

# REFERAT Handicaprådet 2022-2025 d. 10-04-2025

**Mødedato** Torsdag d. 10. april 2025 kl. 16:15

**Mødested** Kultur- og Administrationscenter Munkebo

**Mødedeltagere** Stine Matzen (Fravær), Michael Nielsen (Fravær), Jutta Lundqvist Nielsen, Jan Johansen, Dorte Lindgård Sams, Tina Brandt Jensen (Fravær), Birgitte Kejser Bock, Lone Elisabeth Kiilerich

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialog om ledsagerordning for borgere, der er bosiddende på botilbud.....	4
Dialog om ændrede sagsbehandlingsfrister ifm. ansøgninger om hjælp ifm. børnesager.....	5
Beslutningssag vedr. status på Ældreloven: Forløbsmodel - en model for sammenhængende og rum	6
Solsikkesnoren.....	9
Badesliske ved Nordstranden.....	10
Sager og skrivelser til orientering.....	11

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

.

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Godkendt.

## **Punkt 2: Dialog om ledsagerordning for borgere, der er bosiddende på botilbud**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

Leder af Myndighed, Socialpsykiatri og Aktivitet Minna Vig deltager under punktet.

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Leder af Myndighed, Socialpsykiatri og Aktivitet, Minna Vig, deltog under punktet.

Handicaprådet ønskede at vide, hvorledes ledsagerordningen fungerer for borgere, der er bosiddende på botilbud. Minna Vig orienterede om ordningen, herunder at der kan bevilges op til 15 timer om måneden. Der er aktuelt ca. 80 borgere i Kerteminde Kommune, der har ledsagerordning, heraf er ca. 30 tilknyttet kommunens bo- og støttecentre. Minna Vig orienterede om, at der netop er sendt breve ud til alle medarbejdere, der er ansat som ledsagere, om afgrænsning af opgaveindhold ifm. ordningen.

Der er fra administrationens side øget fokus på, at bevillinger laves korrekt, således at der ikke bevilges ledsagerordning, hvis borgeren ikke er i målgruppen. Ledsagerordning kan alene gives til borgere, der ikke kan færdes alene.

Minna Vig fortalte, at den foreliggende, individuelle udredning, for borgere på botilbud, bruges til at behandle ansøgningen om ledsagerordning.

## **Punkt 3: Dialog om ændrede sagsbehandlingsfrister ifm. ansøgninger om hjælp ifm. børnesager**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

Leder af Familie, Børn- og Ungerådgivningen Youssef Bibi deltager under punktet.

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Leder af Familie, Børn- og Ungerådgivningen, Youssef Bibi, deltog under punktet.

Handicaprådet ønskede at vide, hvorfor sagsbehandlingstiden ifm. børnesager er ændret over den sidste tid - fra 12 til 16 uger. Youssef Bibi orienterede om, at det er en politisk beslutning, at fristen er ændret, således at den afspejler de vilkår og muligheder, der er gældende i kommunen. Sagerne behandles altid hurtigst muligt, så reelt afgøres mange sager på kortere tid end 16 uger.

Antallet af børnesager hos medarbejderne blev drøftet. Youssef Bibi fortalte, at der er forskelle alt efter målgrupperne. Der er tre teams, som arbejder med forskellige sager. Sagstallet svinger fra 30-45 sager pr. medarbejder. 45 sager er absolut i den høje ende, også for højt efter administrationens vurdering. De nyuddannede medarbejdere får altid de "lette" sager, da det er fagligt og personligt udfordrende at arbejde med børnesagerne. I gennemsnit har hver børnesagsbehandler ca. 35 børnesager.

Fremtidens Skole blev drøftet. I praksis er der prøvehandling i gang både på skolerne hos lærerne og i PPR. Fokus er på at implementere forebyggende indsatser, således at flest mulige udfordrede børn kan rummes på det almene område og ikke overgå til specialindsatser.

# **Punkt 4: Beslutnings sag vedr. status på Ældreloven: Forløbsmodel - en model for sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb i hjemmeplejen**

S2025-1839

## **Resumé**

Udvalgte godkendte 3. februar 2025 et fast punkt "Status på Ældreloven" på kommende møder.

I denne sag træffer udvalget beslutning om at sende et udkast til en forløbsmodel i høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt i MED-udvalg i perioden 1/4-14/4.

Modellen er udarbejdet af en arbejdsgruppen, som består af ledere og medarbejdere.

Chef for Ældre og Sundhed Susanne Buch præsenterer administrationens forslag til en ny visitations- og forløbsmodel.

Udkast til forløbsmodellen er vedhæftet som bilag.

## **Sagsfremstilling**

Udvalgte godkendte 3. februar 2025 et fast punkt "Status på Ældreloven" på kommende møder. I denne sag træffer udvalget beslutning om at sende et udkast til visitations- og forløbsmodel i høring i Seniorrådet og Handicaprådet.

I Ældreloven, som træder i kraft den 1. juli 2025, erstattes servicelovens §§ 83, 83a, 84 og 86 af ældrelovens §9 som omfatter Personlig hjælp og pleje, Praktisk hjælp, Madservice, Genoptræning og rehabilitering samt §13, som omfatter madservice. Disse nye bestemmelser fokuserer på helhedspleje og borgernær visitation for at sikre en sammenhængende og tilpasset pleje til ældre borgere.

Ældreloven medfører ændringer i de lovmæssige forpligtelser, der vedrører kommunens styring, tildeling og udmøntning af ældreplejen. Hensigten med loven er ikke at ændre på kerneydelserne i hjælpen, men at ændre måden hjælpen tildeles, tilrettelægges og udføres på. Det politisk vedtagne serviceniveau svarer til det, som i dag er beskrevet i kvalitetsstandarderne, og som i den nye forløbsmodel er indeholdt i forløbene.

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, hvilke tilbud om helhedspleje i form af få sammenhængende og rummelige pleje- og omsorgsforløb, kommunen skal tilbyde. Helhedspleje skal løbende tilrettelægges og udføres med udgangspunkt i en dialog mellem den udførende medarbejder og modtageren af tilbuddet. Det sker på baggrund af en faglig vurdering af borgerens aktuelle behov og ressourcer samt inden for det tildelte borgerforløbs rammer.

Helhedsplejens vil give de ældre:

- øget medbestemmelse og kontrol over deres egen pleje og dagligdag. De kan i højere grad selv bestemme, hvordan og hvornår de ønsker hjælp.
- bedre tryghed og kontinuitet i plejen ved at have faste, tværfaglige hold, der arbejder tæt sammen, herved understøttes, at de samme medarbejdere der kommer i borgerens hjem.
- tættere relationer mellem plejepersonale og borgere kan opbygges, hvilket kan føre til bedre forståelse af borgerens behov og ønsker.
- mere fleksibilitet og tilpasning idet planerne løbende kan justeres efter borgerens aktuelle behov og ønsker, hvilket sikrer en mere personlig og tilpasset pleje.

Tilrettelæggelsen og udførelsen af helhedspleje skal tage afsæt i følgende tilgang (Ældrelovens § 11 stk. 2):

1. En helhedsorienteret indsats med hensyntagen til modtagerens samlede livssituation.
2. Tværfaglighed.
3. Kontinuitet, fleksibilitet og sammenhæng i hjælpen med færrest mulige forskellige udførende medarbejdere i hjemmet.

4. Modtagerens selvbestemmelse og løbende indflydelse på hjælpen.

En arbejdsgruppe med deltagelse af ledere og medarbejdere, har med udgangspunkt i ældrelovens rammer, udarbejdet et udkast til en forløbsmodel, som består af 6 borgerforløb, hvoraf ét borgerforløb er et afklarende forløb.

Borgerforløbene er udarbejdet med fleksible tidsrammer, der kan justeres efter borgerens skiftende behov, og som sikrer at både den kommunale hjemmepleje og private leverandører kan levere og tilpasse helhedsplejen inden for de fastsatte rammer, krav og forventninger. Der vil fortsat være regelmæssig opfølgning og kontrol for at sikre, at der er overensstemmelse mellem borgerens behov og den hjælp og tid, der gives.

Chef for Ældre og Sundhed Susanne Buch præsenterer administrationens forslag til forløbsmodellen.

Udkast til forløbsmodellen er vedhæftet som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser/finansiering**

Ingen

## **Lovgrundlag**

Ældreloven

## **Høring**

Udkast til forløbsmodellen sendes i høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt i MED-udvalg i perioden 1/4-14/4.

## **Politikker og strategier**

Velfærdsstrategien.

Vision om Fællesskab i Kerteminde.

## **Punktet afgøres i**

Ældre, Handicap og Sundhedsudvalget

## **Indstilling: Direktionen indstiller at**

udvalget sender forløbsmodellen i høring i Seniorrådet og Handicaprådet samt i MED-udvalg i perioden 1/4-14/4.

## **Beslutning på Ældre-, Handicap- og Sundhedsudvalget 31-03-2025**

Forløbsmodel sendes i høring i Seniorråd, Handicapråd og Med-udvalg

## **Beslutning på Seniorrådet 09-04-2025**

Susanne Buch gav en grund gennemgang af Forløbsmodellen. Seniorrådet tager orientering til efterretning.

## **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Chef for Ældre og Sundhed, Susanne Buch, deltog under punktet og præsenterede modellen med henblik på dialog med Handicaprådet.

Susanne Buch orienterede om Forløbsmodellen med udgangspunkt i oplæg vedlagt dagsordenen.

Handicaprådet tog orienteringen til efterretning.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Chef for Ældre og Sundhed Susanne Buch deltager under punktet og præsenterer modellen med henblik på dialog.

## **Bilag**

Præsentation status på ældreloven - forløbsmodel

Udkast til forløbsmodel 200325

## **Punkt 5: Solsikkesnoren**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

Status for implementering af Solsikkesnoren i Kerteminde Kommune v/Kenneth Damsgaard Hyde

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Kenneth Damsgaard Hyde fortalte, at Kerteminde Kommune nu officielt er en del af Solsikkeprogrammet, som Handicaprådet og Udsatterådet økonomisk har finansieret.

Solsikkeprogrammet har fokus på at gøre usynlige handicap synlige samt støtte og øge bevidstheden om mennesker, der lever med et usynligt handicap. Solsikken gør omverdenen opmærksom på, at en person muligvis har brug for lidt ekstra tid, tålmodighed eller hjælp.

Der findes ingen kvalificerende liste over usynlige handicap og usynlige handicap har ingen fysiske tegn. Solsikkesnoren er således for alle, der føler, at de vil have gavn af at kunne vise omverdenen, at der kan være brug for hensyn eller behov for hjælp. Også folk med fysiske handicaps bærer solsikken.

For at kunne leve op til betegnelsen solsikkevenlig kommune, kræver det, at kommunens medarbejdere sætter sig ind i formålet med solsikken. Dette er sket, således at mange medarbejdere nu ved, hvordan man bedst muligt modtager og støtter borgerne med usynlige handicaps. Det svarer meget til at være i borgerland i kommunens velfærdsstrategi. Mange medarbejdere har nu også set den video, der klæder en på til at kunne modtage borgerne på en god måde. Solsikkesnoren udleveres gratis i Borgerservice og på kommunens biblioteker.

Man kan læse mere om Solsikken på: <https://hdsunflower.com/dk>

## **Punkt 6: Badesliske ved Nordstranden**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

Orientering om status for flytning af "badesliske" på Nordstranden til Waterdrops v/Kenneth Damsgaard Hyde.

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Kenneth Damsgaard Hyde fortalte, at der aktuelt er dialog med Waterdrops omkring flytning af badeslidske/rampen. De er begrænset positive overfor ideen om at overtage den. Særligt er de bekymret for vedligeholdelsesomkostningerne.

Der er derfor en dialog om mulighederne for at kommunen fortsat bidrager til vedligeholdelsen og at der findes en løsning på den udfordring.

Opgaven lige nu er at få det hele tænkt sammen i en helhed, som alle kan se sig i. Tiden taget i betragtning, så går det ikke så hurtigt, som alle kunne ønske sig.

Vurderingen er aktuelt, at der realistisk set ikke nås at blive fundet en løsning før badesæsonen. Når rampen er fjernet helt fra dens nuværende placering på Nordstranden, skyldes det, at vi tænker det er nemmere at flytte den direkte til den nye placering direkte fra den nuværende placering.

## **Punkt 7: Sager og skrivelser til orientering**

S2021-50677

### **Sagsfremstilling**

-

### **Aktuel beslutning på Handicaprådet 10-04-2025**

Ingen sager og skrivelser til orientering.