

REFERAT Byråd 2022-2025 d. 25-01-2024

Mødedato Torsdag d. 25. januar 2024 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Lars Hansborg-Sørensen, Bettina Drefeld Eriksen, Britt Pedersen (Fravær), Anne Katrine Berg Fiber, Malte Brovall Jäger, Karen Dalsgaard Ibsen, Mogens Jørgensen, Kasper Ejsing Olesen, Jens Gantriis, Sebastian Nielsen, Lars Ole Thejsen Valsøe, Terje Pedersen (Fravær), Jesper Schmidt-Nielsen, Malene Hansen, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Jan Johansen (Fravær), Bibi Foged Rasmussen, Allan Viktor Thomsen, Alex Haurand, Henrik Lena Madsen, Michael Nielsen, Heino Salling, Kristian Hald, Jens-Arne Hansen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutning: Antallet af medlemmer til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S.....	5
Beslutningssag: Godkendelse af årsrapport 2023 for Whistleblowerordningen.....	7
Beslutning: Dalsbo Plejehjem - godkendelse af skema B.....	9
Beslutning: Fyn 2030 – rammeaftale med landbruget.....	11
Værdighedspolitik 2024-2027 med høringssvar.....	14
Sundhedspolitik 2024-2027 med høringssvar.....	16
Udkast til Sundhedsberedskabsplan 2024-2027.....	18
Godkendelse af svar på høring om mulig tilsynssag til Ankestyrelsen.....	21
Godkendelse af Delegation- og kompetenceplaner.....	23
Beslutning om organisering af tilbud om Ungdomsskole og 10. klasse.....	25
Initiativretssag: Anvendelse af initiativret ved Malte Jäger og Bettina Eriksen. Whistleblower-ordni	27
Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt.....	29
Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt.....	30
Godkendelse af referat.....	31

Punkt 362: Godkendelse af dagsorden

S2021-43913

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt

Der var afbud fra Jan Johansen. I stedet mødte John Eriksen. Der var ligeledes afbud fra Britt Pedersen. I stedet mødte Claus Maimann Jensen. Endelig var der afbud fra Terje Pedersen. I stedet mødte Lone Kiilerich

Punkt 363: Spørgetid

S2021-43913

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Der var ingen spørgsmål.

Punkt 364: Beslutning: Antallet af medlemmer til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S

S2024-228

Resumé

Heino Salling ønsker at fratræde som bestyrelsesmedlem i Kerteminde Forsyning A/S samt de fire datterselskaber og valggruppe 1 har retten til at udpege en afløser.

Vedtægterne blev ændret ved ekstraordinær generalformsaling d. 10. januar 2024 for at give mulighed for 3-5 valgte bestyrelsesmedlemmer i stedet for 3-4.

Det betyder, at byrådet har mulighed at beslutte at antallet af medlemmer skal ændres til fire med Heino Sallings beslutning om at udtræde af bestyrelsen.

Sagsfremstilling

Heino Salling har meddelt, at han ønsker at udtræde af bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S samt de fire datterselskaber med omgående varsel.

Valggruppe 1, som i maj 2023 indstillede Heino Salling til valg, har jævnfør Styrelsesloven § 28 retten til at udpege en kandidat til den ledige plads.

Der er også mulighed for at fastholde det tilbageværende antal medlemmer af bestyrelsen, som er fire og derved opfyldes kravet i vedtægterne, som er 3-5 medlemmer.

De fire medlemmer er: ny formand, Jacob Brønnum samt medlemmerne: Terje Pedersen, Sebastian Nielsen og Michael Nielsen.

Hvis det besluttet, at der fortsat skal være fem valgte medlemmer i bestyrelsen (incl. formand) betyder det, at antallet af medarbejderrepræsentanter stiger fra to til tre ved næste valgperiode, som vil starte i 2026. Medarbejderepræsentanterne vælges for fire år af gangen og følger kommunalbestyrelsens funktionsperiode.

Der skal således først tages stilling til om Kerteminde Byråd ønsker fire eller fem medlemmer i bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S samt de fire datterselskaber.

Såfremt man beslutter at fastholde nuværende antal af bestyrelsesmedlemmer på fem, skal valggruppe 1 udpege et bestyrelsesmedlem, som indtræder i stedet for Heino Salling.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Kommunale Styrelseslov § 28

Selskabsloven §§ 120 og 140.

Bekendtgørelse om medarbejdrepræsentation, nr. 344 af 30. marts 2012.

Høring

Ikke relevant

Politikker og strategier

Ikke relevant

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

at byrådet tager til orientering, at Heino Salling udtræder af bestyrelsen

at valggruppe 1 udpeger ny repræsentant til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S, eller det besluttes at bestyrelsen reduceres til 4 medlemmer.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Det godkendes at Heino Salling udtræder af bestyrelsen for Kerteminde Forsyning A/S

Det er besluttet, at Byrådet ikke udpeger nyt medlem til bestyrelsen, hvorefter bestyrelsen reduceres til 4 medlemmer

Punkt 365: Beslutningssag: Godkendelse af årsrapport 2023 for Whistleblowerordningen

S2023-13396

Resumé

Whistleblowerordningen har nu fungeret i to år. Ordningen har modtaget 11 henvendelser i løbet af 2023, hvoraf fem henvendelser var indenfor ordningen. Årsrapporten beskriver ordningen og de modtagne henvendelser. Byrådet skal godkende årsrapporten.

Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune har siden 17. december 2021 haft en Whistleblowerordning. En whistleblowerordning kan, jf. gældende lovgivning, gøres mere eller mindre åben. Den skal som minimum give medarbejdere mulighed for at foretage indberetninger. Ordningen kan udvides til at omfatte alle andre, som i deres kontakt med kommunen har mistanke om fx lovovertrædelser eller andre kritisable forhold i kommunen. Ud fra et ønske om størst mulig åbenhed valgte byrådet den brede model, hvor alle med en relation til Kerteminde Kommune kan benytte ordningen. Det vil sige, at der er mulighed for at fx tidligere ansatte, leverandører og samarbejdspartnere kan foretage indberetninger.

En whistleblowerordning er et sted, hvor medarbejdere, samarbejdspartnere eller andre med en interesse og relation til Kerteminde Kommune trygt kan henvende sig med deres bekymring vedrørende overtrædelser af lovgivning, god skik eller grove brud på interne retningslinjer. For at sikre den maksimale tryghed for en whistleblower, valgte byrådet i forbindelse med etableringen af ordningen, at modtagelsen af henvendelser fra whistleblower skulle ske via en eksterne drevet whistleblowerordning. Denne ordning faciliteres af advokatfirmaet Lund Elmer Sandager.

Der er i lovgivningen ikke noget krav om, at der skal kunne foretages anonyme indberetninger, men adgang til anonyme indberetninger minimerer risikoen for, at nogen holder oplysninger tilbage af frygt for repressalier. Muligheden for anonymitet sikre den størst mulige tryghed i forbindelse med en anmeldelse, og ordningen i Kerteminde Kommune giver adgang til anonyme indberetninger.

Arbejdsgangen i whistleblowerordningen er, at indberetninger bliver screenet af Lund Elmer Sandager, og de kommer med en anbefaling om det videre forløb, som sendes til en af kommunens to kontaktpersoner (chefjuristen og afdelingschefen for Økonomi, Administrationsservice, IT og Digitalisering), som udgør kommunens whistleblowerenhed. Kontaktpersonerne følger op på indberetningerne og foretager de fornødne undersøgelser af anmeldelserne, og udarbejder en redegørelse som gives til direktionen/ledelsen med anbefaling af reaktioner. Kontaktpersonerne, som udgør kommunens whistleblowerenhed, har ikke kompetence til at gennemføre ansættelsesretlige reaktioner, eller foretage politianmeldelse af ansatte, men kan alene give en anbefaling til direktionen/ledelsen herom. Tilbage melding til whistlebloweren sker via Lund Elmer Sandager. En gang om året udarbejdes en rapport/oversigt om antallet af indberetninger og status for opfølgning på indberetningerne.

I 2023 er der indkommet 11 henvendelser, hvoraf de fem henvendelser var inden for ordningen. En af henvendelserne vedrørte børneområdet og medførte en meget grundig undersøgelse, som ikke viste lovbrud eller uregelmæssigheder. På to af henvendelserne blev der ikke modtaget tilstrækkelig med oplysninger til at der kunne igangsættes en undersøgelse. En henvendelse blev videresendt til kommunens kontrolenhed, og endelig medførte en af henvendelserne at der vil blive udarbejdet retningslinjer for offentlige Sankt Hansbål. Der kan læses mere om henvendelserne i årsrapporten.

Alle henvendelser, som er modtaget i whistleblowerordningen har været anonyme. Det må således formodes, at muligheden for at kunne indberette anonymt har betydning for at indberetningerne foretages.

Udover at indberette til Kerteminde Kommunes whistleblowerordning kan der i stedet indberettes til den nationale whistleblowerordning ved Datatilsynet. Kerteminde Kommune har ikke modtaget indberetninger derfra.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Lov nr. 1436 af 29. juni 2021 om beskyttelse af whistleblower

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Ingen

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Årsrapporten for whistleblowerordningen 2023 godkendes.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales, idet det noteres, at administrationen vil vurdere om der er noget i BDO rapporten vedr. det specialiserede børneområde i Nyborg Kommune, som giver anledning til læring i Kerteminde Kommune og at dette forelægges udvalget for Børn, Unge og Uddannelse d. 28. februar 2024.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt, som indstillet af Økonomiudvalget.

Bilag

Årsrapport 2023 for whistleblowerordningen

Punkt 366: Beslutning: Dalsbo Plejehjem - godkendelse af skema B

S2022-22923

Resumé

Der har nu været afholdt licitation af projektet og skema B er 11/12-2023 modtaget til Byrådets godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 14/9-2022 skema A vedrørende opførelse af 42 almene boliger med tilhørende serviceareal i Rynkeby.

Skema B er 11. december 2023 modtaget til godkendelse.

Boligdelen:

Den samlede anlægssum for de 42 boliger og fællesarealer udgør efter udbud i alt 71.831.000 kr. inkl. moms. Heraf udgør det kommunale grundkapitallån 10% svarende til 7.183.100 kr. inkl. moms.

Huslejen for et gennemsnits lejemål på 63 m2 (egen bolig + andel af fællesarealer) er beregnet til 1.283 kr./m2 svarende til en månedlig husleje på 6.735,75 kr. ekskl. forbrug.

Service delen:

Den samlede anlægssum udgør 25.301.000 kr. inkl. moms (uændret i forhold til skema A).

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er i budget 2024 afsat et beløb på 6.715.000 kr. til grundkapital (uændret i forhold til Skema A).

Jfr. Skema B udgør grundkapitalen 10% af anlægssummen = 7.183.100 kr. Det er 468.100 kr. mere end godkendt ved skema A.

Differencen søges som tillægsbevilling og finansieres af kassen.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse af lov om almene boliger m.v. (Almenboligloven)

Bekendtgørelse om støtte til almene boliger m.v. (Støttebekendtgørelsen)

Høring

Den nye lokalplan for området har været i høring.

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Skema B for etablering af 42 plejeboliger med tilhørende serviceareal godkendes.

2. der ydes et kommunalt grundkapitallån på 10% af anskaffelsessummen og gives en tillægsbevilling på 468.100 kr. som finansieres af kassen.
3. Den årlige husleje på kr. 1.283 kr./m2 ekskl. forbrug godkendes.

Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 09-01-2024

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Indstillingerne anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Skema B - Dalsbo Boligdel

Skema B - Dalsbo Servicedel

Notat - Ændringer fra dispositionsforslag til forprojekt

Plantegning EFTER ændringer

Plantegning FØR ændringer

Punkt 367: Beslutning: Fyn 2030 – rammeaftale med landbruget

S2023-1279

Resumé

Den fælles fynske klimavision med fælles ambitiøse målsætninger Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020-primo 2021.

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder.

En arbejdsgruppe fra de fynske kommuner har været i dialog med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. På baggrund af denne dialog er der udarbejdet et udkast til en fælles fynsk rammeaftale med landbruget.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november at sende aftalen til politisk behandling med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Sagsfremstilling

Baggrund

Den fælles fynske klimavision Fyn 2030 er udviklet på baggrund af Grønt Topmøde Fyn i november 2019. Her mødtes mere end 300 beslutningstagere fra kommunalpolitikere til erhvervsledere, forskere, uddannelsesinstitutioner, organisationer samt ledende embedsmænd og satte retningen på en fælles grøn vision for Fyn.

Baggrunden var det påtrængende behov for at sætte fart på den grønne omstilling og en erkendelse af, at Fyn også på dette område skal stå sammen og løfte i flok. Ambitionerne blev samlet i "Fyn 2030 - sammen om en bæredygtig fremtid". Fyn 2030 blev vedtaget af samtlige fynske byråd i perioden ultimo 2020 - primo 2021.

Parallelt med udviklingen af Fyn 2030 initierede Realdania i samarbejde med CONCITO en fælles proces for udviklingen af klimahandleplaner i de danske kommuner under overskriften DK2020. Bl.a. med baggrund i Fyn 2030 tilsluttede de fynske kommuner sig DK2020, og i dag har samtlige fynske kommuner certificerede klimahandleplaner, som understøtter Fyn 2030.

Klima

Landbrugssektoren spiller en nøglerolle for indfrielse af de fælles fynske klimamål. På landsplan står landbruget for ca. 33 % af de samlede udledninger (ca. 28 % for Kerteminde kommunes vedkommende). Kommunerne på Fyn har opbygget et tæt samarbejde omkring DK2020 klimaplanerne og Fyn 2030, og har i den forbindelse også velfungerende ERFA-netværk om både landbrug og arealanvendelse. Samtidig har alle fynske kommuner betydelige landbrugsarealer, som skal håndteres i klimamæssig sammenhæng. For nuværende omfatter kommunernes lovbundne arbejde i forhold til landbrug dog ikke klima, men kommunerne har en direkte dialog med landmændene, som kan være en god indgangsvinkel for også at tale sammen om klima.

Løsninger til landbrugets klimaudfordringer kræver samarbejde og innovation. En effektiv måde at samarbejde med landbruget er gennem landbrugsorganisationerne. Derved kan der opnås synergi og erfaringsudveksling. Samtidig kræver innovation både kompetencer og kritisk masse, som bedst skabes på tværs af flere kommuner og i samarbejde med regionale og nationale aktører. En fælles rammeaftale mellem de fynske kommuner og landbrugsorganisationerne på Fyn vil danne et godt grundlag for at forfølge disse muligheder. Dertil kommer, at det vil være en operationel ramme for indsatsen i den enkelte kommune, uden at det kræver individuelle gensidige aftaler mellem kommune og landbrug.

En nedsat arbejdsgruppe for de fynske kommuner har arbejdet med udkast til en rammeaftale og har været i dialog med repræsentanter fra L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug. Parterne er enige om, at et forpligtende og formaliseret samarbejde er afgørende, da der er brug for fælles sigtelinjer og fælles handlinger, og parterne ønsker derfor at tiltræde en fælles fynsk rammeaftale. Det fælles samarbejde skal sættes i gang via udpegning af to konkrete projekter, som er skrevet ind i rammeaftalen.

Parterne har indledningsvist udpeget følgende to projektmuligheder:

- Pilotprojekt 1 ønskes fokuseret mod lokal praksisrettet driftsoptimering, hvor der tages udgangspunkt i erfaringerne fra igangværende samarbejdsprojekt mellem 18 lokale landbrug, Landbrug & Fødevarer, Centrovic og Assens Kommune, Middelfart Kommune og Nordfyns Kommune om lokal klimaberegning og klimaregnskab. Målsætningen for pilotprojektet er at udbrede klimaberegning og klimaregnskab til flere landbrug på tværs af Fyn og sikre videndeling og sparring mellem de fynske kommuner og organisationer.
- Pilotprojekt 2 ønskes fokuseret mod afklaring af potentialerne for etablering af et anlæg, der kan omdanne affaldsprodukter fra landbruget til biokul. Anvendelsen af biokul kan skabe forudsætningerne for kulstofbinding, som vil kunne medvirke til en optimeret cirkulær økonomi i landbruget. Målsætningen for pilotprojektet er at etablere et anlæg, der kan medvirke til en afgørende reduktion i CO₂-udledningen via anvendelse af biokul i landbruget.

Proces

Rammeaftalen ønskes nu godkendt i de respektive organisationers bestyrelser og i de fynske kommuners byråd/kommunalbestyrelser med henblik på endelig tiltrædelse og offentliggørelse i starten af 2024. Der skal udarbejdes projektbeskrivelser for de to projekter, herunder økonomi. Der nedsættes arbejdsgrupper til formålet.

Borgmesterforum Fyn besluttede på mødet den 30. november 2023 at sende den fælles fynske rammeaftale med landbruget til politisk behandling i de fynske kommuner med indstilling til, at de fynske kommuners kommunalbestyrelser/byråd godkender den fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Bilag

Bilag 1: Fælles fynsk klimapartnerskab - Rammeaftale med landbruget - godkendt i BMF 30.11.23.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant på nuværende tidspunkt.

Lovgrundlag

Den danske klimalov.

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Rammeaftalen med landbruget vil understøtte Kerteminde kommunes DK2020-klimahandleplan, indsats L1 vedr. Klimavenlig dyrkning og dyrehold.

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Det indstilles, at Byrådet godkender, at Kerteminde kommune indgår en fælles fynske rammeaftale med landbrugsorganisationerne L&F Centrovic, Patriotisk Selskab og Fyns Familielandbrug.

Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 10-01-2024

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Bilag 1. Fælles fynsk klimapartnerskab - Rammeaftale med landbruget - Godkendt i BMF 30.11.23

Punkt 368: Værdighedspolitik 2024-2027 med høringsvar

S2023-7811

Resumé

Udvalget sendte 6. november 2024, værdighedspolitikken "Omsorg og værdig ældrepleje" 2024-2027 i høring. Administrationen har modtaget 3 høringsvar fra Handicaprådet, Seniorrådet og Lokal MED-udvalg i hjemme,- og sygeplejen.

Værdighedspolitikken samt en sammenskrivning af høringsvar med forslag til ændringer i politikken er vedhæftet som bilag. Ændringer er tillige markeret med rød skrift i politikken.

Sagsfremstilling

Ældre,- Handicap,- og Sundhedsudvalget godkendte 29. september 2022 at forlænge den nuværende værdighedspolitik 2019-2022 til 2023. Beslutningen omfattede også, at Værdighedspolitikken 2024-2027 udarbejdes i sammenhæng med en ny sundhedspolitik. Seniorrådet og Handicaprådet anbefalede tillige forlængelse af Værdighedspolitikken.

I forbindelse med udarbejdelse af Værdighedspolitikken 2024-2027, er borgerne blevet inddraget dels ved et borgermøde om værdig ældrepleje 21. august 2023, ligesom borgerne har haft mulighed for at indsende forslag og idéer enten på mail eller postkort. Alle forslag og idéer er samlet i et idékatalog. Seniorrådet og Ældre Sagen har i processen haft anledning til at kommentere indholdet.

Værdighedspolitikken tager afsæt i velfærdsstrategien og kobler sig til Sundhedspolitikken, Demenspolitikken og Handicappolitikken, der alle understøttes af den overordnede vision om "Fællesskab i Kerteminde".

Værdighedspolitikken "Omsorg og værdig ældrepleje" 2024-2027 indeholder: forord, formål, vision, afsnit om, hvordan vi møder den ældre samt hvordan vi støtter den ældre bedst muligt i hverdagen, så livskvaliteten bevares. Desuden indeholder værdighedspolitikken de syv obligatoriske temaer: livskvalitet, selvbestemmelse, ensomhed, mad og ernæring, pårørende, en værdig død samt kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.

Udvalget sendte 6. november 2024, værdighedspolitikken "Omsorg og værdig ældrepleje" 2024-2027 i høring. Administrationen har modtaget 3 høringsvar fra Handicaprådet, Seniorrådet og Lokal MED-udvalg i hjemme,- og sygeplejen.

Værdighedspolitikken samt en sammenskrivning af høringsvar med forslag til ændringer i politikken er vedhæftet som bilag. Ændringer er tillige markeret med rød skrift i politikken.

Det anbefales, at en arbejdsgruppe med repræsentanter fra bl.a. Seniorrådet og Ældre Sagen inspirerer og følger arbejdet med udmøntning af Værdighedspolitikken handleplaner med udgangspunkt i idékataloget. Værdighedspolitikken vil desuden indgå som en naturlig del af af hverdagen samt drøftes på bl.a. ledermøder og personalemøder.

Værdighedspolitikken skal godkendes i Byrådet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om værdighedspolitikker for ældreplejen

I medfør af § 81 a, stk. 2, i lov om social service, jf. lovbekendtgørelse nr. 1114 af 30. august 2018, fastsættes:

§ 1. Kommunalbestyrelsen skal inden for det første år i den kommunale valgperiode vedtage en værdighedspolitik for den kommunale ældrepleje. Stk. 2. Værdighedspolitikken skal indeholde de overordnede pejlemærker og principper for en værdig ældrepleje i den enkelte kommune med udgangspunkt i den personlige hjælp, omsorg og pleje m.v., som ydes efter lov om social service til personer over folkepensionsalderen.

§ 2. I værdighedspolitikken skal kommunalbestyrelsen som minimum beskrive, hvordan kommunens ældrepleje kan understøtte følgende områder i forhold til plejen og omsorgen af den enkelte ældre:

- 1) Livskvalitet.
- 2) Selvbestemmelse.

- 3) Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen.
- 4) Mad og ernæring.
- 5) En værdig død.
- 6) Pårørende.
- 7) Bekæmpelse af ensomhed.

§ 3. Kommunalbestyrelsen skal sørge for at inddrage ældrerådet, jf. § 30 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, samt øvrige relevante parter i forbindelse med udarbejdelsen af værdighedspolitikken for ældreplejen. Stk. 2. Når værdighedspolitikken er vedtaget, skal den offentliggøres på kommunens hjemmeside.

Høring

Værdighedspolitikken "Omsorg og værdig ældrepleje" 2024-2027 har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt på kommunens hjemmeside i perioden fra 7. november til 8. december 2023.

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget anbefaler Værdighedspolitikken "Omsorg og værdig ældrepleje" 2024-2027 til godkendelse i Byrådet.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 08-01-2024

Anbefales efter enkelte rettelser til godkendelse i Byrådet

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Værdighedspolitik 2024-2027. FINAL.

Sammenskrivning af høringssvar - værdighedspolitik

Værdighedspolitik 2024-2027 - høringsudkast m. høringssvar

SAMLET høringssvar til værdighedspolitikken

Punkt 369: Sundhedspolitik 2024-2027 med høringsvar

S2023-7883

Resumé

Udvalget sendte 6. november 2024, sundhedspolitikken "Sundhed og trivsel i fællesskaber" 2024-2027 i høring.

Administrationen har modtaget 4 høringsvar fra Seniorrådet, Handicaprådet, Ældre Sagen Langeskov- Munkebo samt Lokal MED-Udvalg (LMU) i hjemme- og sygeplejen.

Politikken er desuden anbefalet af øvrige politiske udvalg.

Høringsvarene er sammenskrevet og administrationen har udarbejdet en oversigt over, hvilke ændringer høringsvarene har givet anledning til. Disse ændringer er markeret med rød skrift i politikken.

Vedhæftede bilag:

- De fire høringsvar kopieret ind i ét dokument
- En oversigt over administrationens forslag til ændringer
- Sundhedspolitikken "Sundhed og trivsel i fællesskaber" 2024-2027
- Pixiudgave af sundhedspolitikken

Med udvalgets anbefaling videreføres sagen til godkendelse i Byrådet.

Administrationen sammensætter efterfølgende en arbejdsgruppe med interne og eksterne interessenter med henblik på at udfærdige en handleplan som præsenteres for udvalget.

Sagsfremstilling

Udvalget besluttede i april 2022 at igangsætte en proces for en ny sundhedspolitik, da den nuværende sundhedspolitik gælder for 2016-2019, men er forlænget bl.a. på grund af Covid-19. Borgerne er blevet hørt om sundhed bl.a. ved Fjordens Dag og ved interview med forebyggelsesvejledere og sygdomsmestring i Munkebo. Desuden har der været en indirekte involvering gennem andre borgerundersøgelser i forældrebestyrelser, på fritidsområdet samt i foreninger, pårørende på et bosted, faste teams, fritid/fællesskaber. Der har desuden været afholdt et borgermøde om ny værdighedspolitik i august 2023, hvis obligatoriske temaer har overlap med sundhedspolitikken, herunder bl.a. livskvalitet, trivsel, mad og ernæring samt samarbejde på tværs.

Byrådet valgte på et temamøde i maj 2023 tre temaer til en ny sundhedspolitik: mental sundhed, ensomhed skal forebygges af fællesskaber, overvægt og fysisk aktivitet. Der var samtidigt et ønske om en politik, der blev skrevet i et letforståeligt sprog.

Administrationen udarbejdede på det grundlag et udkast til en ny sundhedspolitik, der har fået titlen: "Sundhed og trivsel i fællesskaber" 2024-2027. Udvalget sendte politikken i høring i perioden 7/11-8/12 2023 i alle politiske udvalg, i Seniorrådet, Handicaprådet og Udsatterrådet samt på kommunens hjemmeside.

Administrationen har modtaget 4 høringsvar fra Seniorrådet, Handicaprådet, Ældre Sagen Langeskov- Munkebo samt Lokal MED-udvalg i hjemme-, og sygeplejen. Sundhedspolitikken er desuden anbefalet af de politiske udvalg. Høringsvarene er sammenskrevet og administrationen har udarbejdet en oversigt over, hvilke ændringer høringsvarene har givet anledning til. Disse ændringer er markeret med rød skrift i politikken.

Vedhæftede bilag:

- De fire høringsvar kopieret ind i ét dokument
- En oversigt over administrationens forslag til ændringer

- Sundhedspolitikken "Sundhed og trivsel i fællesskaber" 2024-2027

- Pixiudgave af sundhedspolitikken

Med udvalgets anbefaling videreføres sagen til godkendelse i Byrådet.

Administrationen sammensætter efterfølgende en arbejdsgruppe med interne og eksterne interessenter med henblik på at udfærdige en handleplan som præsenteres for udvalget.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 119. Kommunalbestyrelsen har ansvaret for ved varetagelsen af kommunens opgaver i forhold til borgerne at skabe rammer for en sund levevis.

Stk. 2. Kommunalbestyrelsen etablerer forebyggende og sundhedsfremmende tilbud til borgerne.

Stk. 3. Kommunalbestyrelsen etablerer patientrettet forebyggelse og sundhedsfremmende indsatser i kommunen.

Høring

Sundhedspolitikken har været i høring i perioden 7. november - 8. december 2023.

Politikker og strategier

.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget anbefaler Sundhedspolitikken "Sundhed og trivsel i fællesskaber" 2024-2027 til godkendelse i Byrådet.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 08-01-2024

Anbefales til godkendelse i Byrådet.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Sundhedspolitik 2024-2027. FINAL.

PIXI, sundhedspolitik 2024-2027

Sammenskrivning af høringssvar, sundhedspolitikken

SAMLET høringssvar til sundhedspolitikken

Sundhedspolitik 2024-2027 inkl. tilføjelser fra høringssvar

Punkt 370: Udkast til Sundhedsberedskabsplan 2024-2027

S2023-10835

Resumé

Kommuner og regioner har ansvar for planlægning af sundhedsberedskabet, og skal én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet, jf. bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet.

Sundhedsberedskabet skal sikre sundhedsvæsenets evne til at udvide og omstille sin behandlings- og plejekapacitet m.v. udover den daglige drift ved større ulykker og hændelser, herunder krig. Planerne for denne udvidelse og omstilling skal tage udgangspunkt i den daglige drift og baseres på en fleksibel tilpasning af denne til den aktuelle situation.

Formålet med sundhedsberedskabsplanen er at sikre, at Kerteminde Kommune kan håndtere ekstraordinære hændelser med konsekvenser for borgerens sundhed. Planen skal sikre en hurtig etablering af en sundhedsberedskabsorganisation for at få en effektiv koordineret indsats af kommunens sundhedsmæssige ressourcer.

Administrationen har revideret sundhedsberedskabsplanen og haft den sendt i høring i Sundhedsstyrelsen samt i Svendborg, Fåborg-Midtfyn og Nyborg Kommune, hvorefter den er blevet tilrettet. Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar samt kommunernes høringssvar er sammenskrevet og er sammen med Sundhedsberedskabsplanen 2024-2027 vedhæftet som bilag.

Udviklingspsygeplejerske Linda Rise deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Kommuner og regioner har ansvar for planlægning af sundhedsberedskabet, og skal én gang i hver valgperiode udarbejde og vedtage en plan for sundhedsberedskabet, jf. bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet.

Sundhedsberedskabet skal sikre sundhedsvæsenets evne til at udvide og omstille sin behandlings- og plejekapacitet m.v. udover den daglige drift ved større ulykker og hændelser, herunder krig. Planerne for denne udvidelse og omstilling skal tage udgangspunkt i den daglige drift og baseres på en fleksibel tilpasning af denne til den aktuelle situation.

Formålet med sundhedsberedskabsplanen er at sikre, at Kerteminde Kommune kan håndtere ekstraordinære hændelser med konsekvenser for borgerens sundhed. Planen skal sikre en hurtig etablering af en sundhedsberedskabsorganisation for at få en effektiv koordineret indsats af kommunens sundhedsmæssige ressourcer.

Beredskabet i den primære sundhedstjeneste er en del af det samlede sundhedsberedskab sammen med Sygehusberedskabet, Den præhospitale indsats og Lægemiddelberedskabet. Det kommunale beredskab omfatter hjemmepleje, hjemmesygepleje og kommunale institutioner, så som plejehjem, bofællesskaber, skoler, børnehaver og aktivitetscentre.

Administrationen har revideret Kerteminde Kommunes nuværende sundhedsberedskabsplan. Sundhedsberedskabsplanen tager udgangspunkt i de 6 anbefalede hovedafsnit i Sundhedsstyrelsens vejledning om sundhedsberedskabsplaner (2023).

- Aktivering af krisestaben
- Informationshåndtering
- Koordination af handlinger og ressourcer
- Krisekommunikation
- Oversigt over delplaner mv.
- Genopretning

Sundhedsberedskabsplanen er en del af kommunens generelle beredskab, bygget op i 4 dele.

Del 1 beskriver de overordnede opgaver, organisering og ledelse, aktivering og drift, information og koordinering samt krisekommunikation

Del 2-3 indeholder indsatsplaner, instrukser samt Action Cards, herunder Genopretning, der ved en beredskabssituation bruges som opslag.

Del 4 omfatter en liste med bilag, der kan støtte op omkring indsatsen, såsom telefonliste, skabeloner til logbog, dagsorden, situationsbillede, informationsmaterialer, logføring samt aktivering af IT-beredskab.

Høring

Det er et krav, at der forud for Byrådets vedtagelse, indhentes rådgivning fra Sundhedsstyrelsen. Sundhedsstyrelsens tilbagemelding er, at Kerteminde Kommunes sundhedsberedskabsplan overordnet fremstår velstruktureret, handlingsorienteret og nem at gå til. Dertil fremstår planen med tydelig rollefordeling og ansvarsområder og der ses en god sammenhæng med kommunens samlede beredskab. Planen indeholder relevante områder, som kommunen har til opgave at planlægge for herunder, ekstremt vejrlig, smitsomme sygdomme, ekstraordinært udskrevne patienter, lægemiddelberedskab og psykosocial indsats. Øvrige kommentarer er indarbejdet og afsnit præciseret og uddybet. (Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar er vedhæftet som bilag).

Den reviderede sundhedsberedskabsplan har også været i høring i nabokommunerne og i regionen. Der er modtaget høringssvar fra Svendborg, Fåborg Midtfyn og Nyborg Kommuner. Høringssvarene er sammenskrevet og er sammen med Sundhedsberedskabsplanen 2024-2027 vedhæftet som bilag.

Udviklingssygeplejerske Linda Rise deltager under punktet i Ældre- Handicap- og Sundhedsudvalget 8/1-2024.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Følgende love og bekendtgørelser udgør det primære regelgrundlag for kommunalbestyrelsens og regionsrådets planlægning af sundhedsberedskabet:

Sundhedsloven

Bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet

Epidemiloven

Lægemiddeloven

Beredskabsloven

WHO's internationale sundhedsregulativ (IHR, International Health Regulations 16), som Danmark har tilsluttet sig.

Af beredskabsloven §25, at kommunalbestyrelsen og regionsrådet skal udarbejde en plan for hhv. kommunens og regionens beredskab. For sundhedsvæsenet er dette implementeret i sundhedslovens §210 og nærmere udmøntet i bekendtgørelse om planlægning af sundhedsberedskabet.

Høring

Sundhedsberedskabsplanen har været i høring i Sundhedsstyrelsen og omkringliggende kommuner

Politikker og strategier

Sundhedsberedskabsplanen er en del af kommunes beredskabsplan

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget anbefaler sundhedsberedskabsplanen til godkendelse i Byrådet

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 08-01-2024

anbefales til godkendelse i Byrådet

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Sundhedsberedskabsplan 2024-2027. FINAL

Sundhedsstyrelsens rådgivningssvar til Kerteminde kommune

Oversigt, indkomne udtalelser til sundhedsberedskabsplan 2024-2027

Punkt 371: Godkendelse af svar på høring om mulig tilsynssag til Ankestyrelsen

S2023-6855

Resumé

Ankestyrelsen har anmodet Kerteminde Kommune om en udtalelse om, hvordan kommunen vil bringe offentliggørelse af frister for sagsbehandlingen på det sociale område i overensstemmelse med retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Udtalelsen skal bruges til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag mod Kerteminde Kommune.

Kerteminde Kommune har udfærdiget en udtalelse til Ankestyrelsen, hvori der redegøres for kommunens arbejde med sagsbehandlingsfristerne på det sociale område.

Sagen behandles i Økonomiudvalget med henblik på anbefaling om godkendelse i Byrådet.

Udkastet til udtalelsen til Ankestyrelsen sammen med listen over sagsbehandlingsfrister, der er behandlet af Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalg og Byrådet vedlægges som bilag.

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har 15. december 2023 fremsendt en generel udtalelse om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, til alle landets 98 kommuner. Udtalelsen kommer på baggrund af henvendelse af 28. december 2022 fra folkebevægelsen #enmillionstemmer, der efterspurgte Ankestyrelsens tilsyn med kommunernes sagsbehandlingsfrister på det sociale område.

Ankestyrelsen forventer som følge heraf at foretage stikprøvekontrol af udvalgte kommuners hjemmeside for at se, om kommunen til den tid lever op til retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, i løbet af andet halvår af 2024.

Derudover har Ankestyrelsen fremsendt høring til 15 kommuner om, hvordan kommunen vil bringe deres offentliggørelse af frister for sagsbehandlingen på det sociale område i overensstemmelse med allerede udmeldt praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Kerteminde Kommune har således 18. december 2023 modtaget Ankestyrelsens høring om mulig tilsynssag.

Ankestyrelsen har i sit høringsbrev bedt byrådet i Kerteminde Kommune om en udtalelse på baggrund af henvendelsen. Ankestyrelsen bemærker i den forbindelse, at udtalelsen skal være behandlet af Byrådet i et møde.

Udtalelsen skal bruges til at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag mod Kerteminde Kommune i henhold til kapitel VI i kommunestyrelsesloven, der omhandler Ankestyrelsens tilsyn med kommunerne.

Ankestyrelsen anmoder byrådet om særligt at redegøre for, hvordan Kerteminde Kommune vil sikre, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til den allerede udmeldte praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Kerteminde Kommune har i 2023 revideret samtlige sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Denne revision har udmøntet sig i en liste over sagsbehandlingsfrister, der blev behandlet og godkendt af Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget den 4. december 2023, Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget den 6. december 2023, Arbejdsmarkedsudvalget den 6. december 2023, Økonomiudvalget den 13. december 2023 samt af Byrådet den 21. december 2023.

Listen over sagsbehandlingsfrister, der er behandlet af Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget, Børn-, Unge-, og Uddannelsesudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet, vedlægges som bilag.

Fristerne vil snarest i begyndelsen af 2024 blive offentliggjort på kommunens hjemmeside sammen med sagsbehandlingsfrister på sager, der ligger uden for det sociale område, men som alligevel kan have relevans for mange borgere.

Kerteminde Kommune vil i sin udtalelse meddele Ankestyrelsen, at kommunen ultimo 2023 har sikret, at bestemmelserne om sagsbehandlingsfrister i retssikkerhedsloven bliver afholdt, og Kerteminde Kommune vurderer på den baggrund ikke,

at der bør rejses en tilsynssag mod kommunen.

Som bilag er vedlagt udkast til kommunens svar til Ankestyrelsen.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 3, stk. 2, og 3 a.

§ 3, stk. 2: Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

§ 3 a: Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, som er hjemvist af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Ingen

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

at udvalget anbefaler svar på høring til Ankestyrelsen til godkendelse i Byrådet

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område iht RSL 3 stk 2 (tilføjet barnets lov)

Udkast til svar på høring om mulig tilsynssag, Ankestyrelsens J.nr. 23-709

Punkt 372: Godkendelse af Delegation- og kompetenceplaner

S2021-48516

Resumé

Økonomiudvalget godkendte på sit møde d. 15.11.23, at Plads til alle omorganiseres fra Afdelingen Kultur, fritid og faciliteter til Børn-, unge- og uddannelsesafdelingen og dermed fra Kultur- og fritidsudvalgets ressortområde til Børn-, unge- og uddannelsesudvalgets ressortområde.

Delegation- og kompetenceplaner for de to fagudvalg er tilrettede som en konsekvens af beslutningen. Forslag til nye Delegation- og kompetenceplaner lægges derfor op til politisk godkendelse.

Sagsfremstilling

Delegation- og kompetencefordelingsplanen fastlægger, hvilke sager udvalgene hver især delegerer til administrationen.

I forslag til nye planer er delegation af kompetencer vedr. Plads til alle som konsekvens af omorganiseringen flytte fra kultur- og fritidsområdet og til børn-, unge- og uddannelsesområdet. Desuden er pulje vedr. børn og unges fællesskaber efter skoletid (jf. Budget 2024-27) tilføjet, hvor beslutningskompetence vedr. anvendelse af puljen er delegeret til administrationen med pligt til orientering af fagudvalg.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Høring

Ikke relevant for sagen.

Politikker og strategier

Ikke relevant for sagen.

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Delegations- og kompetenceplaner for hhv. Børn-, unge- og uddannelsesudvalget og Kultur- og fritidsudvalget godkendes.

Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 10-01-2024

Godkendes og oversendes med anbefaling.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Bilag

Delegation- og kompetencefordeling for Børn-, unge- og uddannelsesudvalget

Delegation- og kompetenceplan Kultur- og Fritidsudvalget

Punkt 373: Beslutning om organisering af tilbud om Ungdomsskole og 10. klasse

S2023-9980

Resumé

Byrådet besluttede på møde den 26/10-2023 en ny organisering af Kerteminde Kommunale Ungdomsskole og 10. KlasseCentret.

Administrationen har indhentet høringsudtalelser fra bestyrelserne ved Kerteminde Kommunens skolevæsen inklusiv Ungdomsskole og 10. KlasseCentret. Med afsæt i høringen lægges den nye organisering af Ungdomsskole og 10. KlasseCentret op til endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Den ny organisering betyder, at Ungdomsskolen organiseres med egen bestyrelse og egen ledelse og at 10. KlasseCentret organiseres med fælles bestyrelse og fælles ledelse med Kerteminde Byskole.

Kerteminde Kommunale Ungdomsskole organiseres som en selvstændig enhed med egen bestyrelse og ledelse pr. 1. august 2024. Der skal vælges en ny bestyrelse for Ungdomsskolen, der udpeger en ungdomsskoleinspektør. Ungdomsskoleinspektøren har ansvar for det samlede tilbud om ungdomsskole til kommunens unge. Ungdomsskolen forbliver på Fjorden.

I perioden frem til 1. august 2024 fortsætter de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt for Ungdomsskolen, som bestyrelse for Ungdomsskolen.

10. KlasseCentret sammenlægges med Kerteminde Byskole til én folkeskole pr. 1. august 2024. Tilbud om 10. klasse er fortsat et tilbud til alle unge bosat i Kerteminde Kommune. Skoleleder på Kerteminde Byskole får ansvaret for det samlede skoletilbud 0. - 10. klasse. Der skal vælges en ny bestyrelse for det samlede tilbud. 10. KlasseCentret forbliver på Fjorden. Ligesom 0.-9. klasse til børn og unge i Kerteminde by udbydes fra nuværende lokalitet.

I perioden frem til nyvalg fortsætter de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt for 10. KlasseCentret og for Kerteminde Byskole, som fælles bestyrelse for 10. KlasseCentret og Kerteminde Byskole.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Ungdomsskoleloven

Høring

Byrådets beslutning om fremtidig organisering af Ungdomsskole og 10. KlasseCenter har været i høring i bestyrelserne ved folkeskolerne samt i bestyrelsen for Kerteminde Kommunale Ungdomsskole og 10. KlasseCentret i perioden 27/10-2023 - 22/12-2023. Indkomne høringssvar fremgår af sagens bilag.

Efter end høring skal Byrådet tage endelig beslutning om den fremtidige organisering (jf. Folkeskoleloven).

Politikker og strategier

Fælles strategisk retning på velfærdsområderne:

"- Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling."

"- Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."

Børn- og ungepolitik:

"Glade livsduelige børn og unge har hele verden som legeplads"

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

- tilbud om ungdomsskole i Kerteminde Kommune organiseres som en selvstændig enhed under egen ledelse og bestyrelse.

- tilbud om 10.klasse i Kerteminde Kommune sammenlægges med Kerteminde Byskole under fælles ledelse.

- frem mod nyvalg fungerer de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt for Ungdomsskolen, som bestyrelse for Ungdomsskolen.

- frem mod nyvalg fungerer de bestyrelsesmedlemmer, der er valgt for 10. KlasseCentret og Kerteminde Byskole, som bestyrelse for 10. KlasseCentret og Kerteminde Byskole.

Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 10-01-2024

Godkendes og oversendes med anbefaling.

Beslutning på Økonomiudvalg 17-01-2024

Indstillingerne anbefales

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.

Punkt 374: Initiativretssag: Anvendelse af initiativret ved Malte Jäger og Bettina Eriksen. Whistleblower-ordning vedrørende Biogassagen og eventuelt andre sager.

S2024-625

Resumé

Byrådsmedlemmer Malte Jäger og Bettina Eriksen har fremsendt forslag efter reglerne om initiativret.

Sagsfremstilling

Malte Jäger og Bettina Eriksen har fremsendt følgende sag efter reglerne om initiativret.

"Whistleblower-ordning vedrørende Biogassagen og eventuelt andre sager.

I forbindelse med Kammeradvokatens rapport og afrapportering står det klart, at flere af byrådets medlemmer er enige om, at vi ikke har fået det "spadestik dybere," som vi bestilte opgaven med. Herunder er der kun interviewet fire medarbejdere, der fortsat er ansat i Kerteminde Kommune.

Samtidig er det ved afrapportering også klart, at rapportens konklusioner er meget usikre og hviler på det grundlag, at der er tale om god tro i forbindelse med en lang række fejl, der alle entydigt har understøttet den ikke retsligt lovlige opførsel af biogasanlægget. Netop på grund af denne usikkerhed burde der have været en mere tilbundsående undersøgelse, så der ikke var noget at diskutere efterfølgende.

I en kultur, hvor embedsværket potentielt har følt sig presset ud i tvivlsomme afgørelser af kommunens øverste autoritet i den daglige ledelse, er det nærliggende, at der både er frygt for at ytre sig og tale om adfærd, der ikke er opstået pludseligt, men har stået på i længere tid.

Whistleblower-ordningen skal komme en paradigmeudløst frygt/usikkerhed til livs.

Whistleblower-ordningen kan være afgørende for at sikre, at alle i byrådet er enige om, at denne sag er fuldstændig afdækket, og således er konklusionerne ikke til diskussion. En whistleblower-ordning skal sikre, at nuværende og tidligere medarbejdere eller involverede personer trygt kan henvende sig anonymt med deres viden.

Whistleblower-ordningen er ikke en økonomisk belastning. Resultaternes karakter kan så give anledning til, at vi i byrådet enes om at lukke sagen eller går dybere ind i de eventuelle nye oplysninger, der kommer til kendskab.

Whistleblower-ordningen tilbyder også at tage imod oplysninger om andre forhold, der er behandlet tvivlsomt, som en løsning, der ikke unødvendigt pålægger yderligere omkostninger.

Bettina Eriksen og Malte Jäger

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 11, stk. 1, 1. pkt. :

"Ethvert medlem af kommunalbestyrelsen kan for denne indbringe ethvert spørgsmål om kommunens anliggender samt fremsætte forslag til beslutninger herom."

Et kommunalbestyrelsesmedlem har ret til at få en sag optaget på dagsordenen. Anmodning fremsendes til borgmesteren senest 8 dage inden byrådsmødet. Der skal være tale om en sag, som vedrører "kommunale anliggender" og der må ikke stilles ulovlige forslag. Det er Kommunalbestyrelsen der afgør, om dette er tilfældet.

Byrådet kan afvise et medlems ønske om at få optaget en sag på dagsordenen, hvis sagen er identisk med en sag, der tidligere har været behandlet i byrådet og der ikke foreligger nye oplysninger i sagen eller i øvrigt er sket ændringer i grundlaget for den tidligere behandling.

Hvis en sag skal afvises fra dagsordenen med en af ovennævnte begrundelser skal det ske i forbindelse med godkendelse af dagsordenen.

Byrådsmedlemmet har alene krav på, at sagen optages på dagsorden. Medlemmet kan således ikke modsætte sig, at Byrådet træffer beslutning om at henvise en sag til afgørelse i et udvalg eller i administrationen, eller at sagen udsættes til et senere møde.

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Initiativrets indstillerne indstiller til byrådet at:

Aktiv kommunikation med opfordring til alle.

Pressemeddelelse til regionale medier samt tydeliggørelse på hjemmeside vedrørende opmærksomhed på muligheden for at bruge whistleblower-ordningen til at bekende kendskab til alle mulige sager i kommunen, der kan være ulovlige, med inhabilitet, korruption eller på anden vis af en karakter, der er uden for god forvaltningsskik.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Byrådet besluttede, at der udarbejdes en pressemeddelelse der oplyser om den nuværende whistleblowerordning, som også synliggøres på kommunens hjemmeside

Punkt 375: Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt

S2021-43913

Sagsfremstilling

- Dispensation til Seniorrådet fra Social-, Bolig- og Ældreministeriet (bilag vedhæftet)

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Dispensation til Seniorrådet fra Social, Bolig og Ældreministeriet.

Indlæg om tavshedspligt i forbindelse med udvalgs møder

Bilag

Kerteminde Kommune - ældreråd

Punkt 376: Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt

S2021-43913

Punkt 377: Godkendelse af referat

S2021-43913

Sagsfremstilling

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" efter oplæsning af referat.

Aktuel beslutning på Byråd 25-01-2024

Godkendt.