

REFERAT Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 d. 03-06-2026

Mødedato Onsdag d. 03. juni 2026 kl. 14:00

Mødested Kerteminde Rådhus

Mødedeltagere Toke Halskov Kristensen , Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Simon Steen
Hansen , Lars Hansborg-Sørensen, Mette Østergaard Jensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Ledelsesinformation til Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget pr. 30.04.2026.....	4
Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag.....	5
Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger.....	8
Orienteringssag: Introduktion til Kertemind Bibliotekerne.....	10
Orienteringssag: Introduktion til Kertemind Musik- og Kulturskole.....	12
Orienteringssag: Status på etablering af Kulturforum.....	14
Orientering: trepartsaftale om lærepladser til pædagogisk assistentelever.....	16
Drøftelsessag: Kommende planstrategi: Kertemind 2040.....	18
Beslutningssag: Puljeansøgninger juni 2026.....	22
Gensidig orientering - åbent punkt.....	29
Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt.....	30
Godkendelse af referat.....	31

Punkt 61: Godkendelse af dagsorden

S2025-11249

Sagsfremstilling

.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Godkendt.

Punkt 62: Orienteringssag: Ledelsesinformation til Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget pr. 30.04.2026

S2026-431

Resumé

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Sagsfremstilling

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget orienteres på mødet omkring en række økonomiske nøgletal for udvalgets områder.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

-

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Kultur-, Fritid og Frivillighedsudvalget

Punkt 63: Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag

S2026-3821

Resumé

Økonomiudvalget godkendte den 18. februar 2026, at der skal udarbejdes et Omstillingsbidrag på 25 mio. kr. årligt i perioden 2027 - 2030. Omstillingsbidraget kan bringes i spil, hvis det er nødvendigt for at sikre et budget i balance og/eller til politisk prioriterede indsatser. Omstillingsbidragene vil - om nødvendigt - indgå i direktionens budgetforslag, som sendes i høring efter sommerferien. Den endelige politiske stillingtagen til, hvilke bidrag der konkret anvendes, sker i forbindelse med budgetforhandlingerne i september.

I henhold til den politiske godkendte tidsplan for budgetprocessen orienteres fagudvalgene om de bidrag som indgår i Omstillingsbidraget inden for udvalgets område. Orienteringen er foreløbig, og indholdet og bidragene i omstillingsbidraget kan ændre sig frem mod budgetforhandlingerne efter sommerferien.

Det bemærkes, at Økonomiudvalget den 20. maj godkendte en forhøjelse af det samlede Omstillingsbidrag på yderligere 15 mio. kr. årligt. Denne orientering omfatter imidlertid alene det oprindelige fastlagte niveau på 25 mio. kr.

Sagsfremstilling

Den vejledende fordeling af måltallene for Omstillingsbidragene blev vedtaget i forbindelse med vedtagelsen af budgetprocessen i Økonomiudvalget den 18. februar. Fordelingen af måltal for Omstillingsbidraget pr. udvalg fremgår af tabel 1, og tager udgangspunkt i de budgetterede serviceudgifter for 2027-2030.

Tabel 1 - Måltal for Omstillingsbidrag 2027

Politisk udvalg	Måltal 2027
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	8,8
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,6
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,3
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,5
Økonomiudvalget	3,8
Klima- og Naturudvalget	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	25

Det foreløbige Omstillingsbidrag pr. 21. maj fordelt på udvalg fremgår af tabel 2.

Tabel 2 - Foreløbig Omstillingsbidrag 2027 - 2030

Politisk udvalg	2027	2028	2029	2030
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	9,4	10,4	10,4	10,4
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1	1,1	1,1	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,8	1,1	1,1	1,1
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,2	9,5	9,7	9,7
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,3	0,3	0,3	0,3
Økonomiudvalget	3,0	3,2	3,2	3,2
Klima- og Naturudvalget	0,9	0,9	0,9	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	24,6	26,5	26,7	26,7

Nogle tiltag i Omstillingsbidraget er gensidigt udelukkende, hvilket betyder, at hvis ét af disse forslag vedtages, er der et andet forslag, som ikke kan blive vedtaget. Begge Omstillingsbidrag af denne karakter indgår i den totale sum for Omstillingsbidraget. Dette gælder gør sig gældende ved f. eks. forslag 41 og 42, som forslår en stigning i takst til kørsel for borgere, der er bevilget aktiviteter i demenscentret fra 30kr. til hhv. 40kr. og 50kr. Dette betyder, at det faktiske råderum er mindre end angivet i tabel 2.

Alle forslagene i omstillingsbidraget fremgår i bilaget til dagsordenspunktet. Her vil der for hvert forslag fremgå en kort beskrivelse af forslaget, en konsekvensbeskrivelse og en eventuel udspecificering af årsværk og aktivitetsniveau på de forslag hvor det har været vurderet nødvendigt. Så vidt muligt vil den del af det samlede budget på bevillingen, som omstillingsbidraget udgør, være oplyst. Nogle Omstillingsbidrag har en stigende profil i overslagsår, hvilket vil fremgå af oversigten.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Ingen

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Budgetproces 2027

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen om omstillingsbidrag inden for udvalgets politikområde(r) til efterretning.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Beslutning på Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Omstillingsbidrag pr. 22-05-2026

Punkt 64: Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger

S2026-4625

Resumé

Fagudvalgene orienteres om gældende takster for 2026, samt hvilken kategori de enkelte takster hører under med henblik på at skabe overblik over, hvilke takster der kan påvirkes direkte, som følge af de politiske prioriteringer.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres fagudvalgene om de gældende takster for 2026, hvor takstkataloget er opdateret med en angivelse af, hvilken type de enkelte takster hører under, herunder om de er omkostningsbaserede, lovbestemte eller administrativt fastsat. Typen af takst har betydning for, hvorvidt denne kan påvirkes direkte af de politiske prioriteringer.

De tre typer af takster er uddybet herunder.

Omkostningsbaserede takster

Omkostningsbaserede takster fastsættes ud fra, hvad det reelt koster kommunen at levere en given service. Det betyder, at taksten skal dække udgiften til tilbuddet. Det gælder eksempelvis for:

- Dagpleje, vuggestue, børnehave
- Madservice (loft fastsat ved lov: Hovedret, udbringning, forret eller dessert)
- Døgtakster
- Salg af pladser til andre kommuner

Lovbestemte takster

Lovbestemte takster, hvor staten fastsætter enten en beløbsstørrelse eller en maksimalgrænse for, hvad kommunen må opkræve. Det gælder eksempelvis for:

- Administration: Bopælsattest, personnummerbevis og sundhedskort
- Kørekort
- Madservice (når taksterne rammer den maksimale betaling)

Administrativt fastsatte takster

Administrativt fastsatte takster bliver fastlagt af kommunen selv. Det er ofte i situationer, hvor der ikke er faste lovkrav. Det kan være baseret på markedspris, praksis eller lokale politiske beslutninger. Det gælder eksempelvis for:

- Overskridelse af lånetid på biblioteket
- Havnen: Pris på bad pr. minut, faste pladser, ventelistegebyr og forbrugsafgifter
- Musikskolen: Musikundervisning, dans og instrumentleje
- Udlån af Martofte Sognegård

Det gældende takstkatalog for 2026 er vedlagt som bilag.

Takstkataloget for 2027 godkendes af Byrådet ifm. 2. behandling af budget 2027-2030. Der er dog enkelte takster, som først kan fastsættes efter den politiske behandling, idet fx satsreguleringsprocenten samt nettoprisindekset for oktober ikke er kendt på tidspunktet for den politiske behandling.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen.

Lovgrundlag

-

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Budgetproces 2027.

Punktet afgøres i

Fagudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Orientering taget til efterretning.

Beslutning på Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Takstkatalog 2026 - endeligt

Punkt 65: Orienteringssag: Introduktion til Kerteminde Bibliotekerne

S2026-4286

Resumé

Leder af bibliotekerne i Kerteminde Kommune introducerer udvalget til området.

Sagsfremstilling

Kerteminde Bibliotekerne består af tre biblioteker fordelt i Kerteminde, Munkebo og Langeskov. Bibliotekerne fungerer både som klassiske biblioteker, lokale mødesteder og platforme for læring, fællesskab og kulturelle aktiviteter.

Inden for de seneste år er både Kerteminde og Langeskov Bibliotek flyttet til nye fysiske rammer.

Langeskov Bibliotek fungerer i dag både som folke- og skolebibliotek, hvilket understøtter samarbejdet mellem bibliotek, børn og unge samt uddannelsesområdet.

Kerteminde Bibliotekerne arbejder med afsæt i biblioteksstrategien med fokus på følgende indsatsområder:

- kulturelle fællesskaber
- læselyst
- børn og unge

Bibliotekerne understøtter kommunens arbejde med dannelse, fællesskaber og adgang til kultur for alle aldersgrupper. Der arbejdes både med traditionelle biblioteksopgaver som udlån, formidling og informationssøgning samt med arrangementer, samarbejder og aktiviteter på tværs af civilsamfund, dagtilbud, skoler, foreninger og øvrige kulturaktører.

Bibliotekerne understøttes desuden af tre officielle venneforeninger i henholdsvis Kerteminde, Munkebo og Langeskov, som bidrager til lokale aktiviteter, arrangementer og lokal forankring.

I 2025 blev der udlånt 104.694 fysiske materialer, heraf 91.789 bøger. Derudover omfattede udlånet blandt andet: musikmaterialer, tidsskrifter, film, spil, noder mm.

De samlede registrerede besøgstal på de 3 biblioteker var i 2025 i alt: 160.755. Besøgstillene viser samtidig en markant lokal stigning i Kerteminde efter flytningen af Kerteminde Bibliotek til nye lokaler. I første kvartal 2024 havde biblioteket samlet ca. 15.000 besøgende, mens det tilsvarende tal for første kvartal 2025 var ca. 30.800 besøgende, svarende til omtrent en fordobling af besøgstallet.

Biblioteksleder Lone Svensson og bibliotekar Kimmie Pantic deltager på mødet og introducerer udvalget til området.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Kerteminde Bibliotekerne har i 2026 et samlet budget på 9.541.000 kr.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Ikke relevant.

Punktet afgøres i

Kultur- Fritid- og Frivillighedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Kerteminde Bibliotekerne Årsrapport 2025

Punkt 66: Orienteringssag: Introduktion til Kerteminde Musik- og Kulturskole

S2026-4287

Resumé

Leder af Musik- og Kulturskolen introducerer udvalget til området.

Sagsfremstilling

Kerteminde Musik- og Kulturskole tilbyder undervisning i instrumentfag, sang, sammenspil og kulturfag til børn og unge op til 25 år. Undervisningen omfatter blandt andet musik, dans, billedkunst mm. og gennemføres i henhold til musiklovens bestemmelser.

Musik- og Kulturskolen har lokaler i Kulturhus Fjorden og drives med et samlet personale på 6,5 årsværk fordelt på 17 stillinger.

Ud over i Kulturhus Fjorden undervises der på følgende lokationer i Kerteminde Kommune:

- Munkebo Skole
- Langeskov Skole Bakken
- Langeskov Skole Pilen
- Kerteminde Byskole
- Nymarksskolen
- Hindsholmskolen
- Marslev Skole

Musik- og Kulturskolen arbejder for at skabe adgang til kreative og kunstneriske fællesskaber for børn og unge i kommunen. Undervisningen kan tilrettelægges med særlige tilbud til talentfulde elever samt til elever med særlige behov.

Derudover understøtter Musik- og Kulturskolen det lokale kultur- og fritidsliv gennem aktiviteter, samarbejder og arrangementer.

Musik- og Kulturskoleleder Ole Vels Poulsen deltager på mødet og introducerer udvalget til området.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Musik- og Kulturskolen finansieres gennem kommunalt tilskud, statsligt tilskud samt elevbetaling.

Samlede kommunale tilskud i 2026: 3.028.000 kr.

Lovgrundlag

Ikke relevant

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Kultur- Fritids- og idrætspolitikken.

*Musik og Kulturskolen arbejder for
At understøtte og give rammer til og for børn og unge,
som fordyber sig i kulturfag.
At give mulighed for at ansætte dygtige undervisere/
engagerede forbilleder.
At alle børn skal have mødt et tilbud i løbet af deres
børneliv (skolen, ungdomsskolen, daginstitutionen, kulturskolen).*

At mange børn prøver kræfter med at blive udfordret i et kulturfag, øver sig og lærer mere.

At nogle børn får opbakning og støtte til at udvikle deres talent, som de dyrker.

Punktet afgøres i

Kultur- Fritids- og Frivillighedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Punkt 67: Orienteringssag: Status på etablering af Kulturforum

S2025-8589

Resumé

I budgetaftalen for 2025-2028 blev der afsat midler til at facilitere udviklingen af et kommissorium for et samlende forum for kulturlivet i Kerteminde Kommune:

"Kerteminde Kommune har et rigt kulturliv, og forligspartierne vil med budgetaftalen for 2025-28 sætte mere fokus på kulturtilbuddene - både i bredden og fyrtårnene - som kilde til inspiration, livskvalitet og udvikling. Der afsættes derfor et lille beløb til i 1. halvår 2025 at facilitere udviklingen af et kommissorie for et Kulturråd, som herefter skal fremlægges for Kultur- og Fritidsudvalget og Byrådet."

På baggrund af den gennemførte proces med lokale kulturaktører forelægges sagen nu for Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget med henblik på en orientering om status på arbejdet samt mulighed for dialog med repræsentanter fra gruppen bag udarbejdelsen af kommissoriet.

Sagsfremstilling

Administrationen har siden september 2025 faciliteret en proces med lokale kulturaktører i Kerteminde Kommune. Processen blev igangsat på baggrund af et offentligt opslag med henblik på at undersøge grundlaget for etablering af et kulturråd eller et tilsvarende samlende forum for kulturlivet i kommunen. Processen er gennemført i samarbejde med Erhverv & Turisme i Kerteminde.

Der er siden hen afholdt en række møder med deltagelse af kulturaktører fra forskellige dele af kommunens kulturliv. Arbejdet har haft fokus på formål, organisering, repræsentation og samarbejdsformer for et kommende forum.

På baggrund af processen har en arbejdsgruppe udarbejdet vedlagte forslag til kommissorium for "Kerteminde Kulturelle Forum" (KKF).

Det fremgår af forslaget, at KKF skal fungere som et samlende og rådgivende forum for kulturlivet i Kerteminde Kommune med fokus på blandt andet samarbejde, synliggørelse, netværk og dialog mellem kulturaktører, administration og politikere.

Forslaget indebærer blandt andet, at KKF:

- består af 9 medlemmer fordelt på 1 politisk repræsentant og 8 borgere
- kan nedsætte arbejdsgrupper omkring konkrete kulturelle aktiviteter og initiativer
- fungerer som sparringspartner for Byråd og administration i forhold vedrørende kulturpolitik og kulturlivet i kommunen

Det foreslås desuden i kommissoriet, at der afholdes et tilbagevendende "Kerteminde Kulturmøde" i lige år.

Der er i budgetaftalen for 2026-2029 årligt afsat 30.000 kr. til aktiviteter i regi af KKF. Det foreslås, at midlerne anvendes til aktiviteter, som KKF ønsker at igangsætte, herunder aktiviteter i forbindelse med Kerteminde Kulturmøde. Midlerne administreres af Kultur- og Fritidsafdelingen. Budgettet er udelukkende afsat til aktiviteter i forumets regi, og der ydes ikke honorar til medlemmer af KKF eller eventuelle arbejdsgrupper.

Det foreslås som en del af kommissoriet, at sekretariatsfunktionen for KKF i begrænset omfang kan varetages af Kerteminde Kommunes administration via Kultur-, og Fritidsafdelingen efter forudgående aftale med afdelingens leder. Derudover kan en leder fra Kultur- og Fritidsafdelingen deltage i KKF som observatør.

Ole Vels Poulsen og Lars Stig Møller deltager på mødet som repræsentanter for arbejdsgruppen og fremlægger forslaget til kommissoriet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er afsat 30.000 kr. årligt til drift af et Kulturråd i Kerteminde Kommune til mødeafholdelse og aktiviteter i rådets regi.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Ikke relevant.

Punktet afgøres i

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

orienteringen tages til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Udkast kommissorium for Kerteminde Kulturelle Forum 19.05.2026

Punkt 68: Orientering: trepartsaftale om lærepladser til pædagogisk assistentelever

S2026-4610

Resumé

KL har indgået en trepartsaftale om flere lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse (PAU).

Aftalen betyder, at kommunerne samlet skal oprette 2.000 lærepladser årligt til elever på den pædagogiske assistentuddannelse i en afgrænset treårig periode fra 2027 til og med 2029.

I sagen orienteres om det hidtidige samarbejde om lærepladser til PAU-elever samt administrationens vurdering af behov for og kapacitet til at uddanne PAU'er fremadrettet.

Sagsfremstilling

Baggrund

PAU-uddannelsen er en 2-årig erhvervsuddannelse (EUD). Uddannelsen kan også tages som en erhvervsfaglig studentereksamen (EUX) og er i så fald 3 1/2-årig. Uddannelsen til pædagogisk assistent veksler mellem skole- og praktikperioder. Der er to praktikperioder af et 1/2 års varighed lagt ind i uddannelsen. Via praktikperioderne skal elever opnå erfaring både fra almenområdet og fra social-/specialområdet.

Efter endt uddannelse kan de pædagogiske assistenter ansættes i dagtilbud, SFO'er, specialundervisningstilbud eller tilbud på socialområdet, f.eks. døgninstitutioner eller botilbud.

Trepartsaftalen om flere lærepladser til PAU-elever skal ses i lyset af, at kommunerne generelt oplever udfordringer med at rekruttere pædagoger. Samtidigt viser undersøgelser en sammenhæng mellem kvalitet i tilbuddet til borgeren og kompetenceniveauet blandt personalet. Med Trepartsaftalen hæves antallet af elevpladser på uddannelsen til pædagogisk assistent (PAU) fra 1700 pladser årligt til 2000 pladser årligt, så der uddannes flere PAU'er årligt til at afhjælpe manglen på pædagogisk uddannet personale i kommunerne.

Samarbejde om lærepladser til PAU-elever i Kerteminde Kommune

I Kerteminde Kommune varetager dagtilbudsområdet samarbejdet, herunder de koordinerende og administrative opgaver forbundet med PAU-eleverne, både ud ad til i forhold til uddannelsesinstitutionen og ind ad til i forhold til de afdelinger i kommunen, der modtager elever i praktik.

Hidtil har Kerteminde Kommune indgået praktikaftaler med 5 nye elever årligt, hvilket i praksis betyder, at der hvert år er ca. 10-12 elever, der er i praktikophold i kommunen enten på almen- eller special-/socialområdet. Aftaler om praktikophold på almenområdet indgås med almindeligtilbuddene, mens praktikophold på social-/specialtilbuddene indgås med specialdagtilbud, specialskole, støttecentre, botilbud m.fl.

Behov og kapacitet 2027-29:

Trepartsaftalen har til formål at sikre uddannelse af flere pædagogiske assistenter, herunder efteruddanne pædagogmedhjælpere, og Kerteminde Kommune bør derfor hæve antallet af aftaler om praktikpladser.

Administrationen vurderer, at der ikke er kapacitet i dagtilbuddene til at tilbyde flere almenpraktikker. Der er et uudnyttet potentiale for almenpraktikker i SFO- og klubregi samt specialpraktikker i specialklasserækkerne på skoleområdet. Udnyttes dette potentiale skønner administrationen, at der fra 2027-2029 kan indgås aftaler med 6 PAU-elever årligt efter følgende model:

Område	Praktik 1, almen	Område	Praktik 2, social/special
Dagtilbud	4 elever	Specialundervisning	2 elever
SFO/klub	2 elever	Øvrige social- og specialområde for	4 elever

Elevaftalerne kan både indgås med nye elever optaget på uddannelsen og med kommunens egne pædagogmedhjælpere som led i efteruddannelse.

Eftersom PAU-eleverne både vil komme fra EUD- og EUX-linjerne og praktikperioderne i visse tilfælde overlapper hinanden, vil det betyde, at der årligt vil ca. 12-14 elever i praktik i kommunen.

Brev fra KL om Trepartsaftalen er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det enkelte praktiksted afholder inden for eget budget løn til elever, der indgås praktikaftale med, under praktikopholdene, samt til praktikvejledertillæg. Samlet udgift: ca. kr. 16.700 pr. elev pr. mdr. for elever under 25 år. Eleverne indgår i normeringen på praktikstederne.

Praktikstedet har desuden udgift til ferietillæg under skoleophold svarende til ca. kr. 2300 årligt.

Hæves antallet af elever, der indgås aftale med pr. år, fra 5 til 6 elever, giver det en merudgift på ca. kr. 102.000 pr. år for en elev under 25 år. Merudgiften afholdes inden for praktikstedets budget.

Lovgrundlag

-

Høring

Ikke relevant for sagen.

Politikker og strategier

Ikke relevant for sagen.

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget

Ældre-, handicap-, psykiatri- og sundhedsudvalget

Kultur-, fritids- og frivillighedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Sagen tages til efterretning.

Beslutning på Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering taget til efterretning

Bilag

Fordeling af lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse

Punkt 69: Drøftelsessag: Kommende planstrategi: Kerteminde 2040

S2026-4299

Resumé

Med denne sag skal alle fagudvalg drøfte retningen for den kommende planstrategi-periode for Kerteminde Kommune. Planstrategien er et politisk dokument, hvor byrådet mindst hvert fjerde år fastlægger de overordnede mål og strategier for den fysiske udvikling i kommunen.

Planstrategien lægger dermed den overordnede ramme for kommunens udvikling i et langsigtet perspektiv. Alle udvalg inviteres til at komme med input til strategiarbejdet.

Med denne sag introduceres alle udvalg til processen med udarbejdelsen af en ny planstrategi samt de foreløbige temaer for den kommende strategi.

Sagsfremstilling

Hvilken kommune skal Kerteminde Kommune være i 2040? Det er hovedspørgsmålet for kommunens kommende planstrategi, der derved sætter den overordnede ramme for Kerteminde Kommunes udvikling i et langsigtet perspektiv.

En planstrategi er dermed Byrådets mulighed for at sætte en retning for den samlede udvikling af kommunen. Økonomiudvalget har på udvalgmøde den 20. maj 2026 besluttet at igangsætte processen med at udarbejde en ny planstrategi.

Hvad er en planstrategi?

Planloven fastlægger et planhierarki for at sikre sammenhængen mellem det overordnede statslige strategiske planlægningsniveau og ned til detaljeret konkret planlægning i lokalplaner.

I planstrategien angiver byrådet de overordnede, langsigtede udviklingsmål for kommunen. Kommuneplanen konkretiserer disse mål til en fysisk plan for arealanvendelse og udvikling. Planstrategien og kommuneplanen spiller sammen i en fireårig cyklus og byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af en valgperiode offentliggøre en planstrategi. I Kerteminde Kommune er Økonomiudvalget det ansvarlige udvalg for arbejdet med planstrategi og kommuneplan.

Formelt skal planstrategien indeholde oplysninger om den planlægning, der er sket efter den seneste revision af kommuneplanen, samt byrådets vurdering af og strategi for udviklingen. Derudover skal den indeholde byrådets beslutning om omfanget af en kommende kommuneplanrevision. Det fremgår af Planlovens §23a, stk. 2, at strategien "*skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen samt en beslutning om enten*

1) at kommuneplanen skal revideres i sin helhed, eller

2) at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen og af, hvilke dele af kommuneplanen der gendrages for en ny 4-års-periode."

Planstrategien rummer dermed en række lovbundne opgaver, men er samtidig byrådets mulighed for at sætte en overordnet retning for kommunens udvikling.

Proces for ny planstrategi

Planloven beskriver, at byråd - i den første halvdel af en ny planperiode (valgperiode) - skal udarbejde en ny planstrategi. I Kerteminde Kommune er dette arbejdet koblet til opstarten af det nye byråd 1. januar 2026 og dets arbejde med at definere kommunens fortsatte udvikling.

Der sker meget i Kerteminde Kommune og det er derfor afgørende, at byrådet er med til at definere den ønskede retning for kommunen.

I forbindelse med byrådsseminar i marts 2026 gennemførte byrådet derfor også en indledende drøftelse af retningen for kommunen i et langsigtet perspektiv. Disse drøftelser indarbejdes i den samlede proces for planstrategien, der også indbefatter drøftelser i alle fagudvalg af den overordnede retning og centrale tematikker og milepæle for kommunen og udvalgene.

Byrådsseminar marts 2026

På byrådsseminaret var der særligt tre centrale drøftelser, som byrådet gav retning til:

- 1) Hvem skal vi være i 2040? (fokus på befolkningsudvikling og -sammensætning)
- 2) Hvor skal vi leve og bo? (fokus på bosætning, boliger, geografisk udvikling og natur)
- 3) Hvad skal drive vores økonomi? (fokus på erhvervsudvikling, arbejdspladser og arbejdskraft)

Drøftelserne centrerede i høj grad omkring bosætning i kommunen, samt hvordan man kan sikre en yderligere befolkningsudvikling i kommunen. Hertil gerne, at befolkningssammensætningen i højere grad afspejler den nuværende sammensætning frem for de forventninger, der findes i kommunens befolkningsprognose.

Mulige tematikker for planstrategien

På baggrund af drøftelserne på byrådsseminaret samt øvrige drøftelser, her administrationen nedenfor identificeret seks tematikker, der kan være relevante at drøfte i den videre proces med planstrategien. Dette med en overordnet målsætning om yderligere bosætning som det centrale mål.

1. Bosætning og boliger

- Befolkningsudvikling og -sammensætning
- Boligudvikling med udgangspunkt i nærhed til knudepunkter (arbejdspladser, infrastruktur, velfærdstilbud)
- Kvalitet og arkitektur i by- og boligudvikling

2. Landsbyudvikling

- Bevidstheden om geografiske forskelle

- Funktionsforskelle på tværs af hovedbyer, landsbyer og landdistrikter
- Fokus på fællesskaberne og de stedbundne kvaliteter

3. Erhvervsudvikling

- Erhvervsliv, der understøtter ambitionen om yderligere bosætning
- Bevidsthed om erhvervmæssige styrkepositioner
- Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne

4. Natur, miljø og klima

- Natur som en tiltrækningskraft i forhold til yderligere bosætning
- Kampen om pladsen; landskaber, vedvarende energi, arealanvendelse
- Klima og klimatilpasning

5. Skoler og daginstitutioner som rygraden i lokalsamfund

- Balanceret befolknings- og boligudvikling, der understøttes af kommunale services
- Velfærdsinstitutionernes plads i lokalsamfundene
- Fokus på befolkningsgrundlagene til at understøtte efterspørgslen

6. Seniorboliger, der giver tryghed

- Aktivt arbejde med seniorboliger - i alle dele af kommunen - så man kan blive i sit lokalområde
- Ændrede boformer, der kan være med til at sikre fællesskab

Økonomiudvalget har den 20. maj 2026 igangsat planprocessen. Ovenstående tematikker er endnu ikke fastlagt, og drøftelserne har til formål at sætte en retning for den forestående proces og for prioriteringer i den kommende budgetproces.

Udvalgsdrøftelser

På baggrund af ovenstående tematikker og den iværksatte proces, har Økonomiudvalget bedt om, at alle fagudvalg drøfter tematikkerne, særligt i forhold til udvalgenes egne opgaver og fokusområder. Herunder om der er særlige milepæle, som udvalget med fordel kan sætte for sig selv og udvalgets arbejde og fokus i lyset af ovenstående seks temaer.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Planloven

Høring

Politikker og strategier

Planstrategi

Kommuneplan

Punktet afgøres i

Alle fagudvalg

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget drøfter relevante fokusområder og tematikker inden for fagudvalgets område i en kommende planstrategi.

Beslutning på Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Drøftet.

Beslutning på Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget 2026-2029 01-06-2026

Udvalget har drøftet fokusområder og tematikker inden for fagudvalgets område og bakker op om temaerne.

Beslutning på Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget 2026-2029 02-06-2026

Udvalget har drøftet fokusområder og tematikker inden for fagudvalgets område i den kommende planstrategi.

Der skal rettes opmærksomhed mod de behov, der opstår i takt med udviklingen af områder, herunder at skole- og dagtilbudsområdet indtænkes som en integreret del af denne udvikling.

Beslutning på Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Sagen drøftet.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Drøftet.

Punkt 70: Beslutningssag: Puljeansøgninger juni 2026

S2025-9721

Resumé

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget skal behandle indkomne ansøgninger til Kultur- og Fritidspuljen.

Retningslinjer for Kultur- og Fritidspuljen samt ansøgninger er vedhæftet som bilag.

Kerteminde Kommunes Kultur, Fritids og Idrætspolitik er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Ansøgning 1

Ansøger:

Langeskov Idrætsforening

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 30.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af jubilæumsarrangement

Projektbeskrivelse:

Langeskov Idrætsforening kan i 2026 fejre sit 100-års jubilæum, som markeres den 12.-13. juni 2026. I den forbindelse afholdes en række jubilæumsaktiviteter på klubbens faciliteter i Langeskov.

Fredag den 12. juni 2026 afholdes der en åben reception i klubhuset på Børnøsevej 5. Senere samme dag spilles en jubilæumskamp mellem et hold bestående af tidligere og nuværende spillere fra Langeskov IF og Oldboys-landsholdet på Langeskov Stadion.

Lørdag den 13. juni 2026 afholdes der klubdag med fodboldaktiviteter samt forskellige publikumsrettede aktiviteter, herunder blandt andet hoppeborge, aktivitetsmaskiner, tryllekunstner, ballondyr, fodboldfreestylere og cykelsponsorløb.

Formålet med arrangementet er at markere foreningens 100-års jubilæum gennem et åbent arrangement for borgere i Kerteminde Kommune med fokus på fællesskab, fritidsliv og idræt.

Der søges om tilskud til afholdelse af jubilæumsarrangementet, herunder leje af toiletvogn, telt, borde og bænke, hoppeborge, aktivitetsudstyr, fodboldfreestylere, tryllekunstner, lysvogne, hegn samt udgifter til oppyntning og øvrige praktiske forhold. Det samlede budget for aktiviteterne udgør 59.939 kr., hvoraf foreningen selv finansierer 29.939 kr.

Ansøgning 2

Ansøger:

Kunstgruppen ULYS

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 18.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til kunstudstilling

Projektbeskrivelse:

Kunstgruppen ULYS ønsker at afholde sommerudstillingen "INTERPLAY" i Toldboden i perioden 4. juni - 15. august 2026. Udstillingen omfatter deltagelse af otte faste kunstnere samt en inviteret gæstekunstner og har fokus på samtidskunst og kunstnerisk formidling.

Udstillingen afholdes i Toldboden, hvor der i hele udstillingsperioden vil være bemanning, så besøgende har mulighed for at møde kunstnerne og få indblik i værker og arbejdsprocesser. Projektet gennemføres i samarbejde med Toldboden, som bidrager med blandt andet fernisering, plakater og pressemeddelelser.

Formålet med projektet er at gøre professionel samtidskunst tilgængelig for borgere og besøgende i kommunen samt at skabe kulturelle oplevelser og synlighed omkring kunst og kultur i sommerperioden.

Der søges om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen til dækning af udgifter i forbindelse med afholdelse af udstillingen, herunder vagt og tilsyn, transport af kunst og kunstnere, materialer til ophæng, kunstnerhonorarer samt øvrige driftsudgifter. Det samlede budget udgør 20.000 kr., hvoraf ansøger selv finansierer 2.000 kr., og der søges om 18.000 kr. fra Kultur- og Fritidspuljen.

Ansøgning 3

Ansøger:

Jeppe Sand/Teater Momentum

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 30.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til tre kulturarrangementer i Kølstrup Kirke

Projektbeskrivelse:

Teaterdirektør Jeppe Sand ønsker at gennemføre projektet "Det levende Ord", som tager afsæt i den grundtvigske tradition og arven efter Johannes Monrad. Projektet har fokus på at skabe møder mellem kunst, kirke og folkeoplysning gennem en række kulturarrangementer i Kølstrup Kirke.

Projektet består af tre kulturarrangementer under titlen "Det levende Ord", hvor prædiken, scenekunst, musik og samtale kombineres i en samlet formidling. Arrangementerne vil indeholde præstens fortællinger, sceniske og musiske indslag, samtaler med inviterede kunstnere samt publikumsinddragelse.

De inviterede medvirkende er Thure Lindhardt, Nicolaj Kopernikus og Trine Pallesen, som bidrager med perspektiver på tro, fortælling, kunst og eksistens.

Formålet med projektet er at aktualisere den grundtvigske tradition i en nutidig kontekst, styrke den levende samtale som kulturform samt skabe et åbent og inkluderende møde mellem kirke, kunst og lokalsamfund. Projektet er gratis og åbent for alle og henvender sig blandt andet til lokalsamfundet, højskolemiljøer samt kultur- og teaterinteresserede borgere.

Projektet søger gennem kunstneriske og folkeoplysende aktiviteter at skabe rum for fællesskab, refleksion og dialog og bidrager dermed til formidling og videreudvikling af den danske folkeoplysningstradition.

Indtægter	
Den Faberske Fond (bevilget)	30.000 kr.
Kerteminde Kommune (ansøges)	30.000 kr.
Egenfinansiering (bevilget)	10.000 kr.
I alt	70.000 kr.
Udgifter	
Honorar til særlige kunstnere	15.000 kr.
Honorar til vært og forberedelse	15.000 kr.

Kunstnerisk indhold	10.000 kr.
Kommunikation/formidling	5.000 kr.
Projektledelse	25.000 kr.
I alt	70.000 kr.

Ansøgning 4

Ansøger:

Mesinge Lokalråd

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 20.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af Holmens Dag 2026

Projektbeskrivelse:

Lokalråd og beboerforeninger på Hindsholm afholder den 5. september 2026 et lokalt arrangement i og omkring Holmens Hus under temaet "Hindsholm - Mulighedernes Land". Arrangementet fungerer som et lokalt mini-folkemøde og afholdes på skift mellem byerne på Hindsholm.

Formålet med arrangementet er at samle borgere, sommerhusejere og øvrige interesserede omkring debat, fællesskab og formidling af de muligheder og kvaliteter, som Hindsholm tilbyder. Arrangementet skal samtidig styrke lokalt engagement og synliggøre områdets kultur-, fritids- og erhvervsliv.

Programmet består blandt andet af oplæg og debatter, håndværks- og høstmarked, kunstudstilling, lokalhistoriske aktiviteter, børneaktiviteter, musik og folkedans samt servering og sociale aktiviteter.

Der søges om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen til afholdelse af arrangementet, herunder udgifter til annoncering, layout og tryk af plakater, materialer til aktiviteter, etablering af el samt øvrige praktiske udgifter. Det samlede budget udgør 30.000 kr. Finansieringen består af ansøgt kommunalt tilskud på 20.000 kr., bidrag fra lokalrådene samt indtægter fra lotterisalg.

Supplerende oplysninger:

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede støtte til arrangementet i 2025.

Ansøgning 5

Ansøger:

Marslev Gymnastik- og Idrætsforening

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 16.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af Fællesdag i Marslev 2026

Projektbeskrivelse:

MGIF ønsker i samarbejde med lokale frivillige og aktører at afholde "Fællesdag i Marslev" - en fælles aktivitets- og hyggedag - i år planlagt til den 5. september 2026 på den lokale sportsplads i Marslev. Arrangementet gennemføres med fokus på fællesskab, frivillighed og lokal forankring og henvender sig til borgere i Marslev og de omkringliggende byer.

Formålet med arrangementet er at styrke det lokale fællesskab samt synliggøre det lokale foreningsliv og de frivillige netværk i området. Arrangementet skal samtidig skabe mulighed for, at borgere, foreninger og lokale virksomheder kan mødes og engagere sig i lokalsamfundet på tværs af alder og baggrund.

Dagen vil blandt andet indeholde familie- og børneaktiviteter som hoppeborge, ansigtsmaling, ponyridning, fiskedam, ballonmand samt aktiviteter og konkurrencer arrangeret af lokale foreninger. Derudover deltager Hjemmeværnet med information om deres lokale arbejde i Kerteminde Kommune. Lokale foreninger og frivillige aktører vil desuden være repræsenteret med stande og aktiviteter med henblik på at skabe synlighed omkring foreningslivet og inspirere flere til frivilligt engagement.

Arrangementet organiseres og drives af frivillige kræfter fra MGIF, aktivitetsudvalg og engagerede borgere. Arrangementet blev første gang afholdt i 2022 i samarbejde med Marslev Lokalsråd og har siden haft stigende tilslutning.

Der søges om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen til udgifter til forlystelser, ballonmand og ansigtsmaling, leje af borde og bænke, lydanlæg samt pavillontelt. Det samlede budget for de ansøgte aktiviteter udgør 16.000 kr. Herudover bidrager MGIF og lokale sponsorater til arrangementets øvrige udgifter, herunder konkurrencer, forplejning af frivillige, materialer og markedsføring.

Supplerende oplysninger:

Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede støtte til arrangementet i 2025.

Ansøgning 6

Ansøger:

Birkende Borgerforening

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 10.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af foredrag m. Sebastian Klein

Projektbeskrivelse:

Birkende Borgerforening ønsker at afholde et kulturarrangement for børn, unge og voksne i lokalområdet den 20. november 2026. Arrangementet består af et foredragsshow med Sebastian Klein under titlen "Verdens klammeste og mærkeligste dyr" samt efterfølgende meet & greet.

Formålet med arrangementet er at skabe en fælles kulturel oplevelse på tværs af generationer samt styrke fællesskabet og aktivitetsniveauet i lokalområdet. Arrangementet skal samtidig bidrage til at gøre kultur- og formidlingsoplevelser tilgængelige lokalt for borgere i Birkende og omegn.

Foredraget kombinerer underholdning og formidling med fokus på dyr, natur og videnskab og henvender sig bredt til både børn og voksne. Den efterfølgende meet & greet giver deltagerne mulighed for dialog og nærvær med oplægsholderen.

Der søges om tilskud fra Kultur- og Fritidspuljen til afholdelse af arrangementet, herunder honorar til Sebastian Klein. Den samlede udgift til arrangementet udgør 20.000 kr. Der forventes billetindtægter på ca. 6.000 kr. svarende til salg af 60 billetter á 100 kr., hvilket medfører et forventet underskud på 14.000 kr. uden tilskud.

Borgerforeningen oplyser, at der søges om et tilskud til arrangementets gennemførelse og ikke om en underskudsgaranti, idet foreningen selv ønsker at bidrage økonomisk til arrangementet.

Ansøgning 7

Ansøger:

Værtskabet - Verdensballetten

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 30.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til afvikling af open air forestilling

Projektbeskrivelse:

Verdensballetten 2026 finder sted mandag den 3. august 2026 kl. 19.30 på Great Northern i Kerteminde.

Arrangementet er en open air-forestilling foran hovedbygningen på Great Northern og består af ballet, opera og klassisk musik. Forestillingen opføres af en række internationale balletdansere, herunder solodansere fra blandt andet The Royal Ballet i London, Staatsballett Berlin og Den Kongelige Danske Ballet, samt danske operasangere og musikere.

Programmet omfatter både klassisk ballet, moderne koreografi og ny koreografi skabt særligt til årets forestilling. Derudover indgår arier, operascener og klassisk musik for violin og klaver.

Arrangementet henvender sig til et bredt publikum bestående af både børn, unge, voksne og ældre, herunder både erfarne kulturbrugere og borgere, som oplever ballet og opera for første gang. Forestillingen formidles i en lettilgængelig og uformel ramme med henblik på at gøre de klassiske kunstarter tilgængelige for en bred målgruppe.

2026 bliver femte år, hvor Verdensballetten afholdes på Great Northern. Arrangementet gennemføres i samarbejde med Great Northern og Den Danske Forskningsfond.

Estimerede udgifter	
Honorar til kunstnerne	185.000 kr.
Ny koreografi	50.000 kr.
Scene, lys & lyd	125.000 kr.
Teknisk afvikling	60.000 kr.
Projektledelse	90.000 kr.
Transport, kost & logi	40.000 kr.
Markedsføring	25.000 kr.
Publikumshåndtering	37.500 kr.
Uforudsete udgifter	25.000 kr.
Estimerede udgifter i alt	637.500 kr.

Estimerede indtægter	
Forventede entréindtægter	350.000 kr.
Den Danske Forskningsfond	250.000 kr.
Kerteminde Kommune	30.000 kr.
Estimerede indtægter i alt	630.000 kr.

Supplerende oplysninger:

Verdensballetten modtager ikke støtte fra Kulturministeriet eller Statens Kunstfond, og derfor er arrangementet afhængigt af støtte fra fonde og lokale kulturmidler. Kultur- og Fritidsudvalget bevilgede i 2025 30.000 kr. via midler fra Kulturregion Fyn til kulturelle formål i 2025.

Ansøgning 8

Ansøger:

Camilla Albers

Ansøgningsbeløb:

Tilskud - 16.000 kr.

Hvad søges der til:

Støtte til etablering af demens-fællessang

Projektbeskrivelse:

Camilla Albers, bosiddende i Kerteminde og professionel sanger og komponist, har ansøgt om støtte til gennemførelse af et projekt med demens-fællessang på plejecentrene Fjordly Plejecenter i Kerteminde og Dalsbo i Rynkeby.

Projektet omfatter i alt otte fællessangsarrangementer fordelt med fire arrangementer hvert sted. Tilbuddet retter sig mod borgere med demens samt deres pårørende. Arrangementerne planlægges gennemført i samarbejde med de deltagende plejecentre.

Ansøger har tidligere gennemført lignende fællessangsforløb via AOF som brugerbetalte aktiviteter. Ifølge ansøger var erfaringerne positive, men deltagerbetalingen og tilmeldingsproceduren udgjorde en barriere for flere borgere. Med det ansøgte projekt ønskes tilbuddet gjort gratis og mere tilgængeligt for målgruppen.

Formålet med projektet er at skabe et trygt og inkluderende fællesskab gennem musik og sang. Ansøger fremhæver, at musik og fællessang kan have en positiv betydning for mennesker med demens ved blandt andet at skabe genkendelighed, styrke sociale relationer og bidrage til livsglæde og nærvær. Samtidig kan aktiviteterne give pårørende mulighed for fælles oplevelser i en positiv ramme.

Ansøger står for den musikalske ledelse, planlægning og koordinering i samarbejde med plejecentrene samt formidling af tilbuddet via blandt andet plejecentrene, demenskoordinatorer og sociale medier. Plejecentrene forventes at stille fælleslokaler til rådighed for arrangementerne.

Et eventuelt tilskud skal dække:

- Honorar til korleder for gennemførelse af otte fællessangsarrangementer
- Planlægning, koordinering og administration
- Øvetid og transporttid

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er ansøgninger til Kultur- og Fritidspuljen for i alt 170.000 kr.

Der resterer 95.375 kr. i puljen.

Lovgrundlag

Kommunalfuldmagten.

Høring

Ikke høringspligtig.

Politikker og strategier

Kultur- Fritids- og Idrætspolitik

Vi afsætter ressourcer til at alle borgere og aktører kan arbejde sammen.

Punktet afgøres i

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget behandler indkomne ansøgninger.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Besluttet at imødekomme:

Ansøgning 1: Langeskov Idrætsforening med et tilskud på 30.000 kr.

Ansøgning 3: Jeppe Sand/Teater Momentum med et tilskud på 10.000 kr.

Ansøgning 4: Mesinge Lokalråd med et tilskud på 20.000 kr.

Ansøgning 5: Marslev Gymnastik- og Idrætsforening med et tilskud på 5.000 kr.

Ansøgning 8: Camilla Albers med et tilskud på 4.000 kr.

Bilag

Ansøgning LIF (1)

Ansøgning ULYS (1)

Ansøgning Jeppe Sand_Teater Momentum (1)

Ansøgning Holmens Dag 2026 (1)

Ansøgning Fælles dag i Marslev 2026 (1)

Ansøgning Birkende Borgerforening Sebastian Klein (1)

Ansøgning Verdensballetten 2026 (1)

Ansøgning Camilla Albers Demenskor (1)

Oversigt puljemidler juni 2026

Retningslinjer Kultur og Fritidspuljen feb 2023

KFI Politik 2018

Punkt 71: Gensidig orientering - åbent punkt

S2025-11249

Sagsfremstilling

- Meddelelser fra formanden og udvalgets medlemmer
- Meddelelser fra Folkeoplysningsudvalget
- Meddelelser fra administrationen

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Orientering givet om:

- Sportslørdag
- Toldboden
- Kerteminde Ungdomsskole

Punkt 72: Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt

S2025-11249

Punkt 73: Godkendelse af referat

S2025-11249

Sagsfremstilling

Udvalget godkender referatet i First Agenda.

Aktuel beslutning på Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget 2026-2029 03-06-2026

Godkendt.