

REFERAT Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 2022-2025 d. 06-05-2024

Mødedato Mandag d. 06. maj 2024 kl. 16:30

Mødested Kerteminde Rådhus, byrådssalen

Mødedeltagere Michael Nielsen, Kristian Hald, Lars Ole Thejsen Valsøe, Jan
Johansen, Britt Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutningssag: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2024.....	4
Orienteringssag: Handleplan for Strategien "Nyt lys på rehabilitering"	10
Orienteringssag: Strategi for Sundhed og trivsel på arbejdspladsen.....	13
Orienteringssag: Social- og Boligstyrelsens udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrø	15
Beslutningssag: Udmøntning af Paragraf 18-midler.....	18
Orienteringssag: Ledelsesinformation til Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget pr. 31.3.2024.....	23
Beslutningssag: Betaling af kaffe og kage på plejehjem.....	24
Sager og skrivelser til orientering.....	26
Eventuelt.....	27
Godkendelse af referat.....	28

Punkt 277: Godkendelse af dagsorden

S2021-49814

Sagsfremstilling

.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Godkendt.

Punkt 278: Beslutningssag: Budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2024

S2024-3618

Resumé

Ifølge det økonomiske årshjul skal budgetopfølgning 1 pr. 31. marts 2024 politisk behandles i maj måned. I denne sagsfremstilling sammenfattes budgetopfølgningen på alle politikområder med fokus på at beskrive de væsentligste afvigelser mellem det korrigerede budget ultimo marts og det forventede regnskab. For yderligere forklaringer på afvigelser henvises til de tilhørende notater, der er vedhæftet denne sag. Udgangspunktet for budgetopfølgningen er at sikre, at budgettet overholdes, og at eventuelle merudgifter finansieres af mindreudgifter på andre områder indenfor det enkelte politikområde, og hvis det ikke er muligt så inden for andre politikområder.

Sagsfremstilling

Sammenfatning

I 2023 havde Kerteminde Kommune et driftsoverskud, hvilket var med til at styrke kommunens økonomi. Indtægterne voksede, og kommunen formåede at holde de fleste driftsområder under budget. 2023 lagde på den måde grundlaget for det kommende års økonomiske planer og prioriteringer.

I lighed med 2023 har der været afholdt dialogmøder for velfærdsområderne i februar, ligesom det har været gjort i april for alle områder. Dette sker for at sikre, at eventuelle udfordringer identificeres og håndteres tidligt.

Budgetopfølgning 1 viser en forventning samlet set om budgetoverholdelse. Dette dækker over både forventede mindre- og merforbrug og forudsætningen for BO 1 er således, at de forventede mindreforbrug fastholdes samtidig med, at bevillingsområder med merforbrug arbejder videre med at nedbringe disse/budgetoverholdelse:

Inden for tværgående administration og Politisk organisation forventes et mindreforbrug (i alt knap 10 mio. kr.), ligesom kultur- og fritidsområderne og de tekniske områder også forventer små mindreforbrug grundet puljemidler m.v. der skal overføres til 2025. I alt tegner der sig således på disse områder mindreforbrug i størrelsesordenen 11-12 mio. kr. inkl. budgetværet på 5 mio. kr. Budgetværet reduceres i sagen med 0,6 mio. kr. til opnormering på arbejdsmarkedsområdet.

Arbejdsmarkedsområdet holder sig under budgetgarantien, dvs. at Kerteminde Kommunes udgifter ikke overstiger indtægterne fra budgetgarantien. Der er et merforbrug inden for sygedagpenge og forsikrede ledige samt førtidspension, i alt i størrelsesordenen 8 mio. kr.

På velfærdsområderne kan forventningerne isoleret set for 2024 sammenfattes således:

Dagtilbud, Uddannelse og Unge: Mindreforbrug på 0,9 mio. kr. primært som følge af større mindreforbrug på specialundervisning, dagtilbudsområdet og dagplejen, mens der er større merforbrug på mellemkommunale betalinger, bidrag til private skoler og efterskoler samt tilskud til private institutioner og pasningsordninger.

Børn og Familie: Forventer et merforbrug på 3,4 mio. kr., hvilket primært skyldes udgifter til anbringelsesområdet.

Pleje og Sundhed: Forventer et samlet merforbrug på 1,0 mio. kr.

Handicap og Psykiatri: Forventer samlet set et mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

1. Status på driften

Nedenfor er kort oplyst det forventede regnskab på politikområderne, ligesom større afvigelser gennemgås. For uddybende bemærkninger og samlet overblik henvises til de relevante notater der er vedhæftet sagen.

Dagtilbud, Uddannelse og Unge

Dagtilbud, Uddannelse og Unge forventer samlet set et mindreforbrug på 0,9 mio. kr. De enkelte områder gennemgås herunder.

Uddannelsesområdet

Uddannelsesområdet forventer samlet set et mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

På Folkeskoleområdet forventes et samlet merforbrug på 3,9 mio. kr. Dette skyldes primært et merforbrug på 6,5 mio. kr. vedr. frit skolevalg betaling til efterskoler og mellemkommunale betalinger, hvor der overføres et underskud fra 2023 på 3,7 mio. kr. Folkeskolerne i sig selv forventer mindreforbrug i størrelsesordenen 4,0 mio. kr. inkl. puljemidler fra Novo Nordisk på 1,6 mio. kr.

Der arbejdes med at finde metoder til at nedbringe merforbruget, bl.a. sammen med BDO der er i gang med at kigge på tildelingsmodeller og budgetforudsætninger på skoleområdet.

Specialundervisningsområdet forventer et mindreforbrug på 2,7 mio. kr., primært grundet et samlet mindreforbrug på 2 mio. kr. vedrørende undervisning og SFO-tilbud i andre kommuner, samt overførslen af et overskud på 0,3 mio. kr. Der er implementeret et styringsværktøj til at forbedre prognosen for specialundervisningsområdet ifm. budgetopfølgningen.

Befordring har et mindreforbrug på 1,9 mio. kr.

Dagtilbud

For Dagtilbud forventes der samlet set et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. for 2024.

På Fælles formål forventes et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. som følge af flere indtægter fra pasning af børn fra andre kommuner.

På Dagplejen forventes et mindreforbrug på 4,0 mio. kr. pga. et lavere børnetal end forventet. De lave børnetal, samt udfordringer med at få genbesat ledige stillinger, er årsagen til det forventede mindreforbrug på 4,0 mio. kr.

Daginstitutionerne forventer at holde budgettet i 2024.

Tilskuddet til private pasningsordninger er steget som følge af implementeringen af lov om minimumsnormeringerne. Konsekvensen har været højere end antaget ved budgetlægningen af budget 2024 og resulterer derfor i et merforbrug på 4,0 mio. kr.

Orange Planet forventer et underskud på 1,7 mio. kr. i 2024. Underskuddet kommer af et stigende antal børn i institutionen. Merforbruget er forudsat af der ikke kommer yderligere indskrivninger.

Befordringsområdet forventer et mindreforbrug på 0,4 mio. kr.

Ungeindsats

Ungeindsatsen er overført til Arbejdsmarkedsområdet.

Børn og Familie

Børn og Familie forventer et samlet merforbrug på 3,3 mio. kr.

På området med overførselsadgang er der et samlet merforbrug på 3,4 mio. kr. Merforbruget skyldes primært udgifter til anbringelsesområdet hvor især to særligt dyre sager pga. anbringelser på en sikret døgninstitution belaster det forventede regnskab i særlig grad. Der ses en tendens til, at flere børn og unge har et behov for støtte.

Området Forebyggende foranstaltninger forventer et mindreforbrug på 3,9 mio. kr.

På området uden overførselsadgang er der et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. som dækker over en merindtægt på 3,1 mio. kr. på refusioner som, følge af flere sager, mens området til tabt arbejdsfortjeneste har et merforbrug på 3,0 mio. kr. Det er tilsvarende merforbruget i 2023. Det forventes at udgifterne kan holdes på niveau med 2023. Der arbejdes hele tiden med at forsøge at nedbringe udgifterne.

Pleje og Sundhed

Samlet set forventes et merforbrug på 1,0 mio. kr.

På området med overførselsadgang er det et samlet merforbrug på 0,9 mio. kr.

Plejhjemmene forventer at komme ud med et samlet mindreforbrug på 0,6 mio. kr. I løbet af 2023 og starten af 2024 blev der iværksat adskillige initiativer og handleplaner på plejhjemsområdet med det formål at reducere udgifterne.

De øvrige områder kommer ud med et samlet merforbrug på 1,5 mio. kr. Dette kommer af flere områder med mindre- og merforbrug. Største afvigelse er mellemkommunale betalinger med et merforbrug på 1,0 mio. kr. samt sundhedsudgifter med et merforbrug på 0,8 mio. kr. pga. større aktivitet.

På området uden overførselsadgang er der et merforbrug på 0,1 mio. kr. på lejetab vedr. ældreboliger.

Handicap og Psykiatri

Området Handicap og Psykiatri forventer samlet set et mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

På området med overførselsadgang er der et samlet mindreforbrug på 1,5 mio. kr.

Tilskud til hjælpere forventer et merforbrug i på 2,3 mio. kr.

På området uden overførsel er der et mindreindtægt på 2,0 mio. kr. Der har i forbindelse med budgetopfølgning 1 været en grundig gennemgang af refusionsområdet.

I forbindelse med sagen laves der følgende omplacering på Handicap og Psykiatri:

På området Tilskud til hjælpere budgetomplaceres 2,3 mio. kr. fra mindreforbruget på området Køb af pladser til finansiering af bevilling af flere BPA-ordninger.

Arbejdsmarked

Arbejdsmarkedsområdet forventer et samlet merforbrug på 8,0 mio. kr.

På området med overførselsadgang er der samlet merforbrug på 3,5 mio. kr. Dog holder området sig samlet set under budgetgarantien. Det skyldes et merforbrug på 2,0 mio. kr. vedr. STU samt overførsel af FGU-området til Arbejdsmarkedet hvor der er en negativ overførsel på 1,9 mio. kr.

På området uden overførselsadgang er der et merforbrug på 4,5 mio. kr.

Det er områderne sygedagpenge med et merforbrug på 3,0 mio. kr. og forsikrede ledige med et merforbrug på 4,8 mio. kr. der primært giver merforbruget da der er flere borgere i 2024 end budgetlagt. Indarbejdet i prognosen er, at de to nye medarbejdere, der er blevet bevilget på byrådets møde den 25. april 2024.

På integrationsområdet forventes at et mindreforbrug på 2,4 mio. kr. Flere og flere af de ankomende flygtninge kommer enten i beskæftigelse eller uddannelse, hvilket betyder, at der kan hjemtages væsentlig mere refusion end forventet.

Førtidspension, Seniorpension og Fleksjob

Merforbruget på Førtidspension og Fleksjob er samlet set på 0,9 mio. kr. I 2023 var der rekordmange tildelinger, og det niveau der er lagt for 2024 er med en forventning om at tildelingsniveauet for 2023 fortsætter i 2024.

Plan og Teknik

Plan & Teknik forventer samlet set et mindreforbrug på 0,7 mio. kr.

Boligkontoret forventer et merforbrug på 0,5 mio. kr. Dette beløb stammer tilbage til overførslen fra 2023 og stammer fra et udlæg til genhusning på IA Larsens vej grundet brand. Sagen endnu ikke er lukket hos forsikringen.

Trafik og Anlæg har en overførsel på 1,9 mio. kr. vedrørende asfaltpuljen. Midlerne overføres til 2025 hvor der skal laves større arbejder.

Kerteminde Havn forventer et merforbrug på 0,9 mio. kr. som følge af en overførsel på 0,9 mio. kr. fra 2023. Der foreligger handleplan som løber til og med 2026 hvor merforbruget forventes udlignet

Klima og Bæredygtighed

Klima og Bæredygtighed forventer samlet set et mindreforbrug på 0,2 mio. kr. Natur har puljemidler på 0,8 mio. kr. der skal overføres til 2025. Vintertjeneste har et merforbrug på 0,6 mio. kr. inkl. en overførsel på 0,7 mio. kr., så der er sket en reduktion af det overførte merforbrug.

Miljø har et mindreforbrug på 0,1 mio. kr. primært vedr. rottebekæmpelse

Erhverv og Vækst

Forventer at overholde budgettet.

Kultur og Fritid

Kultur og Fritid forventer et samlet mindreforbrug på 0,7 mio. kr., hvilket primært skyldes driftsaftalen med Naturama og et mindreforbrug ved Frivilligcenteret

Tværgående Administration

Tværgående administration forventer et samlet mindreforbrug på 9,5 mio. kr.

Dette skyldes primært et mindreforbrug på sekretariater og forvaltninger samt den fælles tværgående organisation. Det er en effekt af ansættelsesstoppet i 2023 som også vil have en effekt i år. Endvidere er en del af forklaringen at der ved budgetlægningen for 2024 blev vedtaget et budgetværn på 5 mio. kr.

Der omplaceres i forbindelse med sagen 0,6 mio. kr. fra budgetværnet til Sekretariatet for erhverv og arbejdsmarked til opnormeringen på Arbejdsmarkedsområdet jf. Byrådets beslutning den 25. april 2024.

Regnskabsværnet på 7,5 mio. kr. er nulstillet ved overførselssagen fra regnskab 2023.

Politisk Organisation

Politisk organisation forventes et samlet mindreforbrug på 1,1 mio. kr.

Heraf især mindreforbrug på budgetområderne Byråd og Kommissioner, råd og nævn med et samlet mindreforbrug på 1,2 mio. kr.

Der forventes et merforbrug på området Valg på 0,2 mio.kr. som følge af stigende portoudgifter ved udsendelse af valgkort.

2. Status på anlæg

Anlægsområdet forventer at holde budgettet

3. Renter, finansiering, skatter, tilskud og udligning

Området forventes som helhed at overholde budgettet.

4. Likviditet

Den gennemsnitlige kassebeholdning over 12 måneder er pr. 31. marts på 62,5 mio. kr. Med resultatet af denne budgetopfølgning og den forventede udgifts- og indtægtsudvikling vil den gennemsnitlige kassebeholdning ultimo 2024 være på 93,8 mio. kr.

5. Servicerammen

Kerteminde Kommunes serviceramme er på 1.265,2 mio. kr. svarende til det vedtagne budget.

Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 forventes serviceudgifterne i 2024 at udgøre 1.258,4 mio. kr., hvilket er 6,8 mio. kr. under den vedtagne serviceramme for Kerteminde Kommune.

6. Anlægsrammen

Kerteminde Kommunes bruttoanlægsramme er på 107,9 mio. kr. svarende til det vedtagne budget.

Med det forventede regnskab ved budgetopfølgningen pr. 31. marts 2024 forventes bruttoanlægsudgifterne i 2024 at udgøre 133,6 mio. kr.

7. De økonomiske mål

Nedenstående skema viser det oprindelige budget, korrigeret budget pr. 31. marts 2024 og det forventede regnskab i forhold til måltallene i den økonomiske politik for 2024.

På den ordinære drift er det forventede resultat et overskud på 103,2 mio. kr., hvilket er inden for rammerne af den økonomiske politik.

På bruttoanlægsinvesteringer er det forventede resultat på 133,6 mio. kr., hvilket er over rammerne i den økonomiske politik.

For den langfristede gæld er målsætningen overholdt, da der afdrages mere end der optages lån for.

	Måltal (mio. kr.)	Opr. budget	Korr. budget	Forventet regnskab
Resultat af ordinær drift	-75	-96.002	-96.013	-103.193
Anlæg i alt netto		92.418	91.873	91.873
Anlæg i alt brutto	60-90	107.922	133.598	133.598
Balanceforskydninger		-54.633	-54.164	-31.043
Lån og afdrag	Netto afdrag	27.728	19.639	19.639
I alt tilgang kassen		-30.489	-38.665	-22.725

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Af bilag fremgår bevillingsoversigten. Den viser et forventet merforbrug på 0,3 mio. kr. på driften.

Budgetterne er justeret med overførslerne af mer- og mindreforbrug fra 2023. Med budgetopfølgning 1 overholdes budget 2024 altså, samtidig med en del af den overførte gæld er håndteret.

Samlet set betyder det en forventet stigning i den gennemsnitlige likviditet på 22,7 mio. kr.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, kapital V Kommunens økonomiske forvaltning §40.

Høring

Punktet skal ikke i høring.

Politikker og strategier

Kommunens økonomiske politik og strategier.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Budgetopfølgning 1 - 2024 for alle udvalg godkendes
2. Budgetneutrale omplaceringer indenfor politikområdet Handicap og Psykiatri godkendes som beskrevet i notatet

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Anbefales. Udvalget henleder opmærksomhed på at det af sagsfremstillingen fremgår ved en fejl at der er et mindre forbrug på H/P området og der er tale om et merforbrug på -0.5 mio kr., hvilket fremgår at bilagene.

Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 06-05-2024

Indstillingerne anbefales.

Bilag

- 1.1 DUU Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 1.2 BF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 2.1 PT Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 3.1 KF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 4.1 PS Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 4.2 HP Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 5.1 AM Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 5.2 FF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 6.1 PBL Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 6.2 TV Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 6.3 STF Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 7.1 EV Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
 - 8.1 KB Budgetopfølgning 1 pr. 31.03.2024
- Budgetoversigt Budgetopfølgning 1 31.03.2024

Punkt 279: Orienteringssag: Handleplan for Strategien "Nyt lys på rehabilitering"

S2023-8198

Resumé

Rehabilitering er et af de strategiske fokusområder under velfærdsområdet. Udvalget blev 8. januar 2024 orienteret om strategien "Nyt lys på rehabilitering". I denne sag orienteres udvalget om den igangsatte handleplan, som indeholder temaerne: organisering, kompetenceudvikling, digital rehabilitering, forebyggelse af fald samt kommunikation.

Udvalget orienteres én gang årligt om status på handleplanen.

Strategien "Nyt lys på rehabilitering" samt folderen "Rehabiliteringens ABC" er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Rehabilitering er et af de strategiske fokusområder under velfærdsområdet. Udvalget blev 8. januar 2024 orienteret om strategien "Nyt lys på rehabilitering". Strategien som er målrettet "fagland" er blevet til i et samarbejde med ledere og de rehabiliterende terapeuter i plejen. Strategiens formål er, at der fremover arbejdes langt mere struktureret med rehabilitering sammen med borgeren og implementeres nye arbejdsrutiner i de faste teams. Den rehabiliterende tilgang skal således altid være grundlaget for mødet med borgeren og omdrejningspunkt for den daglige opgaveløsning.

Udvalget orienteres i denne sag om den igangsatte handleplan.

Strategien "Nyt lys på rehabilitering" sætter fokus på 5 indsatser:

1. Vi sætter strøm til digital rehabilitering
2. Vi forebygger fald
3. Vi understøtter fællesskaber
4. Vi løfter kompetencerne
5. Vi taler om rehabilitering.

Handleplanen for 2024/2025 indeholder fem specifikke fokusområder, som skal være med til at lyse på rehabilitering og sætte mere struktur på indsatsen.

Organisering af rehabiliteringsindsatsen	<p>Tværfaglig model implementeres for at koordinere og samle indsatsen, herunder rammer for mødeafholdelse.</p> <p>Der udarbejdes flowchart og opgavebeskrivelser for 1) basispersonalets indsats, 2) rehabiliteringsvejledernes indsats, 3) terapeuter i plejen.</p> <p>Afklaringsforløb for rengøring beskrives.</p> <p>Data monitoreres for løbende at følge indsatsen.</p>
Kompetenceudvikling	<p>Alle basisedarbejdere i hjemmeplejen deltager i 2x2 dages AMU-kursus, som forventes gennemført inden for ca. 1½ år.</p> <p>Alle nye medarbejdere, elever og studerende introduceres til den rehabiliterende tilgang og den tværfaglige indsats. Folderen "Rehabiliteringens ABC" udleveres.</p> <p>På Handicap- og Psykiatriområdet implementeres model for den recovery-orienterede rehabilitering gennem deltagelse i partnerskabsprojektet "Med borgeren ved roret", som også omfatter kompetenceudvikling af medarbejderne.</p>

	Der undervises i, hvordan indsatsen dokumenteres.
Digital rehabilitering	<p>Der udarbejdes små videoer i basispakker, så medarbejderne selv kan sammensætte et program, der svarer til borgerens funktionsniveau og mål.</p> <p>Skærmbesøg sættes i gang i både hjemme- og sygeplejen som led i at gøre borgeren mere selvhjulpnen. Skærmbesøg kan sikre borgeren tryghed fx når borgeren selv måler blodsukker, tager sin insulin, selv varetager stompleje, doserer medicin eller har behov for psykisk omsorg. Målgruppen er borgere, der vurderes til en rehabiliterende indsats og som er i stand til at tilgå en smartphone, tablet eller et webcam.</p>
Forebyggelse af fald ved styrket rehabilitering	<p>Der udarbejdes en faldinstruks, rettet mod borgere der er i risiko for at falde. Der er fokus på en forebyggende og rehabiliterende indsats, som kan hjælpe borgeren til at forblive selvhjulpnen og undgå indlæggelse. Da fald er en forebyggelig indlæggelse, vil der blive monitoreret på antal fald og indlæggelser/genindlæggelser samt igangsat prøvehandlinger med screening for faldrisiko med tilbud om en indsats svarende til risiko.</p>
Kommunikation om rehabilitering	<p>Der udarbejdes materiale om vigtigheden af træning og rehabilitering til borgere og pårørende.</p> <p>Der gennemføres en årlig kampagneuge, hvor der sættes spot på rehabilitering gennem fx oplæg, cases og nyhedsbreve mv.</p>

Udvalget orienteres én gang årligt om status på handleplanen.

Strategien "Nyt lys på rehabilitering" samt folderen "Rehabiliteringens ABC" er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

I følge Servicelovens §83 skal Kommunalbestyrelsen tilbyde 1)personlig hjælp og pleje og 2)hjælp eller støtte til nødvendige praktiske opgaver i hjemmet. Når medarbejderne anvender den rehabiliterende tilgang i plejen eller i den praktiske hjælp, understøttes borgeren i at være mest muligt selvhjulpnen.

I følge Servicelovens §83a skal Kommunalbestyrelsen tilbyde et korterevarende og tidsafgrænset rehabiliteringsforløb til personer med nedsat funktionsevne, hvis rehabiliteringsforløbet vurderes at kunne forbedre personens funktionsevne og dermed nedsætte behovet for hjælp. Vurderingen skal være individuel og konkret og tage udgangspunkt i modtagerens ressourcer og behov.

Rehabiliteringsforløbet skal tilrettelægges og udføres helhedsorienteret og tværfagligt. Kommunalbestyrelsen skal fastsætte individuelle mål for rehabiliteringsforløbet i samarbejde med den enkelte modtager af forløbet. De fastsatte mål og tidsrammen for rehabiliteringsforløbet skal indgå i en samlet beskrivelse af forløbet. Er der under rehabiliteringsforløbet behov for at ændre i målene, skal dette ske i samarbejde med modtageren.

Kommunalbestyrelsen skal tilbyde modtageren af et rehabiliteringsforløb den nødvendige hjælp og støtte under forløbet med henblik på at nå de fastsatte mål. Hjælpen og støtten skal løbende tilpasses udviklingen i modtagerens funktionsevne. Hvis modtageren ikke gennemfører et rehabiliteringsforløb, skal kommunalbestyrelsen vurdere modtagerens behov for hjælp.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Værdighedspolitikens afsnit side 5: Støtte til at klare hverdagen samt indsatser vedr. livskvalitet, selvbestemmelse, ensomhed samt kvalitet og tværfaglighed og sammenhæng i plejen

Sundhedspolitikens tre spor: Fællesskaber forebygger ensomhed, Mental sundhed og trivsel for alle, Fysisk aktiv hele livet.

Punktet afgøres i

Ældre, Handicap, og Sundhedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Orientering givet.

Bilag

Rehabiliterings ABC - introduktion til medarbejdere

Nyt lys på rehabilitering - fagland

Punkt 280: Orienteringssag: Strategi for Sundhed og trivsel på arbejdspladsen

S2024-3072

Resumé

Sygefravær er et strategisk fokusområde som kommunen har fælles retningslinjer for. I Ældre, Handicap og Sundhed er sygefraværet steget fra 7,53% i 2021 til 9,05% i 2023. Et højt sygefravær har konsekvenser for kerneopgave, kvalitet, samarbejde, kollegaskab og økonomi. Som supplement til de gældende retningslinjer har Fælles MED-udvalg (FMU) besluttet at se sygefravær i et bredere perspektiv og vil derfor med en målrettet indsats forebygge sygefravær ved at fremme sundhed og trivsel på arbejdspladsen.

FMU igangsatte derfor en proces om Sundhed og Trivsel på arbejdspladsen med involvering af alle afdelingens Lokale MED-udvalg (LMU), som blev skudt i gang med en workshop 7. februar 2024. LMU har på det grundlag bidraget til strategien med temaer, der kan være med til at fremme trivslen med forventet afsmittende effekt på sygefraværet. Strategiens temaer er: følgeskab, kompetenceudvikling, motivation, modtagelse af nye medarbejdere, rekruttering og fastholdelse samt nærvær og fravær. Alle input fra workshoppen er samlet i et idékatalog. Strategien har været i høring i alle LMU og er godkendt i FMU 23. april.

Strategien Sundhed og trivsel på arbejdspladsen samt idékatalog er vedhæftet som bilag

Sagsfremstilling

Sygefravær er et strategisk fokusområde som kommunen har fælles retningslinjer for. I Ældre, Handicap og Sundhed er sygefraværet steget fra 7,53% i 2021 til 9,05% i 2023. Et højt sygefravær har konsekvenser for kerneopgave, kvalitet, samarbejde, kollegaskab og økonomi. Som supplement til de gældende retningslinjer har Fælles MED-udvalg (FMU) besluttet at se sygefravær i et bredere perspektiv og vil derfor med en målrettet indsats forebygge sygefravær ved at fremme sundhed og trivsel på arbejdspladsen.

FMU igangsatte derfor en proces om Sundhed og Trivsel på arbejdspladsen med involvering alle afdelingens Lokale MED-udvalg (LMU), som blev skudt i gang med en workshop 7. februar 2024. LMU har på det grundlag bidraget til strategien med temaer, der kan være med til at fremme trivslen med forventet afsmittende effekt på sygefraværet. Strategiens temaer er: følgeskab, kompetenceudvikling, motivation, modtagelse af nye medarbejdere, rekruttering og fastholdelse samt nærvær og fravær. Alle input fra workshoppen er samlet i et idékatalog (vedhæftet). Strategien har været i høring i alle LMU og er godkendt i FMU 23. april.

Strategien er opbygget med en indledende del, der beskriver baggrund og afdelingens fælles fundament, som omfatter kernefortælling, kerneopgave, følgeskab, værdier, sundhed og trivsel. Alle LMU skal nu vælge tema(er), der arbejdes med lokalt på arbejdspladsen med involvering af øvrige medarbejderne. Der udarbejdes handleplaner, som FMU præsenteres for i september. FMU evaluerer proces og den fremtidige indsats i januar 2025.

Strategien Sundhed og trivsel på arbejdspladsen samt idékatalog er vedhæftet som bilag

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

.

Høring

Strategien har været i høring i alle lokale MED-udvalg (LMU) og personalemøder med MED status.

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Ældre, Handicap og Sundhedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

FINAL.Strategi for Sundhed og trivsel på arbejdspladsen.pdf

Idekatalog for Sundhed og trivsel på arbejdspladsen

Punkt 281: Orienteringssag: Social- og Boligstyrelsens udmelding om fornyet behandling i kommunerne vedrørende borgere med udviklingshæmning og dom placeret på Kofoedsminde

S2024-4060

Resumé

Social- og boligstyrelsen har 22. november 2023 udsendt en Central Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling til fornyet behandling i kommunerne. Styrelsen vurderer, at der er udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde med de fysiske og faglige rammer ift. behov på landsplan og at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. Kommunerne skal præsentere en fælles samlet løsning til Styrelsen den 31. december 2024.

I denne fælles sag for alle 98 kommuner orienteres udvalget om det påbegyndte arbejde med den fornyede centrale udmelding. Kommunerne vil blive holdt løbende orienteret via KKR.

Sagsfremstilling

Social- og boligstyrelsen har 22. november 2023 udsendt en Central Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse i sikret afdeling til fornyet behandling i kommunerne. Styrelsen vurderer, at der er udfordringer på det eksisterende tilbud Kofoedsminde med de fysiske og faglige rammer ift. behov på landsplan og at forsyningen bør sikres via etablering af et tilbud i Vestdanmark. Kommunerne skal præsentere en fælles samlet løsning til Styrelsen den 31. december 2024.

Kofoedsminde er en højt specialiseret sikret institution for voksne med udviklingshæmning og dom, som har begået personfarlig kriminalitet. Beboere på Kofoedsminde er ikke fundet strafegnede til at afsone deres dom i et almindeligt fængsel og derfor indskrives de på Kofoedsminde, som er et botilbud under Servicelovens § 108. Kofoedsminde er i lighed med fængsler forpligtigede til at modtage borgere, hvor domssystemet har fastlagt, at de skal afsone på stedet.

Siden 2014 er der sket mere end en fordobling af behovet for pladser på Kofoedsminde, og derfor har Kofoedsminde løbende måtte udvide på grund af modtagepligten. Gennem årene har Styrelsen fulgt udviklingen på Kofoedsminde. Styrelsen har første gang i 2019 og igen i 2023 udtrykt bekymring for den faglige kvalitet og de fysiske rammer på stedet, i lyset af de meget komplekse borgere der opholder sig der.

Sagsfremstilling

I 2019 bad Styrelsen med en Central Udmelding kommunerne (i regi af de fem KKR-områder) om at forholde sig til udfordringerne på Kofoedsminde. På daværende tidspunkt meldte kommunerne samstemmende tilbage til Styrelsen, at man havde tillid til Kofoedsmindes håndtering af opgaven, men KKR-områderne i Nord-, Midt- og Syddanmark påpegede at givet, at der var behov for et nyt tilbud, kunne det med fordel oprettes i Vestdanmark. I 2020 valgte Socialministeriet at nedsætte en tværgående arbejdsgruppe med deltagelse af bl.a. KL, som skulle drøfte nogle af de udfordringer, der findes på Kofoedsminde bl.a. ift. objektiv finansiering og kvalitet. Denne arbejdsgruppe har imidlertid ikke afsluttet sit arbejde endnu.

Social- og Boligstyrelsens vurdering

I Styrelsen er man fortsat af den opfattelse, at der eksisterer problemstillinger på Kofoedsminde, som påvirker målgruppen. Styrelsen har derfor d. 22. november 2023 udsendt en Central Udmelding vedr. borgere med udviklingshæmning og dom til fornyet behandling i kommunerne. Anmodningen bygger på kommunalbestyrelsernes afrapportering på den Centrale Udmelding fra december 2020 samt status fra Kofoedsminde (januar 2023).

Styrelsen vurderer nu, at det er uhensigtsmæssigt med kun ét tilbud i landet, fordi det skaber så stor en volumen hos én leverandør, at det bl.a. forværrer de i forvejen vanskelige rekrutteringsvilkår. Styrelsen tilkendegiver, at dette skal ses i sammenhæng med, at borgere der får en foranstaltningsdom, ofte har en kombination af en varigt nedsat psykisk funktionsevne sammenholdt med andre komplekse problemstillinger, såsom psykiske lidelser og misbrug. At kunne imødekomme målgruppens behov for en højt specialiseret indsats stiller således særlige krav til medarbejdernes kompetencer, herunder uddannelse og erfaring, normeringen på tilbuddet samt medarbejdernes kendskab til den enkelte borgers funktionsniveau.

Styrelsen beder i den fornyede Centrale Udmelding, kommunerne om at tilvejebringe en samlet koordineret løsning vedrørende dimensionering af, hvor og hvordan borgerne skal placeres. Ligeledes beder Styrelsen kommunerne om at

tilvejebringe en koordineret løsning, der bidrager til at sikre de faglige forhold som målgruppen har behov for. Styrelsen beder kommunerne om at beskrive en samlet løsning for at etablere en sikret institution i Vestdanmark. Styrelsen har jf. [lov om social service § 13 b, stk. 3](#) (link) beføjelse til at udsende Centrale Udmeldinger og i sidste ende give kommunerne driftspålæg ift. at oprette og drive tilbud.

Det fælleskommunale perspektiv

Kommunerne har i regi af de fem KKR-områder drøftet ovenstående Centrale Udmelding med Styrelsen flere gange, og KL har deltaget i møderne. Kommunerne er under ét alle af den opfattelse, at det er en omfangsrig opgave, både ressourcemæssigt, fagligt og økonomisk, som styrelsen her stiller kommunerne. Ligeledes har kommunerne fremført overfor Styrelsen, at der foreligger et opdateret datagrundlag fra Kofoedsminde, som bl.a. viser forbedringer mht. kapacitet og kvalitet.

Ligeledes har kommunerne fremført overfor Styrelsen, at Region Sjælland har imødekommet stigningen i behovet ved at udvide pladstallet på Kofoedsminde, såvel som Socialtilsynet løbende har godkendt det faglige arbejde på Kofoedsminde.

Det er påpeget overfor styrelsen flere gange, at kommunerne har svært ved at realisere løsninger, der ikke indbefatter, at der tilvejebringes økonomiske løsninger sammen med staten.

At løse de udfordringer som Styrelsen fremfører omkring Kofoedsminde, er meget vanskeligt for en kommune med de anlægslofter og den anlægsramme kommunerne aktuelt er underlagt. Kravene til en sikret institution der skal rumme udviklingshæmmede domfældte borgere, er meget store. Der arbejdes derfor på, at finde alternative løsninger i et samarbejde på tværs af sektorer, potentielt med regionerne, potentielt med staten. Disse problemstillinger har Styrelsen på nuværende tidspunkt ikke ville forholde sig til. Styrelsen fastholder, at kommunerne skal tilvejebringe en koordineret løsning på problemstillingerne, der findes på Kofoedsminde. Kommunerne er blevet givet en frist til d. 31. december 2024. Styrelsen har tilkendegivet, at man er villig til, at kommunerne frembringer flere scenarier eller modeller til løsninger.

Proces omkring besvarelse af den fornyede behandling

Der er nedsat en fælleskommunal arbejdsgruppe og styregruppe, som går i gang med opgaven.

Den fornyede behandling er endnu ikke et driftspålæg fra styrelsen, men lovgivningen tilskriver, at Styrelsen kan pålægge en kommunalbestyrelse eller et Regionsråd at etablere et tilbud til målgruppen. Hvis et driftspålæg realiseres, vil det på sigt kunne resultere i forøgede udgifter for de 98 kommuner, da oprettelsen af et nyt tilbud i Vestdanmark vil være en betydelig ekstraudgift, som Styrelsen pålægger kommunerne. Udgiften vil bl.a. dække over afskrivning på anlæg, driftsudgifter, afskrivning på tomme pladser på Kofoedsminde mv.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Ældre, Handicap og Sundhedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

de 98 kommuner orienteres om det påbegyndte arbejde med den fornyede centrale udmelding. Kommunerne vil blive holdt løbende orienteret via KKR.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

Bilag 1 Anmodning om fornyet behandling af central udmelding for borgere med udviklingshæmning og dom med behov for anbringelse

Punkt 282: Beslutningssag: Udmøntning af Paragraf 18-midler

S2024-1237

Resumé

Jf. Serviceloven § 18, stk. 2 skal Kommunalbestyrelsen årligt afsætte et beløb til støtte af frivilligt socialt arbejde. I henhold til retningslinjer for Kerteminde Kommunes støtte til det frivillige sociale arbejde, uddeles støtte 1 gang årligt i maj til det frivillige sociale arbejde.

Der gøres opmærksom på, at det er en betingelse for at modtage støtte, at foreningen eller organisationen er hjemmehørende i Kerteminde Kommune.

Der er i Budget 2024 afsat 407.000 kr. til frivilligt socialt arbejde.

Retningslinjer for tildeling af §18-midler i Kerteminde Kommunes er vedhæftet som bilag.

Administrationen foreslår, at den årlige politiske behandling for udmøntning af §18 -midler flyttes fra maj måned til december måned således foreningerne har et fuldt kalenderår til at anvende midlerne i, hvilket har betydning for afvikling af deres aktiviteter.

Endvidere forslås det, at der afsættes en pulje til støtte for afholdelse af et folkemøde om Fællesskaber mod ensomhed i 2024.

Sagsfremstilling

Kommunerne modtager hvert år et bloktilskud til støtte for frivillige sociale organisationer og foreninger. Kerteminde Kommunes særlige retningslinjer for kommunens tildeling af støtte til frivilligt socialt arbejde, jf. Serviceloven § 18 er godkendt af Ældre-, Handicap-, og Sundhedsudvalget 9. januar 2023.

Principper og rammer for tildelingen af midler i Kerteminde Kommune

Støtten kan have en dobbelt funktion. Dels kan den være med til at skabe forudsætninger for udvikling af nye frivillige sociale initiativer samt organisationer og foreninger. Dels kan den være en vigtig forudsætning for, at igangværende initiativer kan fortsætte på det aktuelle niveau. Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget har en vigtig opgave i at finde en god lokal balance i dette forhold mellem støtte til fornyelse og til en kontinuerlig indsats. Udvalget bør være opmærksom på aktiviteter, som foregår uden for den normale kreds af det, som henregnes til frivillige sociale organisationer og foreninger. Det kan i særlige tilfælde handle om aktiviteter, der foregår i tilknytning til boligforeninger, idrætsforeninger, fagforeninger eller virksomheder, men som har et tydeligt socialt sigte.

Genbrugsbutikker, hvis overskud går til hjælpearbejde i udlandet, kan også betragtes som en frivillig social aktivitet, hvis det at yde en frivillig indsats i genbrugsbutikken i sig selv er til gavn for de frivillige selv. Det kan f.eks. være i form af mennesker, som er ensomme eller med psykiske lidelser, og som måske ellers ikke ville være inkluderet i et lokalt socialt fællesskab.

Støtten gives derved til aktiviteter, i de frivillige foreninger og organisationer, der har et forebyggende sigte og giver sociale netværk. Der ydes støtte til følgende aktiviteter:

- hvor den frivillige indsats er kerne i projektet
- der medinddrager borgerne i bredt omfang
- der styrker det sociale netværk
- der gennem information, støtte eller rådgivning søger at forebygge problemer for ensomme og socialt vanskelige stillede borgere og giver øget livskvalitet

Tildelingskriterier

I forbindelse med ydelsen af støtte, der kan være af såvel økonomisk, lokalemæssig som praktisk karakter, vil der blive vægt på følgende:

- Det er en betingelse for at modtage støtte, at foreningen eller organisationen er hjemmehørende i Kerteminde Kommune
- Tilskud ydes primært til støtte af aktivitet med et tydeligt socialt sigte, herunder aktiviteter der retter sig direkte imod vanskelige stillede grupper gives særlig høj prioritet

- Tilskud til konkrete aktiviteter/ projekter, der iværksættes af den frivillige sociale forening, organisation, "græsrodsorganisation" og lign., hvor den frivillige indsats er det afgørende
- Tilskud til aktiviteter/projekter, som etableres på opfordring af eller i samarbejde med Kerteminde Kommune.
- Tilskud til en social forening eller organisations virke i almindelighed, f.eks. dokumenterede rimelige udgifter, som kontordrift, husleje, for-brugsafgifter og lønninger, ydes kun i begrænset omfang.

Ansøgningsprocedure

Retningslinjer og ansøgningsskema ligger på Kerteminde Kommunes hjemmeside. Det fremgår bl.a. af retningslinjerne, at støtten fordeles ved en årlig ansøgningsrunde, som behandles politisk i maj. Administrationen anbefaler, at den politiske behandling fremadrettet flyttes til december måned, sådan at puljemodtagerne har et fuldt kalenderår til at anvende midlerne, hvilket har betydning for afvikling af deres aktiviteter.

På baggrund af annoncering i lokalpresse og på kommunens hjemmeside, er der i 2024 modtaget 34 ansøgninger, hvoraf 2 er uden tilhørsforhold til kommunen.

Der er i 2024 afsat 407.000 kroner til udmøntning af §18-midler. Der er modtaget ansøgninger svarende til 925.100 kr.

Oversigt over ansøgerne i 2024

Foreningens eller organisationens navn:	Tildelt beløb i 2023	Ansøgt beløb i 2024
Aftenskolen Amanda projekt Bella Vista	20.000,00 kr.	27.500,00 kr.
Fjordlys Venner	4.000,00 kr.	4.000,00 kr.
Gigtforeningens Lokalgruppe Kerteminde	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.
Gl. Munkebo Miniby	4.000,00 kr.	14.000,00 kr.
Hans Tausen Centret	10.000,00 kr.	14.500,00 kr.
Hindholms Ældreklub v/Dalby Lokalråd	7.000,00 kr.	12.000,00 kr.
Interesseforeningen for Håndværkerfaget	- kr.	22.000,00 kr.
Kerteminde Biblioteks Venner	- kr.	62.800,00 kr.
Kerteminde og omegns pensionistforening	10.000,00 kr.	26.000,00 kr.
Kerteminde og omegns pensionistforening / Aktivitetsudvalg for bowling	- kr.	27.000,00 kr.
Kræftens Bekæmpelses lokalforening Kerteminde	- kr.	15.000,00 kr.
Langeskov Fællesværk (Ungdommens Røde	10.000,00 kr.	19.700,00 kr.

Kors - URK)		
Langeskov Pensionistforening	5.000,00 kr.	30.000,00 kr.
Langeskov Senioridræt	3.000,00 kr.	7.500,00 kr.
LFF Kerteminde	10.000,00 kr.	36.000,00 kr.
Link	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.
Livskraft i Seniorlivet	4.000,00 kr.	6.000,00 kr.
Lokalforeningen Talentspejderne Kerteminde	10.000,00 kr.	9.800,00 kr.
Munkebo Taekwondo Klub	- kr.	53.000,00 kr.
Munkebo Ældreidræt	8.000,00 kr.	15.800,00 kr.
Munkebos Seniorer	- kr.	15.000,00 kr.
Mødrehjælpens lokalforening Kerteminde	20.000,00 kr.	30.000,00 kr.
Natteravnene i Kerteminde kommune	10.000,00 kr.	40.000,00 kr.
Netværket	- kr.	10.000,00 kr.
Onsdagsklubben af 1965	5.000,00 kr.	10.000,00 kr.
Sct. Georgs Gildet, Kerteminde	3.500,00 kr.	3.500,00 kr.
Soroptimist International Kerteminde	- kr.	11.000,00 kr.
Toner i Takt	- kr.	30.000,00 kr.
Stifinderprojekt under Ældre Sagen, Munkebo - Langeskov	- kr.	12.000,00 kr.
Ældre Sagen - Langeskov/ Munkebo	45.000,00 kr.	151.000,00 kr.
Ældre Sagen Kerteminde (lokalafdelinger under Ældre Sagen)	25.000,00 kr.	125.000,00 kr.
Café Blæksprutten, aktivitetsudvalg under Ældre Sagen Langeskov-Munkebo	4.000,00 kr.	5.000,00 kr.

Total	247.500,00 kr.	875.100,00 kr.
Uden tilhørsforhold til Kerteminde Kommune		
Foreningens eller organisationens navn:	Tildelt beløb i 2023	Ansøgt beløb i 2024
FBU Forældrelandsforeningen i Region Syddanmark (FBU-Syd)	- kr.	40.000,00 kr.
OfferRådgivningen Fyn	- kr.	10.000,00 kr.
Total	- kr.	50.000,00 kr.

Administrationen foreslår, at der forlods udmøntes midler til afholdelse af et folkemøde med temaet "*Fællesskaber mod ensomhed*". Folkemødet involverer civilsamfundet, herunder frivillige sociale foreninger. Folkemødets tema "*Fællesskaber mod ensomhed*" har et socialt sigte, og er til gavn for Kerteminde Kommunes borgere.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er i Budget 2024 afsat 407.000 kr. til udmøntning af §18-midler

Lovgrundlag

LBK nr. 170 af 24. januar 2022 af Lov om social service § 18

VEJ nr. 10266 af 19. december 2017 om det frivillige område efter serviceloven pkt. 8, 13 og 14.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Ældre, Handicap og Sundhedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget beslutter, hvilke ansøgninger og hvilket beløb, der skal ydes støtte med, herunder tager stilling til om der skal afsættes midler til afholdelse af et folkemøde om "*Fællesskaber mod ensomhed*". Endvidere indstilles det, at udvalget godkender at flytte den årlige behandling af ansøgninger fra maj til december, så foreningerne kan anvende midlerne i et fuldt kalenderår af hensyn til deres afvikling af aktiviteter.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Udvalget har drøftet ansøgninger og besluttet tildeling af beløb.

Udvalget godkender, at den årlige behandling flyttes fra maj til december.

Udvalget er opmærksom på, at det er en betingelse for at modtage støtte, at foreningen eller organisationen er hjemmehørende i Kerteminde kommune.

Bilag

Oversigt over §18-ansøgere og Ældre- Handicap og Sundhedsudvalget udmøntning 2024

Retningslinjer for tildeling af §18-midler 2024

Oversigt over indkomne ansøgninger §18, 2024

Punkt 283: Orienteringssag: Ledelsesinformation til Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget pr. 31.3.2024

S2024-4320

Resumé

Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Sagsfremstilling

Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

-

Høring

Skal ikke i høring

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Orienteringen tages til efterretning

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Orientering taget til efterretning

Bilag

Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalg

Punkt 284: Beslutnings sag: Betaling af kaffe og kage på plejehjem

S2024-4401

Resumé

Udvalgsmedlem Kristian Hald (A) har fremsendt et forslag om beslutningspunkt om, hvorvidt man vil prioritere kaffe og kage til pårørende på plejehjem. Kristian Hald anmoder om drøftelse af nuværende praksis, og beslutning om hvad praksis skal være fremadrettet.

Sagsfremstilling

Kristian Hald (A) har fremsendt et forslag om beslutningspunkt om, hvorvidt man vil prioritere kaffe og kage til pårørende på plejehjem. Kristian Hald anmoder om drøftelse af nuværende praksis, og beslutning om hvad praksis skal være fremadrettet.

Kristian Hald anmoder om: *"beslutningspunkt på dagsordenen til næste udvalgs møde, hvor vi drøfter denne praksis, og beslutter hvad praksis skal være fremadrettet. Det skal være min indstilling, at en beslutning om hvorvidt man vil prioritere kaffe/kage til pårørende, skal træffes af bruger- og pårørende rådene på de enkelte plejehjem - jeg synes det er en helt ideel opgave for dem. Personligt synes jeg, at der er noget helt grundlæggende værdighed i at kunne servere en gratis kop kaffe for sine pårørende, når de besøger en på plejehjem, også når man har mistet evnen til selv at kunne lave den kaffe. Men faktisk er der endnu mere værdighed i, at de enkelte beboere og deres pårørende, selv kan være med til at bestemme hvordan de vil prioritere ressourcerne på de enkelte plejehjem, herunder om kaffen skal være gratis."*

Nuværende praksis er at plejehjemmene opkræver et beløb for kaffe og evt. kage som i nogle tilfælde skal forudbestilles. Priserne fastsættes af Madservice og betaling sker via MobilePay til køkkenkonto eller kontant i pengekasse uden personalet er involveret. I nogle situationer får de pårørende kaffe og gratis uden beregning fx ved et socialt arrangement eller ved borgerens sidste tid. Mange pårørende brygger selv kaffe/te i beboerens bolig samt medbringer sødt til kaffen.

En kop kaffe hører under bagatelgrænse for "gaver/ydelse", som ikke kræver lovhjemmel. Pårørende må derimod ikke få fuld kost uden betaling.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det er ikke muligt at trække data specifikt på indtægter fra kaffe og kage, da MobilePay ofte også anvendes, når pårørende køber mad, deltager i spisning eller bestiller forplejning til arrangementer.

Beregning, baseret på forudsætninger om, at 222 beboere hver har to pårørende, der ved besøg to gange ugentligt får kaffe (5 kr./kop) og kage (9 kr./stk.) medfører en årlig udgift på kr. 646.464.

Der kan forventes et kagespil, da det er uvist hvor mange der kommer på de forskellige ugedage. Beregningen er derfor et usikkert estimat med de givne forudsætninger.

Lovgrundlag

.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Ældre, Handicap og Sundhedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget drøfter sagen og træffer beslutning om en fremadrettet praksis for kaffe og kage til pårørende på plejehjem.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Udvalget drøftede forslaget og Britt Pedersen (A) og Kristan Hald (A) var enige om, at den enkelte plejhjemsleder selv beslutter, om de fortsætter nuværende praksis, og Michael Nielsen (C) og Lars Ole Valsøe (C) var enige om og bevarer hidtil praksis.

Jan Johansen stemte blankt. Forslaget falder.

Punkt 285: Sager og skrivelser til orientering

S2021-49814

Sagsfremstilling

- Politisk aftale om ældrereform (Aftaletekst vedhæftet)
- Træningsfaciliteter
- Invitation til besøg hos økologiske landbrug fra projekt "Bæredygtig velsmag i Kerteminde Kommune" (Invitationer til 18/6, 20/6, 10/9 og 12/9 er vedhæftet i to bilag.)
- Boligstatistik (Vedhæftet)

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Til efterretning.

Bilag

Boligstatistik 25-4-24

Ældrereform, aftaletekst. april2024

Ekskursion til økologiske landmænd efterår 2024

Ekskursion til økologiske landmænd forår 2024

Punkt 286: Eventuelt

S2021-49814

Sagsfremstilling

.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Intet.

Punkt 287: Godkendelse af referat

S2021-49814

Sagsfremstilling

Udvalget godkender referatet i First Agenda.

Aktuel beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 06-05-2024

Godkendt.