

REFERAT Byråd 2022-2025 d. 21-12-2023

Mødedato Torsdag d. 21. december 2023 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Jesper Hauritz Sørensen, Lars Hansborg-Sørensen, Allan Viktor Thomsen, Malene Hansen, Terje Pedersen, Malte Brovall Jäger, Heino Salling, Anne Katrine Berg Fiber, Kristian Hald, Mogens Jørgensen, Lars Ole Thejsen Valsøe, Henrik Lena Madsen, Sebastian Nielsen, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Jan Johansen, Bettina Drefeld Eriksen, Michael Nielsen, Jens-Arne Hansen, Bibi Foged Rasmussen, Kasper Ejsing Olesen, Karen Dalsgaard Ibsen, Klavs Kaspar Norup Lauridsen, Jens Gantriis, Alex Haurand, Britt Pedersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutning: Takster affald for Kerteminde Forsyning - Renovation A/S.....	5
Beslutning: Oplæg til fornyet ejerstrategi for Modtagestation Syddanmark I/S.....	7
Beslutning: Overhead på erhvervsaffald indsamlet af Kerteminde Forsyning.....	9
Godkendelse af kvalitetsstandarder på ældreområdet.....	11
Godkendelse af sagsbehandlingsfrister.....	14
Beslutningssag: Mellemkommunale takster for 2024 under Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalge	16
Beslutningssag: Anmodning om orlov fra byrådsmedlem Klavs Norup Lauridsen.....	17
Beslutningssag: KL Topmøde 2024 - udpegning af delegerede.....	19
Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt.....	20
Lukket: Beslutningssag: Anmodning om kommunegaranti - Kerteminde Forsyning A/S.....	21
Lukket: Beslutningssag: Valg af formandskandidat til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning.....	22
Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt.....	23
Godkendelse af referat.....	24

Punkt 347: Godkendelse af dagsorden

S2021-43913

Sagsfremstilling

-

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Der er afbud fra Karen Dalsgård, Alex Haurand og Kasper E. Olesen. I stedet mødte John Eriksen, Ghariba Ebrahim og Claus Maimann.

Punkt 348: Spørgetid

S2021-43913

Sagsfremstilling

Der er modtaget følgende spørgsmål fra Carsten Meyer:

til byrådet

til byrådsmødet den 21 dec. 2023, vedr. en ansøgning om landzonetilladelse sagsnr. 440-2017-14824.

6 sep. 2017 fik vi, naboerne, en orientering hvor vi inden for 4 uger skulle gøre indsigelser imod tilladelsen

jeg valgte dengang intet at gøre for hvem vil ikke gerne have et så dejligt grønt område som beskrevet i tilladelsen.

tilladelsen blev givet for 5 år for etablering af området, der har i alt den tid været et forbandet svineri på vejen, samt en

masse støv, støj og larm, men der var jo stadig håbet om det dejlige område der var blevet lovet til hele lokalbefolkningen

med både ski- og kælkebakke, søer og stier hvor man kunne gå og nyde naturen, altsammen som beskrevet i ansøgningen.

den 25 sep i 2022 var der så gået 5 år, der var intet kommet af det lovede, og den dag i dag kører der stadig dumpere med jord, og andre

materialer, det ikke alene køres på arealet men der bliver ligeledes hentet materialer fra stedet der bliver kørt andre steder hen.

det er ene og alene blevet brugt som en materialeplads som der bestemt ikke er givet tilladelse til der er ingen opsyn med det fra

kommunens side. det er over 6 år nu og denne ulovlighed burde være hørt op for længe siden af, fra min side set af er der ikke

interesse fra kommunen eller den myndighed der burde have taget sig af om tingene blev overholdt, som der var søgt om.

denne ulovlighed bør ophøre straks, vil kommunen ikke tage sig af det må der rettes henv. til anden instans for at få dette til

at ophøre.

mvh Carsten Meyer Hvileholmsvej 3, Langeskov.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Terje Pedersen besvarede det skriftlige spørgsmål fra Carsten Meyer. Administrationen sender supplerende svar til Carsten Meyer.

Punkt 349: Beslutning: Takster affald for Kerteminde Forsyning - Renovation A/S

S2023-12640

Resumé

Beslutning vedrørende takster for aflevering af affald til Kerteminde Forsyning - Renovation A/S.

Taksterne på renovationsområdet i Kerteminde Kommune vil være uændret i 2024 i forhold til 2023, hvis taksterne godkendes.

I budgettet er der lagt op til, at der arbejdes videre med initiativerne fra kommunens Ressourceplan 2022 - 2034, samt ombygning af Munkebo Genbrugsplads og fortsat drift af Langeskov Genbrugsplads.

Sagsfremstilling

Takster for affald i 2024

Der lægges ikke op til stigninger i udgifterne til renovation for 2024. Taksterne for 2024 er således uændrede i forhold til taksterne 2023. Dette skyldes, at der i årene 2022 og 2023 er oparbejdet et mindre overskud, som gør, at taksterne kan fastholdes i 2024, trods det øgede serviceniveau og inflationen. Grunden til det oparbejdede overskud er, at affaldsmængderne har været faldende i forhold til 2021 med dertil hørende mindre udgifter til behandling af affaldet.

Status på implementering af 10 fraktioner

Kerteminde Forsyning - Renovation A/S har i 2023 implementeret sortering af affaldet ved husholdninger i de 10 fraktioner, som var forudsat i Folketingets klimaplan fra 2020. De sidste fraktioner, der mangler jf. klimaplanen, er indsamlingsordninger for farligt affald og tekstilaffald ved husholdningerne. De sidste 2 fraktioner er i gang med at blive udrullet.

Budget for 2024

Udover implementeringen af ovennævnte indsamling af affald er der i affaldstaksterne 2024 afsat ressourcer og økonomi til at arbejde videre med kommunens Ressourceplan 2022 - 2034. Det drejer sig om følgende tiltag:

- Fortsat drift af genbrugspladsen i Langeskov.
- Øget information vedr. affaldsforebyggelse, øget genanvendelse og øget genbrug.
- Undersøgelse af hvilke yderligere konkrete initiativer, der kan sikre mere direkte genbrug samt yderligere øget genanvendelse og affaldsforebyggelse.
- Ombygning af genbrugspladsen i Munkebo en ubemandet "Genbrugsø", hvor der kan afleveres haveaffald og 6 affaldsfraktioner.
- Styrkelse af kommunikationen til kunderne om bedre sortering og evt. introduktion af en sorterings App.
- Styrkelse af kvalitetskontrollen af det affald der sendes til forbrænding og deponi.
- Undersøgelse af mulighederne for fortsat kompostering af haveaffald på pladsen i Kerteminde, evt. i samarbejde med private aktører.
- Kvalitetssikring af affaldsdata, både de nationale og Kerteminde Forsynings egne registreringer.
- Nedbringelse af den høje mængde affald, der produceres i kommunen.
- Metode til at sikre affaldssorteringen i det offentlige rum.

Derudover er der i budgettet for 2024 indregnet fortsat planlægning og drift af undervisningstilbud på affaldsområdet til kommunens skoler på Kerteminde Genbrugsplads. Undervisningstilbuddet kan kobles sammen med et besøg på det nærliggende rensningsanlæg. Der tilbydes bustransport for de elever, som ikke kan komme til Genbrugspladsen på cykel.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Folketingets klimaplan: "Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi" af 16. juni 2020

Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. nr. 1536 af 16. december 2022

Høring

Ikke relevant

Politikker og strategier

Kerteminde Kommunes affaldsregulativer for husholdning og erhverv **Gebyrer og priser:** *"Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer og priser i henhold til miljøbeskyttelsesloven og affaldsaktørbekendtgørelsen. Kommunalbestyrelsen vedtager efter affaldsaktørbekendtgørelsen én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer og priser."*

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Takster for 2024 på affaldsområdet godkendes.

Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 06-12-2023

Anbefales.

Indstilling til Kerteminde Forsyning om at undersøge modeller for at skifte til/etablere nedgravede affaldsløsninger og gøre dette attraktivt.

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales som indstillet af Klima og Bæredygtighedsudvalget

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt som indstillet af Klima og Bæredygtighedsudvalget.

Bilag

Prisliste 2024 - Renovation for husholdninger og erhverv

Prisliste 2024 - Renovation for kommunale institutioner

Budget 2024 for Kerteminde Forsyning

Punkt 350: Beslutning: Oplæg til fornyet ejerstrategi for Modtagestation Syddanmark I/S

S2023-11730

Resumé

Ejerstrategien er et skridt på vejen til en eventuel selskabsgørelse af Modtagestations Syddanmark I/S (Motas).

Oplægget til ejerstrategi har været forelagt både repræsentantskabet og bestyrelsen for Motas til drøftelse og kommentering på møder.

Kommentarer til strategien er blevet indarbejdet i en revideret ejerstrategi, som er fremsendt til interessentkommunerne til godkendelse.

Sagsfremstilling

Bestyrelsen for Modtagestation Syddanmark I/S (Motas) har som indledning til en evt. selskabsgørelse af Motas vedtaget, at revidere og tilpasse ejerstrategien for Motas. (bilag 1)

Bestyrelsen anmodede derfor ledelsen og brugergruppen for Motas om, at udarbejde et oplæg til en ejerstrategi.

Efterfølgende har bestyrelsen og repræsentantskabet på respektive møder drøftet og kommenteret oplægget, og kommentarerne fra de to møder er blevet indarbejdet i ejerstrategien.

Slutteligt er bestyrelsen informeret om den endelige reviderede ejerstrategi, som der derefter ikke er fremkommet kommentarer til.

Repræsentantskabet for Motas vedtog på ovennævnte møde, at efter indarbejdelse af kommentarerne fra de to møder, sendes ejerstrategien til interessentkommunerne med indstilling om at interessentkommunerne godkender ejerstrategien.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Politisk aftale om selskabsgørelse af kommunale affaldsopgaver.

Høring

Ejerstrategien har ikke været i høring.

Politikker og strategier

Ejerstrategien er et skridt på vejen til en eventuel selskabsgørelse af Motas, som forberedelse til kommende lovkrav.

Rammerne for selskabsgørelse af kommunernes affaldshåndtering er fortsat ukendt, hvorfor det ikke er hensigtsmæssigt at udarbejde et oplæg til vedtægter for et selskabsgjort Motas.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

Byrådet godkender ejerstrategien for Modtagestation Syddanmark I/S således at Modtagestationen er klar til en eventuel selskabsgørelse.

Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 06-12-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Bilag

Revideret oplæg til ejerskabsstrategi for Modtagestation Syddanmark I/S - juni 2023

Punkt 351: Beslutning: Overhead på erhvervsaffald indsamlet af Kerteminde Forsyning

S2023-12370

Resumé

Det er lovbestemt, at erhvervsaffald indsamlet af Kerteminde forsyning skal regulere priserne på erhvervsaffald, af hensyn til konkurrencen med private aktører på markedet.

I Kerteminde tillægges priserne et overhead (overskudstillæg).

Overheadet skal pålægges alt erhvervsaffald, som indsamles af Kerteminde Forsyning. For de kommunale institutioner skal der kun tillægges overhead på affald til forbrænding.

Administrationen forslår at fastsætte et overhead på 5 %.

Sagsfremstilling

Sidste år blev der indført et lovpligtigt overhead på erhvervsaffald

I 2023 var det første år, hvor takster for erhvervsaffald skulle tillægges et overhead jf. en politisk beslutning i Folketinget. Taksterne for indsamling af erhvervsaffald gik således fra at være omkostningsægte priser til at være priser på markedsmæssige vilkår.

2 forskellige løsninger til at imødekomme de nye regler

Der er 2 metoder til at imødekomme kravene om markedsvilkår. Disse fremgår af vejledningen fra Forsyningstilsynet om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af erhvervsaffald gældende for 2023 og 2024.

Metode 1 er markedspriser og metode 2 er omkostningsægte priser tillagt et overhead på 5 - 15%

Metode 1:

Hvis man vælger metode 1, skal det dokumenteres at de anvendte priser er sammenlignelige med andre priser i markedet. Der vil først senere komme en uddybende vejledning, i takt med at der udvikles en praksis på området. Det kræver desuden at byrådet godkender alle priser til alle kunder, hvilket i praksis vil medføre en meget stor mængde sager til afgørelse i byrådet.

Metode 2:

Ved metode 2 fastsættes en markedspris ud fra alle relevante omkostningskomponenter samt et rimeligt overskud. Overskuddet vil kunne fastsættes som en procentdel af af omkostningerne.

Forsyningstilsynet ikke foretage en videre vurdering af overheadet, hvis det ligger i intervallet 5 - 15 %.

Metode 2 er den mest enkle at anvende

Det anbefales at benytte metode 2 til fastsættelse af markedsprisen for indsamlet erhvervsaffald.

Kommunale institutioner pålægges overhead på restaffald

Det er kun forbrændingseget affald fra de kommunale institutioner, som betragtes som erhvervsaffald. Derfor skal taksten for indsamling af denne affaldsfraktion fra de kommunale institutioner pålægges et overhead. Taksten for kommunal indsamling af affald egnet til materialenyttiggørelse fra de kommunale institutioner skal derimod ikke pålægges et overhead jf. vejledningen fra Forsyningstilsynet.

Administrationen anbefaler, at overheadet fastsættes til 5 %

I 2023 var overheadet sat til 5 % og administrationen anbefaler, at overheadet bliver sættes til 5 % igen i 2024.

Hele det opkrævede overhead bliver tilført til kommunen (det skattefinansierede område) året efter.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Affald til forbrænding fra de kommunale institutioner betragtes som erhvervsaffald og de vil derfor blive pålagt et overhead for at aflevere affald.

Det samlede provenuet på overheadet på erhvervsaffald vil ved årets udgang blive sendt tilbage til det skattefinansierede område.

Lovgrundlag

Lov om ændring af lov om miljøbeskyttelse og lov om Forsyningstilsynet nr. 898 af 21. juni 2022

Vejledning om fastsættelse af markedspriser for kommunal indsamling af visse typer erhvervsaffald, Forsyningstilsynets vejledning af 12. oktober 2023

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Ingen

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

der fastsættes et overhead på 5 % på taksterne for henholdsvis erhvervsaffald samt forbrændingsegnet affald fra de kommunale institutioner, der indsamles af Kerteminde Forsyning - Renovation A/S.

Beslutning på Klima- og Bæredygtighedsudvalget 06-12-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Punkt 352: Godkendelse af kvalitetsstandarder på ældreområdet

S2023-9899

Resumé

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for ydelser efter Serviceloven § 83, 83 a og 86 og §79a. Kvalitetsstandarder beskriver det serviceniveau, som Byrådet fastlægger for indsatser leveret af Ældre,- Handicap,- og Sundhed. For at efterleve lovkravet skal Byrådet godkende kvalitetsstandarder inden udgangen af året.

Udvalget sendte 2. oktober 2023 udkast til reviderede kvalitetsstandarder i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Kvalitetsstandarderne omfatter Personlig pleje, Praktisk hjælp i hjemmet, Rehabiliteringsforløb, Forebyggende hjemmebesøg, Genoptræning og vedligeholdende træning samt Madservice.

Administrationen har modtaget høringssvar fra hhv. Seniorrådet og Handicaprådet, der ikke har givet anledning til yderligere ændringer.

Kvalitetsstandarderne med de viste ændringer er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen skal mindst én gang årligt udarbejde kvalitetsstandarder for ydelser efter Serviceloven § 83, 83 a og 86 og §79a. Kvalitetsstandarder beskriver det serviceniveau, som Byrådet fastlægger for indsatser leveret af Ældre,- Handicap,- og Sundhed. For at efterleve lovkravet, skal udvalget godkende kvalitetsstandarder inden udgangen af året. Kvalitetsstandarden skal indeholde generel information til borgerne om den hjælp, de kan forvente fra kommunen, hvis de får behov for en ydelse, som er omfattet af Bekendtgørelsen om lovpligtige kvalitetsstandarder.

Der er i høringssudkastet foretaget mindre rettelser og rettelser i sproglige formuleringer og tegnsætning. Afdelingsnavne og kontaktinformationer er ændret til de nuværende gældende. Kvalitetsstandarderne er forinden høring også kommenteret af relevante ledere for områderne.

Udvalget sendte 2. oktober 2023 udkast til reviderede kvalitetsstandarder i høring i Seniorrådet og Handicaprådet. Administrationen har modtaget høringssvar fra Seniorrådet og Handicaprådet. Seniorrådet finder, at de påtænkte ændringer/rettelser kun beskriver små ændringer i praksis, som ikke umiddelbart forringer serviceniveauet for borgerne. Handicaprådet har ingen bemærkninger. Der er således ikke foretaget yderligere ændringer efter høringsfristen.

Nedenfor vises en oversigt over de væsentlige rettelser:

Kvalitetsstandard for:	Hidtidige tekst	Foreslås ændret til:
Vedligeholdende træning og genoptræning	Det vurderes samtidigt om det er for vil være muligt at modtage vederlagsfri fysioterapi eller fysioterapi efter henvendelse fra egen læge	Såfremt du i forvejen modtager vederlagsfri fysioterapi som udføres af en privat praktiserende fysioterapi, vil du ikke vurderes berettiget til et tilsvarende tilbud i kommunen.

	Afsnit "Hvad kan du få hjælp til": [..] Det kan være de mener, at et rehabiliteringsophold vil være relevant for dig.	Slettet, da terapeuter ingen myndighed har til at visitere eller bevilge et rehabiliteringsophold.
Madservice	Kerteminde Kommunes Madservice kan kontaktes på tlf. 65 15 19 99	Kerteminde Kommunes Madservice kan kontaktes på tlf. 65 15 19 99 på hverdage i tidsrummet 8.15 - 9.15 og 12.30 - 13.45
Forebyggende hjemmebesøg		Tilføjet afsnit om hjemmet som arbejdsplads, herunder udluftning efter rygning.
Personlig hjælp og pleje		Tilføjet kvalitetsmål svarende til kvalitetsstandard for praktisk hjælp i hjemmet.

Kvalitetsstandarderne med de viste ændringer er vedhæftet som bilag.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Kvalitetsstandarderne er udarbejdet inden for den vedtagne økonomiske ramme for Ældre, Handicap og Sundhed.

Lovgrundlag

BEK nr 1575 af 27/12/2014: Bekendtgørelse om kvalitetsstandarder for hjemmehjælp, rehabiliteringsforløb og træning efter servicelovens §§ 83, 83 a og 86.

BEK nr 716 af 07/07/2019: Bekendtgørelse om tilrettelæggelse af samt kvalitetsstandarder for de forebyggende hjemmebesøg efter servicelovens § 79 a

Høring

Kvalitetsstandarderne har været i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

Politikker og strategier

Værdighedspolitik og Sundhedspolitik

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget anbefaler kvalitetsstandarderne til godkendelse i Byrådet.

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 04-12-2023

Anbefales.

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Bilag

Hjælp til praktiske opgaver i hjemmet, 2023

Personlig hjælp og pleje, 2023

Rehabiliteringsforløb, 2023

Forebyggende hjemmebesøg, 2023

Vedligeholdende træning og genoptræning, 2023

Madservice, 2023

Punkt 353: Godkendelse af sagsbehandlingsfrister

S2023-6855

Resumé

I følge Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. skal kommunen udarbejde og offentliggøre en liste over sagsbehandlingsfrister. De nuværende tidsfrister er tilgængelige på kommunens hjemmeside. De er dog til dels forældede og er i det store hele ikke fyldestgørende. På det grundlag er alle sagsbehandlingsfrister gennemgået og revideret af kommunens jurister.

Sagen behandles i hhv. Ældre,- Handicap,- og Sundhedsudvalg, i Børn,- Unge,- og Uddannelse samt i Arbejdsmarkedsudvalget med henblik på anbefaling om godkendelse i Byrådet.

Listen over sagsbehandlingsfrister er vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende listen med sagsbehandlingsfrister i henhold til Retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, der bestemmer, at Kommunalbestyrelsen skal fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet på de enkelte sagsområder. Fristerne skal offentliggøres. Retssikkerhedslovens § 3 a bestemmer derudover, at sagsbehandlingsfristerne for afgørelser efter lov om social service skal offentliggøres og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside.

Såfremt en frist ikke kan overholdes i en konkret sag, skal den enkelte sagsbehandler skrive til ansøgeren med besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse

Folketingets Ombudsmand har udtalt følgende om sagsbehandlingsfrister:

"På det socialretlige område skal kommunerne offentliggøre, hvor lang tid de forventer, at det tager at behandle sagerne. Det har man som borger krav på at vide. Og disse frister skal være realistiske. Viser det sig, at en kommune over en vis periode, ikke har kunnet overholde fristerne, heller ikke efter ændring af arbejdsgange mv., er kommunen naturligvis forpligtet til at revidere dem."

Kommunens jurister har gennemgået sagsbehandlingsfristerne og tilrettet og præciseret, hvor der var behov for ændringer og/eller tilføjelser. På grund af en mindre fejl i sagsbehandlingsfristerne, genbehandles sagen i Ældre, Handicap,- og Sundhedsudvalget. Sagen behandles tillige i Børn, Unge,- og Uddannelsesudvalget samt i Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagen behandles i hhv. Ældre,- Handicap,- og Sundhedsudvalg, i Børn,- Unge,- og Uddannelse samt i Arbejdsmarkedsudvalget med henblik på anbefaling om godkendelse i Byrådet.

Listen over sagsbehandlingsfrister er vedhæftet som bilag.

Listen blev behandlet på sidste udvalgmøde, men listen er revideret, så § 117 a, om tilskud til borger med en hastigt fremadskridende sygdom, er tilført og mindre fejl er rettet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Retssikkerhedslovens §§ 3, stk. 2 og 3 a.

Kommunalbestyrelsen skal behandle spørgsmål om hjælp så hurtigt som muligt med henblik på at afgøre, om der er ret til hjælp og i så fald hvilken.

Stk. 2 Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Ingen

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

at udvalget anbefaler sagsbehandlingsfristerne til godkendelse i Byrådet

Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 04-12-2023

Anbefales.

Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 06-12-2023

Oversendes med anbefaling om godkendelse.

Beslutning på Arbejdsmarkedsudvalget 06-12-2023

Anbefales godkendt

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Bilag

Forslag til sagsbehandlingsfrister på det sociale område iht RSL 3 stk 2 (tilføjet barnets lov)

Punkt 354: Beslutningssag: Mellemkommunale takster for 2024 under Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget

S2023-3455

Resumé

Takstkataloget for 2024 er opdateret med enkelte takster på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalgets område og skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagsfremstilling

Takstkataloget for 2024 er blevet opdateret med følgende takster:

- Plejehjemspakke (døgntakst) på 1.759 kr.
- Tilskud til mad (døgntakst) på 44 kr.
- Takster til salg af pladser på kommunens bosteder

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Høring

-

Politikker og strategier

Kommunens økonomiske politik.

Punktet afgøres i

Byrådet

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Døgntaksten for en plejehjemspakke godkendes og indarbejdes i takstkataloget
2. Døgntaksten for tilskud til mad godkendes og indarbejdes i takstkataloget
3. Taksterne for salg af pladser på kommunens bosteder godkendes og indarbejdes i takstkataloget

Beslutning på Økonomiudvalg 13-12-2023

Anbefales.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.

Bilag

Takstkatalog 2024

Punkt 355: Beslutningssag: Anmodning om orlov fra byrådsmedlem Klavs Norup Lauridsen

S2023-13314

Resumé

Klavs Norup Lauridsen ønsker orlov fra Byrådet i Kerteminde fra 1. januar 2024 og foreløbig for 3 måneder og ansøger om Byrådets godkendelse heraf.

Sagsfremstilling

Byrådsmedlem Klavs Norup Lauridsen, Det Konservative Folkeparti, anmoder om orlov af personlige årsager, som vil forhindre ham i at deltage i byrådsarbejdet fra d. 1. januar 2024 til 1. april 2024. Stedfortræder for partiet, Jesper Hauritz Sørensen indkaldes under fraværet i henhold til kommunestyrelsesloven § 15, stk. 2. Efter kommunestyrelsesloven § 28, stk. 2 er det gruppen, som har indkaldt medlemmet, der bestemmer om stedfortræderen også skal indtræde i de udvalg som byrådsmedlemmet sidder i.

Klavs Norup Lauridsen er 2. viceborgmester og sidder i følgende udvalg: Økonomiudvalg og Erhvervs- og Vækstudvalg.

I den forbindelse vil der ske følgende i den konservative gruppe:

Jesper Schmidt Nielsen vender tilbage til sin formandspost og plads i Økonomiudvalget.

Jesper Hauritz Sørensen fortsætter i byrådet - og med plads i Erhvervs- og Vækstudvalget

Henrik Madsen overtager Bibi Foged Rasmussen's plads i Arbejdsmarkedsudvalget.

Michael Nielsen fortsætter i Økonomiudvalget og bliver ligeledes gruppeformand for den konservative gruppe

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen, idet eventuelt indkaldt stedfortræder får vederlag i stedet for Klavs Lauridsen, når stedfortræder er indkaldt i mere end syv dage og der ikke er tale om sygdom jf. § 31, stk. 2 i Vederlagsbekendtgørelsen.

Lovgrundlag

Kommunale Styrelseslov
Vederlagsbekendtgørelsen
Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Byråd

Høring

-

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. at Klavs Norup Lauridsen bevilges orlov i perioden fra 1. januar 2024 til 1. april 2024

2. at Jesper Schmidt Nielsen vender tilbage til sin formandspost Arbejdsmarkedsudvalget og plads i Økonomiudvalget.
3. at Jesper Hauritz Sørensen fortsætter i byrådet - og med plads i Erhverv- og Vækstudvalget
4. at Henrik Madsen overtager Bibi Foged Rasmussen's plads i Arbejdsmarkedsudvalget.
5. at Michael Nielsen fortsætter i Økonomiudvalget og bliver ligeledes gruppeformand for den konservative gruppe

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt. Herudover indtræder Jesper Schmidt som 2. viceborgmester.

Punkt 356: Beslutningssag: KL Topmøde 2024 - udpegning af delegerede

S2023-12949

Resumé

Udpegning af delegerede til KL Topmøde.

Sagsfremstilling

Der afholdes KL Topmøde den 21. og 22. marts 2024 i Aalborg.

I den anledning skal der udpeges 3 delegerede. Der skal herudover tages stilling til om, der skal deltage byrådsmedlemmer udover de 3 delegerede.

Kommunaldirektøren deltager i Topmødet.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Høring

Ingen.

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

der udpeges 3 delegerede og drøfter hvorvidt der skal deltage byrådsmedlemmer udover de 3 delegerede.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Byrådet udpegede Kasper Olesen, Anne Fiber og Jan Johansen som delegerede.

Der kan deltager tre yderligere.

Punkt 357: Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt

S2021-43913

Sagsfremstilling

- Afsluttende brev for regnskabsåret 2022

[Foreløbige resultater 2022 \(star.dk\)](#)

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

- Gratis busser

Bilag

Afsluttende brev - Kerteminde - 2022

**Punkt 358: Lukket: Beslutningssag: Anmodning om kommunegaranti -
Kerteminde Forsyning A/S**

S2023-5840

Punkt 359: Lukket: Beslutningssag: Valg af formandskandidat til bestyrelsen for Kerteminde Forsyning

S2023-11907

Punkt 360: Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt

S2021-43913

Punkt 361: Godkendelse af referat

S2021-43913

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" efter oplæsning af referat.

Aktuel beslutning på Byråd 21-12-2023

Godkendt.