

REFERAT Byråd 2022-2025 d. 23-01-2025

Mødedato Torsdag d. 23. januar 2025 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lars Hansborg-Sørensen, John Eriksen, Henrik Lena Madsen, Malte Brovall Jäger, Anne Katrine Berg Fiber, Karen Dalsgaard, Kasper Ejsing Olesen, Bibi Foged Rasmussen, Malene Hansen, Jan Johansen, Michael Nielsen, Britt Pedersen, Lars Ole Thejsen Valsøe, Bettina Drefeld Eriksen, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Jesper Schmidt-Nielsen, Mogens Jørgensen, Klavs Kaspar Norup Lauridsen, Jens Gantriis, Terje Pedersen, Jens-Arne Hansen, Alex Haurand, Allan Viktor Thomsen, Kristian Hald, Heino Salling

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutningssag: Endelig vedtagelse af lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé samt miljø	5
Beslutningssag: Godkendelse af takster 2025 for de lovbestemte affaldstilsyn.....	11
Beslutningssag: Godkendelse af Beredskabsplan 2025 (krisestyringsplan).....	15
Beslutningssag: Godkendelse af den risikobaseret dimensionering.....	17
Beslutningssag: Udpegning af politisk repræsentation i de lokale treparter som vedrører Kertemind	19
Beslutningssag: Udpegning af nye medlemmer til Kertemind Forsyning A/S.....	22
Gensidig information – åbent punkt.....	23
Lukket: Ansættelse af direktør.....	24
Lukket: Gensidig information – lukket punkt.....	25
Godkendelse af referat.....	26

Punkt 551: Godkendelse af dagsorden

S2021-43913

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Godkendt.

Punkt 552: Spørgetid

S2021-43913

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Morten Staib: Spørgsmål til borgmester Kasper Ejsing Olesen:

Med udgangspunkt i din udtalelse om lokalplansforslag ved sidste byrådsmøde, betyder det så, at Byrådet ikke kommer til at stemme lokalplansforslaget igennem?

Betyder det også, at lokalplanerne ikke bliver færdige i år?

Borgmester Kasper Ejsing Olesen (A) besvarede spørgsmålene.

Morten Staib: Hvordan vil I sikre den fulde åbenhed i forhold til møder med Odense Havn, hvad angår referater?

Borgmester Kasper Ejsing Olesen (A), udvalgsformand for Erhvervs- og Vækstudvalget Henrik Madsen (C) og byrådsmedlem Bettina Eriksen (I) besvarede spørgsmålet.

Punkt 553: Beslutningssag: Endelig vedtagelse af lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé samt miljøvurdering og kommuneplantillæg nr. 16 - Område til boliger og plejehjem, Troels Allé.

S2023-6264

Resumé

Forslag til lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé med tilhørende miljøvurdering samt forslag til kommuneplantillæg 16 har været i 8 ugers offentlig høring.

Der er indkommet 4 høringssvar i høringsperioden, heraf tre fra omkringboende borgere og ét fra projektets bygherre. Det har givet anledning til forslag til en række ændringer i lokalplanen baseret på bygherres høringssvar. Høringssvarende fra de omkringliggende borgere har ikke givet anledning til forslag til ændringer.

Høringssvarende og forslag til svar kan læses i fuld længde i hvidbogen, se bilag.

Forslag til ændringer kan læses i bilag.

Planforslagene er vedlagt som bilag uden de foreslåede ændringer.

Sagsfremstilling

Plan- og Teknikudvalget besluttede på møde d. 1. oktober 2024 at sende forslag til lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé med tilhørende miljøvurdering samt forslag til kommuneplantillæg 16 i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden forløb fra den 3. oktober 2024 til og med den 28. november 2024.

Lokalplanen omfatter opførelsen af et friplejehjem og op til 16 rækkehuse på et tidligere sportsareal centralt i Munkebo.

Planforslagene er vedlagt som bilag uden de foreslåede ændringer.

Høringssvar

Der er indkommet 4 høringssvar. Høringssvarende kan ses i deres helhed i hvidbogen, se bilag.

Høringssvar 1 fra borger (id: 1527)

Tilkendegivelse af støtte til forslaget

Høringssvar 2 fra borger (id: 1534)

Bekymring om, at lokalplanen lukker for adgang til baghave på Fjordvej 40

Høringssvar 3 fra borger (id: 1535)

1. Bekymring om, at lokalplanen lukker for adgang til baghave på Fjordvej 40 og 42.

2. Spørgsmål omkring, om lokalplanen sikrer, at der ikke ledes ekstra regnvand mod naboer.

Administrationens bemærkninger

Forslag til kommunens svar kan ses i deres helhed i hvidbogen.

Angående høringssvar 2 og 3 omkring adgang til baghaver, er det administrationens vurdering, at den ønskede adgangsmulighed ikke er tungtvejende nok til at kommunen bør pålægge bygherre/grundejer at skulle udlægge en sti. Det bemærkes, at det antages at tidligere/nuværende stiadgange er uofficielle, da der ikke er fundet historisk belæg og at en forsat adgang principielt er mulig gennem grunden Fjordvej 36 efter aftale med ejer.

Angående spørgsmålet omkring regnvand i høringssvar 3, er det administrationens vurdering at dette allerede håndteres i lokalplanforslaget.

Høringssvar fra bygherre

Bygherre har indgivet en lang række høringssvar, som har givet anledning til ændringer i lokalplanens redegørelse, lokalplanens bestemmelser og en enkelt ændring i miljøvurderingens redegørelse.

Administrationens forslag til uddybende svar findes i helhed i hvidbogen, se bilag. Følgende er et resumé af høringssvarende og administrationens forslag til svar:

1. **Imødekommet.** Mulighed for carporte med grønne tage samt skure
2. **Imødekommet.** Mulighed for op til 20% af facader i andet materiale, f.eks. træ
3. **Imødekommet.** At der fjernes tekst om altaner, da disse kun opføres som større fællesaltaner
4. **Imødekommet (allerede opfyldt).** At fælles affaldssorteringssystem for plejehjemmet ikke har en specifik placering
5. **Delvist imødekommet.** At nogle p-pladser ved rækkehusene kan gøres eksklusive rækkehusenes beboere
6. **Ikke imødekommet (allerede opfyldt).** At det tydeliggøres at belægning i området kan være betonfliser
7. **Imødekommet.** At det skrives tydeligt at trimning af beplantningsbælterne er tilladt
8. **Ikke imødekommet.** At der ikke skrives præcise rummeter for regnvandshåndteringsanlæggene da det er afhængigt af endelig projektering
9. **Ikke imødekommet.** At den støjbelastede bræmme mod Troels Allé kan anvendes til ophold
10. **Imødekommet.** At der indføres en konkret bebyggelsesprocent for begge delområder og at maks etagemeter fjernes for rækkehuse.
11. **Imødekommet.** At det tydeliggøres, at arkæologiske undersøgelser allerede har forundersøgt og frigivet området til anlægsarbejde
12. **Imødekommet.** At delen omkring grundejerforeningens lovmæssige forpligtelser udgår, da der ikke er decideret lovgivning på dette område
13. **Ikke imødekommet.** At der i §6.1 og §6.2 ændres fra "teglstenene skal changere i farven" til "facaderne skal have et spil i farven"
14. **Ikke imødekommet.** At der i §6.1 ændres fra "tage skal [...] fremstå i røde uglaserede vinge- eller falstegl [...]" til "tage skal [...] fremstå i røde uglaserede vinge- eller falstagsten [...]"
15. **Imødekommet.** At der ved inddækning af tekniske installationer på fladt tag på plejehjemmet tillades muligheden for perforeret metal i tillæg til træ
16. **Ikke imødekommet.** At der i §6.1 omkring variation tillades, at variationen sker i op til 20% af facaden
17. **Delvist imødekommet.** At der i §6.1 omkring variation tilføjes "fugefarve" som eksempel på variation og at det specificeres, at der som variation kan anvendes sekundære materialer såsom træ, skifer eller lignende
18. **Frafaldet.** At der tillades flade tage for rækkehuse
19. **Delvist imødekommet.** At det indføres, at carporte opføres i træ eller metal i åben konstruktion med flade tage, eventuelt sammenbygget med skur
20. **Imødekommet.** At der indføres et beregningseksempel i forhold til kravet til udendørs opholdsareal, jf. §7.5
21. **Imødekommet.** At der tillades opsætning af skilte til vejvisning, handicapparkering, brandveje, varelevering og lignende
22. **Imødekommet.** At der i §11.2 fjernes, at Kerteminde Kommune kan godkende en eller flere de etablerede grundejerforeninger i området

23. **Imødekommet.** At §11.6 hvori der står, at Kerteminde Kommune kan beslutte, at grundejerforeningen skal sammenlægges med grundejerforeninger for tilstødende områder fjernes helt.
24. **Imødekommet.** At det muliggøres at rækkehuse kan ibrugtages før plejehjemmet er færdigbygget
25. **Imødekommet.** At der konsekvensrettes mellem bestemmelserne og redegørelsen i forhold til arealkrav for udendørs opholdsareal ved rækkehusene.

Administrationens forslag er, at indsigelserne giver anledning til følgende ændringer i bestemmelserne. Forslag til mindre ændringer i lokalplanens redegørelse og miljøvurderingen kan ses i bilag XXX. Tilføjelser er markeret med fed mens fjernet tekst er markeret med udstregning.

§3.2 Anvendelse delområde 2

Fra:

- Lokalplanområdets delområde 2 må kun anvendes til tæt-lav boligbebyggelse med dertilhørende parkering samt fællesfaciliteter og grønne områder.

Til:

- Lokalplanområdets delområde 2 må kun anvendes til tæt-lav boligbebyggelse med dertilhørende **sekundær bebyggelse såsom carporte og skure**, parkering samt fællesfaciliteter og grønne områder.

§5.1 stk. 1 Bebyggelsens omfang og placering delområde 1

Fra:

- Bebyggelse skal placeres indenfor det på kortbilag 2 anviste byggefelt.

Til:

- Bebyggelse skal placeres inden for det på kortbilag 2 anviste byggefelt **med en maksimal Bebyggelsesprocent på 140, beregnet ud fra delområdets størrelse.**

§5.2 stk. 2 Bebyggelsens omfang og placering delområde 2

Fra:

- Der må opføres op til 16 boliger i op til to stave, med ~~et samlet etageareal på 1.300 m²~~

Til:

- Der må opføres op til 16 boliger i op til to stave, med **en maksimal bebyggelsesprocent på 20, beregnet ud fra delområdets størrelse.**

§6.1 Bebyggelsens ydre fremtræden delområde 1

§6.1 stk. 4

Fra:

- Udføres bebyggelsen med fladt tag, skal tekniske installationer trækkes mindst 1,5 meter tilbage fra tagkanten og inddækkes i en let konstruktion af eksempelvis træ.

Til:

- Udføres bebyggelsen med fladt tag, skal tekniske installationer trækkes mindst 1,5 meter tilbage fra tagkanten og inddækkes i en let konstruktion af eksempelvis træ **eller perforeret metal**

§6.1 stk. 5

Fra:

- Der skal ske en variation i facaden i form af ændret forbandt, murstensnuance, ændring eller tilføjelse af reliefvirkning, forskydning i facaden, opdeling i mindre volumener og lign.

Til:

- Der skal ske en variation i **tegl**facaden i form af ændret forbandt, murstensnuance, fugefarve, ændring eller tilføjelse af reliefvirkning, forskydning i facaden, opdeling i mindre volumener og lign. **En ændring i fugefarve skal ske i sammenhæng med anden variation.**

§6.2 Bebyggelsens ydre fremtræden delområde 2

§6.1 stk. 1

Fra:

- Facader skal fremstå i blank mur med blødstrøgne teglsten i røde eller gule nuancer. Teglstenene skal ændre i farven

Til:

- Facader skal fremstå i blank mur med blødstrøgne teglsten i røde eller gule nuancer. Teglstenene skal ændre i farven. **Der kan anvendes sekundær materialer i facaden, som træ, skifer eller lign i op til 20 % af facaden.**

Ny bestemmelse

- **Carporte kan opføres i metal eller træ i en åben konstruktion, evt. sammenbygget med skur med facader udført i træbeklædning. Tagene skal udføres med fladt tag med hældning væk fra rækkehusene. Tage kan udføres som grønne tage.**

§7.5 Ubebyggede arealer delområde 2

Fra:

- Mellem rækkehusene og Troels Allé i delområde 2, skal placeres et regulært, sammenhængende og kvalitativt grønt område til fælles ophold for rækkehusenes beboere. Området skal udgøre mindst 575 m². Yderligere skal der i delområde 2 som helhed, etableres fælles- fri og opholdsarealer svarende til mindst 10% af områdets samlede areal.

Til:

- Samme formulering med tilføjelse af note: **"Beregningseksempel: Der skal etableres fælles opholdsareal svarende til 10% af delområdet samlede areal. Med en grundstørrelse på 6500 m² vil det svare til 650 m² fælles opholdsareal. Heraf skal 575 m² af disse opføres som et sammenhængende område og 75 m² kan mere frit disponeres."**

§9.1 stk. 2 Skiltning delområde 1

Fra:

- Der må opsættes skilte til vejvisning. Disse skilte må kun indeholde bogstaver, piktogrammer og logoer

Til:

- Der må opsættes skilte til vejvisning, **handicapparkering, brandveje, varelevering og lign.** Disse skilte må kun indeholde bogstaver, piktogrammer og logoer.

§9.2 stk. 2 Skiltning delområde 2

Fra:

Der må opsættes ét skilt til bekendtgørelse af parkeringsregler

Til:

- Der må opsættes skilte til reserveret parkering og ét skilt til bekendtgørelse af parkeringsregler.

§11.2 Grundejerforening

Fra:

- Grundejerforeningen skal oprettes, når Kerteminde Kommune kræver det. ~~Kerteminde Kommune kan i stedet vælge at godkende en eller flere af de etablerede grundejerforeninger i området.~~

Til:

- Grundejerforeningen skal oprettes, når Kerteminde Kommune kræver det.

§11.6 Grundejerforening

Fra:

- ~~Kerteminde Kommune kan beslutte, at grundejerforeningen skal lægges sammen med grundejerforeninger for tilstødende områder.~~

Til:

- Slettes

§14.2 Forudsætning for ibrugtagning

Fra:

- Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er etableret vejadgang samt parkering til alle ejendomme indenfor området.

Til:

- Ny bebyggelse må ikke tages i brug, før der er etableret vejadgang samt parkering til alle ejendomme indenfor **delområdet**.

Kræver ikke fornyet høring

Det er administrationens vurdering, at de foreslåede ændringer er af ikke-væsentlig karakter og således ikke kræver en fornyet høring.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er ingen økonomiske for Kerteminde Kommune i forbindelse med den endelige vedtagelse af planforslagene.

Lovgrundlag

"Planloven §23c, som muliggør kommuneplantillæg: *"Kommunalbestyrelsen kan tilvejebringe forslag til ændringer af kommuneplanen, der ikke er truffet beslutning om i en strategi, der er vedtaget og offentliggjort efter reglerne i § 23 a". §23a omhandler krav om udfærdigelse af planstrategi.*

Planloven §27 stk. 1, omkring endelig vedtagelse af lokalplan: *"Efter udløbet af fristen efter § 24, stk. 3-7, kan kommunalbestyrelsen vedtage forslaget endeligt, jf. dog § 3, stk. 5, og §§ 28, 29, 29 a og 29 b. Hvis der rettidigt er fremsat indsigelser mv. mod et lokalplanforslag, kan vedtagelsen af lokalplanen tidligst ske 4 uger efter udløbet af indsigelsesfristen"*

Planloven §27 stk. 2, omkring ændringer af lokalplan i forbindelse med den endelige vedtagelse: *"I forbindelse med den endelige vedtagelse af planen kan der foretages ændring af det offentliggjorte planforslag. Berører ændringen på væsentlig måde andre myndigheder eller borgere end dem, der ved indsigelse har foranlediget ændringen, kan vedtagelsen af planen ikke ske, før de pågældende har fået lejlighed til at udtale sig. Ved væsentlige ændringer i et forslag*

til kommuneplan skal ministeren for byer og landdistrikter have lejlighed til at udtale sig. Kommunalbestyrelsen fastsætter en frist herfor. Hvis ændringen er så omfattende, at der reelt foreligger et nyt planforslag, skal dette offentliggøres m.v. efter reglerne i §§ 24-26."

Høring

Forslag til lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé med tilhørende miljøvurdering samt forslag til kommuneplantillæg 16 har været i 8 ugers offentlig høring. Høringsperioden forløb fra den 3. oktober 2024 til og med den 28. november 2024.

Politikker og strategier

Kommuneplan 2021-2033.

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Byrådet vedtager lokalplan 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé med tilhørende miljøvurdering samt kommuneplantillæg 16
2. Høringsvarene besvares som foreslået i hvidbogen
3. Der foretages de foreslåede ændringer i plangrundlaget

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 07-01-2025

Indstillingerne anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 15-01-2025

Indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Indstilling godkendt.

Bilag

Hvidbog offentlig høring

Ændringer i bestemmelser

Forslag til kommuneplantillæg 16

Lokalplanforslag 348 - Plejehjem og boliger Troels Allé_20 sep_2024

Punkt 554: Beslutningssag: Godkendelse af takster 2025 for de lovbestemte affaldstilsyn

S2024-10997

Resumé

Fra 2025 styrkes tilsynet med virksomheders affaldshåndtering for at fremme cirkulær økonomi og reducere CO₂-udledningen.

De nye regler indfører administrative og fysiske affaldstilsyn, der baseres på risikovurdering og stikprøvekontrol og omfatter flere virksomhedstyper, fx kontorer og butikker.

Tilsynene finansieres gennem et gebyr, der dækker omkostningerne ved det øgede kontrolarbejde.

Gebyret, som er brugerbetalt, skal være gældende fra 1. januar 2025.

Sagsfremstilling

Baggrund

Fra 2025 træder ny lovgivning i kraft, der skal styrke tilsynet med virksomheders affaldshåndtering og sortering. Lovgivningen har til formål at øge materialenyttiggørelsen og reducere mængden af affald, der sendes til forbrænding, hvilket skal bidrage til en reduktion i CO₂-udledning og fremme cirkulær økonomi. De nye tilsynsregler er et led i "Strategi for Cirkulær Økonomi" og "Klimaplanen for en grøn affaldssektor".

Alle virksomheder i Danmark har pligt til at sortere deres affald og sikre, at affald, der egner sig til materialenyttiggørelse, ikke sendes til forbrænding. Alligevel forbrændes næsten en tredjedel af alt dansk affald, hvilket medfører udledning af massive mængder CO₂. Derfor er det politisk besluttet at styrke tilsynet med virksomhedernes affaldshåndtering fra 2025 med en strømlinet praksis på tværs af landet.

Det styrkede affaldstilsyn skal sikre:

- At alle virksomheder - både affaldsproducenter, indsamlingsvirksomheder og modtageanlæg - overholder reglerne om affaldshåndtering og -sortering.
- At affald, der egner sig til materialenyttiggørelse, ikke bliver sendt til forbrænding.
- At der er en reel høj materialenyttiggørelse.
- At der er lige konkurrencevilkår på affaldsområdet.

To nye typer affaldstilsyn - og et eksisterende miljøtilsyn

Fra 2025 bliver tilsynet med affaldssortering og -håndtering styrket med to nye typer tilsyn: et administrativt affaldstilsyn og et fysisk affaldstilsyn.

Det er Miljøstyrelsen, som skal udføre de administrative tilsyn og på baggrund af de administrative tilsyn udpeges en mindre del til fysiske tilsyn. Det er kommunen, som skal udføre de fysiske tilsyn.

Mens det eksisterende miljøtilsyn bl.a. har fokus på emissioner til luft, lugt i og støj til omgivelserne og forhold, der kan medføre forurening, så bliver affaldstilsynet rettet mod alle virksomheder i landet.

De fleste affaldstilsyn bliver risikobaserede på baggrund af data fra det fælles affaldssystem (ADS), data i CVR-registreret og/eller branchespecifikke data. Med afsæt i en risikomodel bliver virksomheder sammenlignet ved hjælp af en række indikatorer og rangeret, så virksomheder med høj risiko vil blive udvalgt ofte, mens dem med lav risiko sjældnere vil blive udvalgt til affaldstilsyn.

Der bliver dog også foretaget stikprøvekontrol og udført en række tematiserede tilsyn.

Styrkelsen betyder både flere affaldstilsyn på landsplan, og at nye typer virksomheder bliver omfattet af tilsyn, bl.a. kontorer, detailbutikker, hoteller og restaurationer.

Information om gebyret

I forbindelse med det styrkede affaldstilsyn har administrationen beregnet et gebyr, der skal dække de forventede omkostninger til tilsynet. Gebyret skal dække 100 % af udgifterne i forbindelse med det samlede affaldstilsyn.

Det beregnes på baggrund af en gennemsnitlig administrationsudgift for miljømedarbejdere og ledelse, inklusiv øvrige driftsudgifter på området. Denne model sikrer, at gebyret afspejler de reelle omkostninger forbundet med at opretholde affaldstilsynet.

Gebyret er beregnet til 400,34 kr.

Beslutning

Udvalget skal tage stilling til og vedtage den foreslåede timepris for affaldstilsyn, som vil træde i kraft pr. 1. januar 2025.

Administration vil herefter sørge for implementering og kommunikation af gebyret til de berørte virksomheder.

Det skal bemærkes, at lovgrundlaget for bl.a. udregningen af gebyret for affaldstilsyn endnu er ikke er vedtaget af Folketinget og der derfor kan ske ændringer i gebyrberegningen.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Tilsynsarbejdet er 100 % brugerbetalt, hvorfor der pålægges virksomhederne en ekstra udgift ved tilsyn.

Der pålægges administrationen ekstra tilsyn på 25 %, hvorfor dette vil forårsage et ekstra ressourcetræk på nuværende medarbejdere.

Lovgrundlag

Udkast til bekendtgørelser er vedhæftet punktet:

- Udkast til bekendtgørelse om affaldstilsyn
- Udkast til vejledning om bekendtgørelse om miljøtilsyn

Ovenstående bekendtgørelse og vejledning bliver 3. behandlet i Folketinget den 3. december 2025.

Derudover er vedhæftet en orientering fra Miljøstyrelsen vedr. det styrkede affaldstilsyn pr 1. januar 2025 og gebyrberegning.

Høring

Ingen høring

Politikker og strategier

DK2020 B5: Cirkulær økonomi og minimering af affald.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

affaldsgebyret for 2025 beregnet til 400,34 kr. godkendes.

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 03-12-2024

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 07-01-2025

Indstillingen anbefales.

Supplerende sagsfremstilling

Ny beregning

På Plan- og Teknikudvalget d. 3. december 2024 blev et gebyr for styrket affaldstilsyn gældende for 2025 godkendt.

Efter vedtagelsen af det oprindelige gebyr på 400,34 kr. er 'Bekendtgørelse om affaldstilsyn' blevet vedtaget den 22. november 2024, pris for nyt IT-system indhentet samt timetal for tilsynsmyndigheden genberegnet.

I henhold til bekendtgørelsens § 10, stk. 1, skal kommunerne opkræve gebyrer, der dækker alle omkostninger forbundet med affaldstilsynene. Da det oprindeligt beregnede gebyr ikke inkluderede udgifterne til nyt IT-system, samt der er foretaget en genberegning af timetal, er der behov for en revideret beregning af gebyret.

For at sikre, at alle myndighedens omkostninger bliver dækket i overensstemmelse med lovgivningen, er det reviderede affaldsgebyr beregnet til **626,21 kr.**

I henhold til bekendtgørelsens § 11, stk. 1, skal gebyrtakster fastsættes for et kalenderår, og jf. stk. 2 skal de gældende gebyrtakster offentliggøres på tilsynsmyndighedens hjemmeside.

Ny Lovgivning

Bekendtgørelse om affaldstilsyn, BEK nr. 1221 af 22. november 2024

Ny indstilling

Det anbefales at affaldsgebyret for 2025 beregnet til 626,21 kr. godkendes.

Beslutning på Økonomiudvalg 15-01-2025

Indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Supplerende indstilling godkendt.

Punkt 555: Beslutningssag: Godkendelse af Beredskabsplan 2025 (krisestyringsplan)

S2024-11499

Resumé

Kommunernes generelle beredskabsplan er blevet revideret og fremlægges nu til endelig godkendelse.

Sagsfremstilling

I henhold til beredskabslovens § 25 skal Kommunalbestyrelsen sørge for, at der er en samlet plan for kommunens beredskab. Af beredskabsloven fremgår det desuden, at planen skal udarbejdes for hver kommunale valgperiode og godkendes af Kommunalbestyrelsen i et møde. Planen skal jf. vedtægterne for Beredskab Fyn udarbejdes på initiativ af beredskabsdirektøren og koordineres med kommunaldirektøren.

Nugældende generelle beredskabsplan for kommunerne er senest blevet revideret og godkendt i 2021.

Beredskab Fyn indledte revisionen af den generelle beredskabsplan i august 2022, og principperne for revisionen blev drøftet mellem Kommunaldirektørforum Fyn og Beredskab Fyn på møde i november 2022.

I februar 2023 gennemførte Beredskab Fyn en workshop for de beredskabsansvarlige i kommunerne. Temaet var sårbarhed over for energiforsyningssituationen og en introduktion til arbejdet med beredskabsplanlægning.

I regi af den Lokale BeredskabsStab (LBS) i Fyns Politi blev der i maj 2023 afholdt en workshop om krisekommunikation. Læringspunkterne fra workshopen indgår i revisionen.

I starten af september 2024 blev der gennemført en temadag med deltagelse af repræsentanter for kommunerne, hvor udkast til opdateret generel beredskabsplan (krisestyringsplan) blev præsenteret.

Et udkast til krisestyringsplan har efterfølgende været i intern høring i kommunerne, og indkomne bemærkninger er blevet behandlet og har afstedkommet justeringer i udkastet. Eksempelvis er flow- diagrammet tilrettet ud fra tilbagemeldinger fra brugerne i kommunerne, og beskrivelsen af anvendelsen af det fælles krisestyringsystem er blevet nuanceret.

Beredskabskommissionen godkendte planforslaget til oversendelse til kommunerne på møde den 5. december 2024.

Den videre proces

Efter godkendelse i Kommunalbestyrelserne tager Beredskab Fyn initiativ til at drøfte den videre proces med kommunerne med henblik på implementering af krisestyringsplanen fx gennem udarbejdelse af supplerende delplaner og action cards, gennem uddannelse og træning i anvendelse af krisestyringsplanen osv.

Implementeringen aftales i fællesskab mellem ejerkommunerne og Beredskab Fyn, og det vil være muligt at aftale lokalt tilpassede aktiviteter i den enkelte kommune ud fra konkrete behov og ønsker.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Beredskabsloven § 25

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Byrådet godkender forslag til kommunernes generelle beredskabsplan (krisestyringsplan)

Beslutning på Økonomiudvalg 15-01-2025

Indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Indstilling godkendt.

Bilag

Krisestyringsplanen

Punkt 556: Beslutningssag: Godkendelse af den risikobaseret dimensionering

S2025-221

Resumé

Beredskab Fyn skal mindst én gang i hver kommunal valgperiode udarbejde en samlet plan, en risikobaseret dimensionering (RBD), for beredskabet i de ni fynske ejerkommuner. Serviceniveauet for beredskabet fastsættes i beredskabskommissionen og vedtages herefter i de respektive kommunalbestyrelser i et møde.

Planen har været behandlet i Beredskabskommissionen for Beredskab Fyn og oversendes derfor nu til behandling i kommunalbestyrelserne jf. beredskabsloven.

Sagsfremstilling

Det følger af beredskabsloven og bekendtgørelsen om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab, at det kommunale redningsberedskab skal identificere og analysere lokale risici, som skal lægges til grund for en dimensionering af redningsberedskabet (risikoprofil). Kommunalbestyrelsen fastlægger niveauet for det kommunale redningsberedskabs opgavevaretagelse (serviceniveau) på grundlag af risikoprofilen.

Formålet med det kommunale redningsberedskab er således at kunne yde en i forhold til lokale risici forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats mod skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer, herunder terror- og krigshandlinger. Redningsberedskabet skal endvidere kunne modtage, indkvartere og forpleje evakuerede og andre nødstedte.

Den risikobaserede dimensionering har været behandlet i den fælles Beredskabskommission for Beredskab Fyn og oversendes til de enkelte kommunalbestyrelser til godkendelse. Beredskab Fyn har i henhold til bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering indhentet udtalelse fra Beredskabsstyrelsen (BRS). Her vurderer BRS, om der i planudkastet er sikret overensstemmelse mellem områdets risikoprofil og redningsberedskabets organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel. Der er tale om en faglig rådgivning fra styrelsen og ikke en godkendelse. BRS' udtalelse, der indgik i sagsbehandlingen i forbindelse med beredskabskommissionens godkendelse af den RBD, er vedlagt som bilag. Beredskabsstyrelsen finder overordnet at:

Det er Beredskabsstyrelsens vurdering, at Beredskab Fyn med den planlagte dimensionering vil kunne iværksætte og gennemføre en forsvarlig indsats ved de almindeligt forekommende hændelser.

Beredskabsstyrelsen vurderer endvidere, at Beredskab Fyn i væsentligt omfang har planlagt for håndteringen af større, komplekse og længerevarende hændelser.

Flere dele af det samlede planforslag har været i intern høring i Beredskab Fyn med inddragelse af relevante eksterne nøgleinteressenter. Høringerne har haft til formål at skabe transparens i processen, indhente input og kvalitetssikre indholdet.

I alt har der været gennemført 4 interne høringer med følgende temaer på baggrund af forudgående behandling af Beredskabskommissionen på møder den 5. oktober 2023, pkt. 2, 3 og 4, den 30. november 2023, pkt. 4 og 5, den 22. februar 2024, pkt. 5 og 6, og den 18. april 2024, pkt. 4:

- Udkast til risikoidentifikation (kortlægning af risici i Beredskab Fyns samlede dækningsområde)
- Udkast til risikoanalyse (scenarieanalyser og kapacitetsanalyser)
- Udkast til plan for ø-beredskaber og andre stedlige beredskabsstyrker
- Plan for indkvartering og forplejning
- Oplæg om operativ ledelsesstøtte
- Udkast til plan for vandforsyning til brandslukning
- Udkast til plan for forebyggelse
- Oplæg om bådberedskab
- Udkast til oplæg til serviceniveau

Høringssvar og Beredskab Fyns kommentarer til høringssvar fremgår af et høringsskatalog. Høringsskataloget er en opsummering af alle høringssvar modtaget i løbet af de 4 høringer, der har været undervejs i revisionen af

dimensioneringsplanen. Høringskataloget har været behandlet af Beredskabskommissionen på møde den 6. juni 2024, pkt. 2.

Beredskabskommissionen godkendte d. 10/10-24 den risikobaserede dimensionering.

På møde mellem kommunaldirektørerne og beredskabsdirektøren den 21. november 2024, blev planens økonomiske konsekvenser drøftet. Det blev besluttet, at Beredskab Fyn i en kommende sagsfremstilling til Kommunaldirektørforum Fyn tydeliggør de effektiviseringstiltag der allerede er igangsat samt indkredser hvilke erfaringer der er for det mulige potentiale ift. at opnå synergier ved tilkøbsydelse. Et oplæg til styringsmodel herfor inkluderes. Med afsæt i et reviderede oplæg vil der pågå videre drøftelser i Kommunaldirektørforum Fyn.

Den risikobaserede dimensionering af Beredskab Fyns redningsberedskab behandles i kommunalbestyrelserne i perioden fra 22/11 - 31/01 2025.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Beredskabsloven

Bekendtgørelse om risikobaseret dimensionering af det kommunale beredskab

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Byrådet godkender den risikobaseret dimensionering.

Beslutning på Økonomiudvalg 15-01-2025

Indstilling anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Indstilling godkendt.

Bilag

Bilag 1 - Beredskabsstyrelsens udtalelse over planudkast for Beredskab Fyn

Bilag 2 - Plan for redningsberedskabet

Bilag 3 - Bilag til plan for redningsberedskabet

Punkt 557: Beslutningssag: Udpegning af politisk repræsentation i de lokale treparter som vedrører Kerteminde Kommune

S2024-12137

Resumé

Med *Aftale om et Grønt Danmark* og *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* får kommunerne ansvaret for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Kommunernes opgave forankres i lokale treparter, der tager udgangspunkt i de eksisterende vandoplandsstyregrupper (VOS'er). Kommunalbestyrelsen skal udpege en politisk repræsentant, der skal repræsentere kommunen i de lokale treparter for henholdsvis Odense Fjord og Storebælt.

Sagsfremstilling

Med *Aftale om et Grønt Danmark* og *Aftale om Implementering af et Grønt Danmark* får kommunerne en central rolle med ansvar for planlægning og implementering af arealomlægningsindsatsen. Det betyder, at kommunerne skal udarbejde dynamiske omlægningsplaner senest i 2025, der viser, hvordan man lokalt vil komme i mål med indsatsen. Indsatsen omfatter udtagning af kulstofrige lavbundsjord, vådområder, skovrejsning, ekstensivering og andre arealbaserede omlægningsindsatser, herunder at bidrage til bedre vilkår for natur og biodiversitet.

Siden 2010 har kommunerne koordineret udtagning af landbrugsarealer i 23 tværkommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'er), som fra 2024 har organiseret sig i 10 grupperinger med henblik på tværgående samarbejde, kapacitetsopbygning og stordriftsfordele. Kerteminde Kommune er medlem af VOS Odense Fjord, hvor Odense Kommune har formandskabet, samt VOS Storebælt, hvor Kerteminde Kommune har formandsskabet. Dette tværkommunale samarbejde skal fortsætte i 23 lokale treparter med flere aktører, der forsat er organiseret i de 10 grupperinger. Kerteminde Kommune er med i en gruppering mellem Odense Fjord, Storebælt og Det Sydfynske Øhav og det er Kerteminde Kommune som står for sekretariatsbetjeningen.

På nuværende tidspunkt er Anne Fiber (K) politisk repræsentant for VOS Odense Fjord og Mogens Jørgensen (S) for VOS Storebælt

Hver lokal trepart kommer til at bestå af følgende medlemmer:

- 1-2 repræsentanter for hver kommune i oplandet, heraf mindst 1 politisk repræsentant
- 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter
- 1-2 lokale repræsentanter for lokale naturorganisationer
- 1 repræsentant fra Naturstyrelsen

Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af hhv. Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer. Naturstyrelsen udpeger også deres repræsentanter.

Kommunalbestyrelsen skal således udpege 1-2 politiske repræsentanter til hver af lokale treparter, som kommunen er en del af. Det må gerne være den samme politiske repræsentant i flere lokale treparter. Fristen for udpegelse til lokale treparter bliver forventeligt 1. februar 2025.

Som oplandskommune kan man undlade at lade sig repræsentere i en lokal trepart, hvis der er enighed med de øvrige kommunalbestyrelser i oplandet om, at andelen af kommunens areal i oplandet er ubetydeligt eller ikke relevant.

Vedlagt:

- Orienteringsbrev fra KL til Borgmester og Kommunaldirektør om implementering af Grøn Trepert
- Notat fra KL - Næste skridt i Grøn Trepert og understøttelse fra KL
- Oversigt over formands- og sekretariatskommuner for VOS'er (lokale treparter)
- Kort over lokale treparter og grupperinger

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Den lokale organisering af omlægningsindsatsen er aftalebaseret og udmøntes ikke i love og bekendtgørelser.

- Aftale om et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen, Landbrug & Fødevarer, Danmarks Naturfredningsforening, Fødevarerforbundet NNF, Dansk Metal, Dansk Industri og Kommunernes Landsforening den 24. juni 2024
- Aftale om Implementering af et Grønt Danmark. Aftale mellem regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre den 18. november 2024.
- Kvælstofindsatsbehovet fastlægges i statens reviderede vandområdeplaner 2021-2027, som blev sendt i høring den [20. december 2024].

Høring

Ej relevant

Politikker og strategier

DK2020 og Klimahandleplan

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Klima- og Bæredygtighedsudvalget anbefaler politiske repræsentant/er til at repræsenterer de lokale treparter for Odense Fjord og Storebælt.

Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 08-01-2025

Klima- og Bæredygtighedsudvalget indstiller til Byrådet, at Heino Salling (Ø) indgår i Lokal Trepert for Odense Fjord og Kasper Ejsing Olesen (S) indgår i Lokal Trepert for Storebælt.

Mogens Jørgensen (S) udpeges som suppleant for Kasper Ejsing Olesen (S).

Anne Fiber (C) udpeges som suppleant for Heino Salling (Ø)

Udpegningen suppleres af administrativ udpegning.

Beslutning på Økonomiudvalg 15-01-2025

For Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling stemte: A, O, SF og Ø.

Imod Klima- og Bæredygtighedsudvalgets indstilling stemte: C og LA.

V undlod at stemme.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Borgmesteren indstiller følgende:

Heino Salling (Ø) og Anne Fiber (C) indgår i Lokal Trepert for Storebælt

Martin Køhl Søholm udpeges som suppleant

Mogens Jørgensen (A) indgår i Lokal Trepert for Odense Fjord

Britt Pedersen (A) udpeges som suppleant

Martin Køhl Søholm udpeges som administrativ repræsentant

Borgmesterens indstilling godkendt.

Supplerende sagsfremstilling

Opdatering fra KL:

I nærværende sagsfremstilling fremgår det, at der for hver kommune i oplandet skal udpeges 1-2 repræsentanter, heraf mindst 1 politisk repræsentant.

KL har siden oplyst, at der i den endelige rammeaftale mellem KL og Ministeriet for Grøn Trepert er sket en forenkling af teksten, så der blot står, at der for hver kommune i oplandet skal udpeges 1-2 repræsentanter. Videre står der, at idet omlægningsplanerne også skal forankres i de respektive kommunalbestyrelser, anbefales det, at der udpeges politiske repræsentanter for kommunerne til arbejdet i den lokale trepart. KL anbefaler på den baggrund, at det er oplagt at deltage i møderne med en politisk repræsentant og en administrativ repræsentant, hvilket også fortsætter den linje, der har været i de fleste VOS'er. Ligeledes anbefaler KL, at der udpeges en politisk suppleant af hensyn til robusthed og kontinuitet i de lokale treparter.

Udpegningen kan således ske med følgende kombinationsmuligheder:

- Udpegning af to politiske repræsentanter for hver af de lokale treparter
- Udpegning af to administrative repræsentanter for hver af de lokale treparter
- Udpegning af én politisk repræsentant og én administrativ repræsentant til hver af de lokale treparter

KL oplyser desuden, at udpegning af politisk repræsentation er gældende frem til ny konstituering af kommunalbestyrelsen ifm. kommunalvalg mm. Herefter skal der ske en ny konstituering/udpegning af repræsentation.

Bilag

Brev til B98 og K98 - Orientering om Grøn Trepert

Opsamlingsnotat - Næste skridt i Grøn Trepert og understøttelse fra KL

Bilag 1 - VOS formands og sekretariatskommuner pr. 05-12-2024

Bilag 3 -Kort over lokale treparter og grupper

Punkt 558: Beslutningssag: Udpegning af nye medlemmer til Kerteminde Forsyning A/S

S2025-392

Resumé

Byrådet udpegede den 25. maj 2023 bl.a. Sebastian Nielsen og Michael Nielsen til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S. Det Konservative Folkeparti har valgt en omkonstituering i partiet, hvorefter Michael Nielsen udtræder som bestyrelsesmedlem i Kerteminde Forsyning A/S. Da Sebastian Nielsen heller ikke længere sidder i Byrådet, skal Byrådet udpege to nye medlemmer til bestyrelsen i Kerteminde Forsyning A/S.

Sagsfremstilling

Kerteminde Forsyning A/S er 100 % ejet af Kerteminde Kommune. Selskabet består af et holdingselskab og fire datterselskaber (Kerteminde Forsyning Varme A/S, Kerteminde Forsyning Vand A/S, Kerteminde Forsyning Spildevand A/S og Kerteminde Forsyning Renovation A/S).

På generalforsamlingen vælges medlemmer til bestyrelsen for et år af gangen, samt formand. Kerteminde Kommune kan efter vedtægterne udpege 3-4 medlemmer. Udpegningen gælder for alle bestyrelserne. Pt er følgende udpeget: Terje Pedersen, Sebastian Nielsen og Michael Nielsen. Genvalg er tilladt i henhold til vedtægterne.

Sebastian Nielsen blev valgt af valggruppe 1 til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S, mens Michael Nielsen blev valgt af valggruppe 2.

Byrådet skal udpege nye medlemmer til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S, idet Sebastian Nielsen ikke længere sidder i Byrådet og Michael Nielsen udtræder af bestyrelsen som følge af omkonstituering hos Det Konservative Folkeparti.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Selskabsloven og vedtægterne for de fem selskaber

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Byrådet udpeger to nye medlemmer til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S, der skal overtage pladserne efter Sebastian Nielsen og Michael Nielsen (behøver ikke at være et byrådsmedlem)

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Jan Johansen (A) og Henrik Madsen (C) udpeges som medlemmer til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S.

Imod stemte (F).

Punkt 559: Gensidig information – åbent punkt

S2021-43913

Sagsfremstilling

Brev fra Ankestyrelsen.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Mail sendt til Byrådet.

Bilag

Brev fra Ankestyrelsen

Punkt 560: Lukket: Ansættelse af direktør

S2024-10857

Punkt 561: Lukket: Gensidig information – lukket punkt

S2021-43913

Punkt 562: Godkendelse af referat

S2021-43913

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

Aktuel beslutning på Byråd 23-01-2025

Godkendt.