

DAGSORDEN Børn- Unge- og Uddannelsesudvalget

2026-2029 d. 02-06-2026

Mødedato Tirsdag d. 02. juni 2026 kl. 14:00

Mødested Kerteminde Rådhus

Mødedeltagere Malte Brovall Jäger, Kasper Ejsing Olesen, Janus Stovgaard Skov
 , Jens Gantriis, Mette Østergaard Jensen , Morten Haubro Petersen
 , Bibi Foged Rasmussen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orienteringssag: Ledelsesinformation vedr. sygefravær.....	4
Orienteringssag: Ledelsesinformation om økonomi og aktivitet.....	5
Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag.....	14
Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger.....	16
Orienteringssag: Plejefamilieområdet.....	18
Orienteringssag: Overblik over tilbud til ungemålgruppen.....	21
Beslutningssag: Tids- og procesplan for revision af Børn- og ungepolitikken.....	22
Beslutningssag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde kommunes dagtilbud.....	25
Beslutningssag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen.....	29
Beslutningssag: Besøg i kommunale og private institutioner.....	32
Orientering: trepartsaftale om lærepladser til pædagogisk assistentelever.....	34
Drøftelsessag: Kommende planstrategi: Kerteminde 2040.....	36
Gensidig orientering - åbent punkt.....	40
Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt.....	41
Godkendelse af referat.....	42

Punkt 81: Godkendelse af dagsorden

S2025-11251

Sagsfremstilling

.

Punkt 82: Orienteringssag: Ledelsesinformation vedr. sygefravær

S2023-2124

Resumé

Til Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget fremsendes månedlig ledelsesinformation til orientering.

Sagsfremstilling

Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget modtager ledelsesinformation vedrørende udviklingen i fravær på udvalgets områder.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen

Lovgrundlag

Ikke relevant for sagen

Høring

Ikke relevant for sagen

Politikker og strategier

-

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Ledelsesinformation tages til efterretning

Bilag

Sygefravær Opus april 2026

Fraværssrapport Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalg pr. 30. april 2026

Punkt 83: Orienteringssag: Ledelsesinformation om økonomi og aktivitet

S2023-1804

Resumé

Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget orienteres på månedlig basis om udvikling i økonomi og aktivitet på politikområderne Dagtilbud, Uddannelse og Unge samt Børn og Familie.

Data, der indgår i nedenstående er pr. 30. april 2026. Data for maj måned var ikke afsluttet, da dagsordenen blev offentliggjort.

Sagsfremstilling

Afsnit 1: Samlet økonomi for Børn, Unge og Uddannelse

I 2026 er det oprindelige budget for Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget på 459,6 mio. kr. Det korrigerede budget er pr. 30.april 2026 på 467,1 mio. kr. Der er bl.a. tilført midler vedr. normering i dagtilbud, samt barselspulje.

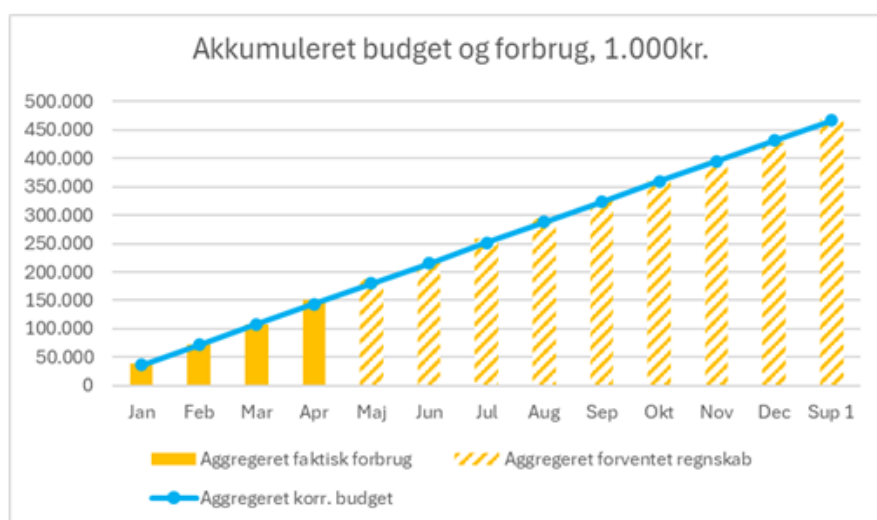
Nedenstående tabel 1 viser det forventede regnskab 2026 for udvalget samlet set og pr. politik område.

Tabel 1: Forventet regnskab 2026 pr. 30. april 2026

kr.1.000	Regnskab 2025	Oprindeligt budget 2026	Korrigeret budget 2026	Forventet regnskab	Afvigelse mellem korrigeret budget og forventet regnskab
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	458.979	459.570	467.061	470.512	-3.451
Dagtilbud, Uddannelse og Unge	351.391	355.894	362.726	361.466	1.260
Børn og Familie	107.588	103.676	104.335	109.046	-4.711

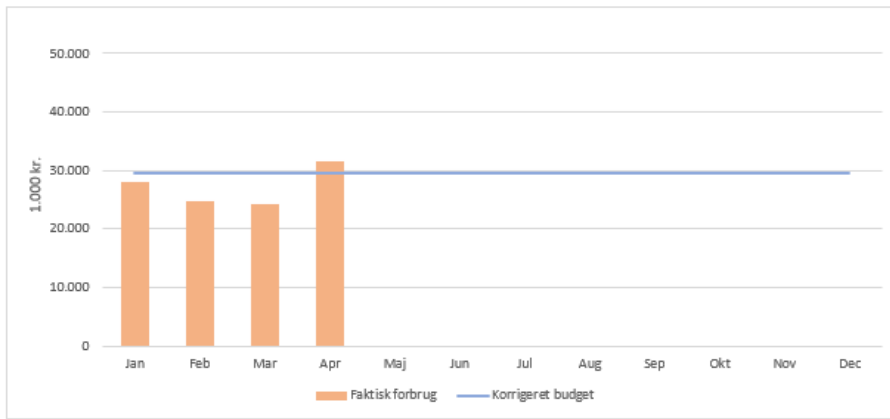
Nedenstående figur 1 viser det akkumulerede forbrug og budget for udvalget samlet set pr. 30. april 2026

Figur 1: Akkumuleret forbrug og budget 2026, 1.000 kr.

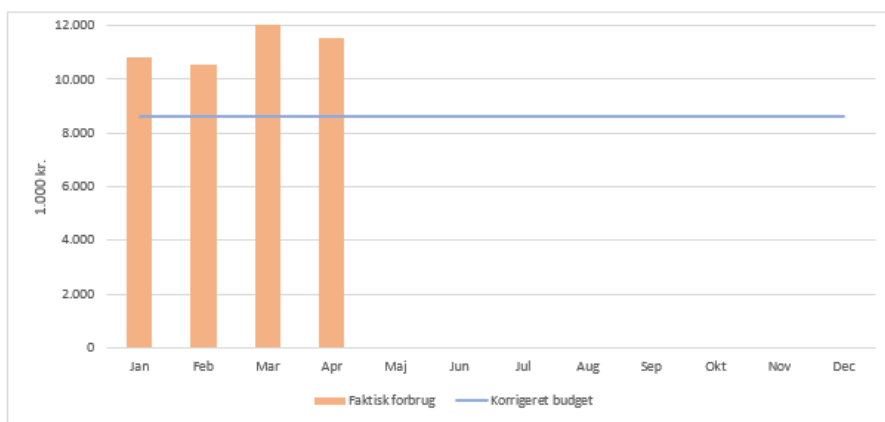


Nedenstående figur 2 og 3 viser det korrigerede budget og faktiske forbrug pr. 30. april 2026 fordelt på politikområder.

Figur 2: Faktisk forbrug pr. måned 2026 for politikområdet Dagtilbud, Uddannelse og Unge, 1.000 kr.



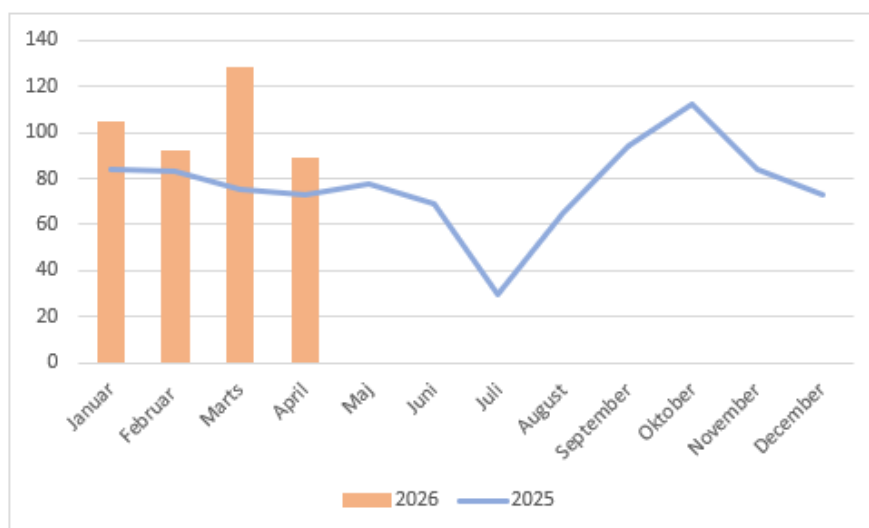
Figur 3: Faktisk forbrug pr. måned 2026 for politikområdet Børn og Familie, 1.000 kr.



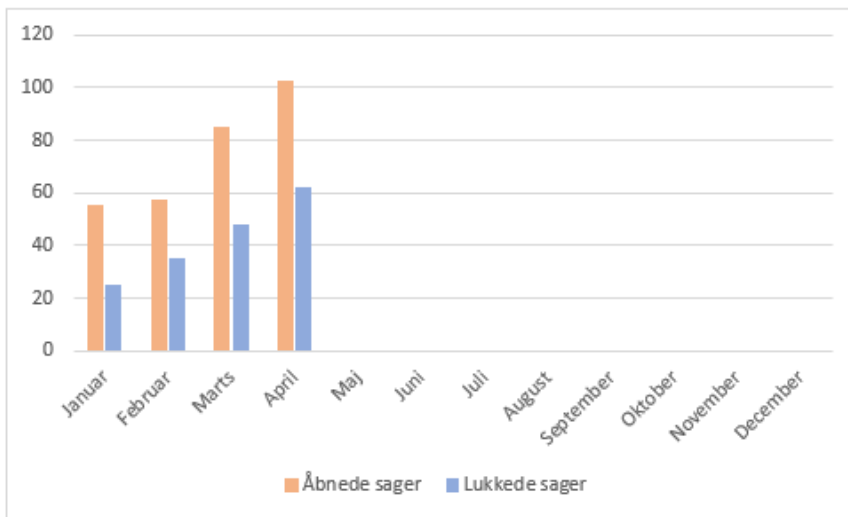
Vedrørende politikområde Børn og Familie skal det bemærkes, at der løbende bogføres indtægter vedr. den centrale refusionsordning samt statsrefusion, som medregnes i det faktiske forbrug. Der er her både tale om bogføring af forskudsrefusion samt regulering heraf.

Nedenstående figurer viser antallet af modtagne underretninger og udviklingen i antallet af åbne og lukkede sager.

Figur 4: Antal modtagne underretninger pr. måned 2025-2026



Figur 5: Åbnede og lukkede sager 2026



Afsnit 2: Indsatstrappen

Det specialiserede område omfatter børn og unge under 18 år, der har brug for støtte efter Barnets Lov §30 eller §§32, 46 og 47. Børnene og de unge behov har en sådan karakter, at de ikke alene kan mødes af almentilbuddene.

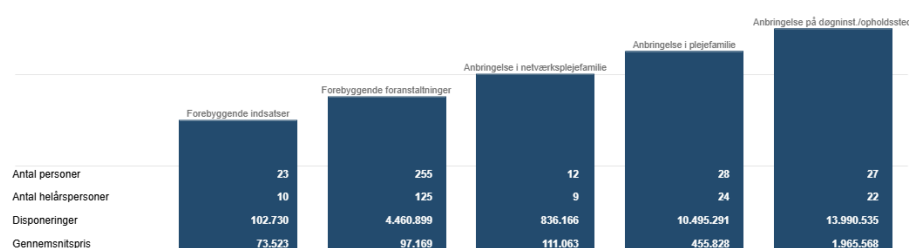
På det specialiserede område arbejdes ud fra et bærende fagligt princip om, at al indsats sker med et forebyggende sigte. En indgribende indsats skal altid føre mod en mindre indgribende indsats uanset hvor på indsatstrappen, barnet eller den unge befinder sig (jf. Den svenske model). Det forudsætter et stærkt fokus på tidlig systematisk opsporing i almenområdet, hurtig indsats samt et solidt og velfungerende tværfagligt samarbejde på tværs af almen- og specialområderne. Princippet bygger på forskning, der viser, at jo tidligere i et barns liv, der sættes forebyggende ind, jo større er den økonomiske og menneskelige gevinst på både kort og lang sigt. En forebyggende indsats, der iværksættes tidligt i barnets liv, forøger barnets mulighed for sociale mobilitet senere i livet (jf. J. Heckmann og Rasmus Landersø).

I nedenstående figur 6 er antal personer, antal helårspersoner, disponeringer og gennemsnitspriser opgjort for januar-december 2026 for hvert indsatstrin, pr. 30. april 2026.

Opgørelsen er udarbejdet med udgangspunkt i følgende principper:

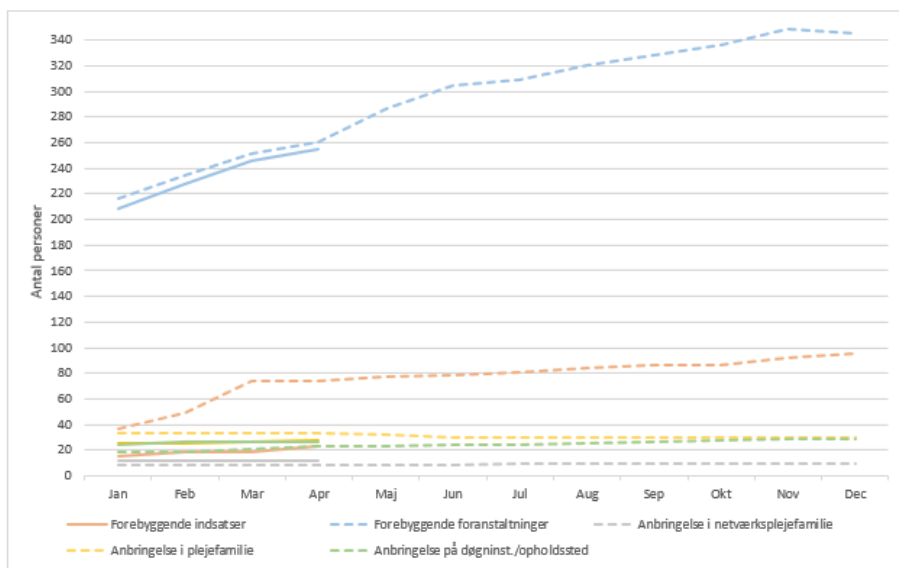
- Antal personer: Hvis en person er registreret med ydelser på flere trin, vil personen tælle med som én person på hvert trin.
- Helårspersoner: Hvis en person har flere hovedydelser, vil personen tælle med på flere trin.
- Disponeringer: Borgere på kommunens egne tilbud har disponering lig 0, idet der for disse borgere skal disponeres inden for institutionens ramme.
- Gennemsnitspris pr. helårsperson: I beregningsgrundlaget medtages kun borgere med en disponering forskellig fra 0.
- Det gælder i øvrigt, at hvis en borger er registreret med en handicapsag, og samtidig har registreret en ydelse på et indsatstrin, der vil disponeringen kun tælle med under handicapsagen.

Figur 6: Gennemsnitspris pr. helårsperson fordelt på indsatstrappen for jan. - dec. 2026, pr. 30. april 2026

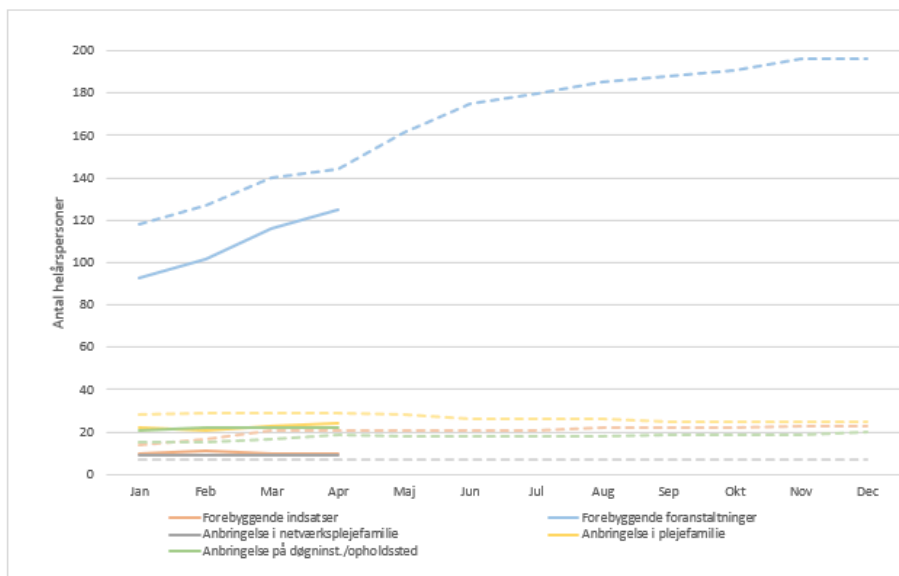


I nedenstående figur 7-10 ses udviklingen pr. måned i 'antal personer', 'antal helårspersoner', 'disponeringer' og 'gennemsnitspris' for hvert indsatsstrin i 2025 og 2026, hhv. angivet ved stiplede kurver og massive kurver.

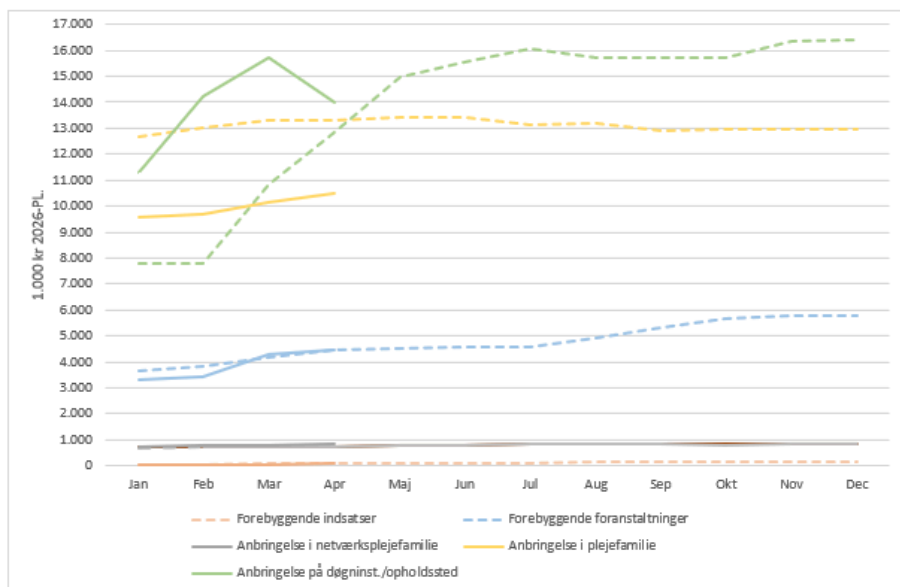
Figur 7: Månedlig udvikling i antal personer pr. indsatsstrin 2025-2026



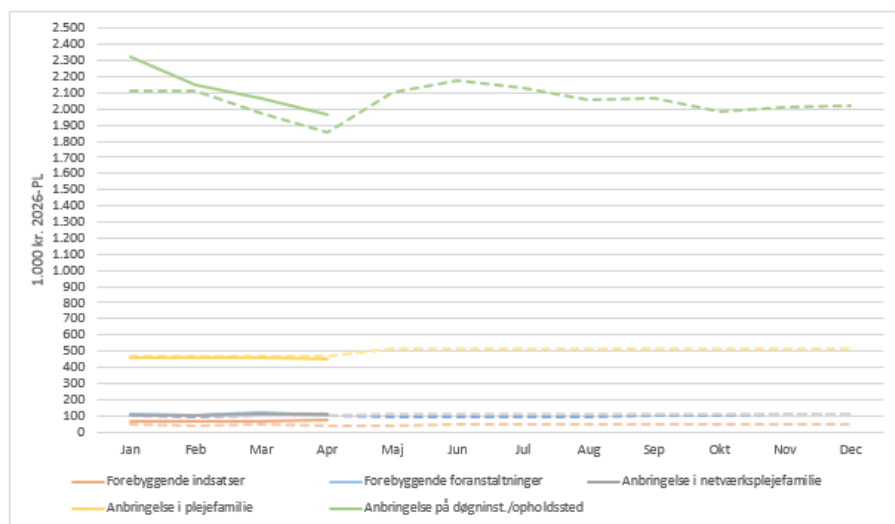
Figur 8: Månedlig udvikling i antal helårspersoner pr. indsatsstrin 2025-2026



Figur 9: Månedlig udvikling i disponeringer pr. indsatsstrin 2025-2026 (2026-PL)



Figur 10: Månedlig udvikling i gennemsnitspriser pr. indsatsstrin 2025-2026 (2026-PL)



I nedenstående tabel 2 analyseres effekten på indsatsrappen, hvor effekten måles ved andelen af borgere, der afslutter deres sag eller bevæger sig ned af indsatsrappen.

Effekten er opgjort på baggrund af startmåned lig januar 2026, pr. 31. marts 2026.

Tabel 2: Effekt på indsatsrappen

Indsatsstrappe	Antal personer januar	Opholdssted og døgninstitution	Plejefamilie	Netværksplejefamilie	Forebyggende foranstaltninger	Forebyggende indsatser	Afsluttet sag	Effekt maj 2026
Opholdssted og døgninstitution	26	24			1			3,8%
Plejefamilie	25		24				1	4,0%
Netværksplejefamilie	9			8		1		11,1%
Forebyggende foranstaltning	202		1		165		35	17,3%
Forebyggende indsatser	14					12	2	14,3%
I alt	276	25	24	8	167	12	38	14,5%
Tilgang efter januar					30	4	-	

Den samlede effekt er pr. 30. april 2026 opgjort til 14,5% pct., hvilket således er effekten af, at 1 barn/unge er rykket til et lavere indsatsstrin, 2 børn/unge er rykket til et højere indsatsstrin, og 38 børn/unge er afsluttet.

Afsnit 3: Handicapområdet

På handicapområdet håndteres sager, der vedrører børn og unge, der har en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.

I nedenstående tabel 3 er antal personer, antal helårspersoner, disponeringer og gennemsnitspriser opgjort for handicapsager for perioden januar-december 2026, pr. 28. februar 2026.

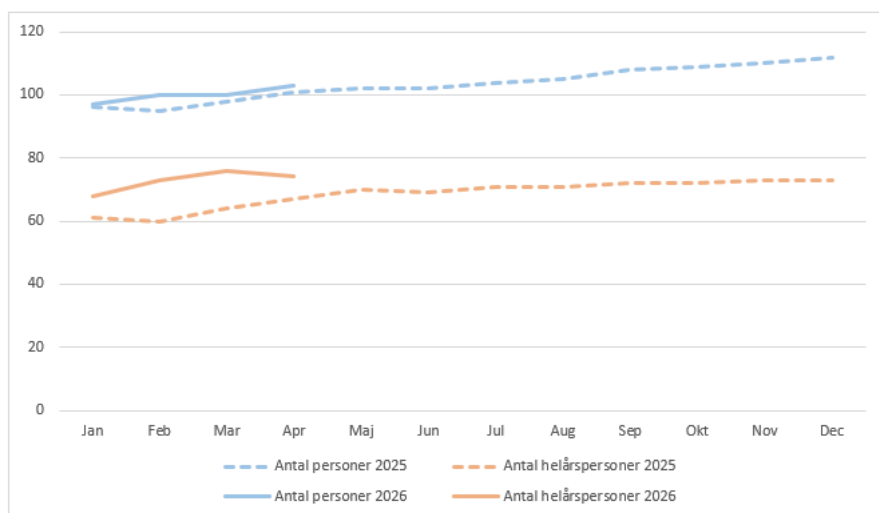
I beregningen af gennemsnitsprisen pr. helårsperson medtages kun borgere med en disponering forskellig fra 0.

Tabel 3: Handicapsager 2026, 1.000 kr.

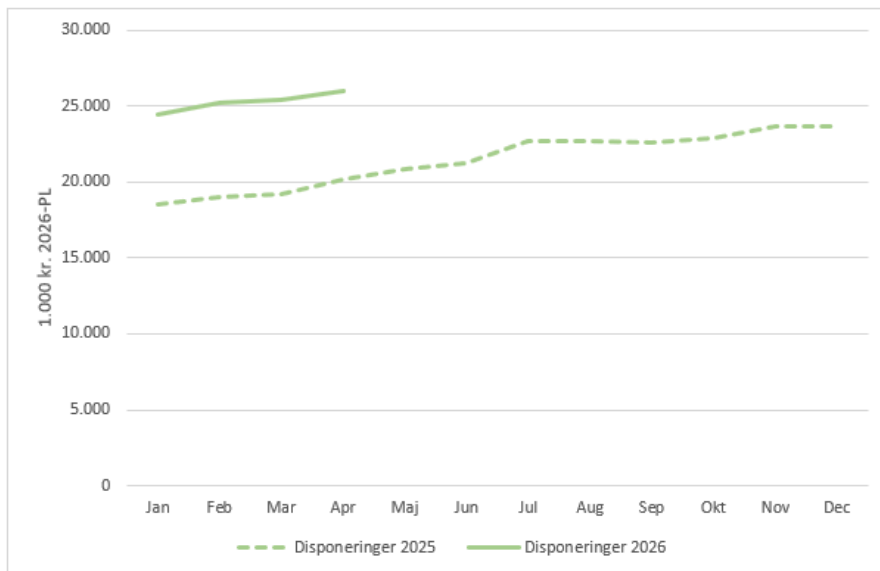
2026	Antal personer	Antal helårspersoner	Disponeringer	Gennemsnitspris pr. helårsperson
Handicapsager	103	74	26.023	414

Nedenstående figur 11-13 viser udviklingen i handicapsagerne for 2025-2026.

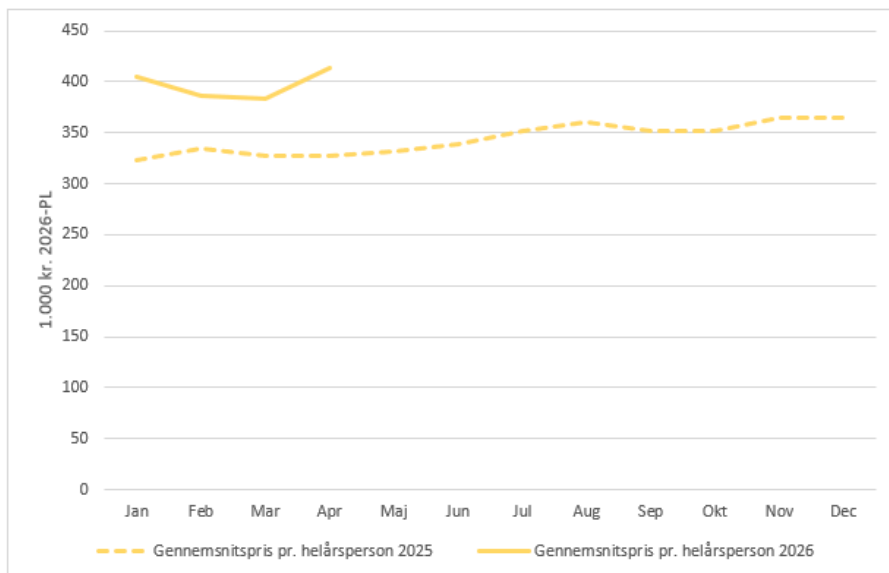
Figur 11: Månedlig udvikling i antal personer og helårspersoner 2025-2026



Figur 12: Månedlig udvikling i disponeringer 2025-2026 (2026-PL)

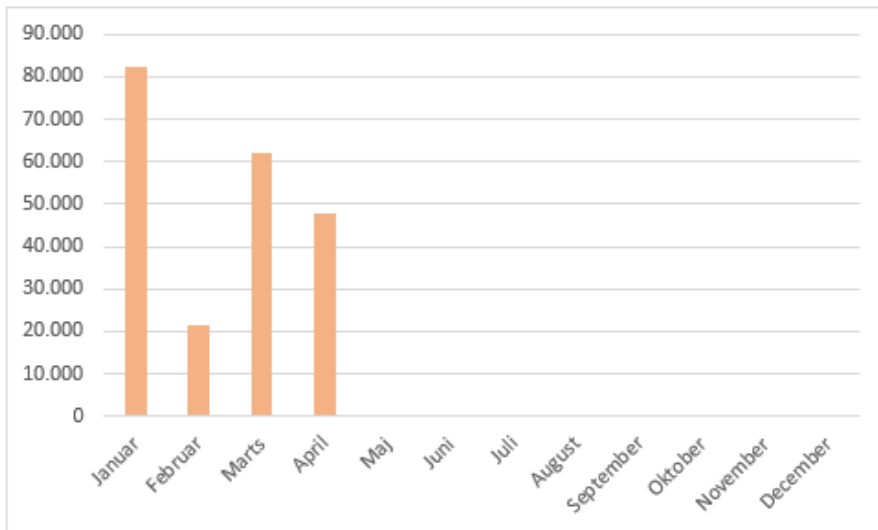


Figur 13: Månedlig udvikling i gennemsnitspris 2025-2026 (2026-PL)

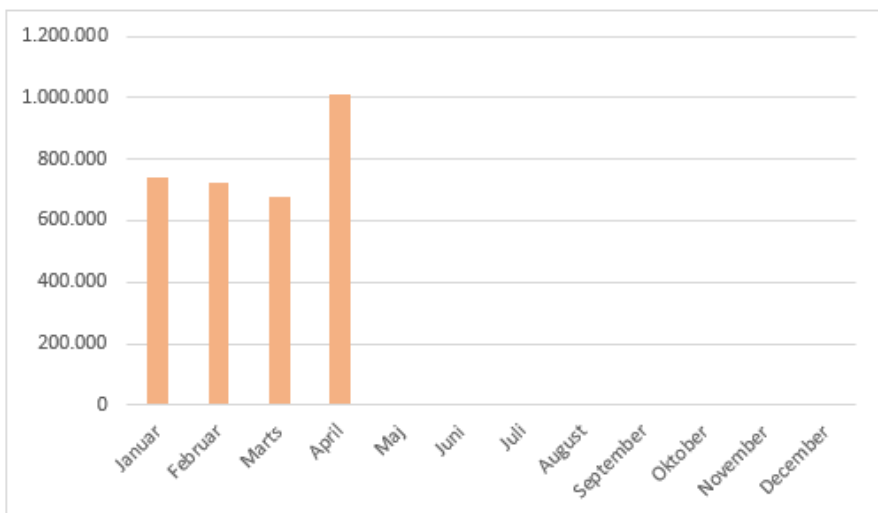


Understående figurer viser de månedlige omkostninger i forbindelse med ydelser, der udbetales i henhold til Barnets Lov §86 (merudgifter) og §87 (tabt arbejdsfortjeneste).

Figur 14: Merudgiftsydelser 2026, Barnets Lov §86



Figur 15: Tabt arbejdsfortjeneste 2026, Barnets Lov §87



Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der er ingen økonomiske konsekvenser forbundet med orienteringen.

Lovgrundlag

Barnets Lov §2:

Hjælp og støtte efter denne lov skal iværksættes med henblik på at sikre, at børn og unge, som har behov for særlig støtte, kan opnå de samme muligheder for omsorg, læring, personlig udvikling, trivsel, sundhed og et selvstændigt voksenliv som deres jævnaldrende. Hjælp og støtte kan også iværksættes med henblik på at lette den daglige tilværelse og forbedre livskvaliteten for barnet, den unge eller familien.

Stk. 2.

Hjælp og støtte efter denne lov skal ydes med afsæt i barnets eller den unges perspektiv, ressourcer og behov med henblik på at sikre barnets eller den unges bedste. Hjælp og støtte skal, i det omfang det er relevant for det enkelte barn eller den enkelte unge, tilrettelægges med henblik på følgende:

1. At sikre barnets eller den unges muligheder for personlig udvikling og opbygning af kompetencer, herunder til at indgå i sociale relationer og netværk.
2. At fremme barnets eller den unges sundhed og trivsel.

3. At understøtte barnets eller den unges skolegang og mulighed for at gennemføre en uddannelse.
4. At forberede barnet eller den unge til et selvstændigt voksenliv.
5. At sikre kontinuitet i opvæksten og et trygt omsorgsmiljø, der tilbyder nære og stabile relationer til voksne, herunder ved at understøtte barnets eller den unges familiemæssige relationer og øvrige netværk.

Stk. 3.

Hjælp og støtte efter denne lov skal ske tidligt og være helhedsorienteret, så problemer så vidt muligt kan forebygges og afhjælpes i hjemmet eller i det nære miljø.

Stk. 4.

Barnets eller den unges vanskeligheder skal så vidt muligt løses i samarbejde med familien og med dennes medvirken. Er det ikke muligt, skal baggrunden herfor forklares og begrundes over for forældremyndighedsindehaveren og barnet eller den unge. Endvidere skal baggrunden for, formålet med og indholdet af hjælpen og støtten tydeliggøres over for barnet eller den unge og forældremyndighedsindehaveren

Høring

Ikke relevant for sagen

Politikker og strategier

Strategisk retning på velfærdsområderne:

"Borgermindset med fokus på behov, det oplevede og det meningsfulde, hvor den fagprofessionelle bruger sin faglighed til at stille spørgsmål frem for at give svar."

Børn- og ungepolitikken:

"Den fagprofessionelle understøtter børn og unge til at udvikle sig til livsduelige børn og unge, der har hele verden som legeplads."

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Ledelsesinformation tages til efterretning.

Bilag

Handleplan BUUU 08.04.26

Punkt 84: Orienteringssag: Status på Omstillingsbidrag

S2026-3821

Resumé

Økonomiudvalget godkendte den 18. februar 2026, at der skal udarbejdes et Omstillingsbidrag på 25 mio. kr. årligt i perioden 2027 - 2030. Omstillingsbidraget kan bringes i spil, hvis det er nødvendigt for at sikre et budget i balance og/eller til politisk prioriterede indsatser. Omstillingsbidragene vil - om nødvendigt - indgå i direktionens budgetforslag, som sendes i høring efter sommerferien. Den endelige politiske stillingtagen til, hvilke bidrag der konkret anvendes, sker i forbindelse med budgetforhandlingerne i september.

I henhold til den politiske godkendte tidsplan for budgetprocessen orienteres fagudvalgene om de bidrag som indgår i Omstillingsbidraget inden for udvalgets område. Orienteringen er foreløbig, og indholdet og bidragene i omstillingsbidraget kan ændre sig frem mod budgetforhandlingerne efter sommerferien.

Det bemærkes, at Økonomiudvalget den 20. maj godkendte en forhøjelse af det samlede Omstillingsbidrag på yderligere 15 mio. kr. årligt. Denne orientering omfatter imidlertid alene det oprindelige fastlagte niveau på 25 mio. kr.

Sagsfremstilling

Den vejledende fordeling af måltallene for Omstillingsbidragene blev vedtaget i forbindelse med vedtagelsen af budgetprocessen i Økonomiudvalget den 18. februar. Fordelingen af måltal for Omstillingsbidraget pr. udvalg fremgår af tabel 1, og tager udgangspunkt i de budgetterede serviceudgifter for 2027-2030.

Tabel 1 - Måltal for Omstillingsbidrag 2027

Politisk udvalg	Måltal 2027
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	8,8
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,6
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,3
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,5
Økonomiudvalget	3,8
Klima- og Naturudvalget	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	25

Det foreløbige Omstillingsbidrag pr. 21. maj fordelt på udvalg fremgår af tabel 2.

Tabel 2 - Foreløbig Omstillingsbidrag 2027 - 2030

Politisk udvalg	2027	2028	2029	2030
Børn-, Unge- og Uddannelsesudvalget	9,4	10,4	10,4	10,4
Plan-, Teknik- og Bosætningsudvalget	1,1	1,1	1,1	1,1
Kultur-, Fritid- og Frivillighedsudvalget	0,8	1,1	1,1	1,1
Ældre-, Handicap-, Psykiatri- og Sundhedsudvalget	9,2	9,5	9,7	9,7
Erhvervs-, Vækst- og Arbejdsmarkedsudvalget	0,3	0,3	0,3	0,3
Økonomiudvalget	3,0	3,2	3,2	3,2
Klima- og Naturudvalget	0,9	0,9	0,9	0,9
Omstillingsbidrag i alt i mio. kr.	24,6	26,5	26,7	26,7

Nogle tiltag i Omstillingsbidraget er gensidigt udelukkende, hvilket betyder, at hvis ét af disse forslag vedtages, er der et andet forslag, som ikke kan blive vedtaget. Begge Omstillingsbidrag af denne karakter indgår i den totale sum for Omstillingsbidraget. Dette gælder gør sig gældende ved f. eks. forslag 41 og 42, som forslår en stigning i takst til kørsel for borgere, der er bevilget aktiviteter i demenscentret fra 30kr. til hhv. 40kr. og 50kr. Dette betyder, at det faktiske råderum er mindre end angivet i tabel 2.

Alle forslagene i omstillingsbidraget fremgår i bilaget til dagsordenspunktet. Her vil der for hvert forslag fremgå en kort beskrivelse af forslaget, en konsekvensbeskrivelse og en eventuel udspecificering af årsværk og aktivitetsniveau på de forslag hvor det har været vurderet nødvendigt. Så vidt muligt vil den del af det samlede budget på bevillingen, som omstillingsbidraget udgør, være oplyst. Nogle Omstillingsbidrag har en stigende profil i overslagsår, hvilket vil fremgå af oversigten.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen

Lovgrundlag

Ingen

Høring

Ingen

Politikker og strategier

Budgetproces 2027

Punktet afgøres i

Økonomiudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen om omstillingsbidrag inden for udvalgets politikområde(r) til efterretning.

Bilag

Omstillingsbidrag pr. 22-05-2026

Punkt 85: Orienteringssag: Orientering om takster forud for budgetforhandlinger

S2026-4625

Resumé

Fagudvalgene orienteres om gældende takster for 2026, samt hvilken kategori de enkelte takster hører under med henblik på at skabe overblik over, hvilke takster der kan påvirkes direkte, som følge af de politiske prioriteringer.

Sagsfremstilling

Med denne sag orienteres fagudvalgene om de gældende takster for 2026, hvor takstkataloget er opdateret med en angivelse af, hvilken type de enkelte takster hører under, herunder om de er omkostningsbaserede, lovbestemte eller administrativt fastsat. Typen af takst har betydning for, hvorvidt denne kan påvirkes direkte af de politiske prioriteringer.

De tre typer af takster er uddybet herunder.

Omkostningsbaserede takster

Omkostningsbaserede takster fastsættes ud fra, hvad det reelt koster kommunen at levere en given service. Det betyder, at taksten skal dække udgiften til tilbuddet. Det gælder eksempelvis for:

- Dagpleje, vuggestue, børnehave
- Madservice (loft fastsat ved lov: Hovedret, udbringning, forret eller dessert)
- Døgtakster
- Salg af pladser til andre kommuner

Lovbestemte takster

Lovbestemte takster, hvor staten fastsætter enten en beløbsstørrelse eller en maksimalgrænse for, hvad kommunen må opkræve. Det gælder eksempelvis for:

- Administration: Bopælsattest, personnummerbevis og sundhedskort
- Kørekort
- Madservice (når taksterne rammer den maksimale betaling)

Administrativt fastsatte takster

Administrativt fastsatte takster bliver fastlagt af kommunen selv. Det er ofte i situationer, hvor der ikke er faste lovkrav. Det kan være baseret på markedspris, praksis eller lokale politiske beslutninger. Det gælder eksempelvis for:

- Overskridelse af lånetid på biblioteket
- Havnen: Pris på bad pr. minut, faste pladser, ventelistegebyr og forbrugsafgifter
- Musikskolen: Musikundervisning, dans og instrumentleje
- Udlån af Martofte Sognegård

Det gældende takstkatalog for 2026 er vedlagt som bilag.

Takstkataloget for 2027 godkendes af Byrådet ifm. 2. behandling af budget 2027-2030.

Der er dog enkelte takster, som først kan fastsættes efter den politiske behandling, idet fx satsreguleringsprocenten samt nettoprisindekset for oktober ikke er kendt på tidspunktet for den politiske behandling.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ingen.

Lovgrundlag

-

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Budgetproces 2027.

Punktet afgøres i

Fagudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Udvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

Takstkatalog 2026 - endeligt

Punkt 86: Orienteringssag: Plejefamilieområdet

S2026-4308

Resumé

I sagen orienteres om familieplejeområdet i relation til høj faglighed og økonomisk styring på anbringelsesområdet.

Ledere, Stine Matzen, og Youssef Bibi, orienterer under punktet.

Sagsfremstilling

Arbejdet med børn og unge i udsatte positioner handler grundlæggende om støtte udvikling og sikre trivsel og udvikling i lokale fællesskaber. Det sker gennem tidlig indsats, tværfagligt samarbejde, hvor barnet og familien inddrages aktivt.

En anbringelse sker kun, når barnets udvikling eller sikkerhed er i alvorlig fare, og når støtte i hjemmet ikke længere er tilstrækkelig. Der arbejdes ud fra nogle helt faste principper, der skal sikre barnets trivsel, tryghed og rettigheder.

I de tilfælde, hvor barnet eller den unge har brug for at blive anbragt, vælges anbringelsesstedet ud fra det enkelte barns eller unges konkrete behov og begrundes efter denne prioritering:

1. Slægts- eller netværksplejefamilie
2. Almen, Specialiseret eller Forstærket plejefamilie
3. Eget døgntilbud
4. Eksterne døgntilbud i egen kommune

Plejefamilie

Der er tre former for plejefamilie, som godkendes af Socialtilsynet:

1. Almene plejefamilier:
Familier, der er godkendt til at varetage omsorgen og sikre udvikling og trivsel for børn med lette til moderate støttebehov
2. Forstærkede plejefamilier:
Familier, der er godkendt til at varetage omsorgen og sikre udvikling og trivsel for børn og unge med moderate til svære støttebehov
3. Specialiserede plejefamilier:
Familier, der er godkendt til at varetage omsorgen og sikre udvikling og trivsel for børn og unge med svære støttebehov

Desuden kan familie, slægt eller andre med en relation til barnet eller den unge godkendes som netværksplejefamilie. Kommunen godkender netværksplejefamilien, som ikke modtager vederlag, men kan få dækket udgifter til kost/logi, tabt arbejdsfortjeneste og særlige indkøb i forbindelse med, at barnet flytter ind.

Kommunen kan iværksætte hjælp i form af et støtteophold fra to dage ugentligt til tre uger ad gangen for et barn eller en unge. For at kunne modtage et barn eller en ung i støtteophold skal familien være godkendt som plejefamilie, herunder deltaget i grundkursus. Plejefamilier, der har børn eller unge på støtteophold, modtager løbende tilsyn.

Før anbringelse i en plejefamilie matches barnet eller den unges behov med plejefamiliens kompetencer. Ligesom plejefamilien under anbringelsen løbende skal gennemføre den efteruddannelse, der er nødvendig for at imødekomme barnet eller den unges behov. Kommunens skal desuden sikre, at plejefamilien i hele anbringelsesperioden modtager den fornødne supervision, rådgivning og vejledning i overensstemmelse med plejeopgavens omfang.

Antal plejeanbragte

Aktuelt har Kerteminde Kommune kontrakt med 24 plejefamilier om døgnanbringelse af 32 børn og unge. Børnene og de unge fordeler sig således pr. type plejefamilie:

Type plejefamilie	Antal plejefamilier	Antal anbragte børn og unge
Almen plejefamilie	7	9
Forstærket plejefamilie	7	11
Specialiseret plejefamilie	1	2
Konkret plejefamilie	3	3
Netværksplejefamilie	6	7

Derudover modtager 1 barn et støtteophold hos 1 netværksplejefamilie og 6 børn modtager et støtteophold hos 4 almene eller forstærkede plejefamilier.

Udfordringer på anbringelsesområdet:

På anbringelsesområdet ses stigende udgifter, der bunder i stigende enhedspriser på døgninstitutioner og opholdssteder. Samtidigt oplever kommunerne, at det er sværere at rekruttere nye plejefamilier og at kommunerne indbyrdes er i konkurrence om de plejefamilier, der er godkendte. Konsekvensen er, at flere børn anbringes på opholdssteder frem for i plejefamilier.

Plejefamilieområdet er desuden kendetegnet ved, at gennemsnitsalderen er høj, hvorfor det forventes, at udfordringerne vil vokse, med mindre flere og yngre familier kan rekrutteres.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det forventede regnskab pr. 28.2.26 viste et merforbrug på politikområdet, Børn & familie, svarende til 6,17 mio. kr.

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget godkendte en handleplan for politikområdet d. 8.4.26 for genetablering af budget i balance.

Budgetopfølgning 1 pr. 31.3.26 viste en markant stigning i udgifterne til anbringelser på Børn & familie, idet der samlet for området forventes et merforbrug på 4,729 mio. kr. Udgiftsstigningen henføres primært til stigende enhedspriser, bl.a. som følge af at børn og unge anbringes på opholdssted eller Børn- og Ungehjem, fremfor i Plejefamilie, men også grundet ændret behov hos de anbragte børn og unge.

Lovgrundlag

Barnets lov § 43-60.

Høring

Ikke relevant for sagen.

Politikker og strategier

Vision:

"Vi vil fællesskaberne"

Velfærdsstrategien:

"En fælles tilgang hvor vi med vores kompetencer sammen med borgeren skaber mening og gør det muligt."

Børn- og ungepolitik:

"Glade livsduelige børn og unge har hele verden som legeplads."

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Sagen tages til efterretning.

Punkt 87: Orienteringssag: Overblik over tilbud til ungemålgruppen

S2026-4309

Resumé

I sagen gives en orientering om tilbud til ungemålgruppen, jf. Budgetaftale 2026-29.

Teamleder, Youssef Bibi deltager under punktet, for at give et overblik over tilbud til ungemålgruppen.

Sagsfremstilling

Partierne bag Budgetaftale 2026-29 har besluttet, at der i 2026 skal etableres en ungerådgivning i 2026, der er fuld ud indfaset i 2027. Det er samtidigt blevet besluttet, at det politiske niveau skal orienteres om tilbud til ungemålgruppen, inden ungerådgivningen etableres.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Der afsættes 0,33 mio. kr. i 2026 til opstart af ungerådgivningen. Fra 2027 og frem afsættes årligt 0,67 mio. kr.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Høring

Ikke relevant.

Politikker og strategier

Budgetaftale 2026-29:

"Ungerådgivningen - gratis samtaletilbud for unge

Forligspartierne vil etablere Ungerådgivningen - et gratis og anonymt samtaletilbud for unge mellem 12-25 år. Tilbuddet giver de unge mulighed for hurtigt at få en fortrolig samtale med en fagperson, fx en psykolog, når livet føles svært.

Formålet er at styrke unges trivsel og forebygge, at små problemer vokser sig store.

Der afsættes 0,33 mio. kr. i 2026 til opstart og med fuld indfasning fra 2027 og frem med årligt 0,67 mio. kr. Tilbuddet placeres i regi af Børn og Familie som supplement til eksisterende indsatser. Der skal etableres et overblik over tilbud til målgruppen for ungerådgivningen, som forelægges Børn, Unge og Uddannelsesudvalget forud for etablering af det nye tilbud."

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Sagen tages til efterretning.

Punkt 88: Beslutningssag: Tids- og procesplan for revision af Børn- og ungepolitikken

S2026-4307

Resumé

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget anmodes om at godkende en tids- og procesplan for revisionen af Børn- og ungepolitikken.

Revisionen har samlet til formål at sikre:

- at Børn- og ungepolitikken opleves vedkommende for børn, unge, forældre.
- at målsætninger, afsnit og ordlyd opleves tidssvarende og aktuelle for fagprofessionelle og ledelser.
- et rum til politikskabelse og en tydelig politisk retning for et sammenhængende 0-17 års område.

Sagsfremstilling

Lovgivningens krav til Børn- og ungepolitikken

Byrådet skal udarbejde en sammenhængende børn- og ungepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde samt den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte.

Børn- og ungepolitik skal være med til at sikre den tidlige indsats. Samtidigt skal Børn- og ungepolitik beskrive, hvordan kommunen sikrer sammenhæng mellem den særlige støtte til børn og unge og indsatsen fra det tilbud, børnene og de unge modtager fra f.eks. et dagtilbud, skole, sundhedssektoren eller den frivillige sektor, herunder dagtilbud og skolers rummelighed i forhold til børn og unge i vanskeligheder.

I Børn- og ungepolitikken kan det politiske niveaus forventninger til og mål for det tværgående samarbejde om de 0-17 årige synliggøres.

Det er et krav, at Børn- og ungepolitikken udformes skriftligt, vedtages af Byrådet og offentliggøres. Derudover er der ingen formkrav til politikken og til hvordan den ellers formidles.

Det politiske niveau beslutter selv, hvor ofte den sammenhængende børnepolitik skal revideres.

Den gældende Børn- og ungepolitik

Den gældende Børn- og ungepolitik er senest revideret i 2022-23. I forbindelse med revisionen blev indhentet indsigter fra børn og unge mellem 2 og 17 år i dagtilbud og skoler, forældrebestyrelser i dagtilbud og skoler, repræsentanter fra erhvervsliv og foreningsliv samt Udsatteråd og Handicapråd. Indsigterne blev efterfølgende indarbejdet i politikken som led i revisionen.

Den gældende Børn- og ungepolitik udmønter visionen "Glade og livsduelige børn og unge har hele verden som legeplads" i fire målsætninger:

1. vi ser professionelle, forældre, netværk og lokalsamfund som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling.
2. vi tager fat i den spæde bekymring.
3. vi fremmer mangfoldighed og forskellighed i fællesskabet.
4. vi har børn og unges dannelse og uddannelse i sigtekornet.

På baggrund af temamødet d. 10.8.22 mellem Børn, unge og uddannelsesudvalget, Kultur og fritidsudvalget samt Erhverv- og arbejdsmarkedsudvalget blev desuden formuleret et politisk fokusområde, der også blev indarbejdet i politikken. Fokusområdet omhandler de 20 % af en ungdomsårgang, der ikke gennemfører en ungdomsuddannelse, og den gevinst, disse unge kan hente i et tættere samspil mellem kommune, erhvervsliv og foreningsliv.

Den gældende Børn- og ungepolitik udkom i en lang version og i en kort version. Begge versioner er vedlagt denne sag som bilag.

Tids- og procesplan for revision i 2026-27

Revisionen indledes af en drøftelse i udvalget om udvalgets ønsker til indhold og forventninger til processen. Udvalgets ønsker til indhold indgår efterfølgende som en del af det videre arbejde

Administrationen foreslår en revision, der i tager afsæt i de store datasæt, der blev skabt i forbindelse med revisionen i 2022-23. For at sikre, at budskaberne i datasættet stadig er aktuelle, foreslås det at nedsætte samtalegrupper med repræsentanter for børn, unge og forældre fra de kommunale dagtilbud og skoler. I samtalegrupperne tales om det gode børne- og ungeliv og det gode forældreskab med afsæt i Trivselskommissionens anbefalinger, Kvalitetsmål for dagtilbuddene, Pejlemærker for skolevæsenet og inden for rammen af Børn- og ungepolitikens vision: "Glade livsduelige børn- og unge har hele verden som legeplads.". Samtalegrupperne med børn og unge sammensættes efter alder. Ligesom der vælges tilgang og temaer ud fra deres alder, så børnene gives de bedste muligheder for at deltage i samtalerne.

Resultatet af samtalegrupperne præsenteres for Børn-, unge- og uddannelsesudvalget med henblik på, at udvalget drøfter den politiske retning for politikken, målsætninger og eventuelle fokuspunkter.

Herefter nedsættes en redaktionsgruppe bestående af repræsentanter for fagprofessionelle for de tre store serviceområder: dagtilbud, skole og det specialiserede børn- og ungeområde. Redaktionsgruppen udarbejder med støtte fra administrationen udkast til Børn- og ungepolitik, der efterfølgende forelægges til politisk godkendelse.

Overblik over tids- og procesplan er vedlagt sagen.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen.

Lovgrundlag

Barnets lov §15.

Høring

Det færdige udkast til Børn- og ungepolitik sendes i høring blandt interessenter.

Politikker og strategier

Fællesskabsvision: *"Vi vil fællesskaberne"*

Velfærdsstrategi: *"Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling" & "Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."*

Sundhedspolitik: *"Børn og unge i Kerteminde Kommune skal have de bedst mulige forudsætninger for at trives, indgå i fællesskaber og udvikle faglige og sociale kompetencer."*

Handicappolitik: *"Alle børn og unge trives i dagtilbuddene og skolerne samt udvikler sig positivt som menneske."*

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Tids- og procesplan godkendes.

Bilag

Tids- og procesplan revision af Børn- og ungepolitik 2026-27

Vores Børn- og ungepolitik, pixi

Punkt 89: Beslutningssag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde kommunes dagtilbud

S2026-1499

Resumé

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde d. 3.2. udkast til Styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud med henblik på at indhente udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse. På mødet d. 8.4. behandlede Børn-, unge- og uddannelsesudvalget de indhentede udtalelser og udpegede delelementer i dem, der skulle indarbejdes i Styrelsesvedtægten for Kerteminde Kommunes dagtilbud.

Administrationen har i det omfang, det var muligt, indarbejdet delelementerne. Udvalget pegede blandt andet på, at det skal indarbejdes i styrelsesvedtægten, at der skal tages og offentliggøres referater af forældrebestyrelsernes møder. Det er administrationens juridiske vurdering, at det er så væsentlig en ændring af styrelsesvedtægten, at forældrebestyrelserne i dagtilbuddene skal have mulighed for afgive en udtalelse, før ændringen kan foretages.

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget anmodes derfor om at beslutte, hvorvidt der skal indstilles, at der skal tages og offentliggøres referater af forældrebestyrelsesmøder i dagtilbud med henblik på indhentning af udtalelser fra berørte bestyrelser.

Indkomne udtalelser fra bestyrelser samt det oprindelige og det ændrede udkast til Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes dagtilbud er vedlagt sagen. I udkast til den ændrede styrelsesvedtægt er markeret med rød skrift, hvor de udpegede delelementer fra udtalelserne er indarbejdet.

Sagsfremstilling

Baggrund for revidering af Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes dagtilbud:

Byrådet besluttede d. 25.9., at samarbejdsmodellen, Stærke lokale børn- og ungefællesskaber, indføres i alle kommunale skoler og dagtilbud. Beslutningen medfører, at bestyrelser i dagtilbud og skole i hvert skoledistrikt skal have et tæt samarbejde.

Administrationen vurderer, at der er behov for at beskrive kompetencefordelingen mellem de ordinære bestyrelsesmøder og de fælles møder mellem bestyrelserne i hvert skoledistrikt i styrelsesvedtægten.

Administrationen foreslår, at det er forældrebestyrelsen og skolebestyrelsen i hvert skoledistrikt, der i fællesskab beskriver egen model for fælles møder, herunder mødefrekvens med mere, så modellen er tilpasset lokale forhold og ønsker.

Delelementer i udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse, som Børn-, unge- og uddannelsesudvalget d. 8.4. udpegede til indarbejdelse:

Udtalende part	Delelement, der skal indarbejdes	administrationens bemærkning
Forældrebestyrelserne fra Balders Hus, Børnenes By og Dagplejen Nord	-	-
Bestyrelserne ved Marslev og Nymarken skoler samt Marslev Børnehus	-	-
Fælles bestyrelsen v. Hindsholms Børn & unge	"Pudsigt, at dagtilbud for landsbyordninger skrives helt ud af Styrelsesvedtægten for	Indarbejdet: Dagtilbud, der har fælles ledelse og bestyrelse med en skole omfattes af styrelsesvedtægten. Fælles

	dagtilbud, når det er så stor en del af kommunens dagtilbud som er landsbyordninger."	bestyrelser skal således fremadrettet forholde sig og sikre opfyldelse af bestemmelserne i både Styrelsesvedtægten for Kerteminde Kommunes dagtilbud og Styrelsesvedtægten for Kerteminde Kommunes skolevæsen.
Fælles bestyrelsen v. Hindsholms Børn & unge	"Vi undrer os over, at der alene henvises til Dagtilbudslovens § 15 for opgaverne for forældrebestyrelserne for dagtilbud, når Landsbyordningerne både skal efterleve Dagtilbudslovens § 14 og 15 (..) Det bør være det samme."	Indarbejdet. Forældrebestyrelser og Fælles bestyrelser skal som hidtil forholde sig både til § 14 og 15 i dagtilbudsloven.
Fælles bestyrelsen v. Hindsholms Børn & unge	"Vi undrer os over, at det er frivilligt om forældrebestyrelserne i dagtilbud tager referat og laver dem tilgængelige. Hermed opfordring til, at byrådet kraftigt opfordrer/beslutter, at der skal tages referat som gøres tilgængeligt for andre forældre ift gennemsigtighed."	Afventer politisk beslutning samt høring: Der er ikke et krav i lovgivningen om, at der tages referat af bestyrelsesmøder i skoler eller dagtilbud. Det er en juridisk vurdering, at ønskes det, at der fremadrettet tages referat af bestyrelsesmøder i dagtilbud, som skal offentliggøres, er dette en så væsentlig ændring af styrelsesvedtægten for dagtilbuddene, at der på ny skal indhentes udtalelser fra forældrebestyrelserne. Børn-, unge og uddannelsesudvalget bedes beslutte, hvorvidt der skal tages og offentliggøres referat af møder i forældrebestyrelser i dagtilbud med henblik på indhentning af udtalelser.
Fælles bestyrelsen v. Hindsholm Børn & unge	"Det vil være rart med en dato/år på, hvornår det er trådt i kraft."	Indarbejdes, når datoen er kendt.
LokalMED v. Marslev og Nymarken skoler	-	-

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven §14-15 og Folkeskolelovens §24a.

Høring

Administrationen har indbudt alle forældrebestyrelser og fælles bestyrelser ved kommunale dagtilbud til at afgive en udtalelse.

Der er modtaget høringssvar fra forældrebestyrelserne ved Balders Hus, Børnenes By og Dagplejen Nord, fra skolebestyrelserne ved Marslev og Nymarken skoler, forældrebestyrelsen ved Marslev Børnehus samt fra Fælles bestyrelsen ved Hindsholm Børn & unge og LokalMED ved Marslev og Nymarken skoler.

Politikker og strategier

Fællesskab i Kerteminde:

"I Kerteminde Kommune er målet, at kommunen skal være et fællesskab af ansvarsfulde aktive borgere."

Fælles retning for velfærdsområderne:

"Vi vil have endnu mere fart på fællesskaberne på velfærdsområdet, derfor vil vi arbejde strategisk med styrket fokus på borgerne og fællesskaber, og deraf i endnu højere grad understøtte implementeringen af vores fællesskabsvision med udgangspunkt i kommunens to hovedprincipper:

- Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling.

- Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."

Børn- og ungepolitikken:

"Forældre, netværk, lokalsamfund og vi som professionelle ses og mødes som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling."

Punktet afgøres i

Børn- unge- og uddannelsesudvalget.

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

1. Børn-, unge- og uddannelsesudvalget beslutter, at det skal indstilles, at der skal tages og offentliggøres referater af forældrebestyrelsesmøder i dagtilbud med henblik på indhentning af udtalelser fra berørte bestyrelser. Sagen genoptages på udvalgets møde i september.
2. Børn-, unge- og uddannelsesudvalget beslutter, at det ikke skal indstilles, at der skal tages og offentliggøres referater af forældrebestyrelsesmøder i dagtilbud. Styrelsesvedtægt for de kommunale dagtilbud indstilles til godkendelse i Byrådet.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes dagtilbud, oprindeligt udkast

Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes dagtilbud, ændret udkast

Udtalelse fra fælles bestyrelsen for Hindsholm Børn og Unge

Udtalelse fra forældrebestyrelserne Børnenes By, Balders Hus og Dagplejen Nord

Udtalelse fra bestyrelserne for Nymarksskolen og Marslev Skole og Marslev Børnehus

Udtalelse fra LokalMED for Nymarken Skole og Marslev Skole

Punkt 90: Beslutnings sag: Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen

S2026-1491

Resumé

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget godkendte på sit møde d. 3.2. udkast til Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen med henblik på at indhente udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse. På mødet d. 8.4. behandlede Børn-, unge- og uddannelsesudvalget de indhentede udtalelser og udpegede delelementer i dem, der skulle indarbejdes i Styrelsesvedtægten for Kerteminde Kommunes Skolevæsen.

Administrationen har i det omfang, det var muligt, indarbejdet delelementerne og lægger den tilrettede styrelsesvedtægt for folkeskolerne op til politisk godkendelse i Byrådet.

Udtalelser fra forældrebestyrelserne samt udkast til oprindelig Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen samt udkast til styrelsesvedtægt med de indarbejdede ændringer er vedlagt sagen. I udkast til ændret styrelsesvedtægt er markeret med rød skrift, hvor de udpegede delelementer fra udtalelserne er indarbejdet.

Sagsfremstilling

Baggrund for revidering af Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommune Skolevæsen:

Byrådet besluttede d. 25.9., at samarbejdsmodellen, Stærke lokale børn- og ungefællesskaber, indføres i alle kommunale skoler og dagtilbud. Beslutningen medfører, at bestyrelserne ved dagtilbud og skole i hvert skoledistrikt skal have et tæt samarbejde.

Administrationen vurderer, at der er behov for at beskrive kompetencefordelingen mellem de ordinære bestyrelsesmøder og de fælles møder mellem bestyrelserne i hvert skoledistrikt i styrelsesvedtægten.

Administrationen foreslår, at det er forældrebestyrelsen og skolebestyrelsen i hvert skoledistrikt, der i fællesskab beskriver egen model for fælles møder, herunder mødefrekvens med mere, så modellen er tilpasset lokale forhold og ønsker.

Delelementer i udtalelser fra forældrebestyrelser og fælles bestyrelse, som Børn-, unge- og uddannelsesudvalget udpegede til indarbejdelse d. 8.4.:

Udtalende part	Delelement i udtalelse	Administrationens bemærkning
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne finde det væsentligt, at styrelsesvedtægterne tydeliggøre bestyrelsens rolle i forhold til økonomien."	Indarbejdet: Ny formulering er tilføjet, som tydeliggør hhv. skolelederens og skolebestyrelsens kompetencer.
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne lægger derfor vægt på, at det tydeligt fremgår, at skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, som Byrådet har fastlagt"	Indarbejdet: Sætning "Skolebestyrelsen godkender skolens budget inden for de økonomiske rammer, som Byrådet fastlægger" fremgår allerede af styrelsesvedtægten.
Skolebestyrelserne ved Nymarken og Marslev skoler samt forældrebestyrelse ved Marslev Børnehus	"Bestyrelserne lægger derfor vægt på, at det tydeligt fremgår, at bestyrelsen gennem budgetgodkendelsen får reel mulighed for at prioritere	Kan ikke imødekommes: Det er skolelederens kompetence at udarbejde forslag til budget inden for den ramme, Byrådet sætter, jf. Folkeskoleloven §44, stk. 4, note 579. Kompetencen

	lokale indsatser inden for de givne rammer."	kan ikke delegeres til skolebestyrelsen, jf. §40, stk. 4. Bestyrelsen kan således ikke inden for lovens rammer prioritere midler til lokale indsatser. Bestyrelsen har derimod kompetencen til at godkende skolelederens forslag til budget.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Afsnit to under landsbyordninger kan forenkles, da det står meget knudret."	Indarbejdet.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Valg. Gentagelse af "Byrådet ha godkendt" og længere nede "Til den enkelte bestyrelse har byrådet uddelegeret". I dette afsnit står der "Beslutningen om, at valg til bestyrelsen KAN (indsæt kan) afholdes elektronisk"."	Indarbejdet.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	"Det vil være rart med en dato/år på hvornår det er trådt i kraft."	Indarbejdes, når datoen er kendt.
Fælles bestyrelsen ved Hindsholms børn & unge	""Den henvisning, der er til folkeskolerne på linket til kommunes hjemmeside er ret sparsom og vi opfordrer til, at det Bilag 1. Skolestruktur i nuværende Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen indsættes i stedet."	Indarbejdet.
LokalMED ved Marslev og Nymarken skoler	-	-

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Ikke relevant for sagen.

Lovgrundlag

Folkeskolelovens §24a og §40-44.

Høring

Administrationen har indbudt alle forældrebestyrelser og fælles bestyrelser ved folkeskolerne til at afgive en udtalelse.

Der er modtaget udtalelser fra skolebestyrelserne ved Marslev og Nymarken skoler samt forældrebestyrelsen ved Marslev Børnehus, fra Fælles bestyrelsen ved Hindsholms Børn & unge og LokalMED ved Marslev og Nymarken skoler.

Politikker og strategier

Fællesskab i Kerteminde:

"I Kerteminde Kommune er målet, at kommunen skal være et fællesskab af ansvarsfulde aktive borgere."

Fælles retning for velfærdsområderne:

"Vi vil have endnu mere fart på fællesskaberne på velfærdsområdet, derfor vil vi arbejde strategisk med styrket fokus på borgerne og fællesskaber, og deraf i endnu højere grad understøtte implementeringen af vores fællesskabsvision med udgangspunkt i kommunens to hovedprincipper:

- Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling.*
- Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."*

Børn- og ungepolitikken:

"Forældre, netværk, lokalsamfund og vi som professionelle ses og mødes som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling."

Punktet afgøres i

Byrådet.

Indstilling: Direktionen indstiller at

Styrelsesvedtægt for Kerteminde Kommunes Skolevæsen godkendes.

Bilag

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Kerteminde Kommune, oprindeligt udkast

Styrelsesvedtægt for folkeskolerne i Kerteminde Kommune, ændret udkast

Udtalelse fra fælles bestyrelsen for Hindsholm Børn og Unge

Udtalelse fra bestyrelserne for Nymarksskolen og Marslev Skole og Marslev Børnehus

Udtalelse fra LokalMED på Nymarken Skole og Marslev Skole

Punkt 91: Beslutnings sag: Besøg i kommunale og private institutioner.

S2025-11512

Resumé

Udvalget har været på besøg i kommunale institutioner. Sagen er en mulighed for drøftelse af indtryk fra besøgene.

Børn-, unge og uddannelses udvalg har ønsket at komme på besøg i de private institutioner. Administrationen er i dialog med de private institutioner og udvalget bedes beslutte forslag til datoer for besøgene.

Sagsfremstilling

Nedenfor fremgår en liste over private dagtilbud og friskoler i Kerteminde Kommune:

- Børnehuset Nørregade
- Mølleløkkens Private Børnehave
- Rynkeby Private Børnehus.
- Kerteminde egnens Friskole
- Rynkeby Friskole

Administrationen planlægger at samle besøgene. Der planlægges desuden med at afsætte 30 min. til hvert besøg.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Lovgrundlag

Ikke relevant for sagen.

Høring

Ikke relevant for sagen.

Politikker og strategier

Fællesskab i Kerteminde:

"I Kerteminde Kommune er målet, at kommunen skal være et fællesskab af ansvarsfulde aktive borgere."

Fælles retning for velfærdsområderne:

"Vi vil have endnu mere fart på fællesskaberne på velfærdsområdet, derfor vil vi arbejde strategisk med styrket fokus på borgerne og fællesskaber, og deraf i endnu højere grad understøtte implementeringen af vores fællesskabsvision med udgangspunkt i kommunens to hovedprincipper:

- Borgeren skal sikres en enkel og sammenhængende sagsbehandling.

- Decentral styreform, hvor ansvar og beslutningskompetence så vidt muligt er lagt ud i institutionerne."

Børn- og ungepolitikken:

"Forældre, netværk, lokalsamfund og vi som professionelle ses og mødes som aktive holdspillere i børn og unges liv og udvikling

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget.

Indstilling: Direktionen indstiller at

- udvalget fastsætter forslag til datoer for besøg i de private institutioner.

Punkt 92: Orientering: trepartsaftale om lærepladser til pædagogisk assistentelever

S2026-4610

Resumé

KL har indgået en trepartsaftale om flere lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse (PAU).

Aftalen betyder, at kommunerne samlet skal oprette 2.000 lærepladser årligt til elever på den pædagogiske assistentuddannelse i en afgrænset treårig periode fra 2027 til og med 2029.

I sagen orienteres om det hidtidige samarbejde om lærepladser til PAU-elever samt administrationens vurdering af behov for og kapacitet til at uddanne PAU'er fremadrettet.

Sagsfremstilling

Baggrund

PAU-uddannelsen er en 2-årig erhvervsuddannelse (EUD). Uddannelsen kan også tages som en erhvervsfaglig studentereksamen (EUX) og er i så fald 3 1/2-årig. Uddannelsen til pædagogisk assistent veksler mellem skole- og praktikperioder. Der er to praktikperioder af et 1/2 års varighed lagt ind i uddannelsen. Via praktikperioderne skal elever opnå erfaring både fra almenområdet og fra social-/specialområdet.

Efter endt uddannelse kan de pædagogiske assistenter ansættes i dagtilbud, SFO'er, specialundervisningstilbud eller tilbud på socialområdet, f.eks. døgninstitutioner eller botilbud.

Trepartsaftalen om flere lærepladser til PAU-elever skal ses i lyset af, at kommunerne generelt oplever udfordringer med at rekruttere pædagoger. Samtidigt viser undersøgelser en sammenhæng mellem kvalitet i tilbuddet til borgeren og kompetenceniveauet blandt personalet. Med Trepartsaftalen hæves antallet af elevpladser på uddannelsen til pædagogisk assistent (PAU) fra 1700 pladser årligt til 2000 pladser årligt, så der uddannes flere PAU'er årligt til at afhjælpe manglen på pædagogisk uddannet personale i kommunerne.

Samarbejde om lærepladser til PAU-elever i Kerteminde Kommune

I Kerteminde Kommune varetager dagtilbudsområdet samarbejdet, herunder de koordinerende og administrative opgaver forbundet med PAU-eleverne, både ud ad til i forhold til uddannelsesinstitutionen og ind ad til i forhold til de afdelinger i kommunen, der modtager elever i praktik.

Hidtil har Kerteminde Kommune indgået praktikaftaler med 5 nye elever årligt, hvilket i praksis betyder, at der hvert år er ca. 10-12 elever, der er i praktikophold i kommunen enten på almen- eller special-/socialområdet. Aftaler om praktikophold på almenområdet indgås med almindeligtilbuddene, mens praktikophold på social-/specialtilbuddene indgås med specialdagtilbud, specialskole, støttecentre, botilbud m.fl.

Behov og kapacitet 2027-29:

Trepartsaftalen har til formål at sikre uddannelse af flere pædagogiske assistenter, herunder efteruddanne pædagogmedhjælpere, og Kerteminde Kommune bør derfor hævne antallet af aftaler om praktikpladser.

Administrationen vurderer, at der ikke er kapacitet i dagtilbuddene til at tilbyde flere almenpraktikker. Der er et uudnyttet potentiale for almenpraktikker i SFO- og klubregi samt specialpraktikker i specialklasserækkerne på skoleområdet. Udnyttes dette potentiale skønner administrationen, at der fra 2027-2029 kan indgås aftaler med 6 PAU-elever årligt efter følgende model:

Område	Praktik 1, almen	Område	Praktik 2, social/special
Dagtilbud	4 elever	Specialundervisning	2 elever
SFO/klub	2 elever	Øvrige social- og specialområde for	4 elever

Elevaftalerne kan både indgås med nye elever optaget på uddannelsen og med kommunens egne pædagogmedhjælpere som led i efteruddannelse.

Eftersom PAU-eleverne både vil komme fra EUD- og EUX-linjerne og praktikperioderne i visse tilfælde overlapper hinanden, vil det betyde, at der årligt vil ca. 12-14 elever i praktik i kommunen.

Brev fra KL om Trepartsaftalen er vedlagt.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

Det enkelte praktiksted afholder inden for eget budget løn til elever, der indgås praktikaftale med, under praktikopholdene, samt til praktikvejledertillæg. Samlet udgift: ca. kr. 16.700 pr. elev pr. mdr. for elever under 25 år. Eleverne indgår i normeringen på praktikstederne.

Praktikstedet har desuden udgift til ferietillæg under skoleophold svarende til ca. kr. 2300 årligt.

Hæves antallet af elever, der indgås aftale med pr. år, fra 5 til 6 elever, giver det en merudgift på ca. kr. 102.000 pr. år for en elev under 25 år. Merudgiften afholdes inden for praktikstedets budget.

Lovgrundlag

-

Høring

Ikke relevant for sagen.

Politikker og strategier

Ikke relevant for sagen.

Punktet afgøres i

Børn-, unge- og uddannelsesudvalget

Ældre-, handicap-, psykiatri- og sundhedsudvalget

Kultur-, fritids- og frivillighedsudvalget

Indstilling: Direktionen indstiller at

Sagen tages til efterretning.

Bilag

Fordeling af lærepladser på den pædagogiske assistentuddannelse

Punkt 93: Drøftelsessag: Kommende planstrategi: Kerteminde 2040

S2026-4299

Resumé

Med denne sag skal alle fagudvalg drøfte retningen for den kommende planstrategi-periode for Kerteminde Kommune. Planstrategien er et politisk dokument, hvor byrådet mindst hvert fjerde år fastlægger de overordnede mål og strategier for den fysiske udvikling i kommunen.

Planstrategien lægger dermed den overordnede ramme for kommunens udvikling i et langsigtet perspektiv. Alle udvalg inviteres til at komme med input til strategiarbejdet.

Med denne sag introduceres alle udvalg til processen med udarbejdelsen af en ny planstrategi samt de foreløbige temaer for den kommende strategi.

Sagsfremstilling

Hvilken kommune skal Kerteminde Kommune være i 2040? Det er hovedspørgsmålet for kommunens kommende planstrategi, der derved sætter den overordnede ramme for Kerteminde Kommunes udvikling i et langsigtet perspektiv.

En planstrategi er dermed Byrådets mulighed for at sætte en retning for den samlede udvikling af kommunen. Økonomiudvalget har på udvalgsmøde den 20. maj 2026 besluttet at igangsætte processen med at udarbejde en ny planstrategi.

Hvad er en planstrategi?

Planloven fastlægger et planhierarki for at sikre sammenhængen mellem det overordnede statslige strategiske planlægningsniveau og ned til detaljeret konkret planlægning i lokalplaner.

I planstrategien angiver byrådet de overordnede, langsigtede udviklingsmål for kommunen. Kommuneplanen konkretiserer disse mål til en fysisk plan for arealanvendelse og udvikling. Planstrategien og kommuneplanen spiller sammen i en fireårig cyklus og byrådet skal inden udgangen af den første halvdel af en valgperiode offentliggøre en planstrategi. I Kerteminde Kommune er Økonomiudvalget det ansvarlige udvalg for arbejdet med planstrategi og kommuneplan.

Formelt skal planstrategien indeholde oplysninger om den planlægning, der er sket efter den seneste revision af kommuneplanen, samt byrådets vurdering af og strategi for udviklingen. Derudover skal den indeholde byrådets beslutning om omfanget af en kommende kommuneplanrevision. Det fremgår af Planlovens §23a, stk. 2, at strategien "*skal indeholde oplysninger om den planlægning, der er gennemført efter den seneste revision af kommuneplanen, kommunalbestyrelsens vurdering af og strategi for udviklingen samt en beslutning om enten*

1) at kommuneplanen skal revideres i sin helhed, eller

2) at der skal foretages en revision af kommuneplanens bestemmelser for særlige emner eller områder i kommunen og af, hvilke dele af kommuneplanen der gendrages for en ny 4-års-periode."

Planstrategien rummer dermed en række lovbundne opgaver, men er samtidig byrådets mulighed for at sætte en overordnet retning for kommunens udvikling.

Proces for ny planstrategi

Planloven beskriver, at byråd - i den første halvdel af en ny planperiode (valgperiode) - skal udarbejde en ny planstrategi. I Kerteminde Kommune er dette arbejdet koblet til opstarten af det nye byråd 1. januar 2026 og dets arbejde med at definere kommunens fortsatte udvikling.

Der sker meget i Kerteminde Kommune og det er derfor afgørende, at byrådet er med til at definere den ønskede retning for kommunen.

I forbindelse med byrådsseminar i marts 2026 gennemførte byrådet derfor også en indledende drøftelse af retningen for kommunen i et langsigtet perspektiv. Disse drøftelser indarbejdes i den samlede proces for planstrategien, der også indbefatter drøftelser i alle fagudvalg af den overordnede retning og centrale tematikker og milepæle for kommunen og udvalgene.

Byrådsseminar marts 2026

På byrådsseminaret var der særligt tre centrale drøftelser, som byrådet gav retning til:

- 1) Hvem skal vi være i 2040? (fokus på befolkningsudvikling og -sammensætning)
- 2) Hvor skal vi leve og bo? (fokus på bosætning, boliger, geografisk udvikling og natur)
- 3) Hvad skal drive vores økonomi? (fokus på erhvervsudvikling, arbejdspladser og arbejdskraft)

Drøftelserne centrerede i høj grad omkring bosætning i kommunen, samt hvordan man kan sikre en yderligere befolkningsudvikling i kommunen. Hertil gerne, at befolkningssammensætningen i højere grad afspejler den nuværende sammensætning frem for de forventninger, der findes i kommunens befolkningsprognose.

Mulige tematikker for planstrategien

På baggrund af drøftelserne på byrådsseminaret samt øvrige drøftelser, her administrationen nedenfor identificeret seks tematikker, der kan være relevante at drøfte i den videre proces med planstrategien. Dette med en overordnet målsætning om yderligere bosætning som det centrale mål.

1. Bosætning og boliger

- Befolkningsudvikling og -sammensætning
- Boligudvikling med udgangspunkt i nærhed til knudepunkter (arbejdspladser, infrastruktur, velfærdstilbud)
- Kvalitet og arkitektur i by- og boligudvikling

2. Landsbyudvikling

- Bevidstheden om geografiske forskelle

- Funktionsforskelle på tværs af hovedbyer, landsbyer og landdistrikter
- Fokus på fællesskaberne og de stedbundne kvaliteter

3. Erhvervsudvikling

- Erhvervsliv, der understøtter ambitionen om yderligere bosætning
- Bevidsthed om erhvervsmæssige styrkepositioner
- Kvalificeret arbejdskraft til virksomhederne

4. Natur, miljø og klima

- Natur som en tiltrækningskraft i forhold til yderligere bosætning
- Kampen om pladsen; landskaber, vedvarende energi, arealanvendelse
- Klima og klimatilpasning

5. Skoler og daginstitutioner som rygraden i lokalsamfund

- Balanceret befolknings- og boligudvikling, der understøttes af kommunale services
- Velfærdsinstitutionernes plads i lokalsamfundene
- Fokus på befolkningsgrundlagene til at understøtte efterspørgslen

6. Seniorboliger, der giver tryghed

- Aktivt arbejde med seniorboliger - i alle dele af kommunen - så man kan blive i sit lokalområde
- Ændrede boformer, der kan være med til at sikre fællesskab

Økonomiudvalget har den 20. maj 2026 igangsat planprocessen. Ovenstående tematikker er endnu ikke fastlagt, og drøftelserne har til formål at sætte en retning for den forestående proces og for prioriteringer i den kommende budgetproces.

Udvalgsdrøftelser

På baggrund af ovenstående tematikker og den iværksatte proces, har Økonomiudvalget bedt om, at alle fagudvalg drøfter tematikkerne, særligt i forhold til udvalgenes egne opgaver og fokusområder. Herunder om der er særlige milepæle, som udvalget med fordel kan sætte for sig selv og udvalgets arbejde og fokus i lyset af ovenstående seks temaer.

Økonomiske konsekvenser/finansiering

-

Lovgrundlag

Planloven

Høring

-

Politikker og strategier

Planstrategi

Kommuneplan

Punktet afgøres i

Alle fagudvalg

Indstilling: Direktionen indstiller at

udvalget drøfter relevante fokusområder og tematikker inden for fagudvalgets område i en kommende planstrategi.

Punkt 94: Gensidig orientering - åbent punkt

S2025-11251

Sagsfremstilling

1. Tværsektoriel samarbejdsaftale om børn og unge i mistrivsel.

Den tværsektorielle samarbejdsaftale retter sig mod alle fagpersoner, der arbejder med børn og unge i mistrivsel, i kommuner, regioner eller praksis, især almen praksis. Aftalen giver en fælles tværsektoriel forståelse og tilgang, så alle arbejder ud fra samme grundlag. Aftalen samler indsatsområder for både forebyggelse af mistrivsel og samarbejdet om børn og unge, der har brug for psykiatrisk udredning og opfølgning i forbindelse med psykiatrisk behandling i Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Det fælles mål er at forebygge mistrivsel og forhindre, at den udvikler sig til psykisk sygdom samtidig med at de rette børn og unge henvises til udredning og behandling i Børne- og Ungdomspsykiatrien.

Samarbejdsaftalen forholder sig til Region Syddanmarks Psykiatriplan 2026-2032 og den nationale 10-årsplan samt Sundhedsstyrelsens forløbsprogrammer for børn og unge.

Denne aftale erstatter både den tværsektorielle aftale på børne- og ungeområdet i Region Syddanmark (2019) og den regionalt dækkende samarbejdsaftale for det børne- og ungdomspsykiatriske område (2010).

2. Tilsagn fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) om deltagelse i det nationale forsøg "Systematisk forsøg med opbygning af trygge læringsfællesskaber i 4. klasse i folkeskolen" i skoleåret 2026/27.

Kerteminde Byskole er udtrukket som indsatskole og skal gennemføre et 10-ugers forløb med kompetenceudvikling, tæt samarbejde mellem lærere og PPR samt opfølgning. Marslev Skole deltager som sammenligningsskole og indgår alene i evalueringsaktiviteterne.

Kommunen modtager samlet 62.200 kr. i tilskud til deltagelsen. Forsøget evalueres nationalt af VIVE og STUK med fokus på at styrke trygge læringsfællesskaber og trivsel i folkeskolen.

3. TrygFonden og Epinions undersøgelse om svømmeundervisning på danske grundskoler i 2025/2026

TrygFonden har sammen med Epinion undersøgt, hvordan svømmeundervisningen er tilrettelagt på grundskolerne i hver kommune. I Kerteminde Kommune tilbydes 83% af eleverne svømmeundervisning i løbet af deres skoletid.

Det er ikke lovpligtigt at tilbyde svømmeundervisning som en del af idrætsundervisningen. I Kerteminde Kommune tilbydes ikke svømmeundervisning i folkeskolerne.

Bilag

Samarbejdsaftale_børn og unge mistrivsel_mar2026_FINAL

Undersøgelse om svømmeundervisning i Kerteminde Kommune

Punkt 95: Lukket: Gensidig orientering - lukket punkt

S2025-11251

Punkt 96: Godkendelse af referat

S2025-11251

Sagsfremstilling

Udvalget godkender referatet i First Agenda.