevej (Nymarken-Ladby-Kerteminde)

S2026-907

Resumé

Der er afsat midler til etablering af ca. 5,7 km dobbeltrettet cykelsti langs Odensevej (Nymarken-Ladby-Kerteminde). Før anlægget kan gå i gang, skal der erhverves jord. Derfor har der været afholdt åsteds- og forligsforretninger den 22/04-26 og 23/04-26 med de berørte lodsejere.

Efter åstedsforretningen blev der fremsendt forligs- og erstatningstilbud til lodsejerne. Forligs- og erstatningstilbuddene er fremsat under forbehold for projektets fremme samt Byrådets godkendelse.

Udvalget skal tage stilling til, hvorvidt Byrådet anbefales at iværksætte ekspropriation til erhvervelse af det nødvendige areal til etablering af den dobbeltrettede cykelsti.

Udvalget skal desuden tage stilling til, om kørebanen på Odensevej skal sideflyttes på den ca. 150 meter lange strækning forbi Odensevej 566, Odensevej 574 og Nymarken 2, så ekspropriative indgreb i de tre ejendommers forhaver vil kunne mindskes eller undgås.

Sagsfremstilling

Den 26/02-26 besluttede Byrådet, at der kan iværksættes ekspropriation til erhvervelse af det areal, der er nødvendigt til etablering af ca. 5,7 km dobbeltrettet cykelsti langs Odensevej (Nymarken-Ladby-Kerteminde).

Projektet berører i alt 27 private ejendomme. I alt skal der erhverves et areal på ca. 22.500 m².

Den 22/04-26 og 23/04-26 afholdt administrationen åsteds- og forligsforretninger med de berørte lodsejere. Efter åstedsforretningerne fremsendtes forligs- erstatningstilbud.

Erstatningstilbuddene består 3 delsatser:

- a) Erstatning for permanent arealerhvervelse
- b) Erstatning for hække og hegn m.m.
- c) Erstatning for afgrøder (udbetales ikke, hvis pågældende afgrøde når at blive af høstet inden projektstart).

Alle nødvendige rydnings- og reguleringsarbejder vil blive udført kommunen uden udgift for ejer. De tilbudte arealerstatninger er fastsat på grundlag af den offentlige vurdering. Erstatningsbeløbene er skattefri.

Ejere, brugere eller andre, der berøres af en planlagt ekspropriation, har ret til under åstedsforretningen eller inden for frist på 4 uger derefter, at fremkomme med bemærkninger og synspunkter, der kan have indflydelse på forligs- og erstatningstilbuddene. Efter fristens udløb træffer vejmyndigheden beslutning om, hvorvidt og i bekræftende fald, hvordan ekspropriationen og foranstaltningerne skal gennemføres (jf. § 101-102 i vejloven). Frist for accept af de fremsendte forligs- og erstatningstilbud er den 22/05-26.

To af de indkaldte lodsejere mødte ikke frem til åstedsforretningerne, men ejerne af de resterende 25 ejendomme var alle positive overfor anlæggelsen af den nye cykelsti. De tre ejere af ejendommene Odensevej 566, Odensevej 574 hhv. Nymarken 2 foreslog dog at sideflytte Odensevej på den ca. 150 meter lange strækning ud for de tre ejendomme, da det ekspropriative indgreb derved ville blive væsentligt mindre (eller eventuelt helt kunne undgås). Kørebanen på Odensevej ville desuden pga. sideflytningen få et par ekstra sving, som ville kunne virke hastighedsdæmpende. Det oplystes, at der lejlighedsvist køres meget hurtigt på strækningen.

Administrationen har undersøgt muligheden for at sideflytte Odensevej på den ca. 150 meter lange strækning forbi Odensevej 566, Odensevej 574 og Nymarken 2 og vurderer, at det vil være hensigtsmæssigt af ovennævnte grunde. Sideflytningen vil i givet fald kræve, at der erhverves noget areal fra to ejendomme ved østsiden af Odensevej, men der vil alene være tale om mark- og rabatarealer uden beplantning. Den foreslåede ændring er vist på vedlagte 2 stk. kortplaner i bilag.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er afsat 12 mio kr i Budget 2026-2029 til anlægsarbejderne samt lodsejererstatninger m.m. ifm. etablering af de ca. 5,7 km dobbeltrettet cykelsti.

Projektet gennemføres med tilskud fra Pulje til cykelprojekter på 50 % af de samlede udgifter op til maksimalt 12.289.000 kr.

Lovgrundlag

Vejloven (jf. LBK nr 435 af 24/04/2024).

Høring

De berørte lodsejere orienteres løbende om projektet. Yderligere høringer vurderes ikke relevant.

Politikker og strategier

- Sundhedspolitik: Skabe rammer, der fremmer fysisk aktivitet og fremmer sunde valg i hverdagen. Trafiksikre veje med fast belægning øger motivationen til at transportere sig ved at cykle eller gå.

- Landsbypolitik: Sætte fokus på kommunens mange landsbyer samt at medvirke til at gøre landsbyer og landdistrikter attraktive for den del af kommunens borgere, der bor - eller ønsker at bo der.

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Sagen videresendes til Økonomiudvalget med anbefaling om at Byrådet godkender følgende:

1) Ekspropriation til erhvervelse af det nødvendige areal til anlæg af dobbeltrettet cykelsti langs Odensevej (Nymarken-Ladby-Kerteminde) iværksættes.

2) Sideflytning af kørebanen på Odensevej på den ca. 150 meter lange strækning forbi Odensevej 566, Odensevej 574 og Nymarken 2 udføres, så ekspropriative indgreb i de tre ejendomme forhaver vil kunne mindskes eller undgås.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

01 - Oversigtskort

Plan_1af2_Sideflytning_af_ca._150_meter_kørebane_ved_Nymarken_2_m.fl.

Plan_2af2_Sideflytning_af_ca._150_meter_kørebane_ved_Nymarken_2_m.fl.

Punkt 100: Beslutningssag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen

S2026-1491

Resumé

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde d. 3.2. udkast til Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen med henblik på at indhente udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse. På mødet d. 8.4. behandlede Børn-, unge- og uddannelsesudvalget de indhentede udtalelser og udpegede delelementer i dem, der skulle indarbejdes i Styrelsesvedtægten for Kerteminde Kommunes Skolevæsen.

Administrationen har i det omfang, det var muligt, indarbejdet delelementerne og lægger den tilrettede styrelsesvedtægt for folkeskolerne op til politisk godkendelse i Byrådet.

Udtalelser fra forældrebestyrelserne samt udkast til oprindelig Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen samt udkast til styrelsesvedtægt med de indarbejdede ændringer er vedlagt sagen. I udkast til ændret styrelsesvedtægt er markeret med rød skrift, hvor de udpegede delelementer fra udtalelserne er indarbejdet.

Sagsfremstilling

Baggrund for revidering af Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommune Skolevæsen:

Byrådet besluttede d. 25.9., at samarbejdsmodellen, Stærke lokale børn- og ungefællesskaber, indføres i alle kommunale skoler og dagtilbud. Beslutningen medfører, at bestyrelserne ved dagtilbud og skole i hvert skoledistrikt skal have et tæt samarbejde.

Administrationen vurderer, at der er behov for at beskrive kompetencefordelingen mellem de ordinære bestyrelsesmøder og de fælles møder mellem bestyrelserne i hvert skoledistrikt i styrelsesvedtægten.

Administrationen foreslår, at det er forældrebestyrelsen og skolebestyrelsen i hvert skoledistrikt, der i fællesskab beskriver egen model for fælles møder, herunder mødefrekvens med mere, så modellen er tilpasset lokale forhold og ønsker.

Delelementer i udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse, som Børn-, unge- og uddannelsesudvalget udpegede til indarbejdelse d. 8.4.:

Udtalende part	Delelement i udtalelse	Administrationens bemærkning
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne finde det væsentligt, at styrelsesvedtægterne tydeliggøre bestyrelsens rolle i forhold til økonomien."	Indarbejdet: Ny formulering er tilføjet, som tydeliggør hhv. skolelederens og skolebestyrelsens kompetencer.
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne lægger derfor vægt på, at det tydeligt fremgår, at skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, som Byrådet har fastlagt"	Indarbejdet: Sætning "Skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, som Byrådet fastlægger" fremgår allerede af styrelsesvedtægten.
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne lægger derfor vægt på, at det tydeligt fremgår, at bestyrelsen gennem budgetgodkendelsen får reel mulighed for at prioritere	Kan ikke imødekommes: Det er skolelederens kompetence at udarbejde forslag til budget inden for den ramme, Byrådet sætter, jf. Folkeskoleloven §44, stk. 4, note 579. Kompetencen

	lokale indsatser inden for de givne rammer."	kan ikke delegeres til skolebestyrelsen, jf. §40, stk. 4. Bestyrelsen kan således ikke inden for lovens rammer prioritere midler til lokale indsatser. Bestyrelsen har derimod kompetencen til at godkende skolelederens forslag til budget.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Afsnit to under landsbyordninger kan forenkles, da det står meget knudret."	Indarbejdet.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Valg. Gentagelse af "Byrådet ha godkendt" og længere nede "Til den enkelte bestyrelse har byrådet uddelegeret". I dette afsnit står der "Beslutningen om, at valg til bestyrelsen KAN (indsæt kan) afholdes elektronisk"."	Indarbejdet.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Det vil være rart med en dato/år på hvornår det er trådt i kraft."	Indarbejdes, når datoen er kendt.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	""Den henvisning, der er til folkeskolerne på linket til kommunes hjemmeside er ret sparsom og vi opfordrer til, at det Bilag 1. Skolestruktur i nuværende Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen indsættes i stedet."	Indarbejdet.
LokalMED ved Marslev og Nymarken skoler	-	-

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §24a og §40-44.

Høring

Administrationen har indbudt alle forældrebestyrelser og fælles bestyrelser ved folkeskolerne til at afgive en udtalelse.

Der er modtaget udtalelser fra skolebestyrelserne ved Marslev og Nymarken skoler samt forældrebestyrelsen ved Marslev Børnehus, fra Fælles bestyrelsen ved Hindsholms Børn & unge og LokalMED ved Marslev og Nymarken skoler.

Politikker og strategier

Fællesskab i Kerteminde:

"I Kerteminde Kommune er målet, at kommunen skal være et fællesskab af ansvarsfulde aktive borgere."

Fælles retning for velfærdsområderne:

"Vi vil have endnu mere fart på fællesskaberne på velfærdsområdet, derfor vil vi arbejde strategisk med styrket fokus på borgerne og fællesskaber, og deraf i endnu højere grad understøtte implementeringen af vores fællesskabsvision med udgangspunkt i kommunens to hovedprincipper:

- Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling.*
- Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."*

Børn- og ungepolitikken:

"Forældre, netværk, lokalsamfund og vi som professionelle ses og mødes som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling."

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen godkendes.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Direktionens indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Kerteminde Kommune, oprindeligt udkast

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Kerteminde Kommune, ændret udkast

Udtalelse fra fælles bestyrelsen for Hindsholm Børn og Unge

Udtalelse fra bestyrelserne for Nymarksskolen og Marslev Skole og Marslev Børnehus

Udtalelse fra LokalMED på Nymarken Skole og Marslev Skole

Punkt 101: Beslutningssag: Flagregulativ

S2026-1324

Resumé

Kerteminde Kommune har siden 2018 haft et flagregulativ, som følger de officielle flagdage for statens bygninger. Flagregulativet er opdateret med henblik på, hvilke konkrete steder i kommunen regulativet er gældende for samt hvilke dage, der udover statens anvisninger skal flages på. Byrådet bedes tage stilling til disse ændringer og godkende den opdaterede flagregulativ for Kerteminde Rådhus samt Kultur- og Administrationscenter Munkebo.

Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune vedtog første gang et flagregulativ i 2018 gældende for Kerteminde Rådhus og de tidligere rådhus i Langeskov og i Munkebo. Da de tidligere rådhus i Langeskov og Munkebo ikke længere ejes af Kerteminde Kommune er flagregulativet opdateret således, at flagregulativet nu er gældende for Kerteminde Rådhus samt Kultur- og Administrationscenter i Munkebo.

Derudover har der i det tidligere flagregulativ været en bestemmelse om, at der skulle flages på Langeskov Rådhus ved Langeskov Kræmmermarked i september. Denne bestemmelse er fjernet ligeså med bestemmelsen om, at der kan flages lokalt ved lokale begivenheder i forhold til venskabsbybesøg, da dette ikke længere er aktuelt.

Flagregulativet er opdateret særligt med henblik på de officielle flagdage hvad angår Kongehusets medlemmer samt med en tilføjelse af, at der flages ved Grønlands nationaldag samt Færøernes nationale festdag, Olai Dag.

Økonomiudvalget har under behandling af punktet den 20. maj 2026 bedt administrationen om at undersøge, hvorvidt det vil være muligt at flage dagligt. Af hensyn til ressourcer og sårbarhed i forhold til overholdelse af rammerne for hejsning og nedtagning af flaget dagligt vurderer administrationen, at dette ikke en opgave, der kan løses inden for egne rækker. Administrationen anbefaler på den baggrund, at der i stedet flages med en vimpel på almindelige dage mens der flages med stutflaget på de officielle flagdage. Fordelen med vimplen er, at den må hænge oppe hele døgnet rundt. Der er også tidligere blevet flaget med en vimpel på Kerteminde Rådhus.

Det opdaterede flagregulativ er vedhæftet som bilag og Byrådet bedes tage stilling til om flagregulativet kan godkendes.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen.

Lovgrundlag

Flagloven.

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Flagregulativet godkendes og at
2. der flages med en vimpel på almindelige dage på Kerteminde Rådhus og Kultur- og Administrationscenter i Munkebo

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Anbefales.

Bilag

Flagregulativ pr. 9/6-26

Punkt 102: Beslutningssag: Direktionens eftersyn af organisering

S2026-4947

Resumé

Af budgetaftalen for 2026 fremgår at direktionen i år skal foretage eftersyn af organiseringen. I denne sag forelægges en aktuel status m.h.p. Økonomiudvalgets input.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen for 2026 fremgår:

"Ny byrådsperiode - eftersyn af organisationen.

Når det nye budgetår starter, starter også en ny byrådsperiode. I budgetforliget er indarbejdet en forventning om, at antallet af stående udvalg reduceres med et med en lille besparelse til følge. Fremtiden vil vise hvordan den nye politiske struktur vil lande efter valget. Dette er sammen med de forestående reformer en god anledning til at direktionen giver ansvars- og opgavefordelingen i organisationen et eftersyn."

Der pågår en løbende organisationsudvikling, og vedhæftede oplæg er derfor udtryk for en aktuel status og retning for udviklingen. Sagen forelægges m.h.p. Økonomiudvalgets input.

Baggrund

I 2024 gennemført direktionen en større organisationsændring med dannelsen af nye afdelinger, som grundlag for rekruttering af afdelingschefer for fem ud af de seks afdelinger. Reelt er 2/3 af direktionen og hele niveau 2 (afdelingscheferne) erstattet af nye folk på posterne.

Strukturændringerne i 2024 blev gennemført i to faser:

Fase 1 - dannelse af nye afdelinger og rekruttering af chefer med start 1. august 2024

Fase 2 - eftersyn v. de nye chefer og direktionen af den interne opgavefordeling og samarbejdsflader i og på tværs af afdelingerne.

I 2024 var der også et samlet eftersyn af ledelsesniveauer og ledelsesspænd. Resultaterne blev præsenteret på et temamøde for Byrådet i juni 2024 i samarbejde med BDO. Der er i samme periode gennemført betydelige reduktioner inden for administration - dette er løbende blevet rapporteret til Byrådet bl.a. på budgetseminarer og senest på budgetseminaret i maj 2026.

Aktuel status og retning

Kerteminde Kommune står ligesom landets øvrige kommuner over for implementering af en række store reformer, og hertil kommer nyt regeringsgrundlag med tilhørende nye tiltag i kommunerne. Samtidig er økonomien under pres og organisationen har været igennem større forandringer i forbindelse med organisationsændringen i 2024 (fase 1 og 2) samt administrative effektiviseringer/økonomisk omstilling.

Det er samlet set direktionens vurdering, at kræfterne skal bruges på at arbejde med de implementerings- og udviklingsopgaver, som enten er sat i værk eller vil blive det med budget 2027-30. Til illustration af opgaver som følger med vedtagelsen af et nyt budget er som bilag vedlagt administrationens arbejdsgrundlag budget 2026.

Eftersynet lægger ikke for nuværende op til større strukturelle ændringer. I forbindelse med stillingsvakanse på posten som afdelingschef for det samlede børneområde vil direktionen dog i efteråret forelægge modeller for fremtidig organisering af børneområdet, som kan have betydning for øvrige dele af organisationen.

Inden for hver af afdelingerne, og når vi ser på tværs af organisationen, er der en række udviklingsbehov og forventninger til udvikling af den organisatoriske kapacitet - forstået som evnen til at realisere mål og tilpasse sig forandringer. Det er

disse udviklingsbehov, som direktionens eftersyn stiller skarpt på nu:

Det drejer sig om:

A. Effektivitet i den tværgående opgaveløsning inden for udvalgte indsatsområder og større politiske bestillinger, som forudsætter et sikkert tværorganisatorisk samarbejde og samarbejde med foreninger, råd, frivillige m.fl. og erhvervsliv, herunder

1. Beredskab: Kommunerne har fået en endnu større rolle inden for beredskab, og opgaven skal løftes gennem beredskabsplanlægning og øvelser i den kommunale organisation og gennem samarbejde med Fyns Beredskab, civilsamfundsorganisationer, erhvervslivet og ikke mindst gennem borgernes egen indsats.
2. Anlæg og ejendomme. BDO's kortlægning af Kerteminde Kommunes udgifter og mulige effektiviseringer, jf. Byrådets budgetseminar i maj og effektiviseringsstrategien, peger på en uforholdsmæssig stor bygningsmasse, som bør nedbringes samtidig med, at værdien af realkapitalen skal sikres gennem vedligeholdelse og fornyelse af resterende bygningsmasse, herunder klimasikring.
3. Bosætning og indtægter: Byrådet er i gang med at prioritere udviklingstemaer for den kommende plan-/udviklingsstrategi. Bosætning er her det centrale omdrejningspunkt med et langsigtet mål om at øge Kerteminde Kommunes indtægter på en bæredygtig måde der understøtter tilflytning. Arbejdet omfatter planstrategi og tilhørende analyser, herunder bosætningsanalyser (hvem skal være i målgruppen for boligudvikling og hvad vil de gerne bo i) samt helhedsplaner for hovedbyer og landsbyer. Endvidere skal der sættes fokus på mere kortsigtede muligheder for indtægtoptimering.
4. Erhvervsklima: I 2026 skal Byrådet beslutte en ny erhvervspolitik for kommunen og i den forbindelse skal samarbejdsaftalen med ET Kerteminde revideres. En hovedprioritet for Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget i den nye erhvervspolitik er at forbedre dialogen med virksomhederne. Direktionen vil i den forbindelse foretage en vurdering af hvordan de samlede ressourcer på erhvervsområdet bedst finder anvendelse, herunder hvad der skal til for at de kommunale investeringer inden for erhverv styrker kommunens omdømme. Afsættet vil være Byrådets prioriteringer og de seneste års erhvervsklimamålinger.

B. Målstyring som løftestang for prioritering og forventningsafstemning, og som grundlag for opfølgning. Direktionen ønsker at tage et skridt i retning af målstyring. Det sker som et led i at forbedre prioritering og afstemthed om de vigtigste mål, og som en del af et stærkere samlet målstyringsbillede hvor visionen og planstrategien sætter den overordnede strategiske retning, jf. også Byrådets seminar i marts vedrørende planstrategi. Målstyringen er samtidig et led i at præcisere ansvaret i organisationen bl.a. i relationen mellem direktion og afdelinger.

Økonomiudvalget vil få forelagt et samlet forslag til dette i 4. kvartal 2026.

De enkelte afdelingers *vigtigste udviklingsmål* og fokusområder vil blive præsenteret på Økonomiudvalgsmødet.

Omfanget af den øverste ledelse - direktion og afdelingschefer

Kerteminde Kommune er i dag organiseret med en enhedsdirektion som består af en kommunaldirektør og to direktører samt seks afdelingschefer. Det er direktionens vurdering, jf. også ovenfor, at dette er passende og ikke kan være "mindre". Afdelingerne er gennemgående store med brede ansvarsområder og berøringsflader i forhold til borgere, erhvervsliv, foreningsliv og frivillige, og cheferne er i lighed med direktørerne "spillende trænere" - også foranlediget af nødvendighed da den centrale stabsunderstøttelse af ledelsen er absolut minimal.

Som bilag til sagen er vedlagt et overblik over omfanget af ledelsen på de øverste niveauer i andre fynske kommuner.

Ledelsens strategibrev sætter en fælles strategisk retning for organisationen

Den fælles strategiske retning, som organisationens udvikling skal understøtte, er visionen Fællesskab i Kerteminde. Visionen er i løbet af de seneste to år er formidlet i et nyt format med filmen SammenOmKerteminde. Det handler grundlæggende om at styrke fællesskaberne og derigennem velfærden i Kerteminde Kommune.

Visionen er indadtil i den kommunale organisation omsat i et strategibrev. Strategibrevet er skabt gennem et bredt samarbejde med forankring bl.a. i Hovedudvalget, og er under implementering. Det rummer en fælles forståelse af kernevelfærden, og af fem kerneopgaver, som forudsætter et godt samarbejde mellem kommune, erhvervsliv og civilsamfund:

1. Børn og unges læring, dannelse og evne til at indgå i og skabe gode fællesskaber - for andre og for sig selv.
2. Unges og voksnes uddannelse og beskæftigelse - med selvforsørgelse og mulighed for at være en del af arbejdsfællesskaberne som formål.
3. Aktivt og selvstændigt liv for borgere, som i en periode eller varigt har behov for målrettet støtte for at kunne et så selvstændigt og godt liv som muligt.
4. Fritid, kultur og engagerende fællesskaber for alle - med forebyggelse og et sundt liv som formål.
5. Bæredygtig udvikling og vækst - med gode muligheder for at bo og leve, drive virksomhed, besøge og arbejde i Kerteminde Kommune, nu og for fremtidige generationer.

Strategibrevet beskriver også tre, tværgående indsatsområder som alle dele af den kommunale organisation skal arbejde med og samarbejde om de kommende år:

1. SammenOmKerteminde - visionen om fællesskab i Kerteminde som en stærke fælles, strategisk retning
2. Fremdrift i meningsfuldt arbejde - frisætte tid til kerneopgaverne bl.a. gennem meningsfulde og effektive arbejdsprocesser og samarbejdsformer, herunder prioritering og forventningsafstemning med borgerne.
3. 1-2-3 modellen, vi starter hos borgerne og virksomhederne - vi starter altid med at forstå borgernes og virksomhedernes perspektiv.

SammenOmKerteminde og Strategibrevet er vedlagt som bilag og vil den kommende tid bl.a. blive synliggjort i forbindelse med stillingsopslag og gennem en ny platform på Intra.

Den videre proces

Direktionen gennemgår status for direktionens eftersyn på Økonomiudvalgs mødet m.h.p. udvalgets input. Hovedudvalget vil få forelagt oplægget og nærværende sag på sit kommende, ordinære møde.

I 2. halvår 2026 vil modeller for den fremtidige ledelsesorganisering af børneområdet og mulige tråde der berører den øvrige organisation blive belyst og forelagt Økonomiudvalget som tværgående personaleudvalg. Oplægget vil indgå i en almindelig beslutningsproces med høring i MED udvalg m.v. Hermed forventes grundlaget for kommende stillingsopslag at være på plads til omkring årsskiftet.

I første del af 2. halvår forelægges oplæg til et samlet målstyringsbillede hvor planstrategien bliver omdrejningspunkt for den strategiske udviklingsretning for Kerteminde Kommune, samt en proces for dialogbaserede årsaftaler mellem direktion og afdelingerne.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

-

Høring

Der henvises til beskrivelse af den videre proces med involvering af Hovedudvalg og særskilt høring af de elementer af eftersynet, som indebærer strukturelle ændringer.

Politikker og strategier

Visionen Fællesskab i Kerteminde og Ledelsens strategibrev. Hertil kommer øvrige vedtagne politikker og strategier.

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Direktionens eftersyn drøftes og godkendes som retningsgivende for den videre proces

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Indstillingen tiltrådt.

Bilag

Eftersyn af organisation final ØU

Benchmark ledelsesniveau 1+2 fynske og indbyggertal

Strategibrev link

Filmen SammenOmKerteminde

Administrationens arbejdsprogram for budget 2026 Drift - pr. 08.06.26

Punkt 103: Gensidig information - åbent punkt

S2025-10980

Sagsfremstilling

Information til Byrådet om udgiftstilbageholdenhed, se bilag for så vidt angår udsendte informationer til organisationen og Byrådet.

Information om højesteretsdom vedr. arbejdsskade.

Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27.

Status på administrationens arbejde med bygningsrokade, herunder Svanehøj.

Besøg på Kerteminde Biogas.

Henvendelse til administrationen vedr. Odensevej 15.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Orientering om kommende invitation fra Kerteminde Biogas til hele byrådet.

Orientering om henvendelse fra Ankestyrelsen om høring om mulig tilsynssag vedr. friplejehjemmet.

Bilag

ØU orientering - bygningsrokade - forslag

Borgmesterbrev om forhandlingerne om ØA27

Information til Byrådet om udgiftstilbageholdenhed

Økonomisk information.

Punkt 104: Lukket: Beslutningssag: Forsikringsudbud

S2026-4642

Punkt 105: Lukket: Gensidig information - lukket punkt

S2025-10980

Punkt 106: Godkendelse af referat

S2025-10980

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalg 2026-2029 17-06-2026

Godkendt.