

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2022-2025 d. 05-11-2024

Mødedato Tirsdag d. 05. november 2024 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 121

Mødedeltagere Henrik Lena Madsen (Fravær), Jesper Schmidt-Nielsen, Malene Hansen, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Jens-Arne Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024.....	4
Orientering fra Kontrolteam omkring arbejdet med bopælspligt.....	13
Orientering om statistik fra Ankestyrelsen for 1. halvår 2024 på Social og beskæftigelsesområdet....	15
Orientering om Resultatmål for Kerteminde Kommune (tidligere Benchmark).....	17
Orientering om antal på målgrupper i Jobcenter.....	19
Sager og skrivelser til orientering.....	20
Godkendelse af referat.....	21

Punkt 202: Godkendelse af dagsorden

S2021-49808

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Godkendt.

Punkt 203: Budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024

S2024-3619

Resumé

Denne sag omhandler budgetopfølgning 2, og giver en status på det forventede regnskab i år. Sagen er bygget op, så den redegør for den samlede budgetopfølgning på alle kommunens områder.

Sagsfremstilling

Ifølge det økonomiske årshjul skal budgetopfølgning 2 pr. 30. september 2024 politisk behandles i november måned. I denne sagsfremstilling sammenfattes budgetopfølgningen på alle politikområder med fokus på at beskrive de væsentligste afvigelser mellem det korrigerede budget ultimo september og det forventede regnskab. For yderligere forklaringer på afvigelser henvises til de tilhørende notater, der er vedhæftet denne sag. Udgangspunktet for budgetopfølgningen er at sikre, at budgettet overholdes, og at eventuelle merudgifter finansieres af mindreudgifter på andre områder indenfor det enkelte politikområde, og hvis det ikke er muligt så inden for andre politikområder.

Sammenfatning

Budgetopfølgning 1 viste en samlet forventet budgetoverholdelse i 2024. Den samlede budgetoverholdelse på driften dækkede over områder med mindreforbrug og andre områder med merforbrug. En af de grundlæggende forudsætninger for budgetoverholdelsen var, at de forventede mindreforbrug blev fastholdt, mens områder med merforbrug fortsat arbejdede med at nedbringe underskuddet.

Budgetopfølgning 2 indikerer, at organisationen har fortsat arbejdet, og viser et samlet forventet mindreforbrug på 26,9 mio. kr.

Samlet for driften forventes et mindreforbrug på 7,9 mio. kr. som dækker over områder med både mindre- og merforbrug.

Velfærdsområderne har fået overført gæld fra 2023 til 2024 for 4,6 mio. kr. Med de indstillede budgettilpasninger i nærværende sag, forventes velfærdsområderne et samlet merforbrug på 3,7 mio. kr., og forventes dermed at have nedbragt gælden fra 2023.

Økonomiudvalget forventer fortsat et mindreforbrug på 10,2 mio. kr., hvoraf de 4,4 mio. kr. skal tilskrives budgetværnet.

Arbejdsmarkedsudvalget forventer et merforbrug på 1,7 mio. kr. primært som følge af overført gæld i forbindelse med organiseringen af det tidligere ungeområdet mens at Kultur og Fritid forventer et mindreforbrug på 1,5 mio. kr. på samdriftsaften med Naturama og kommunens folkebiblioteker.

På anlægsområdet er der i 2024 uforbrugte anlægsmidler for 23,9 mio. kr., som forventes at blive afholdt i 2025. Derudover er der manglende indtægter fra salg af jord på 25,4 mio. kr. i 2024. De manglende salgsindtægter vedrører primært salg af jord i Munkebo samt Vejlegårdsparken.

På finansieringssiden forventes der et mindreforbrug på 7,4 mio. kr. vedrørende kommunens afdrag på lån samt balanceforskydninger. På balanceforskydningerne, kan det henføres til primært en forventet mindre nettotilgang til lån til betaling af ejendomsskatter.

Tabel 1: Resultat af budgetopfølgning 2

Mio. kr.	Overførsel fra 2023	Korr. budget 2024	Forv. Regnskab	Afvigelse
<u>Drift</u>				

Dagtilbud, uddannelse og unge	-3,5	336,0	336,5	-0,5
Børn og Familie	-0,5	101,1	103,7	-2,6
Plan og Teknik	-0,3	35,0	36,3	-1,3
Kultur og Fritid	0,4	34,5	33,0	1,5
Pleje og Sundhed	-1,8	432,5	432,2	0,2
Handicap og Psykiatri	0,6	133,2	135,4	-2,2
Arbejdsmarked	-1,9	162,7	166,3	-3,5
Førtidspension og Fleksjob	0,0	294,6	292,7	1,8
Politisk organisation, Beredskab og Landsbyudvikling	0,3	15,3	14,1	1,2
Tværgående administration	4,5	188,8	179,7	9,0
Erhverv og Vækst	0,0	8,0	7,9	0,2
Klima og Bæredygtighed	2,2	53,0	48,9	4,1
(A) Drift i alt	0	1.794,6	1.786,8	7,8
<u>Anlæg</u>				
Anlægsudgifter		132,4	108,5	23,9
Anlægsindtægter		4,5	-3,5	8,0
Byggemodning		3,2	0,8	2,4
Salg af jord		-46,3	-20,9	-25,4
(B) Anlæg i alt		93,8	84,9	8,9
<u>Finansiering mv.</u>				
Låneoptagelse		-26,1	-26,1	0,0
Afdrag på lån		45,7	45,3	0,4
Balanceforskydninger		-28,4	-35,4	7,0
Renter		4,3	4,4	-0,1
Skatter, tilskud og udligning		-1.916,3	-1.919,2	2,9

(C) Finansiering mv. i alt		-1.920,8	-1.931,0	10,2
Ændring af likvide aktiver (A)+(B)+(C) *		-32,4	-59,3	26,9

* Læsevejledning til ændring af likvide aktiver: Med det korrigerede budget lægges der 32,4 mio. kr. i kassen. Med det forventede forbrug for 2024 ved budgetopfølgning 2, kan der lægges 59,3 mio. kr. i kassen. De 26,9 mio. kr. i afvigelse viser, at vi forventer et resultat, som er 26,9 mio. kr. bedre end det korrigerede budget

A. Status på driften

Afsnittet giver en kort opsamling på det forventede regnskab for det enkelte politikområde, hvor større afvigelser pointeres. For mere uddybende bemærkninger henvises til de relevante notater, der er vedhæftet sagen.

Dagtilbud, Uddannelse og Unge

Dagtilbud:

Som følge af et lavere børnetal end forventet og den politisk vedtaget demografiregulering af området, nedreguleres dagtilbudsområdet med 1,891 mio. kr. Midlerne tilgår kassen. Efter demografireguleringen vil det forventede resultat for dagtilbudsområdet være et merforbrug på 1,663 mio. kr.

Derudover indstilles der til, at dagtilbudsområdet tilføres 0,509 mio. kr. i 2024 til at dække overført gæld for PAU-elever fra 2023, hvor der endnu ikke var implementeret midler som følge af Lov om Minimumsnormeringer. Der er i budget 2025 indarbejdet midler til PAU-eleverne.

Skole:

På skoleområdet forventes et merforbrug på 1,176 mio. kr. Merforbruget skal primært tilskrives overførslen af merforbruget på 1,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. På områderne for statslige og private skoler samt frit skolevalg blev der overført en gæld på 4,9 mio. kr. fra 2023 til 2024. Gælden forventes at blive nedbragt fra de 4,9 til 2,8 mio. kr.

Der indstilles til, at der tilføres 1,2 mio. kr. til bidrag til statslige og private skoler samt 1,6 mio. kr. vedr. frit skolevalg under folkeskoleområdet - samlet 2,8 mio. kr. Hermed genoprettes budgettet til mere retvisende budgetforudsætninger.

Børn og Familie

På politikområdet Børn og Familie forventes der i 2024 et merforbrug på 2,366 mio. kr. Der ses i Kerteminde Kommune en stigning i antal underretninger vedrørende børn og unge, hvilket også er en tendens på landsplan. Trods udviklingen i antal underretninger, ses der en nedgang i udgifterne til forebyggende foranstaltninger og et konstant niveau for antal anbringelser. Stigningen i udgifterne på det specialiserede børn- og ungeområde kan derfor henføres til takststigninger og særligt behandlingskrævende børn og unge. Siden budgetopfølgning 1 har området nedbragt det forventede merforbrug fra 3,3 mio. kr. til 2,366 mio. kr.

Pleje og Sundhed

Samlet for Politikområdet Pleje og Sundhed forventes der et mindreforbrug på 0,237 mio. kr. Hjælpeområdet er udfordret med et merforbrug på 2,147 mio. kr. Et mindreforbrug på det mellemkommunale område samt på befordringsområdet er dog medvirkende til et samlet mindreforbrug på politikområdet.

Handicap og Psykiatri

Der forventes et merforbrug på 2,230 mio. kr. Merforbruget skal tilskrives en generel nettotilgang af borgere samt stigende takster på særligt de regionale tilbud. Det medfører, at forventningen til merforbruget er steget fra 0,5 mio. kr. ved budgetopfølgning 1 til 2,230 mio. kr. ved budgetopfølgning 2.

Arbejdsmarked

På politikområdet Arbejdsmarked forventes der et merforbrug på 1,722 mio. kr. Merforbruget skal primært tilskrives overførslen af et merforbrug på 1,91 mio. kr. på ungeområde, som er flyttet i forbindelse med reorganiseringen. Det er lykkedes området at finde 1,1 mio. kr. ud af merforbruget på 1,91 mio. kr. Der indstilles derfor til, at politikområdet tilføres 0,8 mio. kr. for at genoprette budgettet til mere retvisende budgetforudsætninger.

Plan og Teknik

Der forventes et samlet merforbrug på 1,3 mio. kr. som skyldes ekstra udgifter til vejafvandingsgebyrer til Kerteminde Forsyning.

Klima og Bæredygtighed

Politikområdet Klima og Bæredygtighed forventer et mindreforbrug på 4,133 mio. kr. Mindreforbruget skal tilskrives Ejendomsadministrationen samt Naturområdet.

Erhverv og Vækst

Erhverv og Vækst forventer et mindreforbrug på 0,169 mio. kr. som følge af lavere udgifter til erhvervsanalysen vedr. Fynsk Grønt Væksteventyr. Der vil blive afholdt udgifter til ekstern konsulentbistand i forbindelse med samarbejdsaftalen om Odense Havn.

Kultur og Fritid

Samlet for politikområdet Kultur og Fritid forventes et mindreforbrug på 1,450 mio. kr. Mindreforbruget skyldes primært lavere driftsudgifter på kommunens folkebiblioteker samt et mindreforbrug vedrørende driftsaftalen med Naturama. Der indstilles til, at mindreforbruget på 0,363 mio. kr. vedr. driftsaftalen med Naturama tilgår kassen.

Tværgående Administration

Der forventes samlet for Tværgående Administration et mindreforbrug på 8,976 mio. kr. Mindreforbruget skal tilskrives vakante stillinger, udgiftstilbageholdenhed samt budgetværet på 4,4 mio. kr.

Der indstilles til, at budgetværet på 4,4 mio. kr. tilgår kassen.

Politisk Organisation

Der forventes et mindreforbrug på 1,183 mio. kr. på politikområdet Politisk Organisation som følge af udgiftstilbageholdenhed under Byrådet samt på Kommissioner, Råd og Nævn.

B. Status på anlæg

Samlet forventes der et mindreforbrug på 1,997 mio. kr. på kommunens anlægsprojekter. Mindreforbruget fordeler sig mellem jordforsyning og øvrige anlæg.

Der forventes et mindreforbrug på anlægsudgifterne på 31,9 mio. kr. vedr. øvrige anlæg. 23,9 mio. kr. forventes overført til 2025. En del af mindreforbruget skyldes derfor forskydninger fra 2024 til 2025 særligt vedrørende nyt plejehjem i Rynkeby og cykelstier.

Området for jordforsyning forventer et merforbrug på 29,9 mio. kr. som følge af manglende salgsindtægter fra primært salg af jord. De manglende salgsindtægter vedrører blandt andet Vejlegårdsparken samt salg af grund i Munkebo.

C. Status på renter, finansiering, skatter, tilskud og udligning

Der forventes et mindreforbrug vedrørende renteudgifter til kommunens lån på 87 t.kr.

Der forventes merindtægter fra skatter på 2,857 mio. kr. som følge af ekstraordinære tilbagebetalinger vedr. grundskyld.

Der forventes en mindreudgift på balanceforskydninger på 7,020 mio. kr. Det kan henføres til primært en forventet mindre nettotilgang til lån til betaling af ejendomsskatter.

Endeligt forventes der et mindreforbrug vedrørende afdrag af kommunens lån på 0,398 mio. kr.

Der indstilles til, at mindreforbrug vedr. skatter og afdrag tilføres kassen.

D. Likviditet

Med det forventede resultat af budgetopfølgning 2 forventes den gennemsnitlige likviditet at være 118,5 mio. kr. ved udgangen af 2024. Den gennemsnitlige likviditet vil fortsat stige, hvor den ultimo 2025 vil være 123,3 mio. kr.

Likviditeten vil herefter falde frem mod 2027 til 125,0 mio. kr. og igen stige til 137,8 mio. kr. ultimo 2028. Forskydning mellem 2024 og 2025 i de manglende indtægter fra salg af jord er indarbejdet i prognosen.

E. Service- og anlægsramme

Kerteminde Kommunes serviceramme er på 1.265,2 mio. kr. svarende til det vedtagne budget.

Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 30. september 2024 forventes serviceudgifterne i 2024 at udgøre 1.244,3 mio. kr., hvilket er 20,9 mio. kr. under den vedtagne serviceramme for Kerteminde Kommune.

Med en anlægsramme på 107,9 mio. kr. forventes Kerteminde Kommune at ligge 33,6 mio. kr. under rammen, med forventede anlægsudgifter på 74,3 mio. kr. (Eksklusiv udgifter til boligdelen til nyt plejehjem i Rynkeby).

F. De Økonomiske mål

Nedenstående skema viser det oprindelige budget, korrigeret budget pr. 30. september 2024 og det forventede regnskab i forhold til måltallene i den økonomiske politik for 2024.

På den ordinære drift er det forventede resultat et overskud på 127,9 mio. kr., hvilket er inden for rammerne af den økonomiske politik.

På bruttoanlægsinvesteringer er det forventede resultat på 109,3 mio. kr., hvilket er over rammerne i den økonomiske politik.

For den langfristede gæld er målsætningen overholdt, da der afdrages mere end der optages lån for.

Tabel 2: Resultatet af budgetopfølgning 2 - sammenholdt med de økonomiske mål

	Måltal (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Forventet regnskab
Resultat af ordinær drift	-75	-96,0	-117,4	-127,9
Anlæg i alt netto		92,4	93,8	84,9
Anlæg i alt brutto	60 - 90	107,9	135,6	109,3
Balanceforskydninger		-54,6	-28,4	-35,4
Lån og afdrag	Nettoafdrag	27,7	19,6	19,2
I alt tilgang kassen		-30,5	-32,4	-59,3

* Minus angiver at vi øger kassebeholdningen

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det samlede resultat for budgetopfølgning 2 viser, at vi kan styrke kassen med 59,3 mio. kr. Det er 26,9 mio. kr. mere end hvad vi har budgetlagt med i det korrigerede budget. Resultatet fremgår af tabel 1.

Likviditeten vil ultimo 2024 være 118,5 mio. kr. stigende til 137,8 mio. kr. i 2028.

Samlet indstilles der med sagen til, at der lægges 5,8 mio. kr. kassen i forbindelse med budgetopfølgning 2 sagen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, kapitel V om kommunernes økonomiske forvaltning

Høring

Punktet skal ikke i høring.

Politikker og strategier

Kommunens økonomiske politik

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

- Budgetopfølgning 2-2024 for alle udvalg godkendes

Kasseneutrale omplaceringer inden for politikområder

- Budgetneutrale omplaceringer indenfor de enkelte politikområder godkendes af det respektive fagudvalg i henhold til notaterne, hvor omplaceringerne fremgår

Kasseneutrale omplaceringer mellem af politikområder

- Der omplaceres 0,500 mio. kr. fra politikområde Plan og Teknik til politikområde Tværgående Administration i 2024
- Der omplaceres 0,741 mio. kr. fra politikområdet Klima & Bæredygtighed til politikområdet Tværgående Administration i 2024
- Der omplaceres 1,400 mio. kr. fra politikområde Klima og Bæredygtighed til politikområde Plan og Teknik i 2024

Kassepåvirkning

- Kassen tilføres 2,857 mio. kr. fra politikområdet Skatter, Generelle Tilskud og Finans vedr. grundskyld i 2024
- Kassen tilføres 0,398 mio. kr. fra politikområdet Skatter, Generelle Tilskud og Finans vedr. afdrag i 2024
- Der tilføres 1,2 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. bidrag til statslige og private skoler fra kassen i 2024

- Der tilføres 1,6 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. frit skolevalg under folkeskoleområdet fra kassen i 2024
- Kassen tilføres 1,177 mio. kr. fra politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. daginstitutioner i 2024 sfa. demografiregulering
- Kassen tilføres 4,365 mio. kr. fra politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. dagplejen i 2024 sfa. demografiregulering
- Der tilføres 3,651 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. tilskud til private institutioner i 2024 sfa. demografiregulering
- Der tilføres 0,509 mio. kr. til politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge vedr. PAU-elever i 2024
- Kassen tilføres 0,363 mio. kr. fra politikområde Kultur og Fritid vedr. Naturama i 2024
- Der tilføres 0,8 mio. kr. til politikområdet Arbejdsmarked vedr. det tidligere ungeområde i 2024
- Kassen tilføres 4,400 mio. kr. fra politikområde Tværgående Administration i 2024 vedr. budgetværnet

Beslutning på Erhvervs- og Vækstudvalget 04-11-2024

Anbefales.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 04-11-2024

Anbefales.

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 04-11-2024

Anbefales.

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 05-11-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Bevillingsoversigt Budgetopfølgning 2 2024

Bilag 2 Forventede anlægsudgifter og -indtægter

Bilag 3 DUU Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 4 BF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 5 KF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 6 PS Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 7 HP Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 8 AM Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024

Bilag 9 FF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 10 PBL Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 11 TV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 12 STF Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 13 EV Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 14 KB Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Bilag 15 PT Budgetopfølgning 2 pr. 30.09.2024

Punkt 204: Orientering fra Kontrolteam omkring arbejdet med bopælspligt

S2022-436

Resumé

Der er et politisk ønske om, at vi i Kerteminde kommune arbejder aktivt med bopælspligt.

Sagsfremstilling

Kontrolteamet har til opgave at føre tilsyn med, at bopælspligten for helårsbeboelse overholdes.

Arbejdet med bopælspligten

Primo hvert år udskrives der liste fra GIS på samtlige adresser i Kerteminde Kommune, hvor der ikke er cpr-tilmeldte. Af listen fremgår det hvilke type bolig det er. På listen er der typisk 500 boliger. Rigtig mange af disse boliger fremkommer på listen da den er trukket mellem ud- og indflytninger, boligen er til salg eller leje eller der fx er en igangværende byggesag. Derudover kommer der anonyme og navngivne anmeldelser/undringer på boliger som der også undersøges. I januar 2024 blev det ønsket politisk, at Kerteminde Midtby skulle prioriteres. Dette omfatter 65 boliger.

Kontrolteamet arbejder gennem hele året med opgaven omkring bopælspligt, der tages løbende boliger ud til kontrol.

Sagsgang

- Undersøgelse (Cpr. tilmeldte, bolig til salg, type af bolig, tinglysning, gamle sager m.v.)
- Udsendelse af breve, dokumenterer
- Eventuelle opkald fra borgere
- Dokumentation fra borgere (fx lejekontrakter, politiske beslutninger som ændre bopælspligten fx ved sommerhuse, fleksboliger) og gennemgang heraf
- Opfølgning og evt. Politianmeldelse

Hvad sker der ved Politianmeldelse?

Der er udarbejdet en proces for politianmeldelse i samarbejde med Politiet. Efter 3 måneders fristen, bliver borgeren indstillet til tvangsbøder indtil forholdet er bragt i orden. Det er kun Kerteminde Kommune som kan trække sagen retur, ikke Politiet - det hviler altid på vores vurdering/afgørelse. I sager hvor der er politianmeldt og hvor borgeren er dømt i retten til tvangsbøder, kræver Opkrævningen i Kerteminde Kommune hver kvartal beløbet hos borgeren. Der sendes status til Politiet, om forholdet er bragt i orden.

Opfølgning

Der følges desuden følges op i cpr.-registeret på de boliger, hvor borger har oplyst der sker indflytning. Når borger har oplyst, at boligen er under renovering følges der op hver 6. måned eller på den evt. oplyste konkrete dato for indflytning.

Status

i 2024 er der arbejdet intensivt med Kerteminde Midtby, dog er der også arbejdet med anonyme og navngivne anmeldelser samt undringer på adresser/ejendomme, som der undersøges.. Der er kørt 11 sager i år hvoraf 2 er politianmeldt. I Kerteminde Midtby med 69 boliger, mangler vi at gennemgå 16 adresser. I 2022 og 2023 sendte vi 19 breve ud med indskærpelse af bopælspligt.

Medarbejder Anna Stæhr fra Kontrolteamet vil deltage på udvalgs mødet og gennemgå arbejdet omkring bopælspligt.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

-

Høring

Ingen

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Arbejdsmarkedsudvalget samt Plan- og teknikudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Arbejdsmarkedsudvalget samt plan- og teknikudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 05-11-2024

Orientering givet.

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Orientering taget til efterretning. Udvalget ønsker at få undersøgt om bemanningen i Kontrolteamet er tilstrækkelig for fortsat at kunne føre det tilstrækkelige tilsyn.

Punkt 205: Orientering om statistik fra Ankestyrelsen for 1. halvår 2024 på Social og beskæftigelsesområdet

S2024-10095

Resumé

Ankestyrelsen udarbejder halvårligt en statistik over klager, som styrelsen modtager over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Statistikken viser omgørelsesprocenten for de klager, der er sendt til Ankestyrelsen.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har siden 2014 lavet halvårligt statistik til alle kommuner med de seneste tal for Ankestyrelsens afgørelser i klagesager vedrørende kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Kerteminde Kommune har trukket en elektronisk rapport indeholdende statistik for kommunens afgørelser i Ankestyrelsen for 1. halvår 2024.

Der anvendes 4 begreber, når Ankestyrelsen behandler klager:

1. Afvisning/henvisning: Ankestyrelsen behandler ikke sagen. Det kan for eksempel være, fordi borgeren har klaget for sent eller beslutter at opgive klagen. Eller fordi Ankestyrelsen ikke er den kompetente myndighed, og derfor sender klagen videre til en anden instans.
2. Stadfæstelse: Styrelsen er enig i afgørelsen. Der sker ingen ændringer i afgørelsen.
3. Hjemvisning: Hvis der for eksempel mangler væsentlige oplysninger i en sag, og styrelsen ikke selv kan indhente dem, sender styrelsen sagen tilbage til myndigheden. Det hedder at hjemvise en sag og betyder, at myndigheden skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
4. Ændring/Ophævelse/omgørelse: Styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen og ændrer/ophæver den.

Omgørelsesprocent for 1. halvår 2024

Omgørelsesprocenten er andelen af sager, der enten ændres eller hjemvises i forhold til alle klager, eksklusiv de afviste/bortfaldne sager. I Social, Arbejdsmarked og Borgerservice (SAB) er de primære områder Lov om aktiv beskæftigelsesindsats (LAB), Lov om Aktiv socialpolitik (LAS), Pension (PL) og Sygedagpenge (SDP) som er af betydning.

Kerteminde	LAB	LAS	PL	SDP	Danmark	LAB	LAS	PL	SDP
2. kvartal 2024	67	33	100	0	2. kvartal	22	21	13	21
1. kvartal 2024	0	40	0	17	1. kvartal	20	22	16	27
2023	36	44	0	18	2023	36	23	15	24
2022	11	17	0	33	2022	11	27	12	23

For LAB har Ankestyrelsen truffet afgørelse om 6 sager, hvoraf 4 er stadfæstet, 1 hjemvist og 1 er ændret.

For LAS har Ankestyrelsen truffet afgørelse om 8 sager, hvoraf 5 er stadfæstet, 2 hjemvist og 1 er ændret.

For PL har Ankestyrelsen truffet afgørelse om 1 sag og denne blev hjemvist.

For SDP har Ankestyrelsen truffet afgørelse om 13 sager, hvoraf 12 er stadfæstet og 1 er hjemvist.

Afgørelser fra Ankestyrelsen bliver gennemgået og drøftes med leder og medarbejdere for at sikre læring af afgørelsen.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven og Forvaltningsloven

Høring

Ingen

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

Bilag til statistik fra Ankestyrelsen til AU den 5-1-2024

Punkt 206: Orientering om Resultatmål for Kerteminde Kommune (tidligere Benchmark)

S2024-10329

Resumé

Jobindsats laver nu halvårligt en Resultatmåling på Jobcentrenes performans. Den tidligere Benchmark er erstattet med denne.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2020 trådte beskæftigelsesreformen i kraft. Reformen betyder blandt andet, at alle landets kommune vurderes på performance i en halvårlig Benchmark. Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) har lavet en målsætning for den enkelte kommune i forhold til hvordan kommunen skal performe. Benchmarken er nu afløst af en Resultatmåling, Fokusbål samt Skærpet tilsyn som kommer hvert halve år. Denne Resultatmåling gælder for juli 2023 - juni 2024.

Kerteminde kommune er nu nr. 75 ud af de 98 kommuner. I sidste benchmark var Kerteminde nr. 76

Resultatmålinger opgøres på 3 mållinger: "Dagpenge m.v.", "Kontanthjælp m.v." og "Sygedagpenge m.v. " for borgere på offentlig forsørgelse blandt 16-66 årige i kommunen.

- Dagpenge ligger vi på det forventede antal
- Kontanthjælp m.v. ligger vi på det forventede antal
- Sygedagpenge m.v. ligger vi med 30 mere end forventet

Fokusbål måles der på om der afholdes det antal samtaler som loven foreskriver og om borgerne er i de antal indsatser som loven ligeledes foreskriver.

Samtaler: I gennemsnit skal mere end 80% af ydelsesmodtagerne med mindst 12 måneders anciennitet modtage 4 samtaler de sidste 12 måneder.

Indsats: I gennemsnit skal mere end 70% af ydelsesmodtagerne med mindst 12 måneders anciennitet opnå 225 timers ordinær beskæftigelse eller modtage mindst 1 beskæftigelsesrettet tilbud de sidste 12 måneder

Status på fokusbål for perioden juni 2024:

- Samtaler: 96,8%
- Indsatser: 74,6%

Skærpet tilsyn er for perioden juli 2023 - juni 2024 status : " Aktuelt ikke i risiko"

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Beskæftigelseslovgivningen

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Beskæftigelsesplan for 2023-2026

Punktet afgøres i

Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

S0000224101611170

Punkt 207: Orientering om antal på målgrupper i Jobcenter

S2022-436

Resumé

Arbejdsmarkedet ønsker at følge antal på de forskellige målgrupper i Jobcenteret måned for måned.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget har udtrykt ønske om en løbende orientering om antallet af borgere indenfor de forskellige målgrupper, som er tilknyttet Jobcentret. Formålet med denne orientering er at sikre, at udvalget får et overblik over udviklingen i beskæftigelsessituationen i Kerteminde Kommune.

For at imødekomme udvalgets ønske om løbende orientering udarbejdes der månedligt en rapport over antallet af borgere i de forskellige målgrupper:

- Tabellen fra AMIO
- Grafer der sammenligner Kerteminde Kommune med RAR Fyn og Landsgennemsnittet
- Et udviklingsoverblik, der viser udviklingen på de forskellige målgrupper i sidste måned og et år tilbage.

For at tallene er de seneste, bliver det fremsendt for dagen for udvalgs mødet og efterfølgende lagt på referatet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Lov om Aktiv Beskæftigelse

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Beskæftigelsesplan for 2023-2026

Punktet afgøres i

Arbejdsmarkedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

AMIO - November 2024

Punkt 208: Sager og skrivelser til orientering

S2021-49808

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Orientering givet.

Bilag

Brev til kommunerne

Punkt 209: Godkendelse af referat

S2021-49808

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

Aktuel beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 05-11-2024

Godkendt.