

# REFERAT Byråd 2022-2025 d. 26-09-2024

**Mødedato** Torsdag d. 26. september 2024 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Tina Hansen, Lars Hansborg-Sørensen, Jesper Hauritz Sørensen, Terje Pedersen, Bibi Foged Rasmussen, Lars Ole Thejsen Valsøe, Britt Pedersen, Alex Haurand, Bettina Drefeld Eriksen, Michael Nielsen, Jesper Schmidt-Nielsen, Kent Rahbek Thejsen Valsøe, Malte Brovall Jäger, Sebastian Nielsen, Allan Viktor Thomsen, Karen Dalsgaard, Jens-Arne Hansen, Mogens Jørgensen, Henrik Lena Madsen, Heino Salling, Kristian Hald, Jan Johansen, Malene Hansen, Kasper Ejasing Olesen, Jens Gantriis

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Beslutningssag: Salg af Dalsbo Plejehjem / nedlæggelse af almene boliger.....	5
Behandling af Danmarkskortet - klagesager på det sociale område 2023.....	8
Beslutning: Evaluering af Børn og unge fritages for gebyr på Kerteminde Bibliotekerne.....	11
Beslutningssag: Godkendelse af udtalelse til Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister.....	13
Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt.....	15
Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt.....	16
Godkendelse af referat.....	17

## **Punkt 487: Godkendelse af dagsorden**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

### **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Godkendt.

Karen Dalsgaard var fraværende, i stedet mødte John Eriksen.

## **Punkt 488: Spørgetid**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

### **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Ingen spørgsmål under spørgetid.

# Punkt 489: Beslutningssag: Salg af Dalsbo Plejehjem / nedlæggelse af almene boliger

S2024-7945

## Resumé

Det nye Dalsbo Plejehjem forventes at stå klar til indflytning til september 2025, og de nuværende 22 beboere forventes at flytte til det nye plejehjem.

Når plejehjemmet er tømt, anbefales det, at bygningen sælges, da der ikke er andre kommunale funktioner, der med fornuft og fordel kan anvende bygningen. Kommunen skal således beslutte at igangsætte en salgsproces og det skal i den forbindelse også besluttes at nedlægge de 22 almene boliger og den almene boligafdeling, så bygningen kan sælges uden binding om drift af almene boliger. Nye almene boliger oprettes på det nye plejehjem i ny almen boligafdeling.

## Sagsfremstilling

Kerteminde Kommune er som bekendt ved at opføre nyt plejehjem i Rynkeby med 42 boliger og tilhørende fælles- og servicearealer. Når det nye plejehjem står færdigt i sensommeren 2025, skal de 22 beboere fra det nuværende Dalsbo Plejehjem flytte over på det nye plejehjem. De resterende boliger udlejes fra kommunens venteliste med anvisning fra kommunens visitatorer.

Der er en række forhold i forbindelse med flytning af borgerne, oprettelse og nedlæggelse af almene boliger mv. som skal på plads i forbindelse med ibrugtagningen af det nye plejehjem og inden en salgsproces kan gennemføres.

### Flytning af borgerne - oprettelse og nedlæggelse af almene boliger.

Kommunen har ikke lovhjælp (jvf. Lov om Almene Boliger) til at opsige en borger og flytte pågældende, fordi kommunen har bygget et nyt plejehjem. Der er tale om en så stor ændring af de eksisterende lejeforhold, at der skal etableres nye lejeforhold. Kommunen skal derfor i god tid bede beboerne på Dalsbo om at opsige deres nuværende lejemål og herefter underskrive lejekontrakter på deres boliger på det nye plejehjem. Skulle en enkelt beboer eller to nægte dette, kan det reelt blokere for den videre proces.

Kerteminde Kommune har dog siden årsskiftet udlejet boligerne på tidsbegrænsede kontrakter og disse beboere er dermed opmærksomme på, at deres bolig nedlægges til september 2025. Et kvalificeret skøn vil være, at 10-12 af boligerne er udlejet på tidsbegrænsede kontrakter, når vi når sommeren 2025. Disse borgere er ikke forpligtet til at tage imod tilbudet om en bolig på det nye plejehjem, men det forekommer sandsynligt, at alle vil gøre det, da deres nuværende lejemål jo kontraktligt ophører.

Det nye plejehjem etableres som en ny almen boligafdeling og der oprettes 42 almene boliger.

Det betyder, at de almene boliger på det gamle Dalsbo skal nedlægges og den almene boligafdeling nedlægges og likvideres. Det er byrådet, der alene kan træffe beslutning om nedlæggelse af en almen boligafdeling. En nedlæggelse af boligafdelingen og de 22 boliger er også nødvendig i forhold til, at der dermed åbnes op for en anderledes anvendelse af ejendommen.

### Mæglervurdering - anvendelse af eventuelt provenu

Erhvervsmæglerne Nordicals har besigtiget ejendommen og deres værdiansættelse lyder på 6.3 mio. kr. (mæglervurdering vedlagt som bilag). Hvis det er muligt at opnå en pris i denne størrelsesorden, vil det forventeligt være realistisk, at vi med provenuet fra salget kan indfri ejendommens restgæld på 5.2 mio. kr. Beboernes henlæggelser (den fælles opsparing til indvendig og udvendig vedligehold, som sker via huslejen) må ikke overføres til den nye boligafdeling. Henlæggelserne - der aktuelt andrager 1 mio. kr. - vil sammen med salgsindtægten indgå i beregningen af et nettoprovenu.

Skulle der slutteligt være en smule overskud, skal dette overskud tilgå den dispositionsfond (fælles opsparing), som kommunens almene boliger betaler ind til via deres husleje. Dispositionsfondens midler kan anvendes til fx renoveringsprojekter eller andre aktiviteter i alle kommunens almene boligafdelinger.

Hvis salget ender med en mindre underskud, er det Kerteminde Kommune, der som garantistiller, skal dække dette tab.

## **Salgsprocessen**

Bygning og grund skal udbydes via offentligt udbud, da ejendommen er offentlig ejet. Den skal udbydes via offentlige portaler, annonceres i trykte medier mv. Ejendommen skal udbydes uden en pris, men med en frist for tilbudsgivning. Fristen vil typisk være 1-2 måneder efter, at ejendommen er blevet udbudt. Hvis der ikke indkommer bud - eller hvis ingen af buddene er acceptable - kan de afvises, hvorefter ejendommen kan annonceres i det frie marked med udbudspris osv., som man kender det fra øvrige salg.

Det er mæglerens anbefaling, at Kerteminde Kommune i forbindelse med udbuddet åbner op for andre anvendelsesområder - fx kursuscenter, hospice, almindelig boligudlejning, medarbejderhotel, liberalt erhverv mv. Jo bredere anvendelse, der kan accepteres, jo bedre mulighed for at skabe interesse og jo større mulighed for en fornuftig pris.

Det anbefales, at en salgsproces igangsættes umiddelbart efter beslutning om salg af Dalsbo er taget af byrådet, så der er fornuftig tid til at finde en køber, inden plejehjemmet lukkes.

## **Hvis salgsprocessen trækker ud**

Så længe bygningen står som et tomt plejehjem, skal der afdrages på de eksisterende lån - det vil sige kommunen skal betale huslejen i de tomme boliger, jvf. Lov om Almene boliger. Først når ejendommen er solgt eller nedrevet alternativt ombygget og indrettet til et andet formål, kan den almene boligafdeling formelt nedlægges, lånet indfries og huslejebetalingen stoppes.

Det er derfor vigtigt, at salgsprocessen gennemføres så hurtigt som muligt og at ny køber hurtigt kan overtage ejendommen. Der skal formentlig ikke udarbejdes tillæg til Kommuneplanen, da denne har meget brede rammer for området, men der skal forventeligt udarbejdes ny lokalplan. BYG har dog givet udtryk for, at hvis køber vil anvende ejendommen til fx kursuscenter, højskole, medarbejderhotel, hospice eller lignende formål vil der kunne gives en dispensation for anvendelsesområde, så køber kan komme i gang med en evt. ombygning og ibrugtagning, samtidig med at kommunen udarbejder ny lokalplan.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

### **Restgæld på gl. Dalsbo:**

Der vil pr. sommeren 2025 være en restgæld i ejendommen / den almene boligafdeling på 5.2 mio. kr. Hvis ejendommen sælges, er det kommunen, der skal indfri restgælden, da kommunen er garantistiller for afdelingen.

### **Mæglerens bud på en salgspris:**

Mæglerens bedste bud på en aktuel vurdering i markedet er 6.300.000 mio. kr.

### **Afdelingens henlæggelser:**

Afdelingens henlæggelser vil ved udgangen af 2023 andrage: 1.030.000

### **Forventning til provenu:**

Hvis ejendommen handles til mæglerens vurderingspris, vil handlen således kunne gennemføres med et provenu på godt 1 mio.kr. (salgspris plus henlæggelser minus restgæld). Heraf skal dog fratrækkes diverse salgsomkostninger, udgifter til mægler, advokat, landmåler mv.

Det skal også pointeres, at hvis der kun indkommer få bud, kan kommunen blive nødt til at acceptere et lavere bud, end mæglerens vurdering. Hvis en salgspris ender på fx 3.0 mio. kr. vil der være et underskud på 2 mio. kr., som skal dækkes af Kerteminde Kommune.

### **Forventet årligt lejetab:**

Hvis ejendommen ender med at stå tom i en periode, vil det årlige lejetab andrage 1.6 mio. kr. Lejetabet skal betales af kommunen indtil ejendommen er solgt, nedrevet eller ombygget til andet formål.

## **Lovgrundlag**

Lov om almene boliger

## **Høring**

Ikke relevant

## **Politikker og strategier**

Kommunens ældrepolitik, Lokal- og Kommuneplan

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Direktionen indstiller, at byrådet beslutter at

- Dalsbo udbydes til salg
- den almene boligafdeling med 22 boliger på det gl. Dalsbo nedlægges i forbindelse med salget

## **Beslutning på Plan- og Teknikudvalget 03-09-2024**

Godkendt.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 11-09-2024**

Indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Vurderingsrapport med bilag, Skovsbovej 15

# Punkt 490: Behandling af Danmarkskortet - klagesager på det sociale område 2023

S2024-8102

## Resumé

Én gang årligt offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet et kommuneopdelt danmarkskort med omgørelsesprocenterne på socialområdet, som alle kommunalbestyrelser skal behandle.

## Sagsfremstilling

Én gang årligt offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet et kommuneopdelt danmarkskort med omgørelsesprocenterne på socialområdet. Danmarkskortet 2024 (omgørelsesprocenter for 2023) er offentliggjort. Byrådet skal behandle danmarkskortet inden udgangen af det år, hvor omgørelsesprocenterne offentliggøres, jf. retssikkerhedslovens § 79 b.

Som en del af byrådets behandling af danmarkskortet, skal byrådet tage stilling til, hvorvidt der er behov for at udarbejde en handlingsplan til styrkelse af den juridiske kvalitet i kommunens sagsbehandling. Beslutter byrådet, at der ikke skal udarbejdes en handlingsplan, skal byrådet orientere Ankestyrelsen herom.

Formålet med danmarkskortet er at øge den lokalpolitiske opmærksomhed på og debat om vigtigheden af lovmedholdelig sagsbehandling, samt at medvirke til, at kommuner, der har behov herfor, af egen drift tager initiativer til at forbedre sagsbehandlingskvaliteten.

De tre danmarkskort omfatter

1. Socialområdet (Her indgår alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang, inkl. børne- og voksenområdet)
2. Særlige bestemmelser på børnehandicapområdet (Servicelovens §§ 32, 32a, 36, 39-40, 41, 42- 43 og 44 - 45 som omhandler pasningstilbud, hjemmetræning, merudgiftsydelse, tabt arbejdsfortjeneste, personlig hjælp og ledsagelse)
3. Særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet (Servicelovens §§ 95-96, 97 og 100 som omhandler kontante tilskud, borgerstyret personlig assistance, ledsagerordning og merudgifter)

Kortene kan ses via nedenstående links:

Hele socialområdet: [Omgørelsesprocenter på socialområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Børnehandicapområdet: [Omgørelsesprocenter på børnehandicapområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Voksenhandicapområdet: [Omgørelsesprocenter på voksenhandicapområdet i 2023 - Social-, Bolig- og Ældreministeriet \(sm.dk\)](#)

Der anvendes tre begreber, når Ankestyrelsen udregner omgørelsesprocenter:

- **Stadfæstelse:** Når Ankestyrelsen stadfæster en afgørelse betyder dette, at styrelsen er enig i afgørelsen. Styrelsen foretager derfor ingen ændringer i afgørelsen.
- **Hjemvisning:** Når Ankestyrelsen hjemviser en sag skyldes det typisk, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen som styrelsen ikke selv kan indhente eller sagen indeholder en del fejl og mangler. Styrelsen vil i disse tilfælde sende sagen tilbage til myndigheden som skal genoptage sagen og afgøre den på ny.
- **Ændring/Ophævelse:** Når Ankestyrelsen ændrer/ophæver en sag betyder det, at styrelsen er helt eller delvist uenig i afgørelsen. En ændring/ophævelse betyder, at myndighedens afgørelse ikke er gældende og i stedet er det Ankestyrelsens afgørelse der er gældende. Myndigheden skal i disse tilfælde ikke træffe en ny afgørelse.

I det nedenstående skema kan tallene for perioden 2020 til 2023 ses:

	2020	2020	2021	2021	2022	2022	2023	2023
	Kerteminde	Hele Landet	Kerteminde	Hele landet	Kerteminde	Hele landet	Kerteminde	Hele landet
<b>1. Socialområdet</b>								
Antal påklagede sager	33		14		19		29	
Antal omgørelsessager	10		2		7		16	
☐ Heraf ændrede/ophævede	2 (6 %)	9,20%	1 (7%)	7,70%	5 (26 %)	9%	4 (14%)	9,8%

afgørelser								
☐ Heraf hjemviste sager	8 (24 %)	27,10%	1 (7 %)	24,10%	2 (11 %)	28,50%	12 (41%)	28,70%
Omgørelsesprocent	30%	36,30%	14%	31,80%	37%	37,50%	55%	38,50%
<b>2. Børnehandicapområdet</b>								
Antal påklagede sager	2 ud af 88		1 ud af 100		0 ud af 110		8 ud af 164	
Antal omgørelsessager	0		0		0		5	
☐ Heraf ændrede/ophævede afgørelser	0	15,50%	0	11,20%	0	10,50%	1 (13%)	11,60%
☐ Heraf hjemviste sager	0	36,50%	0	24,70%	0	33,30%	4 (50%)	36,90%
Omgørelsesprocent	0%	52%	0%	35,90%	0%	48,80%	63%	48,40%
<b>3. Voksenhandicapområdet</b>								
Antal påklagede sager	3 ud af 103		3 ud af 96		4 ud af 94		0 ud af 113	
Antal omgørelsessager	2		0		2		0	
☐ Heraf ændrede/ophævede afgørelser	1 (33 %)	7,30%	0	4,90%	2 (50 %)	7,70%	0	5,30%
☐ Heraf hjemviste sager	1 (33%)	35,20%	0	29,40%	0	31,30%	0	31,80%
Omgørelsesprocent	67%	42,50%	0%	34,30%	50%	38,90%	0%	37%

Overordnet er 29 afgørelser indenfor Servicelovens område påklaget til Ankestyrelsen. Heraf er 13 afgørelser stadfæstet, fire afgørelser ændret/ophævet og 12 sager er hjemvist til fornyet behandling. Det giver en omgørelsesprocent på 55. En omgørelsesprocent som ligger over landsgennemsnittet på 38,5 procent.

De ændrede sager vedrører følgende bestemmelser/områder: §§ 42,43 + tilbagebetaling (tabt arbejdsfortjeneste), § 155 c (voksne - ulovligt skolefravær, standsning af børne- og ungeydelse), § 159 (børn - forældrebetaling) samt én sag omhandlende (børn - andre bestemmelser efter serviceloven). De hjemviste sager er vedrørende følgende bestemmelser: §§ 114 og 115 (biler), (børn - andre bestemmelser efter serviceloven), §§ 76 og 76a (børn - efterværn og oprethold anbringelse), § 71 (samvær), § 52 a, (børn - økonomisk hjælp), § 113 (forbrugsgoder) og §§ 42, 43 + tilbagebetaling (tabt arbejdsfortjeneste).

På børnehandicapområdet gøres brug af principafgørelser ved Ankestyrelsen for at få fastlagt retningslinjer for sagsbehandlingen på området. På trods af denne praksis er der en lav omgørelsesprocent på området. På baggrund af de påklagede sager (14 sager: tre ændret/ophævet og 11 hjemviste) i 2023 er iværksat følgende tiltag:

1. direktionen har i budgetforslag for 2025-2028 foreslået at udvide børnehandicapområdet med én fuldtidsstilling, da der vurderes behov for yderligere ressourcer på området, bl.a. for at kunne imødekomme den øgede sagsmængde

2. faglig leder på børnehandicapområdet arbejder med at styrke kvaliteten i afgørelserne yderligere, herunder relevante kursusforløb.

Når der henses til omfanget af de iværksatte tiltag sammenlignet med de påklagede sager og karakteren af disse, så vurderer direktionen, at de igangværende og planlagte tiltag til at sikre en lovmedholdelig sagsbehandling er tilstrækkeligt, og at der derfor ikke er behov for at udarbejde yderligere tiltag i form af handlingsplan.

Ankestyrelsen har den 26. august 2024 gennemgået Kerteminde Kommunes behandling af og opfølgning på danmarkskortet over omgørelsesprocenter på socialområdet for 2022. Ankestyrelsen konkluderer, at de ikke foretager sig yderligere, idet de lægger vægt på, at byrådet har behandlet danmarkskortet med omgørelsesprocenter for 2022 på et møde, hvor de har taget stilling, hvorvidt

omgørelsesprocenterne i Kerteminde Kommune har givet anledning til at udarbejde en handlingsplan, eller om allerede iværksatte initiativer må anses for tilstrækkelige.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Ingen

## **Lovgrundlag**

Retssikkerhedslovens § 79 b og Serviceloven

## **Høring**

Ingen

## **Politikker og strategier**

-

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

1. orienteringen om Danmarkskortet tages til efterretning
2. godkender, at der ikke udarbejdes en handlingsplan.

## **Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 02-09-2024**

Anbefales.

Sendes videre til Byrådet

## **Beslutning på Børn-, Unge- og uddannelsesudvalget 04-09-2024**

Udvalget videresender med anbefaling at orienteringen tages til efterretning og godkendelse af, at der ikke yderligere udarbejdes en handleplan med afsæt i de handlinger der er beskrevet.

## **Beslutning på Økonomiudvalg 11-09-2024**

Indstilling anbefales.

## **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Ankestatistik - Serviceloven 2023

# Punkt 491: Beslutning: Evaluering af Børn og unge fritages for gebyr på Kerteminde Bibliotekerne

S2023-7476

## Resumé

Byrådet besluttede på mødet d. 31. august 2023 (sagsnr. S2023-7469) at fjerne gebyrer for børn og unge under 18 år, som en et-årig forsøgsordning. Dette forsøg skal evalueres inden udgangen af perioden, som er 1. oktober 2024. I denne sag skal Byrådet beslutte om gebyrer pålagt børn og unge under 18 år skal forblive fjernet.

Initiativet skal understøtte børns læsekompetencer ved at gøre brugen af bibliotekerne i kommunen mere attraktive for denne målgruppe.

Konstitueret leder af Kerteminde Bibliotekerne Lone Svensson deltager under punktet.

## Sagsfremstilling

Siden oktober 2023 har børn og unge under 18 år været friholdt for gebyrer på Kerteminde Bibliotekerne, hvis de har afleveret deres materialer for sent. Dette har været et forsøg på at få styrket alle børns og unges læselyst, samt at tiltrække nye børne- og ungelånere.

Der har været skrevet i aviserne om andre kommuner, som går over til gebyrfri for børn på bibliotekerne, at disse biblioteker oplever en stor indtægtsnedgang. Det vil ikke være det samme i Kerteminde Kommune, da mange børnebøger er blevet lånt på forældrenes kort og disse er ikke friholdt for gebyrer.

Mange forældre, som allerede er aktive lånere, oplever at gebyrfrit for børn og unge, er en gulerod til at få oprettet et lånekort til deres børn. Derved flyttes deres lån af børnebøger fra deres lånerkort til et børnelånerkort.

Forsøget har vist at flere børn og unge er blevet oprettet som lånere hos Kerteminde Bibliotekerne. Der har været en stigning på 50% af nye børne- og ungelånere i perioden fra oktober 2022 - juli 2023 sammenlignet med oktober 2023 - juli 2024, mens forsøget har kørt. Der har været en pæn stor tilvækst af nye børnelånere i sommerferien i år, da børnene selv, som et sommeraktivitet, har kunne dekorere deres eget lånerkort.

Ved at indføre gebyrfrit for børn og unge, gøres der ikke længere forskel på om børnene går i skole i Langeskov eller på én af kommunens andre skoler. Tidligere har kun børnene på biblioteket i Langeskov været gebyrfrie, da Langeskov er et kombineret skole- og folkebibliotek.

Administrationen anbefaler at der forsættes med gebyrfrihed for børn og unge under 18 år, da dette forsat skal være med til at styrke børn og unges læselyst.

Ved bortkomne materialer ændres intet, således at de forsat er erstatningspligtige.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Indtægterne fra gebyr fra for sent aflevering fra børn og unge har været så minimale, at det vurderes som ingen konsekvenser, hvis der fortsættes med denne ordning.

## Lovgrundlag

Biblioteksloven:

§20 stk. 3. Kommunalbestyrelsen fastsætter størrelsen af og opkrævningsformen for vederlaget for de ydelser, der er nævnt i [stk. 1](#), jf. dog [stk. 4](#).

## **Høring**

Ikke høringspligtig

## **Politikker og strategier**

Biblioteksstrategien har flg. tre omdrejningspunkter:

Læselyst, børn og unge, samt kulturelle fællesskaber.

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

Godkender ændringen af takstkataloget

## **Beslutning på Kultur- og Fritidsudvalget 02-09-2024**

Indstillingen anbefales.

Løsgænger Malte Jæger kan ikke anbefale indstillingen.

## **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Indstilling godkendt, imod stemte løsgænger Malte Jæger og Bettina Eriksen (LA)

## **Bilag**

Biblioteksstrategi Kerteminde Kommune

# Punkt 492: Beslutningssag: Godkendelse af udtalelse til Ankestyrelsen vedr. sagsbehandlingsfrister

S2023-6855

## Resumé

Ankestyrelsen har den 12. juli 2024 fremsendt en tilsynsudtalelse til Kerteminde Kommune, hvor de vurderer, at Kerteminde Kommune ikke lever op til forpligtelserne i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, idet kommunen ikke har offentliggjort sagsbehandlingsfrister på alle relevante sagsområder. Ankestyrelsen har anmodet om en udtalelse, hvor de beder Byrådet oplyse, hvad deres udtalelse giver anledning til. Kerteminde Kommune har udfærdiget en udtalelse til Ankestyrelsen med orientering om, at der er iværksat en proces for udarbejdelse af en ny oversigt over alle relevante sagsområder iht. § 1, stk. 1 i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område. Udtalelsen til Ankestyrelsen vedlægges som bilag.

## Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har den 18. december 2023 sendt et høringsbrev til Kerteminde Kommune om en mulig tilsynssag. Ankestyrelsen har i sit høringsbrev bedt byrådet i Kerteminde Kommune om en udtalelse på baggrund af henvendelsen. Ankestyrelsen har bedt byrådet særligt om at redegøre for, hvordan Kerteminde Kommune vil sikre, at frister for sagsbehandlingen på det sociale område lever op til den allerede udmeldte praksis om forståelsen af retssikkerhedslovens § 3, stk. 2.

Kerteminde Kommune fremsendte den 6. februar 2024 en udtalelse til Ankestyrelsen sammen med en oversigt over sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Ankestyrelsen har herefter valgt at rejse en tilsynssag mod Kerteminde Kommune, idet de i deres brev af 12. juli 2024 vurderer, at kommunen ikke lever op til forpligtelserne i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2, da kommunen ikke har offentliggjort sagsbehandlingsfrister på alle relevante sagsområder, herunder f.eks. på beskæftigelsesområdet.

Kerteminde Kommune har iværksat en fornyet proces, hvor der vil blive foretaget revision og opdatering af kommunens sagsbehandlingsfrister på det sociale område. Der er udarbejdet en ny oversigt over alle relevante retsområder som nævnt i § 1, stk. 1 i bekendtgørelse om retssikkerhed og administration på det sociale område. Fagafdelingerne er pt i gang med at udfylde oversigten med sagsbehandlingsfrister på deres respektive områder. Listen forventes endeligt at være klar til politisk behandling i oktober, hvorefter Ankestyrelsen vil modtage en kopi af listen. Fristerne vil snarest muligt herefter blive opdateret og offentliggjort på kommunens hjemmeside.

## Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

## Lovgrundlag

Retssikkerhedsloven §§ 3, stk. 2 og 3 a.

§ 3, stk. 2: *Kommunalbestyrelsen skal på de enkelte sagsområder fastsætte frister for, hvor lang tid der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet. Fristerne skal offentliggøres. Hvis fristen ikke kan overholdes i en konkret sag, skal ansøgeren skriftligt have besked om, hvornår ansøgeren kan forvente en afgørelse.*

§ 3 a: *Fristerne efter § 3, stk. 2, skal for afgørelser efter lov om social service og barnets lov offentliggøres på og fremgå tydeligt af kommunens hjemmeside. Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service og barnets lov, som er hjemgivet af Ankestyrelsen. Fristerne regnes fra modtagelsen af Ankestyrelsens afgørelse.*

## Høring

Ingen

## Politikker og strategier

Ingen

## **Punktet afgøres i**

Byrådet

### **Indstilling: Direktionen indstiller at**

udtalelse til Ankestyrelsen godkendes

### **Beslutning på Økonomiudvalg 11-09-2024**

Indstilling anbefales.

### **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Indstilling godkendt.

## **Bilag**

Udtalelse om Kerteminde Kommunes sagsbehandlingsfrister

## **Punkt 493: Sager og skrivelser til orientering - åbent punkt**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

-

**Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Intet.

## **Punkt 494: Lukket: Sager og skrivelser til orientering - lukket punkt**

S2021-43913

## **Punkt 495: Godkendelse af referat**

S2021-43913

### **Sagsfremstilling**

Byrådet skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke "Godkend" i First Agenda efter oplæsning af referat.

### **Aktuel beslutning på Byråd 26-09-2024**

Godkendt.